



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за
възлагане на обществена поръчка за избор на изпълнител по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП,
чрез електронно подаване и преглед на оферти с предмет

**„Доставка на PVC наметала (дъждобрани) за нуждите на персонала
на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“**

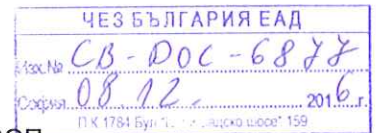
с идентификационен № PPD 16-104

София, 2016 година

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. СЪОБЩЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
- II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА
- III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА
- IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
- V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТА

СЪОБЩЕНИЕ



за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 4 от ЗОП,
чрез електронно подаване и преглед на оферти

Възложител: ЧЕЗ Разпределение България АД

Партида в регистъра на обществените поръчки: 01467

Адрес: гр. София 1784, бул. Цариградско шосе № 159, БенчМарк Бизнес Център

Лице за контакт: *Димитринка Василева Василева*

Телефон: +359 28958914 **Факс:** +359 28272171

E-mail: dimitrinka.vasileva@cez.bg

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на адрес **:(URL):**

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=51567&companyId=20808>

Допълнителна информация може да бъде получена от: горепосоченото място за контакт

Офертите за участие трябва да бъдат изпратени електронно посредством **:(URL):**

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=51567&companyId=20808>

Обект на поръчката: Доставки

Предмет на поръчката: „Доставка на PVC наметала (дъждобрани) за нуждите на персонала на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“

Кратко описание: Периодични поръчки до избория за изпълнител за доставка на PVC наметала (дъждобрани) за персонала на Възложителя, отговарящи на поставени от него техническите изисквания (спецификация, характеристики).

Място на извършване: Доставката ще се извършва в централни складове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящи се на следните адреси:

- (1) гр. София, ул. „Димитър Списаревски“ № 10;
- (2) гр. Левски, област Плевен, ул. „П.Р.Славейков“ № 28;
- (3) гр. Дупница, област Кюстендил, ул. „Аракчийски мост“ № 5;
- (4) гр. Враца, жк. „Сениче“.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): до 29 000,00 лв, за срок от 3 години.

Прогнозно количество: 3000 броя

Обособени позиции: Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците: Не се изискват

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Не

Икономическо и финансово състояние: Не

Технически и професионални способности: Не

Критерий за възлагане: Икономически най-изгодната оферта ще се определи въз основа на критерии за възлагане „Най-ниска цена“.

Срок за получаване на офертите: Дата: 20.12.2016 г

Час: 23:59 ч

Срок на валидност на офертите: не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайната дата за получаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите: Дата: 21.12.2016 г

Час: 10:30 ч

Място на отваряне на офертите: електронната платформа Negometrix

Друга информация: Назначената от Възложителя оценителна комисия ще започне работа по преглед на документите и оценка на офертите в електронната платформа Negometrix на посочената дата и час на отваряне .

Дата на настоящото съобщение: 08.12.2016 г

Трите имена: Рали Ангелов Манчев:

Длъжност: Упълномощен от УС на ЧЕЗ Разпределение България АД



II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

1. Общи изисквания към предмета на поръчката. Маркировка.
Да се доставят лични предпазни средства: PVC-наметала (дъждобрани), изпълняващи всички приложими нормативни изисквания на БДС EN ISO 13688:2013 „Защитно облекло.“
2. Конструктивни изисквания към PVC-наметалата (дъждобраните):
 - 1) Права конструкция, тип „шлифер“, с дълги ръкави;
 - 2) Прикачени два прави джоба с хоризонтални капаци;
 - 3) Неподвижно прикрепена качулка с пристягащ шнур;
 - 4) Ръкавите да завършват с недопускащ проникването на вятър вътрешен ластик;
 - 5) Закопчаване: двойно (цип, покрит с пластрон и копчета тик-так);
 - 6) Вентилиран гръб;
 - 7) Шевове – подлепени;
 - 8) Размери – от „L“ до „4XL“;
 - 9) Цвят на PVC-наметала /дъждобрани – син или зелен.
3. Материал за изработване и изисквания към изпълнението на PVC-наметала (дъждобрани): полиамид/полиестер с покритие PVC, водонепропусклив.
4. Продуктите от разпадането на материалите и включените в състава им вещества не трябва да увреждат здравето на ползвателя. Шевове, ръбове и тези части, които са в непосредствен допир с ползвателя, не трябва да увреждат здравето му.
5. Срок за доставка: до 30 календарни дни от датата на писмена поръчка от Възложителя.
6. Минимален гаранционен срок на предложението PVC наметала (дъждобрани): не по-малко от 6 месеца в рамките на който, при установяване на недостатъци (нарушение на целостта на стоката, водопропускливост), след изготвяне на констативен протокол, изпълнителят се задължава за своя сметка да отстрани всички установени дефекти до 15 работни дни от датата на получаване на известието. При невъзможност дефектите да бъдат отстранени, стоките да бъдат подмени в срок не по-дълъг от 30 дни.
7. Участниците е необходимо да представят 1 (един) брой мостра на предлаганите дъждобрани с размер „XL“ в деловодството на Възложителя на адрес: гр. София, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, в срока за подаване на оферти. В техническото предложение участниците посочват входящия № и дата за предоставената мостра.
8. Документи, които участниците трябва да приложат към Техническото предложение:
 - 6.1. Да се представи заверено от производителя копие за съответствие на PVC-наметалата (дъждобраните) с цитирания стандарт;
 - 6.2. Да се представи заверено от производителя копие на протоколи от изпитания съгласно цитирания стандарт;
 - 6.3. Да се представи декларация за произход на стоката и производство с дата, не по-ранна от месец Януари 2015 година;
 - 6.4. Да се представи декларация за възможностите за рециклиране на използваните материали или за начина за тяхното ликвидиране;

III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Раздел-1. Условия за участие:

1. В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията и изискванията на настоящата документация.
2. Всеки участник има право да представи само една оферта, варианти не се допускат.
3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си да бъде подизпълнител на друг участник в настоящата процедура, не може да подава самостоятелно оферта.
4. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.
5. Оферта се подава по електронен път в електронната платформа Negometrix на адреса, посочен в съобщението
<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=51567&companyId=20808>
6. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата по електронен път в указания срок
7. Условията в образците от документацията за обществената поръчка са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

Раздел-2. Комуникация (обмен на информация) между Възложителя от една страна и заинтересованите лица, участниците или заинтересованите участници от друга страна.

1. Цялата комуникация между Възложителя и заинтересованите лица и/или участниците се осъществява през системата Negometrix, чрез модул „Съобщения“.
2. Заинтересованите лица и/или участниците изпращат кореспонденцията си до Възложителя на български език, а ако тя е на чужд език – и в превод на български език.
3. Кореспонденцията на възложителя (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) към заинтересованите лица и/или участниците се осъществява на български език чрез профила на купувача или чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.
4. При писмено искане за разяснение, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува в Профил на купувача разяснения по условията на обществената поръчка.

Раздел-3. Съдържание на офертата за участие в процедурата:

1. **Информационен лист и представяне на участника**, изготвена по образец от Приложение № 1 към настоящата документация, подписана от представляващия участника.
Пълномощно на лицето, подписващо информационния лист (ако е приложимо).
Когато информационният лист (или някой приложен документ) не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител, се представя пълномощно на лицето, положило подпис. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише документите за участие и да представлява участника в процедурата.
2. **Декларация за липсата на обстоятелства, които водят до отстраняване от процедурата, (личностни обстоятелства)**, изготвена по образец от Приложение № 2.
3. **Декларация за липсата на обстоятелства, които водят до отстраняване от процедурата**, изготвена по образец от Приложение № 3 (*като представляващ участника*).
4. **Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата**, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, изготвена по образец от Приложение № 4.
5. **Предложение за изпълнение на поръчката**, изготвено въз основа на изискванията в техническата спецификация, във което се посочва производителя и страна на произход на PVC-наметала (дъждобрани).
След избора на изпълнител, мострите на участниците класирани след второ място ще бъдат върнати на посочения от тях адрес за кореспонденция в офертата, в срок до 30 календарни дни от писменото им уведомяване за това. Мострата на участника класиран на второ място ще бъде върната след сключване на договора с избора за изпълнител, в същия срок.
Към предложението за изпълнение на поръчката е необходимо да бъдат приложени следните документи:
5.1. Заверено от производителя копие на Декларация за съответствие на предложените PVC-наметала (дъждобрани) със стандарт БДС EN ISO 13688:2013 „Защитно облекло.“;

- 5.2. **Заверено от производителя копие на протоколи от изпитания, съгласно стандарт БДС EN ISO 13688:2013 „Защитно облекло.“;**
- 5.3. **Декларация за произход на стоката и дата на производство, не по-ранна от месец Януари 2015 година;**
- 5.4. **Декларация за възможностите за рециклиране на използваните материали и/или указания за начина за тяхното ликвидиране.**
6. **Предлагани ценови параметри / ценово предложение, подава се в електронен формат в базираната система на Negometrix на адрес посочен в т. 2 на Раздел-4. Изисквания към документите и подаване на оферта по електронен път в системата на Negometrix.**

Раздел-4. Изисквания към документите и подаване на оферта по електронен път в системата на Negometrix.

1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в електронен формат /PDF/сканирани документи/, подписани от лице с представителни функции или упълномощени за това лице, за които се представя пълномощно, и печат. Когато документите са копия, следва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подписани от лице, представляващо участника, и печат.
2. Офертата се подава на адрес:
<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=51567&companyId=20808>
3. Всички документи трябва да са на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени от превод на български език.
4. В документите, изготвени по образец, не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.
5. Офертата трябва да бъде подадена в системата на Negometrix преди изтичане на срока за подаване на оферти.
6. Процесите, които Възложителят ще изисква да могат да се извършват по електронен път от участниците, са свързани с попълване на въпросници, качване на документи, задаване на въпроси с искане на разяснения, съгласно указанията в настоящата документация и ръководството към участниците в системата Negometrix.

Раздел-5. Начин за работа със системата и подаване на оферта.

1. За получаване на достъп до информацията, свързана с електронното подаване на оферта, е необходимо да бъде направена регистрация в системата Negometrix. Ръководството за регистрация в системата е достъпно на адрес:
<https://negometrix.com/bg/documentsc>
2. Участниците могат да се запознаят с ръководството за Подаване на оферта по електронен път на следния адрес - <https://negometrix.com/bg/documents>

Раздел-6. Критерий за възлагане на поръчката, показатели за оценка, относителната им тежест и методика за комплексна оценка на офертите:

1. Критерий за възлагане на поръчката е икономически най-изгодната оферта, която ще се определи въз основа на критерия: „най-ниска цена“.
Показател за оценка на офертите е предложената от участниците цена в лева, без ДДС за 1 (един) брой PVC-наметало (дъждобран). Участниците трябва да посочат цената, закръглена с точност до втория десетичен знак.
След разглеждане на ценовите предложения, участниците ще бъдат класирани по възходящ ред, т.е. участникът, предложил най-ниска цена за 1 (един) брой PVC-наметало (дъждобран), ще бъде класиран на първо място, а участникът, предложил най-висока такава, ще бъде класиран на последно място.
2. Процедура при еднакви ценови предложения.
В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между участниците представили еднакви ценови предложения.

Раздел-7. Обстоятелства, при които участникът се отстранява:

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация, посочени в документацията за обществена поръчка;
2. за когото са налице следните обстоятелства:
 - а) някое от лицата, посочени в образеца на декларацията по Приложение № 2, :
 - е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
 - е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по горното предложение, в друга държава членка или трета страна;

- се намира в конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от Закона за обществените поръчки, който не може да бъде отстранен;
- б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
- в) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците;
- г) не е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците;
- д) е обявен в несъстоятелност / не в производство по несъстоятелност / не е в процедура по ликвидация / не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си;
- е) е доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
- ж) и/или е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е лице, свързано с такова дружество, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), свързаните с тях лица и техните действителни собственици и не попада в изключенията, предвидени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.

Раздел-8. Документ, който избраният за изпълнител участник следва да представи при сключване на договор:

Гаранция за изпълнение (оригинал), в размер на 5 (пет) % от общата прогнозна стойност на договора, като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от неизпълнение на задълженията по Договора.

Гаранцията може да се представи в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

Банкова гаранция може да бъде изготвена по образец Приложение № 6 към настоящата документация или по образец, утвърден от съответната банка, но задължително следва да имат поне следното минимално съдържание: размерът на гаранцията да е този, определен в настоящата документация; същата да е безусловна и неотменима и да дава възможност за упражняване при неизпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия; да е издадена в полза на Възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; да е описано че гарантира изпълнението по следната процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“, идентификационен № и да е със срок на валидност 38 месеца.

Ако текста на представената от определения за изпълнител гаранция не съдържа поне минималното съдържание от предходната точка, то Възложителят може да откаже да приеме гаранцията и/или да изиска нейната корекция. Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция за изпълнение.

IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

Днес, 201... г., в гр. София, България, между страните:

(1). „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, град София 1784, Столична община, район „Младост”, бул. „Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, представлявано от – наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

(2), със седалище и адрес на управление:, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК:, ИН по ЗДДС:, представлявано от..... – наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез електронно подаване и преглед на оферти по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с идентификационен № PPD 16-104 и след внасяне на гаранция за изпълнение, се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Съгласно условията на настоящия договор и последващите поръчки за доставка, **Изпълнителят** се задължава да изработи, доставя и продава, а **Възложителят** периодично да поръчва, купува и приема PVC наметала (дъждобрани) по единична цена и отговарящи на техническите изисквания (спецификация, характеристики) от Приложение № 1, представляващо неразделна част от настоящия договор. За целите на договора и за краткост PVC наметалата (дъждобраните) ще бъдат наричани по-долу „Стока”.

1.2. Стоката, предмет на настоящия договор, се доставя и купува по поръчки, отправени от **Възложителя** до **Изпълнителя** чрез факс или e-mail. Поръчка се изготвя и се изпраща до **Изпълнителя** с възлагателно писмо, което включва място на доставка, размери, брой, единична и обща цена. Местата за доставка на стоката по предмета на договора са централни складове на **Възложителя**, намиращи се следните населени места: 1) гр. София; 2) гр. Левски, област Плевен; 3) гр. Дупница, област Кюстендил; 4) гр. Враца. Точният адрес за доставка и имената на упълномощените да получат стоката лица се посочват във всяка от поръчките на **Възложителя**.

1.3. Предаването на стоката се извършва в посочения в поръчката адрес на склад с приемо-предавателен протокол, подписан от страните по този договор или от техни надлежно упълномощени представители. Приемо-предавателният протокол се изготвя в 3 (три) еднообразни екземпляра, като един остава за **Изпълнителя** и два се предават на **Възложителя**.

1.4. Собствеността и рискът от увреждане и/или погиване на стоката преминават върху **Възложителя** с подписването на приемо-предавателния протокол по т. 1.3 от настоящия договор.

1.5. Всяка от поръчките към **Изпълнителя** за доставка на PVC наметала (дъждобрани) не може да бъде за по-малко от 50 броя.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Единичната цена на PVC наметало (дъждобран) е (словом:) лева, без ДДС.

2.2. При осъществяване предмета на договора **Възложителят** заплаща на **Изпълнителя** сума за поръчаната по реда на т. 1.2 и приета по реда на т. 1.3 стока, изчислена съгласно броя и единичната цена, описана в предходната алинея. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС, според законодателството на Република България. Цената, която се плаща за стоката, е определена франко склад на **Възложителя** в градовете: София, Левски, Дупница и Враца, като включва транспорт, застраховки, опаковка, придружаваща документация и всички други съпътстващи доставката разходи.

2.3. **Възложителят** извършва плащането чрез банкови преводи, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представяне на оригинална фактура за стойността на доставката, приемо-предавателен протокол и придружаващи доставката документи, посочени в т. 4.3.

от договора. Във фактурата трябва да бъдат посочени: № и дата на договора, № и дата на приемо-предавателния протокол по т. 1.3 и № на поръчката за доставка.

2.4. Възложителят заплаща поръчаната, доставена и приета стока по банкова сметка на **Изпълнителя**: Банка:, IBAN:, BIC:

2.5. Максималната стойност на договора не може да надвишава 29 000,00 (двадесет и девет хиляди) лева без ДДС.

3. СРОКОВЕ

3.1. Доставките и предаването на стоката трябва да бъдат осигурени от **Изпълнителя**, не по-късно от **30 календарни дни** от датата на писмената поръчката по т. 1.2 изпратена чрез факс или e-mail от страна на **Възложителя**.

3.2. Доставките се извършват в работни дни за **Възложителя**, в установеното за него работно време, а именно от 08:00 до 16:30 часа. В случай че крайния срок на доставката съвпада с празничен или неработен ден, то доставката се извършва не по-късно от 16:00 часа на първия следващ работен ден.

3.3. Срокът на договора е 3 /три/ години считано от датата му на сключване или до достигане на максималната му стойност в размер на 29 000,00 (двадесет и девет хиляди) лева без ДДС в зависимост от това, кое от събитията ще настъпи първо по време. С настъпването на първото по време от така посочените събития, договорът за обществена поръчка се прекратява автоматично, без да е необходимо изпращането на уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. **Изпълнителят** е длъжен да достави договорената стока във вид, качество и с технически характеристики и комплектовка, отговарящи на условията и изискванията от Приложение № 1 и в срока, посочен в настоящия договор.

4.2. **Изпълнителят** е длъжен да изработи, маркира и опакова стоката съгласно БДС, действащите нормативни документи и техническите характеристики, като осигурява минимален гаранционен срок от 6 (шест) месеца.

4.3. **Изпълнителят** е длъжен да предаде стоката в съответствие с реда посочен в т. 1.3 на договора, окомплектована с: 1) документ за съответствие на стоката с БДС EN ISO 13688:2013; 2) протоколи за изпитание на стоката, съгласно цитирания стандарт; 3) декларация за произход на стоката и дата на производство не по-ранна от м. януари 2015 г.;

4.4. **Изпълнителят** се задължава да уведоми писмено **Възложителя** най-малко един ден преди изпращането на стоката за очакваната дата на пристигането ѝ на мястото на изпълнението. Неизпълнението на това задължение освобождава **Възложителя** от забава на приемането за същия срок.

4.5. **Изпълнителят** се задължава да отстрани за своя сметка всички установени недостатъци (нарушение на целостта на стоката, водопропускливост) при приемане на стоката или при рекламации по време на гаранционния срок. В случай че **Изпълнителят** не може да отстрани дефектите до 15 работни дни от датата на получаване на известие от **Възложителя**, негово задължение е да подмени повредените стоки в срок не по-дълъг от 30 дни.

4.6. **Изпълнителят** се задължава да определи свои представители за изпълнението на договора (приемане на поръчките, доставка и предаване на стоките по т. 1.1. с приемо-предавателния протокол по т. 1.3.) и да представи на **Възложителя** списък с имената и координатите им в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на договора. При промяна упълномощените по предходното изречение лица, в срок до три дни от настъпване на промяната, **Изпълнителят** представя нов списък на **Възложителя** с дата на промяната и положени подпис и печат.

4.7. **Изпълнителят** има право да получи уговорената цена на поръчаната, доставена и приета стока по реда и при условията на този договор.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. **Възложителят** се задължава да определи свои представители за приемане и извършване на входящ контрол за качество на доставената стока. Списък с имената и координатите им се представят на **Изпълнителя** в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на договора.

5.2. При установяване на недостатъци при приемане на стоката или при рекламации **Възложителят** има право:

а/ да иска отстраняване на дефектите за сметка на **Изпълнителя**;

б/ да иска замяна на дефектната стока с нова за сметка на **Изпълнителя**, в срок не по-късно от 30 календарни дни от документа за рекламация;

в/ да откаже да приеме стоката и съответно да не я заплати.

5.3. Възложителят е длъжен да изплати на Изпълнителя договорената цена за доставената и приета стока, съгласно условията на този договор.

6. РЕКЛАМАЦИИ И ГАРАНЦИИ

6.1. Рекламации за липси се правят при приемането на доставената стока.

6.2. Рекламации за недостатъци при доставката могат да бъдат направени от Възложителя при откриването им в срок до 15 дни след датата на приемно-предавателния протокол.

6.3. При подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в размер на 1450,00 (хиляда четиристотин и петдесет) лева, представляващи 5 % от максималната стойност на договора, определена в т. 2.5, под формата на депозит по сметка на „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, както следва: „Уникредит Булбанк“ АД, BIC: UNCRBGSF, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPV UL, или под формата на безусловна, неотменяема банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със срок на валидност 38 /тридесет и осем/ месеца, считано от датата на влизане в сила на договора, с възможност да се усвоява изцяло или на части. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да е издадена най-рано на датата на получаване на поканата за сключване на настоящия договор.

6.4. Гаранцията за изпълнение ще служи за общо обезпечение по договора и ще компенсира на Възложителя всякакви вреди и загуби, причинени вследствие виновно неизпълнение/забава на договорни задължения от страна на Изпълнителя. В случай че претърпените вреди на Възложителя са в по-голям размер от размера на гаранцията за изпълнение, Възложителят има право да се удовлетвори за тях от следващо по ред плащане по договора или да потърси обезщетение за разликата до действителния размер на вредите по общия съдебен ред.

6.5. Гаранцията за изпълнение ще бъде освободена от Възложителя и върната на Изпълнителя в срок до 60 дни след изтичане срока на договора или прекратяването му на друго правно основание без вина на Изпълнителя, ако неговото изпълнение е надлежно и Възложителят го е приел при условията на този договор.

6.6. Възложителят не дължи лихва на Изпълнителя за времето през което гаранцията за изпълнение законно е престояла у него. Възложителят не дължи на Изпълнителя заплащане на разноски и такси, свързани с учредяването и поддържането на банковата гаранция или застраховката, за срока през който гаранцията законно е в държане и разпореждане на Възложителя.

7. НЕУСТОЙКИ И ОТГОВОРНОСТ

7.1. Неустойки се начисляват в следните случаи:

7.1.1. При забава на плащане Възложителят дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

7.1.2. При забава на изпълнение на задължение по този договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,3% на ден върху стойността на закъснялото задължение до датата на неговото изпълнение, но не повече от 10%.

7.1.3. При неизпълнение на задължение по този договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% на ден върху стойността на неизпълненото задължение.

7.2. Неустойките по този договор се заплащат в срок от 10 дни от датата на претенция за неустойка. Възложителят има право, ако в определения срок за плащане на неустойка Изпълнителят не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение.

7.3. В случай че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/неизпълнено задължение, без ДДС.

7.4. В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените вреди от Възложителя, той може да търси от Изпълнителя по общия гражданскоправен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

7.5. В случаи на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или ненормативни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.

7.6. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

а) за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след започването му.

б) за непредвидимите събития – в 14-дневен срок от издаването или изменението на нормативен или ненормативен акт на държавен или общински орган.

7.7. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие в страната на **Изпълнителя** и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на **Изпълнителя**, посочени в договора за повече от 1 месец, всяка от страните има право да прекрати договора по т. 8.4.

8. ПРЕКРАТЯВАНЕ

8.1. **Възложителят** има право да прекрати едностранно договора:

а) с 15-дневно предизвестие, отправено от **Възложителя** до **Изпълнителя**, при доставяне на стока, несъответстваща на техническите изисквания;

б) с 15-дневно предизвестие, отправено от **Възложителя** до **Изпълнителя**, при забава на доставката на стоката с повече от 15 дни, без да са налице обстоятелствата по т.7.5.

8.2. В случай че **Възложителят** закъснее да плати спрямо договореното в т. 2.3. с повече от 30 календарни дни, то **Изпълнителят** има право да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие, отправено до **Възложителя**.

8.3. Този договор може да се прекрати по взаимно съгласие при наличие на обстоятелствата по т. 7.5 на договора, като двете страни уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването със споразумителен протокол.

8.4. В случаите на т. 7.6. всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие.

8.5. Всяка една от страните може да развали договора на основание чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

9. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

9.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

9.2. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

9.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

9.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

10. ОБЩИ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящият договор може да бъде изменен и/или допълван по инициатива на всяка една от страните чрез двустранно подписано споразумение в съответствие с чл. 20а от ЗЗД.

10.2. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящия договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс.

10.3. За целите на този договор търговските адреси на страните са както следва:

на **Изпълнителя**:

на **Възложителя**:

10.4. Ако някоя от страните промени посочените в предходната точка адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучените съобщения, призовки и други подобни.

10.5. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото двустранно подписване от страните.

10.6. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат Търговският закон, ЗЗД и другите действащи в Република България нормативни актове.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение 1 – Цени;
2. Приложение 2 – Техническа спецификация;
3. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Настоящият договор се състои от ... страници, включително приложенията към него и се състави в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха с него и приеха съдържанието му го подписаха чрез своите представители, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Приложение № 1. Информация и представяне на участника.

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
бул. „Цариградско шосе“ № 159,
БенчМарк Бизнес Център, гр. София – 1784

<p>ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ за възлагане на обществена поръчка за избор на изпълнител по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП, чрез електронно подаване и преглед на оферти с предмет: „Доставка на PVC наметала (дъждобрани) за нуждите на персонала на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPD16-104</p>

Административни сведения. (Посочените данните са актуални към деня на подаване на офертата.)

Идентификационни показатели	Данни за участника
Наименование на участника:	
ЕИК / БУЛСТАТ / ЕГН: <i>(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)</i>	
Правно-организационна форма на участника, търговското дружество или обединения или друга правна форма:	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Телефон №:	
Факс №:	
Интернет адрес:	
e-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните Лица:	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>

Данни за банковата сметка на участника:
Обслужваща банка:
IBAN:
BIC:
Титуляр на сметката:

--

Уважаеми госпожи и господа,

Заявяваме, че желаем да участваме в обявената обществена поръчка за избор на изпълнител по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП с предмет: „Доставка на PVC наметала (дъждобрани) за нуждите на персонала на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPS 16-104, като представяме документи за участие при условията, обявени в документацията за обществена поръчка и приети от нас.

1. Декларирам/е, че ако участникът, когото представлявам/е, бъде избран за изпълнител, при подписване на договора за изпълнение на поръчка ще представя/им документите съгласно изискванията на документацията за обществена поръчка в посочения срок от възложителя, но не по-късно от _____ работни дни (*посочете броя на дните, за които ще представите всички документи, но не повече от 10 дни*) след получаване на уведомлението за избор на изпълнител.
2. Приемаме в случай че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в документацията за обществената поръчка, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Приложение към настоящата оферта са (ако е приложимо):

1. (*Пълномощно на лицето, подписващо информационния лист*)

Дата _____ . _____ .2016 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

Приложение № 2. Декларация за липсата на обстоятелства, които водят до отстраняване от процедурата (личностни обстоятелства).

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

от представляващия участник в обществена поръчка, провеждана по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (НК).

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда/ за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. Не е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от следните лица:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Приложение № 3. Декларация за липсата на обстоятелства, които водят до отстраняване от процедурата (като представляващ участника).

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

от участник в обществена поръчка, провеждана по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП с предмет:

„.....”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____ от МВР, гр. _____, адрес: _____, представляващ _____ в качеството си на _____ със седалище _____ и адрес на управление: _____, тел./факс: _____, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За участникът, когото представлявам удостоверявам, че:

1. :

1. няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен,

или

има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

(невярното се зачертава)

2. не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците; *(включително изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, когато е приложимо)*
3. е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците. *(включително изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, когато е приложимо)*
4. не е обявен в несъстоятелност / не в производство по несъстоятелност / не е в процедура по ликвидация / не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си. *(Тук се декларират и обстоятелствата, когато участникът е чуждестранно лице и се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Възложителят няма да отстранява подобен участник, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.);*
5. не е доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

Бележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

Приложение № 4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

ОБРАЗЕЦ

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ _____,
в качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на _____,
(участник в процедурата, посочена по-долу)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по
вписванията с ЕИК _____, по повод участие в открита процедура за възлагане на

обществена поръчка с предмет: «Доставка на PVC наметала (дъждобрани) за нуждите на персонала на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД», реф. № PPS 16-104

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваното от мен дружество е регистрирано / не е регистрирано в юрисдикция с
(невярното се зачертава)

преференциален данъчен режим, а именно: _____.
2. Представяваното от мен дружество се контролира / не се контролира от лице, регистрирано в
(невярното се зачертава)

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. _____ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай че дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или се контролира от лице, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим.
2. Когато участникът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.
3. Представя се лично от участника – физическо лице или от негов упълномощен представител.
4. Когато участникът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.
5. Когато участникът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.
6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС.
7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.
8. Легалната дефиниция на понятието «Контрол» се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС във връзка с § 1 от ДР на ТЗ.
9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС.
10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС.

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Известени сме, че нашият Клиент, _____
[име/фирма и адрес на участника]
наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № _____ г.
[посочва се № и дата на Решението за класиране]
на _____, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител
[фирма на възложителя]

в процедурата за възлагане на обществена поръчка под праговете, посочени в чл. 20, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, реф. № PPS 16-104 с предмет: «Доставка на PVC наметала (дъждобрани) за нуждите на персонала на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД», с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на __ %

[посочва се размерът от поканата за процедурата]
от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]

за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ *[Банка]*, ЕИК _____, с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общият размер на които не надвишава _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]

в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____, до която

[посочват се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия]
дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано. Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на Възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор

Име: _____

Подпис и печат: _____

Забележка: Банковата гаранция трябва да бъде валидна най-малко 38 /тридесет и осем/ месеца от датата на издаването ѝ.