



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ПО РЕД ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПОКАНА ДО ОПРЕДЕЛЕНИ
ЛИЦА НА ОСНОВАНИЕ НА ЧЛ. 191, АЛ. 1, ТОЧКА 1 ОТ ЗОП
С РЕФЕРЕНТЕН № PPD18-095**

И ПРЕДМЕТ:

**„ДОСТАВКА НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ ЗА ОБРАБОТКА НА КАБЕЛИ
110 KV С ИЗОЛАЦИЯ ОТ ОМРЕЖЕН ПОЛИЕТИЛЕН (ХРРЕ) И МОНТАЖ НА
КАБЕЛНИ ГЛАВИ“**

Настоящата поръчка има характера на обособена позиция по смисъла на § 2, т. 29 от ДР на ЗОП по отношение на предмета на обществената поръчка с предмет „Доставка на инструменти“, включена в План-графика на възложителя за 2018 г. С оглед на своята относителна самостоятелност и необходимост от по-бързо възлагане, тя се отделя от предмета на цитираната по-горе обществената поръчка и се възлага по реда, валиден за индивидуалната ѝ стойност на основание и при условията на чл. 21, ал. 6 от ЗОП.

София, 2018 година

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. ПОКАНА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА ОСНОВАНИЕ НА ЧЛ. 191, АЛ. 1, ТОЧКА 1 ОТ ЗОП
- II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
- III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА
- IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
- V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТА
- VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

**I. ПОКАНА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ НА ОСНОВАНИЕ НА ЧЛ. 191, АЛ. 1,
ТОЧКА 1 ОТ ЗОП**

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Раздел-1. Условия за участие:

1. В реда за възлагане на обществената поръчка чрез покана до определени лица на основание на чл. 191, ал. 1, точка 1 от ЗОП може да участват лицата, до които е изпратена покана и отговарят на условията и изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), поканата за поръчката и настоящата документация. При възлагането на настоящата обществена поръчка може да участва и всяко заинтересовано лице, при условията на чл. 191, ал. 2 от ЗОП.
2. Ограниченията към участниците, които се прилагат и по отношение на реда за възлагане на настоящата обществена поръчка, са посочени в чл. 101, ал. 8-11 от ЗОП.
3. Участниците представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП, поканата за обществената поръчка и да бъде изготвена съгласно тази документация.
4. Условията в образците от документацията за реда за възлагане на обществената поръчка са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.
5. Всички копия на документи, приложени към офертата, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с частна заверка, с гриф «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника.

Раздел-2. Комуникация (обмен на информация) между Възложителя от една страна и заинтересованите лица, участниците или заинтересованите участници от друга страна.

1. Кореспонденцията на заинтересованите лица, участниците или заинтересованите участници с възложителя, респективно с определената от него оценителна комисия, свързана с настоящата поръчка, е в писмен вид и се извършва по един от следните начини:
 - лично връчване – срещу подпис;
 - по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на обявения от отсрещната страна адрес;
 - чрез куриерска служба, като пратката следва да бъде изпратена на обявения от отсрещната страна адрес с надлежно попълнени доставни документи;
 - по факс, изпратен на обявения от отсрещната страна факс номер.
2. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакт.
3. Заинтересованите лица, участниците или заинтересованите участници изпращат кореспонденцията си до Възложителя на български език, а ако тя е на чужд език – и в превод на български език. Лицето, извършило превода, изписва имената си и се подписва на документа.
4. За получено писмо/уведомление по време на обществената поръчка се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме писмото/уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.
5. Кореспонденцията на възложителя (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) към заинтересованите лица, участниците или заинтересованите участници се осъществява на български език чрез профила на купувача, чрез факс или чрез пощенска или куриерска пратка, или на електронна поща, като съобщението, с което се изпраща, се подписва с електронен подпис.

Раздел-3. Съдържание на офертата за участие в обществената поръчка:

1. **Опис на документите (оригинал)**, в които са описани документите, които участникът прилага в офертата си. Описът се изготвя по образец от **Приложение № 1** към настоящата документация и се подписва от представляващия участника. Препоръчително е документите в офертата да бъдат подредени по реда на изброяването им в Описа.
2. **Оферта (оригинал)**, изготвена по образец от **Приложение № 2** към настоящата документация.
3. **Документи за регистрация на участника (заверени от участника копия)**, удостоверяващи неговата правосубектност;
Документите за регистрация се представят само когато в офертата по т. 2 не е посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация от участниците юридически лица или еднолични търговци. Представят се: копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или

административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението.

Когато участникът е обединение, в договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.

4. **Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или заверен препис от оригинала).**
Когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител, се представя пълномощно на лицето, подписващо офертата (*оригинал или заверен препис от оригинала*). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата за участие и да представлява участника в обществената поръчка/в процедури по ЗОП.
5. **Декларация по чл. 97, ал. 5 от Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (оригинал), изготвена по образец от Приложение № 3.**
6. **Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (оригинал), изготвена по образец от Приложение № 4.**
7. **Декларация за ползване на капацитета на трети лица и/или подизпълнители (ако има такива) при изпълнение предмета на поръчката (оригинал), изготвена по образец от Приложение № 5.**
8. **Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (оригинал), изготвена по образец от Приложение № 6.**
9. **Документи, доказващи съответствието на участника с критериите за подбор, поставени от възложителя за изпълнение на поръчката:**
 - 9.1. **Заверено от участника копие на сертификат на система за управление на качеството, съответстваща на стандарт EN ISO 9001 или еквивалент, с обхват /сфера на дейност/ относим към предмета на поръчката.**
За сходни с предмета на поръчката се приемат следните дейности: доставка и/ или търговия на кабелна арматура и/или инструменти и/или аксесоари за кабелни електропроводни линии.
10. **Техническо предложение, съдържащо:**
 - 10.1. **Предложение за изпълнение на предмета на поръчката (оригинал), изготвено съгласно образец от Приложение № 7 към настоящата документация в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, посочени в глава III. „Техническа спецификация на предмета на поръчката“ от настоящата документация.**
 - 10.2. **Документ за упълномощаване (пълномощно), когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и да представлява участника в обществената поръчка (представя се в оригинал, или като заверено копие от оригинала на пълномощното).**
 - 10.3. **Декларация за съгласие с клаузите на приложения в документацията проект на договор (оригинал, изготвена по образец от Приложение № 8).**
 - 10.4. **Декларация за срока на валидност на офертата на участника (оригинал, изготвена по образец от Приложение № 9).**
11. **Ценово предложение (оригинал), изготвено съгласно образец от Приложение № 10 към настоящата документация.**

Възможност за представяне на варианти на офертата: Възложителят не допуска представянето на варианти на офертата.

Срок на валидност на офертата: 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайната дата за получаване на офертите.

Разяснения: При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува в Профил на купувача разяснения по условията на обществената поръчка, съгласно чл. 189 от ЗОП.

Раздел-4. Изисквания към документите и опаковката.

1. Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят в писмен вид на хартиен носител. Възложителят няма да приема отделни части от офертата само на електронен носител. Информация предоставена на електронен носител ще бъде приемана, само ако е предоставена и на хартиен носител.
2. Всички документи трябва да са на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени от превод на български език.
3. В документите, изготвени по образец, не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.
4. Всички разходи по изработването и представянето на офертата са за сметка на участника.
5. Документите се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (по възможност), наименование на предмета на поръчката и референтния ѝ номер от възложителя. Необходимата информация за участника и поръчката върху опаковката с офертата се оформя според образца на етикет на опаковката, както следва:

ОТ
<i>(наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)</i>
.....
<i>(адрес за кореспонденция)</i>
.....
<i>(лице за контакт, телефон)</i>
.....
<i>(по възможност - факс и електронен адрес)</i>
ОФЕРТА
за участие в ред за възлагане на обществена поръчка чрез покана до определени лица, с предмет:, референтен №
До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център град София 1784

6. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се приложи/ат пълномощно/и за изпълнение на тези функции, което/които следва да е/са в оригинал или заверен препис от оригинала.

Раздел-5. Място и начин за подаване на офертата:

1. Офертата се подава в деловодството на възложителя на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159 (БенчМарк Бизнес Център), преди изтичане на часа и датата, посочени в Поканата като краен срок за получаване на оферти.
2. Офертата се представя лично от участника или от негов упълномощен представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.
3. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
4. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя с изключение на случаите по чл. 48, ал. 4 и ал.5 от ППЗОП.
5. Не се приема и оферта в опаковка, която е незапечатана или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

Раздел-6. Критерий за възлагане на поръчката, показатели за оценка, относителната им тежест и методика за комплексна оценка на офертите:

1. Критерии за възлагане на поръчката.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на критерия: „най-ниска цена“.

2. Показатели за оценка, относителната им тежест и методика за комплексна оценка на офертите.

Показател за оценка на офертите е общата стойност на ценовото предложение формирана като сбор от произведенията на предложените цени за доставка на прогнозните количества от изискваното оборудване и инструменти.

Предложените цени трябва да включват и всички разходи за опаковка, доставка, транспорт, такси, мита, както и всички други съпътстващи разходи за качествено изпълнение на предмета на поръчката.

Бележка:

- Офериранияте цени трябва да са с точност до втория знак след десетичната запетая в лева, без ДДС.

3. Класиране на офертите:

Класирането на участниците ще бъде извършено по възходящ ред, съгласно предложената обща стойност на ценовото предложение, т.е. участникът, предложил най-ниска обща стойност ще бъде класиран на първо място, а участникът предложил най-висока такава ще бъде класиран на последно място.

За изпълнител ще бъде определен участникът класиран на първо място.

4. Процедура при еднакви ценови предложения.

В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между участниците представили еднакви ценови предложения.

Жребият ще се проведе при следните условия и ред:

Поставят се три кутии, които се надписват – кутия с имена на участниците, представили еднакви ценови предложения, кутия с имената на членовете на комисията и кутия с поредни номера на класиране, съответни на броя на офертите, които не могат да бъдат класирани съгласно обявената методика за оценка. Председателят на комисията тегли един билет от кутията с имената на членовете на комисията, като изтегленият член ще извършва тегленето на имената на участниците, представили еднакви ценови предложения и тяхното класиране от останалите две кутии. Избраният член на комисията последователно изтегля билет от кутията с имената на участниците и билет от кутията с поредните номера, като ги съобщава на присъстващите. Това се повтаря, докато не се изчерпят всички билети от кутиите с имената на участниците и поредните номера за класирането на офертите. Класирането на офертите в резултат от жребия се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и присъстващите представители на участниците. За изпълнител ще бъде определен участникът, за който при жребия е изтеглен пореден № 1, като съответно останалите участници ще бъдат класирани според поредността на номера, изтеглен за тях.

Раздел-7. Условия, на които трябва да отговарят участниците.

1. Изисквания за личното състояние.

1.1. По отношение на участниците не трябва да са налице основанията за задължително отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.

1.2. По отношение на участниците не трябва да са налице следните специфични национални основания за отстраняване:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Съгласно § 1 от допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮДРКЛТДС, посочените изрази имат следното значение:

- „Дружество“ е всяко юридическо лице, непersonифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.
- „Юрисдикции с преференциален данъчен режим“ са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане.

2. Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост.

А. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участника.

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участника.

Б. Икономическо и финансово състояние на участника.

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** за икономическото и финансово състояние на участника.

В. Технически и професионални способности.

Изискват се доказателства за технически и професионални способности на участника, както следва:

Таблица В. Технически и професионални способности

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 63 от ЗОП)	Доказване от участника (съгласно чл. 64 от ЗОП)
1.	Участникът трябва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт EN ISO 9001 или еквивалент, с обхват /сфера на дейност/ относим към предмета на поръчката. Бележка: За сходни с предмета на поръчката се приемат следните дейности: доставка и/или търговия на кабелна арматура и/или инструменти и/или аксесоари за кабелни електропроводни линии.	За доказване на съответствието с това изискване участникът прилага към офертата заверено от него копие на валиден сертификат на система за управление на качество по стандарт EN ISO 9001 или еквивалент.

Раздел-8. Отваряне, разглеждане, оценка и класиране на офертите:

1. Възложителят назначава комисия, която извършва посочените в чл. 97, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП действия:

- а) Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, описан в протокола от деловодството на Възложителя, с който служителя от деловодството представя на председателя на комисията получените оферти по поръчката, в съответствие с чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители. При отварянето на офертите, комисията обявява ценовите предложения.

- б) При разглеждане на офертите, комисията има право да изисква писмено от участниците:
 - ✓ да представят разяснения и/или липсващи документи, изискани с поканата за обществена поръчка;
 - ✓ да отстраняват констатирани в документите нередовности.
- в) При разглеждане на офертите и на всеки етап при провеждането на реда за възлагане чрез покана до определени лица, на общо основание, произтичащо от чл. 54, ал. 13 от ППЗОП, комисията може при необходимост да проверява заявените данни в офертите на участниците, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.
- г) Възможностите по буква б) и по буква в) по-горе, не могат да се използват за промяна на техническото и/или ценовото предложение, на съответния участник, от когото са изискани допълнителни разяснения, документи или уточнения по реда на предходните две букви.
- д) Комисията съставя Протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване. След утвърждаването му от Възложителя, протокола на комисията в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача. Комисията приключва своята работа по разглеждане, оценка и класиране на подадените за участие оферти в срок, определен от Възложителя. При необходимост срокът за работа на комисията може да бъде удължен с изрична заповед на Възложителя.

Раздел-9. Обстоятелства, при които участникът се отстранява:

Комисията предлага за отстраняване от участие в реда за възлагане на обществената поръчка чрез покана до определени лица участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация, посочени в документацията за обществена поръчка;
2. за когото са налице основанията за задължително отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, както и/или е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е лице, свързано с такова дружество, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), свързаните с тях лица и техните действителни собственици и не попада в изключенията, предвидени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС3;
3. който не отговаря на предварително обявените от Възложителя и посочени в настоящата документация и Покана критерии за подбор, или не изпълни друго условие, посочено в Поканата или в документацията;
4. в хипотезите, посочени в чл. 107, т. 1, т. 2 и т. 4 от ЗОП.

Раздел-10. Документи, които участникът избран за изпълнител, следва да представи преди или най-късно при сключване на договора:

1. **Гаранция за изпълнение (оригинал)**, в размер на 2 (два) % от максималната стойност на договора, като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от забава за изпълнение, некачествено изпълнение или неизпълнение на задълженията по Договора. Гаранцията може да се представи в една от следните форми, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП.
 - парична сума (**депозит**), преведена по сметката на Възложителя - „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43UNCR76301002ERPBU, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на договор по проведен ред за възлагане на обществена поръчка чрез покана до определени лица с реф. № _____ и предмет: „_____”.
 - или
 - банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, с условия на усвояване, съвпадащи с тези от образеца в документацията и със срок на валидност най-малко 15 (петнадесет) месеца считано от датата на влизане в сила на договора. Датата на издаването не може да предхожда датата на публикуването на протокола на комисията, утвърден от Възложителя, в профила на купувача, съгласно чл. 97, ал. 4 от ППЗОП и не може да следва датата на сключване на договора за възлагане на поръчката.
 - или
 - застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката следва да е сключена в полза на възложителя, за предмета на договора, като застрахователната сума по нея е равна по размер на размера на дължимата гаранция за изпълнение – размер, съответстващ на максимално възможния процент от стойността на договора. Срокът на застраховката следва да е минимум 15 (петнадесет) месеца считано от датата на влизане в сила на договора. Датата на издаването ѝ не може да предхожда датата на публикуването на протокола на комисията, утвърден от Възложителя, в профила на купувача, съгласно чл. 97, ал. 4 от ППЗОП. Гаранцията за изпълнение под формата на застраховка, трябва да отговаря на следните изисквания:
 - Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);
 - Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
 - Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на 2 % от общата стойност на договора;
 - По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
 - Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
 - В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът на обществената поръчка и номера ѝ, за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;

- Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на договора, предмет на обществената поръчка и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие най-рано датата на публикуване в профила на купувача на утвърдения от Възложителя протокол на комисията съгласно чл. 97, ал. 4 от ППЗОП и най-късно датата на влизане в сила на договора, предмет на обществената поръчка и край на действие датата на изпълнение на последната изпълнена доставка/услуга/строителство по договора, заявена преди изтичане на срока/прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока/прекратяване на договора, предмет на обществената поръчка. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на договора, предмет на обществената поръчка – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;
- При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;
- За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платима еднократно при сключване на застраховката.

Когато гаранцията за изпълнение е под формата на парична сума или банкова гаранция тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора, (проект към настоящата документация).

2. Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договор за обществена поръчка участникът следва да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от поръчката.

С оглед изложеното и на основание чл. 67, ал. 6 във връзка с ал. 8 от ЗОП при сключване на договор в резултат на настоящия ред за възлагане на обществена поръчка чрез покана до определени лица, избраният за изпълнител следва да представи:

- а) **Свидетелство за съдимост.** (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

- б) **Удостоверение от органите по приходите и удостоверения от общината по седалището на възложителя и на участника** (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП).

За удостоверяване на обстоятелствата, че участникът няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила .

- в) **Декларация по чл. 53, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (ЗМИП) (оригинал)**, изготвена по образец от **Приложение 11** Декларацията се подава само от участник юридическо лице, избран за изпълнител. При участник, избран за изпълнител, който е непсонифицирано гражданско дружество, учредено по Закона за задълженията и договорите, подобна декларация при подписване на договора се предоставя от всяко юридическо лице, включено в състава на обединението. Тази декларация се подписва задължително от представляващия по актуална регистрация (по закон) съответното юридическо лице.

Бележка:

1. Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства по буква б) да бъдат издадени не по-рано от датата на получаване на поканата за подписване на договора, а документът по буква а) – до шест месеца.

III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

Тази поръчка представлява 10-та обособена позиция, систематически свързана с останалите обособени позиции от предмета на обществена поръчка с предмет: „Доставка на инструменти по обособени позиции“, която е предвидена в план-графика на възложителя за 2018 г. Тя се извежда от предмета на посочената по-горе обществена поръчка и се възлага по реда, валиден за индивидуалната и стойност на основание чл. 21, ал. 6 от ЗОП. Общата прогнозна стойност на процедурата за възлагане на обществена поръчка, включително индивидуалната прогнозна стойност на обособена позиция 10, изведена като отделна поръчка в настоящата заявка, е в размер на 1 664 000 лв., без ДДС. Общата прогнозна стойност на тази обособена позиция е в размер на 69 000.00 лв., без ДДС за период от 1 година, във връзка с което попада в предвидените финансови прагове по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, които обосновават възлагането и чрез реда на „покана до определени лица“. Същевременно прогнозната стойност на настоящата обособена позиция, взета в съотношение към общата прогнозна стойност на обществената поръчка, попада и в допустимите прагове за възлагане според реда, валиден за индивидуалната ѝ стойност съгласно чл. 21, ал. 6 от ЗОП, а именно: тя не надхвърля 156 464.00 лв. без ДДС и е значително под 20% от общата прогнозна стойност на поръчката.

1. Технически изисквания към специализираното оборудване:

1.1. Оборудване за подгръвяне на кабел: Служи за отпускане и изправяне на кабела.

- Подгръващо „одеяло“:

Таблица № 1

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя
1.	Гаранционен срок	≥ 24 месеца
2.	Захранващо напрежение	220-240VAC
3.	Дължина на захранващ кабел	≥ 5 метра
4.	Дължина на кабел от терморегулатор до подгръващо одеяло	≥ 5 метра
5.	Диаметър на обгръщане на кабел (Ø)	Минимален обхват Ø70 до Ø 190 mm
6.	Температура на продължително нагръвяне	≥ 95 °C
7.	Терморегулатор за настройка и контрол на температура	Да
8.	Защита от прегряване	Да
9.	Степен на защита	≥ IP 44
10.	Дължина на одеялото	≥ 2000 mm
11.	Място на експлоатация – вътрешен и външен	Да
12.	В комплект с 1 бр. чанта за съхранение	Да
13.	Допълнителни аксесоари	-
14.1	Г-образен алуминиев профил с дължина ≥ 2000 mm за изправяне на подгретия кабел (2 броя)	Да
14.2	Пристягащи колани към Г-образен алуминиев профил	≥ 4 бр.

1.2. Нож за обработка на кабела (премахване на външна PVC обвивка): Инструмент за безопасно премахване на външна PVC обвивка без нараняване на екран и основна изолация.

Таблица № 2

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя
1.	Възможност на премахване на изолация	Минимален обхват 2 до 8 mm
2.	Възможност за регулиране на дълбочина на срязване	Да
3.	Двоен нож, изработен от закалена стомана	Да
4.	Възможност за рязане в началото или в средата на кабела	Да

1.3. Инструмент за премахване на полупроводящ слой и основна изолация (омрежен полиетилен XPPE) на кабел.

Таблица № 3

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя
1.	Нож за премахване на основна изолация (XPLE)	Да
2.	Нож за премахване на полупроводящ слой	Да
3.	Дебелина на премахване на основна изолация (HPLE)	Минимален обхват 70 до 125 mm
4.	Дебелина на премахване на полупроводящ слой	≤ 2 mm
5.	Възможност за регулиране на дълбочина на срязване	Да
6.	Ножове, изработен от закалена стомана	Да
7.	Куфар за съхранение	Да

1.4. Оборудване за подгръване на изолационно масло (силикон): Служи за подгръване на изолационното масло (силикон) за запълване на крайна кабелна глава. Състои се от плоча с терморегулатор и подгръващо „яке“ за обгръщане на съдовете и поддържане на зададена температура.

Таблица № 4

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя
1.	Плоча с терморегулатор	
1.1	Захранващо напрежение	220-240VAC
1.2	Дължина на захранващ кабел	≥ 5 метра
1.3	Температура на продължително нагръване	≥95 °C
1.4	Терморегулатор за настройка и контрол на температура	Да
1.5	Защита от прегряване	Да
1.6	Степен на защита	≥ IP 44
1.7	В комплект с 1 бр. чанта за съхранение	Да
1.8	Диаметър на плочата	≥ 45 mm
1.9	Гаранционен срок	≥ 24 месеца
2.	Подгръващо „яке“ за варели	
2.1	Захранващо напрежение	220-240VAC
2.2	Дължина на захранващ кабел	≥ 5 метра
2.3	Максимална температура на подгръване	≥ 130 °C
2.3	Температура на продължително нагръване	≥120 °C
2.4	Дисплей за визуализиране на зададена и моментна температура	Да
2.5	Терморегулатор за настройка и контрол на температура	Да
2.6	Защита от прегряване	Да
2.7	Степен на защита	≥ IP 44
2.8	В комплект с 1 бр. чанта за съхранение	Да
2.9	Диаметър на обгръщане на съдове с масло (силикон)	≥ 45 mm
2.10	Гаранционен срок	≥ 24 месеца

1.5. Лебедки за изтегляне на силиконов изолатор: Служи за изтегляне и натягане на силиконовия изолатор върху съединителя.

Таблица № 5

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя
1.	2 /два/ броя лебедки	Да
2.	Теглителна сила	≥ 1000 кг.
3.	Стоманено въже (Ø 5 мм) с дължина	≥ 3 м
4.	Блокиране срещу саморазвиване	Да

Забележка: Към лебедките да има допълнително приспособление за натягане на силиконовия изолатор, което да е с формата на метален обръч (пръстен) с траен, мек материал, който не допуска нараняване. Приспособлението да има възможност за натягане на изолатори с диаметър от 150 до 250 мм. Приспособлението да има отвори за захващане на лебедките. Примерно изпълнение е показано в т. 1.5.1. по-долу. В допълнение, към лебедките да има и устройство за закрепванто е й към кабел 110 kV. Примерно изпълнение е показано в т. 1.5.2. по-долу.

1.5.1. Примерно приспособление за натягане на силиконов изолатор



1.5.2. Примерно приспособление за закрепяне на лебедката към кабел 110 kV



1.6. Електрическа лентова ножовка: Служи за срязване на кабела.

Таблица № 6

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя
1.	Гаранционен срок	≥ 24 месеца
2.	Захранващо напрежение	220-240VAC
3.	Дължина на захранващ кабел	≥ 3 метра
4.	Мощност	≥ 700 W
5.	Система за лесно регулиране на скоростта на движение на режещата лента в зависимост от обработвания материал или необходимия вид обработка	Да
6.	Минимална скорост на лентата	≤ 60 m/min
7.	Максимална скорост на лентата	≥ 100 m/min
8.	Диаметър на рязане на кабел (Ø)	≥ 120 mm
9.	Рязане на квадрат	≥ 120x120 mm
10.	Тегло	≤ 6,5 кг.
11.	Вградена флуоресцентна подсветка за по-добра видимост на линията на рязане при работа в тъмни помещения	Да
12.	В комплект с 1 бр. преносим защитен куфар	Да

1.7. Динометричен ключ:

Таблица № 7

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя
1.	Минимална момента сила	≤ 25 Nm
2.	Максимална момента сила	≥ 130 Nm
3.	Куфар за съхранение	Да

1.8. Оборудване за пълнене на масло в кабелни глави: Служи за запълване на подгрятото изолационно масло (силикон) в крайна кабелна глава за напрежение 110 kV или по-високо.

Таблица № 8

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя
1.	Материал от неръждаема стомана	Да
2.	Минимален обем	≥ 30 литра
3.	Вградена ръчна помпа да изпомпване на маслото към кабелна глава	Да
4.	Два броя маслоустойчиви маркучи с дължина ≥ 5 метра	Да
5.	Куфар за съхранение	Да

Бележки:

1. При зададена стойност от Възложителя, определена със знак $\geq x$, Участникът следва да предложи оборудване със стойност равна или по-голяма от посочената, като изискване на възложителя.
2. При зададена стойност от Възложителя, определена със знак $\leq x$, Участникът следва да предложи оборудване със стойност равна или по-малка от посочената, като изискване на възложителя.
3. **В техническото си предложение**, всеки участник трябва да представи необходимата техническа документация за предлаганото оборудване (включително част от каталози), даваща пълно описание, технически данни и характеристики на същото (съобразно техническите параметри на Таблиците по-горе за всеки един инструмент).

2. Условието при изпълнение предмета на поръчката:

- 2.1. Приемането на заявеното и доставено оборудване по възлагателен протокол/документ се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от страните по договора, съдържащ най-малко следната информация – номер на договор и поръчка, описание на предаваната стока с фабрични (серийни номера), дата, лицата предаващи и приемащи стоката, друго.
- 2.2. Всички технически документи и инструкции на производителя на доставеното оборудване, трябва да бъдат на хартиен носител, на български език и да бъдат предадени на Възложителя при подписване на приемо – предавателния протокол при доставка.
- 2.3. При констатиране на недостатъци при доставка на оборудването, несъответстващи на изискванията на договора или липси, Изпълнителят е задължен да отстрани недостатъците и/или дефектите (чрез замяна) и/или да достави липсващите за своя сметка в срокове, по ред и условия, предвидени в договора. Под недостатъци се разбира:
 - 2.3.1. Наличие на видими дефекти и/или счупвания;
 - 2.3.2. Несъответствие на техническите параметри на доставеното оборудване спрямо спецификациите и изискванията на договора и/или спрямо придружаващата документация.

3. Количество (обем) на обществената поръчка.

Прогнозното количество на оборудването, предмет на поръчката е както следва:

№	Технически данни	Количество
1.	Оборудване за подгриване на кабел (Съгласно изисквания на таблица № 1)	1 брой
2.	Нож за обработка на кабела и премахване на външна PVC обвивка (Съгласно изисквания на таблица № 2)	1 брой
3.	Инструмент за премахване на полупроводящ слой и основна изолация (омрежен полиетилен XPLE) на кабел (Съгласно изисквания на таблица № 3)	1 брой
4.	Оборудване за подгриване на изолационно масло (силикон) (Съгласно изисквания на таблица № 4)	1 брой
5.	Лебедка за изтегляне на силиконов изолатор (Съгласно изисквания на таблица № 5)	2 брой
6.	Електрическа лентова ножовка (Съгласно изисквания на таблица № 6)	1 брой
7.	Динаметричен ключ (Съгласно изисквания на таблица № 7)	1 брой
8.	Оборудване за пълнене на масло в кабелни глави (Съгласно изисквания на таблица № 8)	1 брой

4. Място за изпълнение на поръчката.

Заявеното оборудване следва да бъде доставено франко склад на възложителя, находящ се на адрес: град София, ул. „Охридско езеро“ № 1.

5. Срок за доставка.

Срокът за доставка на заявеното оборудване до посоченото по-горе място не трябва да е по-голям от 90 (деветдесет) дни от датата на получаване на възлагателен протокол или друг документ.

6. Прогнозна стойност на предмета на поръчката.

Общата прогнозна стойност на поръчката за максималният срок на договора от 12 месеца е в размер на 69 000,00 (шестдесет и девет хиляди) лева без ДДС.

Възложителят си запазва правото при необходимост да поръчва допълнителни количества от оборудването до достигане на прогнозната стойност.

7. Начин на плащане.

Плащането на заявеното и действително доставено оборудване, предмет на договора ще се осъществява в срок до 60 (шестдесет) дни от датата на издаване и представяне на фактура, придружена от двустранно подписан без възражения приемо-предавателен протокол за извършената доставка.

8. Срок на договора.

Срокът за изпълнение на поръчката ще бъде 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора. С достигане (изчерпване) на максималната му стойност (съответен на прогнозната обща стойност на поръчката), договорът се прекратява автоматично. С настъпването на първото по време от така посочените събития, договорът за обществена поръчка се прекратява автоматично без да е необходимо изпращането на уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна.

IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДОГОВОР

№.....

Днес,2018 година (дата на сключване), в град София, Република България, между:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, 1784 София, Столична община, район “Младост”, бул. „Цариградско шосе“ №159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130277958, Разплащателна сметка: Банка: Уникредит Булбанк АД; IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPV UL, BIC: UNCRBGSF, представлявано от

..... и
..... в качеството си на членове на УС,
наричано по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна,

и

(2), със седалище и адрес на управление:
....., тел.:, факс:
....., ел. поща/ел. адрес:, вписано в Търговския регистър при Агенция по
вписванията с ЕИК, Разплащателна сметка: Банка:
....., BIC:, представлявано от
..... –, наричано по-долу за краткост
„ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), в резултат на проведена обществена поръчка чрез „Покана до определени лица“ на основание на чл. 191, ал. 1, точка 1 от ЗОП с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095, се сключи настоящият Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Съгласно условията на настоящия договор и приложенията към него, при последваща поръчка за доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави и продаде, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да приеме и купи *специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави*, описана по вид и цени в Приложение № 1 и отговаряща на техническите изисквания (характеристики) от Приложение № 2, представляващи неразделна част от Договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор. За целите на договора и за краткост оборудването ще бъде наричана по-долу "СТОКА".

1.2. Стоката, предмет на настоящия договор, се доставя и купува след еднократна поръчка генерирана през SAP и отправена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В поръчката се включват данни за стоката, цена, срок и място за доставка. Мястото за доставка на стоката по предмета на договора е на адрес на Възложителя: гр. София, ул. „Охридско езеро“ № 1.

1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена поръчка за доставка на стока/ки по предмета на договора, чрез факс или e-mail. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати потвърждение, че приема поръчката. Срокът за изпълнението ѝ започва да тече от деня следващ датата на поръчката.

1.4. Предаването на стоката се извършва в посочения в поръчката адрес с приемо - предавателен протокол, подписан от страните по този договор или от техни надлежно упълномощени представители. Приемо-предавателният протокол се изготвя в 3 (три) еднообразни екземпляра, като един остава за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с документите, описани в т. 4.3 от настоящия договор.

1.5. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на приемо - предавателния протокол по т. 1.4 от настоящия договор.

1.6. (1) Протоколът по т. 1.3. се подписва и от подизпълнителя, ако в поръчката по т. 1.2 са включени стоки, за доставка на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, съгласно т. 4.11. от договора.

(2) Предходната ал. 1 не се прилага, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или доставката на стока или част от нея не е възложена на подизпълнителя.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. (1) Цените на стоката, предмет на договора, са описани в Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

(2) При осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поръчаните по реда на т. 1.2 и т. 1.3 и приети по реда на т. 1.4 стока, по цени от Приложение № 1. При фактурирането се начислява дължимия в момента ДДС според законодателството на Република България. Цените от Приложение № 1 са определени франко място /адрес/ на Възложителя, посочен в т. 1.2., като включват всички разходи: транспорт, такси, застраховки, опаковка, софтуер, мита, документация и всички други съпътстващи изпълнението на договора разходи.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати поръчаната по реда на т. 1.2. и т. 1.3, действително доставена и приета по реда на т. 1.4. стока чрез банков превод, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на издаване на оригинална фактура за стойността на конкретната доставка и документите, посочени в т. 4.3 от договора, които придружават стоката. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора, № и дата на приемо-предавателния протокол по т. 1.4 и № на поръчката за доставка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ издадената фактура и документите, които придружават стоката най-късно в срок до 5 дни, считано от датата на издаването на фактурата, като при забава за представяне на фактура и придружаващите стоката документи, срокът за плащане се удължава съответно със срока на забавата.

2.3. Стойността на договора е в размер на **69 000,00 /шестдесет и девет хиляди/** лева без ДДС. Независимо от това дали срокът на договора по т. 3.1 е изтекъл, при достигане на стойността по тази точка, Договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна.

2.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията по предходното изречение се извършват съгласно чл. 4.19. - 4.20.

III. СРОКОВЕ

3.1. Срокът на договора е 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписването му или до достигане на стойността по т. 2.3 по-горе, в зависимост от това, кое събитие настъпи първо по време.

3.2. Срокът за доставка на стоката е /в зависимост от предложението на участника/ (до 90 /деветдесет/ календарни дни), считано от датата на поръчката по т. 1.2 и 1.3.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговорената цена на поръчаната, доставена и приета стока по реда и при условията на този договор.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде договорената и поръчана стока във вид, качество и с технически показатели, отговарящи на изискванията от Приложение № 2 и в съответствие с реда, посочен в т. 1.2 и т. 1.3 от Договора.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави стоката, комплектована със следните документи:

а. Технически документи на предлаганото оборудване;

б. Инструкции от производителя за правилна експлоатация и поддръжка на предлаганото оборудване (на български език).

4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-малко два дни преди изпращането на стоката за очакваната дата на пристигането ѝ в местоизпълнението /местоназначението/, посочено в съответната поръчка, чрез факс съобщение или съобщение на електронна поща. Неизпълнението на това задължение освобождава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от забава за приемането на стоката.

4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на стоката, които могат да бъдат противопоставени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

4.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ платената цена заедно с лихвите, както и да заплати разноските по договора в случаите, когато се докаже, че продадената стока принадлежи изцяло или отчасти на трето лице, като в тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора по т. 9.1., т. 1.

4.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи свой представител за предаване на стоката по протокола по т. 1.4.

4.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени дефектната или неотговаряща на изискванията стока, констатирано в съответствие с т. 5.2. или т. 6.7. на договора, в сроковете, определени в договора.

4.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи свои представители за изпълнението на договора (приемане на поръчките, доставка и предаване на стоките с предавателно -приемателни протоколи) и да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с имената и координатите им в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на договора. При промяна упълномощените по предходното изречение лица, в срок

до три дни от настъпване на промяната, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя нов списък на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с дата на промяната и положени подпис и печат.

4.10. За извършване на работите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и(попълва се при сключване на договора, ако участникът е декларирал в офертата си, че ще използва подизпълнител/и), за изпълнение на (посочват се видовете работи от предмета).

4.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/-и за подизпълнение с посочения/-те в офертата му подизпълнител/-и в **14-дневен** срок от сключване на настоящия договор и да предостави екземпляр/-и от договора/-те за подизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в **3-дневен** срок, считано от датата на сключването му/-им, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

4.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета, на лица, които не са подизпълнители.

4.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по т. 4.10, включително когато:

- а. За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 54, ал. 1 от ЗОП;
- б. Подизпълнителя/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
- в. Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

4.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, както и ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

4.15. В случаите по т. 4.13 и т. 4.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на възложителя в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване заедно с доказателства за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителя.

4.16. Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

4.17. Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

4.18. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора, за подизпълнение.

4.19. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се разплаща директно с подизпълнителя в случай че едновременно са изпълнени следните условия:

- а) Част от поръчката се изпълнява от подизпълнителя и тя е предадена и надлежно приета от възложителя като отделен обект;
- б) Подизпълнителят е направил искане за директно плащане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което е представил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в което посочил своя банкова сметка, по която да се направи плащането;
- в) В срок до 15 дни от получаването на искането по предходната т. „б“, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил искането за директно плащане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, към което е приложил свое становище, от което се установява, че не оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(2) В случаите по ал. 1. плащането се извършва по банков път по посочената от подизпълнителя банкова сметка в срок до 60 дни след получаване на оригинална фактура за стойността на конкретното плащане и документите, посочени в приложението по т. 4.2 от договора, които придружават стоката. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора, № и дата на приемно-предавателния протокол по т. 1.3 и № на поръчката за доставка и № и дата представяне на документите по ал. 1, буква „в“.

4.20. В случай, че е налице искане за директно разплащане, към което е приложено становище от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, оспорващо плащанията или част от тях като недължими, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отказва плащане до отстраняване на причината за отказа.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи свой представител за приемане на стоката по т. 1.1. с приемно-предавателния протокол по т. 1.4.

5.2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ провежда входящ контрол за качество на доставената стока с цел установяване на съответствието ѝ с изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него. За проведения входящ контрол ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изготвя протокол.

(2) При установяване на недостатъци по време на входящия контрол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен писмено да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 /десет/ дни от датата на протокола по ал. 1. В писменото уведомление по предходното изречение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ описва недостатъците

(дефектите) на доставената стока и начинът за отстраняването им. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прегледа уведомлението с констатациите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за недостатъци (дефекти) на стоката и да го уведоми писмено (по факс или на електронна поща) за това дали приема констатациите - съответно предложеният начин за отстраняване на недостатъците (дефектите) или не ги приема. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълни задължението си за уведомяване по предходното изречение в срок до 1 /един/ работен ден от датата на получаване на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за резултатите от входящия контрол. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за решението си относно констатациите от входящия контрол в срока по предходното изречение, се счита, че не ги приема, вследствие на което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ пристъпва към съставянето на протокола по ал. 3. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приеме констатациите и предложенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, протокол по ал. 3 не се съставя, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани констатираните недостатъци (дефекти) в срок до 15 /петнадесет/ календарни дни, считано от датата на писменото им приемане. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не приеме констатациите и предложенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният го уведомява писмено за дата, час и място за съставяне на констативен протокол по ал. 3. Писменото уведомление за съставянето на констативен протокол по следващата алинея се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от три дни преди посочената в уведомлението дата за съставяне на протокола.

(3) При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да приеме констатациите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно недостатъците (дефектите) на стоката и начинът на тяхното отстраняване по предходната алинея, страните по договора съставят и подписват констативен протокол, в който се описват установените недостатъци, начинът и срокът за тяхното отстраняване. Срокът за отстраняване на недостатъците (дефектите) на стоката не може да бъде по-дълъг от 15 /петнадесет/ календарни дни.

(4) Неявявяването на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съставяне и подписване на констативния протокол по предходната алинея не го освобождава от отговорност. В този случай констативният протокол се съставя само от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс или електронна поща за изпълнение. В този случай срокът за отстраняване на недостатъците, посочен в констативния протокол започва да тече от датата на изпращането на протокола на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) При съставянето на констативния протокол по ал. 3, респективно по ал. 4, страните отчитат уговореното в т. 5.3. от договора.

5.3. При установяване на недостатъци (дефекти) на стоката по реда на т. 5.2. или т. 6.7. от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните алтернативни права:

1. да иска замяна на дефектната или неотговаряща на изискванията стока с нова за сметка на Изпълнителя; или

2. да задържи стоката и да иска отбив от цената; или

3. да откаже да приеме стоката или да върне приетата, но дефектна или неотговаряща на изискванията стока, съответно да не я заплати или ако вече е заплатена, да иска връщането на платената за нея цена.

5.4. При доставка на дефектна стока или стока, която не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирано в съответствие с т. 5.2. или т. 6.7., и в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците, респективно не замени дефектната стока с качествена в уговорените срокове, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предприеме действия за отстраняване на недостатъците от трета страна или да ги отстрани сам, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойката по т. 7.2.

5.5. В случаите на т. 5.3., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме неотговарящата на изискванията или дефектна стока на отговорно пазене, като вземе всички възможни мерки за безопасното ѝ съхранение за максимален срок от един месец.

5.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, съгласно условията на този договор, да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена за поръчаната, действително доставена и приета стока.

5.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи свои представители за приемане и извършване на входящ контрол за качество на доставената стока. Списък с имената и координатите им се представят на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на договора.

VI. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на 1380,00 (хиляда триста и осемдесет) лева, представляващи 2 % от максималната стойност на договора, определена в т. 2.3, под формата на депозит по сметка на „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, както следва: „Уникредит Булбанк“ АД, BIC: UNCRBGSF, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPV UL, или под формата на безусловна, неотменяема банкова гаранция издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да е издадена най-рано на датата на публикуването на протокола на комисията, утвърден от Възложителя, в профила на купувача, съгласно чл. 97, ал. 4 от ППЗОП, със срок на валидност 15 /петнадесет/ месеца, считано от датата на влизане в сила на договора, с възможност да се усвоява

изцяло или на части, или гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Застраховката следва да е издадена най-рано на датата на публикуването на протокола на комисията, утвърден от Възложителя, в профила на купувача, съгласно чл. 97, ал. 4 от ППЗОП.

6.2. Гаранцията за изпълнение ще служи за общо обезпечение по договора и ще компенсира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всякакви вреди и загуби, причинени вследствие виновно неизпълнение/забава на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай че претърпените вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са в по-голям размер от размера на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да потърси обезщетение за разликата до действителния размер на вредите по общия съдебен ред пред компетентния български съд със седалище в гр. София.

6.3. В случай на удовлетворяване за неустойки или обезщетения от внесена/учредена гаранция за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като последният е длъжен да попълни гаранцията за изпълнение до размера ѝ определен в т. 6.1 по-горе. Допълването на гаранцията за изпълнение се извършва в срок до 14 (четирнадесет) дни от датата на получаването на уведомлението за това. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не попълни гаранцията за изпълнение до размерът ѝ, уговорен в т. 6.1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати (развали) договора поради неизпълнение с 15-дневно предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на т. 9.1, т. 6 по-долу.

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в срок до 60 дни след изтичане срока на договора или прекратяването му на друго правно основание без вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако неговото изпълнение е надлежно и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ го е приел при условията на този договор.

6.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за времето през което гаранцията за изпълнение законно е престояла у него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на разноски и такси, свързани с учредяването и поддържането на банковата гаранция или застраховката, за срока през който гаранцията законно е в държане и разпореждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.6. Гаранционният срок на закупената стока е /...../ месеца, считано от датата на подписването на приемо-предавателния протокол за приемането ѝ от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при спазване на указанията за съхранение, монтаж и експлоатация на производителя.

6.7. (1) По всяко време от действието на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява доставената стока, която не е в режим на експлоатация, за наличие на скрити недостатъци. Проверката по предходното изречение се извършва от служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, притежаващи съответната техническа компетентност и се удостоверява със съставянето на констативен протокол. При откриване на скрити недостатъци на доставената стока по реда на настоящата точка, същите се считат за гаранционни дефекти и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани в съответствие с гаранционните условия, при условие, че са спазени условията за съхранение на стоката.

(2) За гаранционни дефекти на стоката, освен скритите недостатъци по ал. 1 се считат и всички дефекти на стоката, които са се проявили по време на експлоатацията ѝ и не са резултат от неправилни действия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или негови служители и са в рамките на гаранционния срок по т. 6.6.

(3) При констатиране на дефекти (неизправности) на стоката в рамките на гаранционния срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 10 /десет/ дневен срок от откриването им. В писменото уведомление по предходното изречение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ описва недостатъците (дефектите) на стоката и начинът за отстраняването им. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прегледа уведомлението с констатациите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за недостатъци (дефекти) на стоката и да го уведоми писмено (по факс или на електронна поща) за това дали приема констатациите – съответно предложеният начин за отстраняване на недостатъците (дефектите) или не ги приема. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълни задължението си за уведомяване по предходното изречение в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за констатирания дефект на стоката в рамките на гаранционния срок. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за решението си по отношение на предявената рекламация в срока по предходното изречение, се счита, че не я приема, вследствие на което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ пристъпва към съставянето на констативен протокол. За съставянето и съдържанието на констативния протокол се прилага съответно т. 5.2, ал. 2, 3, 4 и 5. При съставянето на констативния протокол страните отчитат уговореното в т. 6.8.

6.8. В рамките на гаранционния срок по т. 6.6, всички разходи по отстраняване на дефекти и/или замяна на стоката с нова, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.9. Ако в рамките на гаранционния срок се констатират фабрични дефекти, които не могат да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 15 /петнадесет/ календарни дни от датата, на която неизправната стока му е предадена за ремонт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени дефектната стока с нова в срок до 1 месец, считано от изтичането на 15-дневния срок за ремонт на стоката.

VII. ОТГОВОРНОСТИ

7.1. (1) При забава на изпълнение на задължение по този Договор, с изключение на случаите по т. 8.1 на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер равен на 0,2 % за всеки пълен ден забава, но не повече от 10 % общо върху стойността на неизпълненото задължение. Ако стойността на неизпълненото задължение не може да се определи, размера на тази неустойка се изчислява върху стойността на максималната обща стойност на Договора, определена в т. 2.3 по-горе.

(2) При неизпълнение на задължения по този договор, с изключение на случаите по т. 8.1 на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% върху стойността на неизпълненото задължение.

7.2. За всеки отделен случай на неизпълнение на задълженията в рамките на гаранционния срок (с изключение на случаите по т. 8.1), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка, равна на **10%** от стойността на реално доставена, но дефектна (неизправна) стока, по отношение на която е възникнало неизпълненото гаранционно задължение.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да претендира неустойка в размер на 100 % от стойността на гаранцията за изпълнение на договора, посочена в т. 6.1, при прекратяване или разваляне на договора по т. 9.1, т. 1-5.

7.4. При забава за плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от **10 %** от стойността на забавеното плащане.

7.5. Неустойките по настоящия Договор се заплащат в срок до **10 (десет) календарни дни, считано** от датата на писмената претенция за тях от изправната до неизправната страна. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на Договора в съответствие с т. 6.2. по-горе или да я прихване от дължимо плащане по Договора.

7.6. В случай, че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/неизпълнено задължение по Договора, без ДДС. В случай че стойността на това задължение не може да бъде определена, неустойката се изчислява върху размера на максималната обща стойност на Договора, определена в т. 2.3.

7.7. В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди, той може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

7.8. При нарушаване на задължение по раздел 11 по-долу, виновната страна дължи на изправната страна неустойка за всеки конкретен случай на нарушение в размер на **50%** от гаранцията за изпълнение, заедно с обезщетяване на всички вреди над сумата на неустойката, настъпили вследствие нарушаване на задълженията по раздел 11 от Договора.

7.9. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по т. 4.11 от настоящия договор да сключи договор/-и за подизпълнение с посоченият/-те в офертата му подизпълнител/-и в **14-дневен срок** от сключване на настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на **2 000 лева**.

7.10. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален/-и екземпляр/-и от договора или анекса с подизпълнителя в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване на договор/-и за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение по т. 4.11 и т. 4.15 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на **2 000.00 лева** за всеки конкретен случай на нарушение.

7.11. При нарушаване/неизпълнение на своите задължения по отношение на защита на личните данни, предвидени в т. 11.4. по-горе, неизправната страна по договора дължи на изправната страна неустойка в размер на **100%** от стойността на гаранцията за изпълнение на договора, определена в т. 6.1. по-горе, както и възстановяване в пълен размер на всички санкции, обезщетения и разноски, които изправната страна е била осъдена да заплати, които се установяват по размер с надлежни писмени документи.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

8.1. В случай на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или ненормативни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която и да е от страните.

8.2. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

8.2.1. за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило, и да бъде изпратено на другата страна до **14 (четирнадесет) дни** след започването му.

8.2.2. за непредвидимите събития – в **14-дневен срок** от издаването или изменението на нормативен или ненормативен акт на държавен или общински орган.

8.3. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие в страната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните за повече от **1 (един) месец**, всяка от страните има право да прекрати договора по т. 9.3.

IX. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да развали договора в случаите на т. 4.5. или при неизпълнението на т. 4.6. от договора, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойката по т. 7.3.;

2. да прекрати договора с **10-дневно писмено** предизвестие отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от **30 (тридесет) дни**, без да са налице обстоятелствата по т. 8.1, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойката по т. 7.3.;

3. да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни поръчка за доставка при условията на този договор, без да са налице обстоятелствата по т. 8.1, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойката по т. 7.3.;

4. да прекрати договора с **30-дневно** писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при повторна доставка на дефектна стока или на стока, неотговаряща на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в договора и в приложенията към него, като в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойката по т. 7.3.; Настоящата клауза се прилага и в случаите, когато:

а) двете доставени партии дефектна стока и/или стока, неотговаряща на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не са поредни;

б) в рамките на срока на договора е установено един или повече пъти по реда на т. 6.7. и един или повече пъти по реда на т. 5.2. (кумулятивно), че доставена стока е дефектна и/или не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в договора и в приложенията към него.

5. да прекрати договора без предизвестие, в случай, че са отправяни три или повече претенции (които не е задължително да са последователни) за гаранционни дефекти на доставената стока, дори същите да са били отстранени. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойката по т. 7.3.;

6. да развали договора без предизвестие, чрез писмено уведомление, в хипотезата на т. 6.3. по-горе.

9.2. Настоящият договор може да се прекратява по взаимно писмено съгласие на страните по всяко време, като двете страни уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването с писмено споразумение.

9.3. В случаите на т. 8.3., всяка от страните има право да прекрати договора с **10-дневно** писмено предизвестие до другата страна.

9.4. Договорът се прекратява и в следните случаи:

1. по т. 2.3; и

2. по т. 3.1.

9.5. Настоящият Договор може да бъде прекратен:

9.5.1. с 1-месечно писмено предизвестие, отправено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.5.2. с 6-месечно писмено предизвестие, отправено от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.6. Извън хипотезите по предходните точки, настоящият Договор се разваля и на общо основание при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

X. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

10.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

10.2. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

10.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

10.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това

условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

11.1. Страните се задължават да пазят и да не допускат разпространяването на информацията определена за конфиденциална, получена от всяка от страните по повод сключването или по време на срока на действие на този договор, както и да използват тази информация единствено за целите на изпълнението. Страните ще считат за конфиденциална информацията съдържаща се в договора и информацията във връзка с начина на изпълнението му, както и всяка информация която се съдържа на хартиен или магнитен носител и е създадена или предоставена на някоя от страните във връзка с изпълнението на договора. Конфиденциална е и всяка информация, която е станала достъпна на някоя от страните по повод изпълнението на договора и която представлява ноу-хау, схеми на складове съответно схеми за достъп и охрана или фирмена тайна на другата страна, или която е определена изрично при предоставянето ѝ от съответната страна за конфиденциална. Конфиденциална е и информацията свързана с лични данни, станали известни на някоя от страните във връзка със сключването или изпълнението на договора.

11.2. Страните се съгласяват, че въпреки прекратяването на този договор поради каквато и да е причина, клаузите свързани с конфиденциалност, ще са в сила и задълженията във връзка с тях ще бъдат валидни за период от **2 (две) години след** прекратяване на договора.

11.3. Клаузите за конфиденциалност не се прилагат, когато някоя от страните е длъжна да предостави информация по договора на компетентен държавен орган, който е поискал тази информация във връзка с правомощията му по закон. При предоставяне на информация по тази точка, страната която я дава е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

11.4. Във връзка с влизане в сила, считано от 25.05.2018 г. на, и за целите на чл. 28 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, страните се уговарят за следното във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали им известни във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор, както следва:

1. Всяка от Страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящия договор на служителите-контактни лица на другата Страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по договора, като никоя от Страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от Страните се осъществява на територията на Република България. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

2. Всяка от Страните се задължава да уведоми другата в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора;

б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата Страна;

в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата Страна (но не по-късно от **3 (три) часа** от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

- описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;

- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;

- описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

3. В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в т. 2, б. „в“ срок цялата необходима за уведомлението информация, съответната Страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомлението.

4. Всяка от Страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава

Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

ХІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

12.1. Договорът влиза в сила считано от датата на подписването му от страните.

12.2. (1) При и по повод изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва:

- а) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);
- б) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);
- в) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);
- г) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);
- д) Закона за културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора, или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) На основание Закона за културното наследство /ЗКН/ в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност /т.нар. изкопни работи/ и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, зазидани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности:

- а) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;
- б) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;
- в) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещь/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;
- г) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
- д) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от Възложителя;
- е) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на договора, като декларира:

- а) че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права;
- б) не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта Изпълнителят се задължава за срока на действие на договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда;
- в) липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба

поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед;

- г) че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от Възложителя вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност;
 - д) че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство;
 - е) че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на договора ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова;
 - ж) че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие;
 - з) че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават;
 - и) че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на договора;
 - к) че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоуправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване;
 - л) че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си;
 - м) че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.
- (6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на договора, като при неизпълнението им ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.
- (7) При или по повод на изпълнението на предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
- а) да спазва установените от Възложителя мерки за сигурност на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим.
 - б) да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние.
 - в) да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.
- (8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията по предходната алинея и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на

договора. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите причинени от него.

12.3. Настоящият договор може да бъде изменен и/или допълван по инициатива на всяка една от страните чрез двустранно подписано споразумение, доколкото изменението и допълнението не влизат в противоречие с разпоредбите на ЗОП.

12.4. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат: Търговският закон, ЗЗД и другите действащи в Република България нормативни актове.

12.5. За целите на този договор търговските адреси на страните са както следва:

• на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Република България, гр. София 1784, бул. "Цариградско шосе" № 159, БенчМарк Бизнес Център.

• на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
12.6. Ако някоя от страните промени посочените в предходната точка адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получените съобщения, призовки и други подобни.

12.7. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящия договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението/уведомлението чрез генериране на известие за доставяне от техническото средство на изпращане.

12.8. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- 1. Приложение № 1 – Ценово предложение на Изпълнителя;*
- 2. Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;*
- 3. Гаранция за изпълнение на договора.*

Настоящият договор се състави в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха с него и приеха съдържанието му го подписаха чрез своите представители, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Приложение № 1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.

ОБРАЗЕЦ!

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ		
за участие в ред за възлагане на обществена поръчка чрез покана до определени лица на основание на чл. 191, ал. 1, точка 1 от ЗОП с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095		

№	Съдържание	Вид на документите (оригинал или заверено копие, брой страници)
1.	Оферта, <i>оригинал</i> (изготвена по образец от Приложение 2 към документацията)	
2.	Документи за регистрация на участника (<i>заверени от участника копие</i>), удостоверяващи неговата правосубектност (<i>когато е приложимо</i>)	
3.	Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, <i>заверено от участника копие (когато е приложимо)</i>	
4.	Пълномощно на лицето, подписващо офертата (<i>оригинал или нотариално заверен препис от оригинала</i>) (<i>когато е приложимо</i>)	
5.	Декларация по чл. 97, ал. 5 от Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (<i>оригинал</i>) (изготвена по образец от Приложение 3 към документацията)	
6.	Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (<i>оригинал</i>) (изготвена по образец от Приложение 4 към документацията)	
7.	Декларация за ползване на капацитета на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение предмета на поръчката (<i>оригинал</i>) (изготвена по образец от Приложение 5 към документацията) (<i>когато е приложимо</i>)	
8.	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (<i>оригинал</i>), (изготвена по образец от Приложение № 6 към документацията)	
9.	Документи, доказващи съответствието на участника с критериите за подбор, поставени от възложителя за изпълнение на поръчката:	
9.1	Заверено от участника копие на валиден сертификат на система за управление на качество по стандарт ISO 9001 или еквивалент, с обхват /сфера на дейност/ относим към предмета на поръчката. Бележка: За сходни с предмета на поръчката се приемат следните дейности: доставка и/ или търговия на кабелна арматура и/или инструменти и/или аксесоари за кабелни електропроводни линии.	
10.	Техническо предложение, което съдържа:	
10.1	Предложение за изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя (<i>оригинал</i>) (<i>изготвено по образец от Приложение № 7 към документацията</i>)	
10.2	Документ за упълномощаване (пълномощно), когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника. (<i>когато е приложимо</i>)	
10.3	Декларация за съгласие с клаузите на приложения в	

№	Съдържание	Вид на документите (оригинал или заверено копие, брой страници)
	документацията проект на договор (<i>оригинал</i>) (изготвена по образец от Приложение 8 към документацията)	
10.4	Декларация за срока на валидност на офертата на участника (<i>оригинал</i>) (изготвена по образец от Приложение 9 към документацията)	
11.	Ценово предложение (<i>оригинал</i>) (изготвена по образец от Приложение 10 към документацията)	
12.	Други документи по преценка на участника	

Дата ____ . ____ . 2018 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
 гр. София, 1784
 бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес
 Център

О Ф Е Р Т А

за участие по ред на възлагане на обществена поръчка чрез „покана до определени лица“ на основание на чл. 191, ал. 1, точка 1 от ЗОП, с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPPE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095

Административни сведения. (Посочените данните са актуални към деня на подаване на офертата.)

Идентификационни показатели	Данни за участника
Наименование на участника:	
ЕИК / БУЛСТАТ: <i>(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)</i>	
Правно-организационна форма на участника, търговското дружество или обединения или друга правна форма:	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Телефон №:	
Факс №:	
Интернет адрес:	
e-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, адрес	
Трите имена, адрес	
Трите имена, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните	
Лица:	1. 2. 3.

Данни за банковата сметка на участника: Обслужваща банка: IBAN: BIC: Титуляр на сметката:	
---	--

Уважаеми госпожи и господа,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обявеният ред за възлагане на обществена поръчка на основание на чл. 191, ал. 1, точка 1 от ЗОП с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095, като подаваме оферта за участие при условията, обявени в документацията за обществена поръчка и приети от нас.
2. Декларираме, че ще изпълним предмета на реда за възлагане на обществената поръчка в съответствие с изискванията и условията от документацията за обществена поръчка, предложението за изпълнение на поръчката и ценовото предложение, неразделна част от настоящата оферта.
3. Декларирам/е, че ако участникът, когото представлявам/е, бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя/им документите съгласно изискванията на документацията за обществена поръчка не по-късно от _____ работни дни (*посочете броя на дните, за които ще представите всички документи, но не повече от 10 дни*) след получаване на уведомлението за избор на изпълнител.
4. Настоящата оферта е валидна за период от _____ (*посочва се броя на дните и/или последната дата на валидност, но не по-малко от посочените в поканата за тази обществена поръчка*), считано от крайния срок за подаване на оферти и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.
5. Приемаме в случай че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в поканата за обществената поръчка, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Обработка на лични данни:

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящата Оферта в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на договора или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Дата _____. _____. 2018 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП
(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Долуподписаният /-ната/ _____,
в качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на _____,
(участник / кандидат в процедурата, посочена по-долу)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, по повод участие в ред за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави**“, референтен № **PPD18-095**.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (НК).

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда/ за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. Не е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните данни, според действащата нормативна уредба.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

Бележка: Декларацията се подава от лицата по чл.97, ал. 6, изр. първо от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП
(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

Долуподписаният /-ната/ _____,
в качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на _____,
(участник / кандидат в процедурата, посочена по-долу)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, по повод участие в ред за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За участникът, когото представлявам удостоверявам следното:

- а) няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен,

или

има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

(невярното се зачертава)

- б) Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
в) не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците;
г) е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците;
д) не е налице свързаност с друг участник, по смисъла на §2, т. 45 от ДР към ЗОП.

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните данни, според действащата нормативна уредба.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

Бележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, съгласно чл.97, ал. 6, изр. второ от ППЗОП.

Приложение 5. Декларация за ползване на капацитета на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение на предмета на поръчката

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

за ползване на капацитета на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение на поръчката

Долуподписаният /-ната/ _____,
в качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на _____,
(участник / кандидат в процедурата, посочена по-долу)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, по повод участие в ред за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPPE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095.

ДЕКЛАРИРАМ:

А. ТРЕТИ ЛИЦА по чл. 65 от ЗОП

При изпълнение на поръчката няма да използвам капацитета на трети лица по смисъла на чл. 65 от ЗОП.

или

При изпълнение на поръчката ще използвам капацитета на следните трети лица
..... по отношение на следният критерий

Б. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ по чл. 66 от ЗОП

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка

или

Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

В. ДОКАЗАТЕЛСТВА

При поискване от страна на Възложителя мога да представя следното/ите доказателство/а за поетите от третото/ите лице/а и/или подизпълнителя/ите задължения:

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните данни, според действащата нормативна уредба.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

*Невярното се зачертава.

Бележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Приложение 6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ _____,

в качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на _____

(участник / кандидат в обществената поръчка, посочена по-долу)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, по повод участие в ред за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави**“, референтен № PPD18-095.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: _____
(невярното се зачертава)

2. Представяваното от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице, регистрирано в _____
(невярното се зачертава)

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. _____** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните данни, според действащата нормативна уредба.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството **е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим или **се контролира** от лице, **регистрирано** в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.

3. Представя се лично от участника / кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.

4. Когато участникът / кандидатът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.
5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.
6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.
8. Легалната дефиниция на понятието "Контрол" се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
бул. „Цариградско шосе“ № 159,
БенчМарк Бизнес Център,
гр. София - 1784

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

по ред на възлагане на обществена поръчка чрез „покана до определени лица“ на основание на чл. 191, ал. 1, точка 1 от ЗОП, с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 кV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095

От: _____, със седалище град _____
и адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____ / _____, факс: ____ / _____, e-mail: _____,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

аз долуподписаният/ната _____,
(трите имена)
в качеството си на _____,
(длъжност)
на _____, ЕИК/БУЛСАТ _____,
(наименование на участника)

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за услугата по предмета на настоящата обществена поръчка с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 кV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095.

След запознаване с документацията и всички документи и образци в нея, удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в документацията и Поканата за обществената поръчка, приемаме ги и сме съгласни с тях.

I. Декларирам, че:

1. Приемането на доставеното оборудване по възлагателен протокол/документ ще се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от страните по договора, съдържащ най-малко следната информация – номер на договор и поръчка, описание на предаваната стока с фабрични (сериен номер), дата, лицата предаващи и приемащи стоката, друго.
2. При констатиране на недостатъци при доставка на оборудването, несъответстващи на изискванията на договора или липси, съм длъжен да отстраня недостатъците и/или дефектите (чрез замяна) и/или чрез доставка на липсващите, за своя сметка, в срок от 20 дни от датата на получаване на известие от Възложителя. Под недостатъци се разбира:
 - Наличие на видими дефекти и/или счупвания;
 - Несъответствие на техническите параметри на специализираното оборудване спрямо спецификациите и изискванията на договора и/или спрямо придружаващата документация.
3. Като Приложение към настоящето Предложение за изпълнение на поръчката е техническа документация за предлаганото оборудване (включително част от каталози), даваща пълно описание, технически данни и характеристики на същото (съобразно техническите параметри на Таблиците по-долу за всеки един инструмент).

4. Всички технически документи и инструкции на производителя, придружаващи доставката, ще бъдат на хартиен носител, на български език, и ще бъдат предадени на Възложителя при подписване на приемо-предавателния протокол за доставка.

II. Техническите показатели, при които ще извършим доставка на специализираното оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави, са следните:

1. **Оборудване за подгряване на кабел:** Служи за отпускане и изправяне на кабела.
- Подгряващо „одеяло“:

Таблица № 1

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя	Предложение на участника
1.	Марка		Да се посочи
2.	Модел		Да се посочи
3.	Тип		Да се посочи
4.	Производител		Да се посочи
5.	Страна на произход		Да се посочи
6.	Гаранционен срок	≥ 24 месеца	Да се посочи
7.	Захранващо напрежение	220-240VAC	Да се посочи
8.	Дължина на захранващ кабел	≥ 5 метра	Да се посочи
9.	Дължина на кабел от терморегулатор до подгряващо одеяло	≥ 5 метра	Да се посочи
10.	Диаметър на обгръщане на кабел (Ø)	Минимален обхват Ø70 до Ø 190 mm	Да се посочи
11.	Температура на продължително нагряване	≥ 95 °C	Да се посочи
12.	Терморегулатор за настройка и контрол на температура	Да	Да се посочи
13.	Защита от прегряване	Да	Да се посочи
14.	Степен на защита	≥ IP 44	Да се посочи
15.	Дължина на одеялото	≥ 2000 mm	Да се посочи
16.	Място на експлоатация – вътрешен и външен	Да	Да се посочи
17.	В комплект с 1 бр. чанта за съхранение	Да	Да се посочи
18.	Допълнителни аксесоари	-	
18.1	Г-образен алуминиев профил с дължина ≥ 2000 mm за изправяне на подгретия кабел (2 броя)	Да	Да се посочи
18.2	Пристягащи колани към Г-образен алуминиев профил	≥ 4 бр.	Да се посочи

2. **Нож за обработка на кабела (премахване на външна PVC обвивка):** Инструмент за безопасно премахване на външна PVC обвивка без нараняване на екран и основна изолация.

Таблица № 2

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя	Предложение на участника
1.	Марка		Да се посочи
2.	Модел		Да се посочи
3.	Тип		Да се посочи
4.	Производител		Да се посочи
5.	Страна на произход		Да се посочи
6.	Възможност на премахване на изолация	Минимален обхват 2 до 8 mm	Да се посочи
7.	Възможност за регулиране на дълбочина на срязване	Да	Да се посочи
8.	Двоен нож, изработен от закалена стомана	Да	Да се посочи
9.	Възможност за рязане в началото или в средата на кабела	Да	Да се посочи
10.	Гаранционен срок	≥ 24 месеца	Да се посочи

3. **Инструмент за премахване на полупроводящ слой и основна изолация (омрежен полиетилен XPLE) на кабел.**

Таблица № 3

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя	Предложение на участника
1.	Марка		Да се посочи
2.	Тип		Да се посочи
3.	Производител		Да се посочи
	Страна на произход		Да се посочи
4.	Нож за премахване на основна изолация (XPPE)	Да	Да се посочи
5.	Нож за премахване на полупроводящ слой	Да	Да се посочи
6.	Дебелина на премахване на основна изолация (HPPE)	Минимален обхват 70 до 125 mm	Да се посочи
7.	Дебелина на премахване на полупроводящ слой	≤ 2 mm	Да се посочи
8.	Възможност за регулиране на дълбочина на срязване	Да	Да се посочи
9.	Ножове, изработен от закалена стомана	Да	Да се посочи
10.	Куфар за съхранение	Да	Да се посочи
11.	Гаранционен срок	≥ 24 месеца	Да се посочи

4. Оборудване за подгръване на изолационно масло (силикон): Служи за подгръване на изолационното масло (силикон) за запълване на крайна кабелна глава. Състои се от плоча с терморегулатор и подгръващо „яке“ за обгръщане на съдовете и поддържане на зададена температура.

Таблица № 4

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя	Предложение на участника
1.	Плоча с терморегулатор		
1.1	Марка		Да се посочи
1.2	Модел		Да се посочи
1.3	Тип		Да се посочи
1.4	Производител		Да се посочи
1.5	Страна на произход		Да се посочи
1.6	Захранващо напрежение	220-240VAC	Да се посочи
1.7	Дължина на захранващ кабел	≥ 5 метра	Да се посочи
1.8	Температура на продължително нагръване	≥95 °C	Да се посочи
1.9	Терморегулатор за настройка и контрол на температура	Да	Да се посочи
1.10	Защита от прегряване	Да	Да се посочи
1.11	Степен на защита	≥ IP 44	Да се посочи
1.12	В комплект с 1 бр. чанта за съхранение	Да	Да се посочи
1.13	Диаметър на плочата	≥ 45 mm	Да се посочи
1.14	Гаранционен срок	≥ 24 месеца	Да се посочи
2.	Подгръващо „яке“ за варели, марка и тип		
2.1	Марка		Да се посочи
2.2	Тип		Да се посочи
2.3	Производител		Да се посочи
2.3	Страна на произход		Да се посочи
2.4	Захранващо напрежение	220-240VAC	Да се посочи
2.5	Дължина на захранващ кабел	≥ 5 метра	Да се посочи
2.6	Максимална температура на подгръване	≥ 130 °C	Да се посочи
2.7	Температура на продължително нагръване	≥120 °C	Да се посочи
2.8	Дисплей за визуализиране на зададена и моментна температура	Да	Да се посочи
2.9	Терморегулатор за настройка и контрол на температура	Да	Да се посочи
2.10	Защита от прегряване	Да	Да се посочи
2.11	Степен на защита	≥ IP 44	Да се посочи
2.12	В комплект с 1 бр. чанта за съхранение	Да	Да се посочи
2.13	Диаметър на обгръщане на съдове с масло (силикон)	≥ 45 mm	Да се посочи
2.14	Гаранционен срок	≥ 24 месеца	Да се посочи

- 5. Лебедки за изтегляне на силиконов изолатор:** Служи за изтегляне и натягане на силиконовия изолатор върху съединителя.

Таблица № 5

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя	Предложение на участника
1.	Марка	Да се посочи	Да се посочи
2.	Модел		Да се посочи
3.	Тип		Да се посочи
4.	Производител		Да се посочи
5.	Страна на произход		Да се посочи
6.	2 /два/ броя лебедки	Да	Да се посочи
7.	Теглителна сила	≥ 1000 кг.	Да се посочи
8.	Стоманено въже (Ø 5 мм) с дължина	≥ 3 м	Да се посочи
9.	Блокиране срещу саморазвиване	Да	Да се посочи
10.	Гаранционен срок	≥ 24 месеца	Да се посочи

Декларираме, че предложените от нас лебедки за изтегляне на силиконов изолатор имат допълнително приспособление за натягане на силиконовия изолатор, което е с формата на метален обръч (пръстен) с траен, мек материал и не допуска нараняване. Приспособлението има възможност за натягане на изолатори с диаметър от 150 до 250 мм. Приспособлението има отвори за захващане на лебедките. Примерното изпълнение е в Приложение № 4 към настоящето Предложение за изпълнение на обществената поръчка.

- 6. Електрическа лентова ножовка:** Служи за срязване на кабела.

Таблица № 6

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя	Предложение на участника
1.	Марка		Да се посочи
2.	Модел		Да се посочи
3.	Тип		Да се посочи
4.	Производител		Да се посочи
5.	Страна на произход		Да се посочи
6.	Гаранционен срок	≥ 24 месеца	Да се посочи
7.	Захранващо напрежение	220-240VAC	Да се посочи
8.	Дължина на захранващ кабел	≥ 3 метра	Да се посочи
9.	Мощност	≥ 700 W	Да се посочи
10.	Система за лесно регулиране на скоростта на движение на режещата лента в зависимост от обработвания материал или необходимия вид обработка	Да	Да се посочи
11.	Минимална скорост на лентата	≤ 60 m/min	Да се посочи
12.	Максимална скорост на лентата	≥ 100 m/min	Да се посочи
13.	Диаметър на рязане на кабел (Ø)	≥ 120 mm	Да се посочи
14.	Рязане на квадрат	≥ 120x120 mm	Да се посочи
15.	Тегло	≤ 6,5 кг.	Да се посочи
16.	Вградена флуоресцентна подсветка за по-добра видимост на линията на рязане при работа в тъмни помещения	Да	Да се посочи
17.	В комплект с 1 бр. преносим защитен куфар	Да	Да се посочи

- 7. Динотричен ключ:**

Таблица № 7

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя	Предложение на участника
1.	Марка		Да се посочи
2.	Модел		Да се посочи
3.	Тип		Да се посочи
4.	Производител		Да се посочи
5.	Страна на произход		Да се посочи

6.	Минимална момента сила	≤ 25 Nm	Да се посочи
7.	Максимална момента сила	≥ 130 Nm	Да се посочи
8.	Куфар за съхранение	Да	Да се посочи
9.	Гаранционен срок	≥ 24 месеца	Да се посочи

8. Оборудване за пълнене на масло в кабелни глави: Служи за запълване на подгрятото изолационно масло (силикон) в крайна кабелна глава за напрежение 110 kV или по-високо.

Таблица № 8

№	ОПИСАНИЕ	Техническо изискване на Възложителя	Предложение на участника
1.	Марка		Да се посочи
2.	Тип		Да се посочи
3.	Производител		Да се посочи
4.	Страна на произход		Да се посочи
5.	Материал от неръждаема стомана	Да	Да се посочи
6.	Минимален обем	≥ 30 литра	Да се посочи
7.	Вградена ръчна помпа да изпомпване на маслото към кабелна глава	Да	Да се посочи
8.	Два броя маслоустойчиви маркучи с дължина ≥ 5 метра	Да	Да се посочи
9.	Куфар за съхранение	Да	Да се посочи
10.	Гаранционен срок	≥ 24 месеца	Да се посочи

Бележки:

1. При зададена стойност от Възложителя, определена със знак ≥ x, Участникът следва да предложи стойност равна или по-голяма от посочената за предлаганото от него оборудване.
2. При зададена стойност от Възложителя, определена със знак ≤ x, Участникът следва да предложи стойност равна или по-малка от посочената за предлаганото от него оборудване.

III. В случай, че бъдем избрани за изпълнител, данните на упълномощеното лице от наша страна, отговорно за изпълнението на договора, сключен в резултат на настоящия ред за възлагане на обществена поръчка, са както следва (*попълва се от участника*):

лице за контакт:
адрес за кореспонденция:
телефон:
Email:

IV. Срок за доставка.

Срокът за доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави, предмет на настоящата обществена поръчка, е до **календарни дни** (но не-повече от 90), считано от датата на получаване на възлагателен протокол/ документ.

Приемаме срока за изпълнение на поръчката да бъде 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора. С достигане (изчерпване) на максималната му стойност (съответен на прогнозната обща стойност на поръчката), договорът се прекратява автоматично. С настъпването на първото по време от така посочените събития, договорът за обществена поръчка се прекратява автоматично без да е необходимо изпращането на уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна.

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето техническо предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията за обществената поръчка, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

(Опишете кратко Вашите допълнителни предложения, свързани с изпълнението на поръчката)

Декларираме, че сме запознати с критериите за възлагане и подбор, и показателите за оценка на офертите от поканата за обществена поръчка. Посочените по-горе преимущества са предложени с разбирането, че няма да доведат до повишаване на оценката на нашата оферта, тъй като не са предвидени такива показатели за оценка на офертите от документацията по реда за възлагане на обществената поръчка.

Обработка на лични данни:

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на договора или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Приложения, неразделна част към настоящото техническо предложение:

1. Приложение 1. Декларация за съгласие с клаузите на приложения в документацията проект на договор;
2. Приложение 2. Декларация за срока на валидност на офертата.
3. Приложение 3. Техническа документация за предлаганото оборудване (включително част от каталози), даваща пълно описание, технически данни и характеристики. *(участникът изброява предложените документи, на които е обозначил позицията от Техническата спецификация, за която се отнасят).*
4. Снимка/ схема за изпълнение на приспособление за натягане на силиконовия изолатор.
5. Снимка/ схема на приспособление за закрепяне на лебедката към кабел 110 kV.

Дата _____ . _____ . 2018 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

Приложение № 8. Декларация за съгласие с клаузите на приложения в документацията проект на договор (прилага се към техническото предложение).

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения в документацията проект на договор

Долуподписаният/-ната/ _____,
в качеството ми на представляващ _____,
участник в ред за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 kV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави**“, референтен № PPD18-095

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в проекта на договор, приложен в документацията за обществена поръчка.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Приложение № 9. Декларация за срока на валидност на офертата (*прилага се към техническото предложение*).

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/-ната/ _____,
в качеството ми на представляващ _____,
участник в ред за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 кV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави**“, референтен № **PPD18-095**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в Поканата за ред на възлагане на обществена поръчка чрез покана до определени лица, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Бележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

До „ЧЕЗ Разпределение България” АД
бул. „Цариградско шосе” № 159,
БенчМарк Бизнес Център,
гр. София – 1784

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в ред за възлагане на обществена поръчка чрез покана до определени лица на основание на чл. 191, ал. 1, точка 1 от ЗОП, с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 кV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095

От: _____, със седалище град _____
и адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____ / _____, факс: ____ / _____, e-mail: _____,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

аз долуподписаният/ната _____,
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____, ЕИК/БУЛСАТ _____

Ви представям нашето финансово предложение.

I. УСЛОВИЯ ПРИ ФОРМИРАНЕ НА ЦЕНАТА

1. Цените са определени франко складова база на Възложителя, находящ се на следният адрес: гр. София, ул. „Охридско езеро“ № 1, с включени всички разходи по изпълнение предмета на договора като доставка, транспорт, мита, такси, както и всички други съпътстващи разходи за качествено изпълнение на предмета на поръчката.
2. Посочените цени са в лева без ДДС. При фактурирането се начислява дължимият ДДС.

II. ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

Предлаганата цена за изпълнението на предмета на поръчката, е както следва:

№	Технически данни	Прогнозно количество	Единична цена, лв. без ДДС	Обща цена, лв. без ДДС
1.	Оборудване за подгряване на кабел (Съгласно изисквания на таблица № 1 от предложението за изпълнение на предмета на поръчката)	1 брой		
2.	Нож за обработка на кабели и премахване на външна PVC обвивка) (Съгласно изисквания на таблица № 2 от предложението за изпълнение на предмета на поръчката)	1 брой		
3.	Инструмент за премахване на полупроводящ слой и основна изолация (омрежен полиетилен XPLE) на кабел	1 брой		

	(Съгласно изисквания на таблица № 3 от предложението за изпълнение на предмета на поръчката)			
4.	Оборудване за подгриване на изолационно масло (силикон) (Съгласно изисквания на таблица № 4 от предложението за изпълнение на предмета на поръчката)	1 брой		
5.	Лебедка за изтегляне на силиконов изолатор (Съгласно изисквания на таблица № 5 от предложението за изпълнение на предмета на поръчката)	2 брой		
6.	Електрическа лентова ножовка (Съгласно изисквания на таблица № 6 от предложението за изпълнение на предмета на поръчката)	1 брой		
7.	Динаметричен ключ (Съгласно изисквания на таблица № 7 от предложението за изпълнение на предмета на поръчката)	1 брой		
8.	Оборудване за пълнене на масло в кабелни глави (Съгласно изисквания на таблица № 8 от предложението за изпълнение на предмета на поръчката)	1 брой		
ОБЩА СТОЙНОСТ, В ЛВ. БЕЗ ДДС (Σ т.1 – т.8):				

Изразяваме съгласие при несъответствие между „Единична цена“, „Обща цена“ и „Обща стойност“, за вярно да се приемат единичните цени и „Обща цена“, и „Обща стойност“ да се приведат в съответствие спрямо тях.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Приемаме дължимото ни възнаграждение по предмета на договора да се заплаща за всяка конкретна доставка, в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на (наименование на участника): БАНКА, BIC:....., IBAN: в срок до 60 календарни дни от датата на представяне на оригинална фактура за стойността на заявеното и прието оборудване, срещу фактурата, и двустранно подписания без възражения приемо-предавателен протокол.

Настоящото ценово предложение е валидно за период от _____ (посочва се броят на дните и/или последната дата на валидност съобразени с условията на поръчката, но не по-малко от посочените в поканата за тази обществена поръчка), считано от крайната дата за подаване на офертите.

Обработка на лични данни:

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Ценово предложение, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на договора или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Дата _____ . _____ . 2018 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Приложение № 11. Декларация по чл. 53, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 53, ал. 2, от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)
по обществена поръчка с предмет: „Доставка на специализирано оборудване за обработка на кабели 110 кV с изолация от омрежен полиетилен (XPLE) и монтаж на кабелни глави“, референтен № PPD18-095

Долуподписаният/ата:,
(име, презиме, фамилия)

Дата и място на раждане:
ЕГН/ЛНЧ/друг официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, съдържащ се в официален документ за самоличност, чийто срок на валидност не е изтекъл:
Държава на пребиваване и адрес
гражданство
официален документ за самоличност

в качеството ми на законен представител (пълномощник) на:
.....
(наименование и правноорганизационна форма)

вписано в регистъра при
ЕИК/БУЛСТАТ/Данъчен №
седалище:
адрес на управление/кореспонденция:
предмет на дейност:
основно място на търговска дейност:
срок на учредяване/срок на осъществяване на търговска дейност:
.....

Декларирам, че действителен собственик, по смисъла на §2 от Допълнителните разпоредби към Закона за мерките срещу изпирането на пари на горепосоченото юридическо лице, е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1.
(име, презиме, фамилия)

Дата и място на раждане:

ЕГН/ЛНЧ/друг официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, съдържащ се в официален документ за самоличност, чийто срок на валидност не е изтекъл:
Държава на пребиваване и адрес:
Гражданство:
Официален документ за самоличност:
2.
(име, презиме, фамилия)

Предоставят се изискуемите данни, посочени за лицето по т. 1.

3.
(име, презиме, фамилия)

Предоставят се изискуемите данни, посочени за лицето по т. 1.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка и изпълнение разпоредбите на ЗМИП, като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните данни.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:
...../...../.....

Декларатор:
(подпис)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

Известени сме, че нашият Клиент, _____
[име/фирма и адрес на участника]
наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № _____ / _____ г.
[посочва се № и дата на поканата за сключване на
договор]
на _____, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител
[фирма на възложителя]
на обществена поръчка реф. № _____ с предмет: _____
_____, с което е определен
[описва се обекта, предмета и съответната обособена позиция, ако има такава]
за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на реда за възлагане на обществената поръчка и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на ___ % [посочва се размера от поканата за обществена поръчка] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]
за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], ЕИК _____, с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]
в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения. Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____, до която [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия] дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано. Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор
Име, фамилия:
Подпис и печат: _____