

ДОГОВОР

№ 14-218/2014 година

Днес, 05.11.2014 година, в град София между:

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД, със седалище гр. София, ул. Цар Симеон № 330, вписано в Търговски регистър при агенцията по вписванията с ЕИК 130 277 958,
Банков код: UNCR BGSF
Банкова сметка: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPB UL
Банка: „УниКредит Булбанк“ АД - София
представявано от Стефан Апостолов – Упълномощен член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

„ВАК 02“ ООД – гр. Самоков
вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 131 008 947
седалище и адрес на управление: гр. Самоков 2000, ул. „Христо Йончев“ № 7А,
адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Околовръстен път“ № 373,
тел.: 02/978 54 55, факс: 02/992 84 54, email: office@vak-02.com
Разплащателна сметка:
банков код: FINV BGSF ; банкова сметка: BG 32 FINV 9150 1015 9061 58;
банка: „Първа Инвестиционна Банка“ АД – гр. София
представявано от Ивайло Арангелов Конярски - Управител,
наричан за краткост: **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**

На основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП и в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, реф. № PPS 14-031 и предмет: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – обособена позиция 10 „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа - оперативни центрове (ОЦ) Кюстендил и Дупница на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, и след представяне на гаранция за изпълнение в размер на 9 230.00 (девет хиляди двеста и тридесет) лева, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- Чл. 1 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на оперативни центрове (ОЦ) Кюстендил и Дупница, съгласно изискванията на Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи и останалите нормативни документи регламентиращи процеса. Прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД ще се извършва от изходяща фазова клемна на електромер и последващо пломбиране.
- (2) Възлагането на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД ще се осъществява в зависимост от необходимостта посредством заявки от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- (3) Заявката ще се подава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в нея ще се посочва конкретен адрес и име на потребител.
- (4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва прекъсване или възстановяване на електрическото захранване на потребители съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1) неразделна част от настоящия договор.
- (5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подава информация към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реално извършените дейности.

(6) Мястото на извършване на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД е адресът на потребителя.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 (1) При осъществяване на предмета на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на стойността на действително извършените и приети работи.

(2) Единичната цена за извършване на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на един брой електромер е 18.80 /осемнадесет лева и осемдесет стотинки/ лева без ДДС. Посочената единична цена включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по извършване прекъсване и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, включително осигуряване на транспорта и охраната на работници, всички необходими материали и съоръжения и др., имащи отношение към изпълнението на предмета на договора.

(3) Единичната цена по чл. 2, ал. (2) включва всички преки и непреки разходи свързани с изпълнението на поръчката и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

Чл. 3 Потвърждението за обема на извършената дейност (брой възстановявания след извършени прекъсвания) се извършва с протокол, подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Заплащането се извършва само за електромери, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил възстановяване, след прекъсване на захранването по заявка на Възложителя.

Чл. 4 Възнагражденията за извършената дейност ще се заплащат по банков път до 60 календарни дни след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, въз основа на подписан протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършените и признати дейности. Протоколът се изготвя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10-то число на месеца, следващ отчетния период.

III. СРОКОВЕ

Чл. 5 Срокът на настоящия договор е **24 (двадесет и четири) месеца**, с възможност за мълчаливото удължаване на този срок с до още **12 месеца**, ако никоя от страните не заяви писмено на другата страна, че не желае удължаването на срока на действие на договора, поне 15 дни преди изтичане на първоначалния **двадесет и четири месечен** период. Общият срок на договора не може да надвишава **36 месеца**, считано от датата на сключването му. С изтичането на така определенният максимален срок на действие, договърът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна.

Чл. 6 (1) Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за прекъсване на електрозахранването е денят на получаването и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извършва дейностите по прекъсване на електрозахранването в работни дни в периода от 08:00 до 16:30 часа. Прекъсване на електрозахранването не се допуска в празнични и предпразнични дни.

(2) Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на електрозахранването е: при експресна заявка до 5 астрономически часа от получаването на заявката; при обикновена заявка до 12:00 часа на календарния ден, следващ деня на получаване на заявката.

IV. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7 (1) При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума или банкова гаранция в размер на 9 230.00 (девет хиляди двеста и тридесет) лева.

(3) Сумата по предходната алинея се внася по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или банковата гаранция се предава в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на поръчката преди сключване на настоящия договор.

(4) От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки.

(5) При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за усвояването. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

(6) При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 2 (два) месеца след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усояването ѝ поради неизпълнение.

(8) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира суми от тази гаранция при неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение законно е престояла у него.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълни възложената му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работа, съгласно условията и сроковете, посочени в настоящия договор;

(2) Да извършва дейностите така, че да отговаря на действащите нормативни изисквания и съгласно чл. 1 от настоящия договор.

(3) Всички служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чието участие в изпълнението на дейностите по настоящия договор е свързано с работа в електрически уредби и мрежи трябва да имат и да поддържат по време на изпълнение на договора електротехническа квалификация, съответната квалификационна група и познания, съгласно изискванията на Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи/ПБЗРЕУЕТЦЕМ/ и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.

(4) Преди започване на работа на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на договора по изпълнение на дейности по прекъсване и възстановяване на електрическото захранване на потребителите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ валидни документи, удостоверяващи, че служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имат придобитата необходимата квалификационна група по безопасност при работа съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ и познания по техническа експлоатация съгласно Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.

(5) В срок до 10 дни от сключване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ актуален списък на лицата, които ще участват в изпълнението на договора.

(6) При извършване на дейностите по договора всички служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да се легитимират и да имат поставена на видно място служебна карта със снимка, както и да разполагат с копие от пълномощно за извършване дейностите предмет на настоящия договор.

(7) Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всеки нов служител в срок от 3 дни преди да го включи в списъка на лицата, които ще участват в изпълнението на договора.

Чл. 9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да приема и изпълнява заявки за прекъсване и/или възстановяване на електрическото захранване на потребители като упълномощено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице. Заявките се изпращат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по електронен път на официално посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имейл. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпраща незабавно потвърждение за получаването на всяка заявка по електронен път на официално посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имейл.

(2) Да осигури координационен център, оборудван с необходимата техника и постоянен дежурен персонал включително през почивните дни, неработните дни и официалните празници, с възможност да получава и изпраща по електронен път информацията свързана с прекъсването и възстановяването на електрозахранването на потребителите.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подава по електронен път на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всеки работен ден на всеки кръгъл час информация за извършените прекъсвания и възстановявания за изминалия един час. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща по електронен път протокол с обобщена информация за всички прекъснати и включени електромери за деня до 19:30 часа на същия работен ден по образец предоставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При предоставяне достъп до специализирана информационна система от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отразява на всеки кръгъл час информацията за извършените прекъсвания и възстановявания за изминалия един час. В случай че Възложителят е предоставил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отразява през работните заповеди всяко прекъсване и възстановяване в него и да прави синхронизация на всеки адрес на прекъсване и възстановяване.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не разпространява предоставените му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ типови ключове;

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не разпространява информация станала му известна при и по повод изпълнението на този договор;

Референтен PPS 14-031, об. позиция 10

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури достъп на своите служители до средствата за търговско измерване.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застраховка за професионална отговорност за целия период на договора. Застраховката следва да бъде с лимит за едно събитие минимум 50 000.00 лв. и агрегатен лимит минимум 200 000.00 лв.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа през целия прериод на настоящия договор валиден договор за охрана на служителите, ангажирани в изпълнението на обекта на поръчката, с охранителна фирма притежаваща валиден лиценз за извършване на охранителна дейност съгласно Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) на територията на оперативни центрове (ОЦ) Кюстендил и Дупница на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, чрез свой упълномощен представител получава осигурените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходим брой пломби за дейността. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води отчетност за вложените пломби при прекъсване и възстановяване, както и да предоставя в електронен вид и на хартиен носител Декларация съгласно приложеният образец към Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1) от настоящия договор.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, чрез свой упълномощен представител получава с приемо-предавателен протокол осигурените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (в случай, че такива му бъдат осигурени) ръчни терминали (PDA). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да се грижи за предоставените му ръчни терминали (PDA) като за свои, с грижата на добър стопанин, като не допуска погиване, повреда, загуба, унищожаване и др. на предоставените му за изпълнение на предмета на договора ръчни терминали (PDA).

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, чрез свой упълномощен представител е длъжен след приключване на работите да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол получените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ръчни терминали (PDA).

(12) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията на Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд – Приложение № 3, неразделна част от този договор.

(13) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва приложените към договора Етични правила – Приложение № 4, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители и осигури/следи за изпълнението им.

Чл. 10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря:

(1) За качеството и срока на извършените дейности предмет на настоящия договор;

(2) Пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за причинените му вреди, ако не изпълни задължението си по предходния член от договора или ако при изпълнението на прекъсването/възстановяването бъдат нанесени щети на потребителите.

Чл. 11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 12 За извършване на дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва подизпълнители.

Чл. 13 (1) Всички санкции, наложени от компетентни органи във връзка с некачествено, ненавременно и неточно изпълнение обекта на поръчката по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са за негова сметка.

(2) Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в качеството му на лицензиант за дейността „Разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея.

(3) Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) В случай, че предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали (PDA), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да ги предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол. След приключване на работите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да ги получи с приемо-предавателен протокол, в който задължително се описва подробно състоянието, в което са върнати предоставените на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали (PDA). При предоставяне на ръчни терминали и/или при предоставяне достъп до специализирана информационна система от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да отразява на

всеки кръгъл час информацията за извършените прекъсвания и възстановявания за изминалия един час, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще проведе обучение за начина на работа.

(2) Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

(3) Да осигури типови ключове от електромерните табла, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

(4) Да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 10 /десет/ календарни дни след подписване на договора имената на лицата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с които ще контактува.

Чл. 15 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осъществява контрол по изпълнението на този договор,

(2) Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на закона или настоящия договор.

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ. НЕУСТОЙКИ.

Чл. 16 Освен в случаите на раздел VIII на договора, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява, три поредни месеца, по-малко от 80 % от заявените дейности, договорът се прекратява и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение в пълния и размер. В случай, че размерът на вредите, които, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е понесъл в резултат на това неизпълнение надвишават размера на гаранцията, то последния има право да търси разликата по съдебен ред.

Чл. 17 При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху дължимата сума за всеки ден закъснение върху стойността на забавеното плащане.

Чл. 18 При некачествено извършване на някоя от работите по договора, освен задължението за отстраняване на вредите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на стойността им.

Чл. 19 Ако бъдат установени недостатъци, те се отразяват в двустранно подписан констативен протокол, в който се определят и сроковете за отстраняването им.

Чл. 20 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи в пълен размер, съответстващ на разходите за отстраняването им, дължими суми при констатиране на недостатъци в извършените работи, докато недостатъците не се отстранят, което се констатира с протокол. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за забавено плащане.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише констативен протокол, то верността на констатациите се удостоверява с подписа на независим експерт.

Чл. 21 Ако недостатъците, констатирани при приемането на работите не бъдат отстранени в определените срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците за своя сметка, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи десеткратен размер на разноските, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отстраняването.

Чл. 22 (1) Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесени щети или пропуснати ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по този Договор;

(2) В случай на нанесени щети на потребители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи пълното им възстановяване, както и неустойка, платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер 10 % от стойността на нанесените щети.

Чл. 23 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по този Договор, надвишаващи размера на неустойката.

Чл. 24 (1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да приеме и/или изпълни заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за прекъсване на електрозахранването, той дължи неустойка в размер на 100 % от стойността на заявката;

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да приеме и/или изпълни заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на електрозахранването, в определения срок освен неустойките по чл. 21 и чл. 22, той дължи и неустойка в размер на 500 % от стойността на заявката.

Чл. 25 В случай, че при съставянето на протокол за приемането на работите по дадена заявка, се установи че работите са изпълнени частично, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи извършване на констатираната за неизвършена работа за своя сметка без заплащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок посочен в протокола за приемане и неустойка в размер на неизвършената част от работата.

Чл. 26 В случай, че в резултат на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа и/или при и по повод извършването и бъдат наложени глоби и/или имуществени санкции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи заплащането им в пълен размер и неустойка в размер на 10% от наложените глоби и/или имуществени санкции.

Чл. 27 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение в съответствие с уговореното в този договор и приложенията към него, както и за всички щети, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на работата, която не е извършена в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

Чл. 28 При нанасяне щети на потребителите и/или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, вследствие погрешно свързване захранващите линии или други действия по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати стойността им и неустойка в размер на 10 % върху стойността на тези щети.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за предоставените му за работа ръчни терминали (PDA):

(1) При погиване на предоставените му за работа ръчни терминали (PDA) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността им по фактура и неустойка в размер на 25 % от нея.

(2) При повреда на предоставените му за работа ръчни терминали (PDA) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на ремонта и неустойка в размер на 25 % от стойността ръчните терминали по фактура.

Чл. 30. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си по чл. 13 (2) и чл. 13 (3) от настоящия договор, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 5 пъти стойността на гаранцията за изпълнение.

Чл. 31. В случай, че неустойката по чл. 30 не покрива напълно щетите претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по чл. 13 (2) и чл. 13 (3), то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да потърси правата си и да предяви претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред.

Чл. 32 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява неустойките от гаранцията за изпълнение или от следващо дължимо плащане.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 33 Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

Чл. 34 Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в пет дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както при забавено изпълнение, както и при настъпилите от това вреди. В 14 дневен срок от началото на това събитие, същото следва да бъде потвърдено със съответните документи от БТПП.

Чл. 35 Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

Чл. 36 Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно писмено уведомление. В този случай неустойки не се дължат.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37 Действието на този договор се прекратява в следните случаи:

(1) По взаимно писмено съгласие между страните.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може с 30 дневно писмено предизвестие да прекрати действието на договора. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента работи, като отношенията се уреждат с подписване на двустранен споразумителен протокол.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ три поредни месеца не изпълни повече от 20 % от заявените дейности.

Чл. 38 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора с 10 дневно писмено предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши работа по уговореният начин и с нужното качество. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на гаранцията за изпълнение, а ако вредите са в по-голям размер може да ги търси по общия гражданско правен ред.

Чл. 39 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора без предизвестие, в случай на повторен отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да приеме и изпълни заявка, като има право на неустойка в размер на гаранцията за изпълнение.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се съгласи да бъде извършено предоговаряне в съответствие с чл. 47 и чл. 48 от настоящия договор и/или не се постигне договореност между страните в срок от 1 (един) месец след започване на преговорите, Възложителя има право да прекрати договора със 7 дневно, писмено предизвестие.

X. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 40 Всички регистрирани спирания на изпълнението на работи по причина на: непреодолима сила или забрана за работа не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са основание за промяна срока на договора по

чл. 6. За целта се подписва двустранен констативен протокол от упълномощени лица, представители на двете страни.

Чл. 41 Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна и/или трета страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 42 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43 Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването прекратяването, изпълнението или неизпълнението на настоящият договор, както и за всички въпроси неуредени в този договор се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за окончателно и задължително за страните разрешение пред компетентният съд.

Чл. 44 Ако някоя от страните промени посочените в този договор адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 45 Договорът е съставен в два екземпляра, по един за всяка от страните.

Чл. 46 Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 47 При промяна на Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и/или нормативната база, касаеща предмета на договора, страните изменят условията по настоящия договор в съответствие с приетите изменения.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 48 В случай, че по време на действие на договора единичната цена на услугата предмет на настоящия договор поладне в обхвата на регулираните цени, съгласно Закона за енергетиката (ЗЕ), то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предоговарят единичната цена за изпълнение на услугата предмет на настоящия договор в съответствие с промените в ЗЕ.

Чл. 49 „Конфиденциална информация“ означава категориите „Поверителна“ и „Фирмена“ информация, така както са определени в Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие одобрена Решение на ДКЕВР № Р-086 от 24.07.2008 год., а именно:

Чл. 50 „Поверителна“: Цялата информация, която не е посочена в категория Фирмена, нито в категория Публична, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. прогнозни часови диаграми на клиентите - търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди; данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.).

Чл. 51 „Фирмена“: жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятия и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.

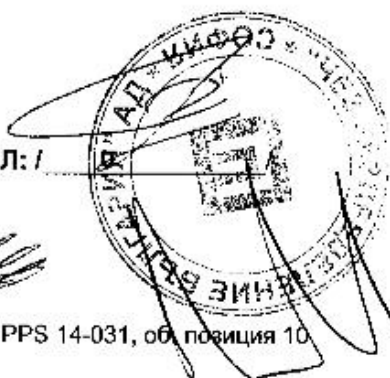
Чл. 52 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- Приложение № 1 – Технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- Приложение № 3 – Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
- Приложение № 4 – Етични правила.

- Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка една от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /


Референтен PPS 14-031, об. позиция 10



ИЗПЪЛНИТЕЛ: /



ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

I. Общи положения

Прекъсването и възстановяването на захранването с електрическа енергия се извършва след изпращане на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Заявките се изпращат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по електронен път на официално посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имейл. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпраща незабавно потвърждение за получаването на всяка заявка по електронен път на официално посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имейл.

В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали (PDA), заявките се изпращат и във вид на работни заповеди на съответния ръчен терминал.

Прекъсването и възстановяването на електрозахранването включва следните дейности:

- Дейности по прекъсване на ел.захранването;
- Дейности по възстановяване на ел захранването;
- Дейности по осигуряване на транспорт;
- Дейности по осигуряване физическа охрана на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, извършващи прекъсването и възстановяването на електрозахранването и др., имащи отношение към изпълнението на предмета на поръчката.

Прекъсването и възстановяването се извършват съгласно изискванията на действащото законодателство. Дейностите да се извършват съгласно изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи* и останалите нормативни документи, регламентиращи процеса.

Подход за работа - Основни правила:

- Обезопасяване на работното място;
- Изключване;
- Включване;

Манипулациите да се извършват съгласно *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.*

Работа по измервателна група:

Извършва се съгласно изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.*

II. Описание на съдържанието и обхвата на процеса:**1. По прекъсване на електрозахранването:**

- Получаване на заявки за прекъсване на електромери на потребители от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- Придвижване до конкретния потребител.
- Локализиране на електромерното табло и електромер.
- Прекъсване на електрозахранването от изходяща фазова клема на електромера и последващо пломбиране.
- Работа по измервателната група се извършва от упълномощени за тази работа лица при стриктно спазване на изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*

Подход за работа:

- Придвижване до конкретния потребител;
- Локализиране на мястото на потребление на абоната по наличните в клиентската информационна система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ данни;
- Визуална проверка на цялостта на пломбите, с които е пломбирана измервателната група и електромерното табло. При нарушени или липсващи пломби констатацията се отразява в протокол;
- Локализиране на електромера, който трябва да бъде прекъснат;




- Разпломбиране на електромерно табло и описване на индивидуалните номера на пломбите и показанията на електромера в протокол;
- Изключване на напрежението на електромера при спазване на изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*;
- Разпломбиране на капака на клемния блок на електромера;
- Описване на индивидуалните номера пломби в протокол;
- Визуална проверка на схемата на свързване;
- Разединяване на изходящия/те фазов/и проводник/ци от изходящата/ите фазова/и клема/и на електромерата/ите;
- Пломбиране на капака на клемния блок на електромера;
- Вписване на номера/та на поставената/ите пломба/и в протокол, поставяне на съобщение,
- Включване на захранването съгласно *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*;
- Затваряне и пломбиране на щита на електромерното табло и вписване номерата на новите пломби в протокол;
- Затваряне и заключване на таблото;
- Придвижване до следващия абонат или табло;
- Процедурата се повтаря до изчерпване на заявките за съответния ден;
- 2. По възстановяване на електрозахранването:**
 - Получаване на заявките за включване на електромери на потребители от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - Придвижване до конкретния потребител;
 - Локализиране на електромерното табло и електромер;
 - Включване на електрозахранването на изходяща фазова клема на електромера и последващо пломбиране;
 - Работата по измервателната група се извършва от упълномощени за тази работа лица при стриктно спазване на изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*.

Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на електрозахранването е: при експресна заявка - до 5 астрономически часа от получаването на заявката; при обикновена заявка - до 12:00 часа на календарния ден, следващ деня на получаване на заявката. При промяна на нормативната база, имаща отношение към сроковете за изпълнение на предмета на настоящата поръчка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да промени сроковете за изпълнение.

Подход за работа:

- Придвижване до конкретния потребител;
- Локализиране на мястото на потребление на абоната по наличните в клиентската информационна система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ данни;
- Визуална проверка на цялостта на пломбите, с които е пломбирана измервателната група и електромерното табло. При нарушени или липсващи пломби констатацията се отразява в протокол;
- Локализиране на електромера, който трябва да бъде включен;
- Разпломбиране на електромерно табло и описване на индивидуалните номера на пломбите в протокол;
- Изключване на напрежението на електромера при спазване на изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*;
- Разпломбиране на капака на клемния блок на електромера;
- Описване на индивидуалните номера пломби в протокол;
- Визуална проверка на схемата на свързване;
- Присъединяване на изходящия/те фазов/и проводник/ци с изходящата/ите фазова/и клема/и на електромерата/ите;
- Пломбиране на капака на клемния блок на електромера;
- Вписване на номерата на поставената пломба и показанията на електромера в протокол,




- Включване на захранването съгласно *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи* и *Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*;
- Затваряне и пломбиране на щита електромерното табло и вписване номерата на новите пломби в протокол;
- Затваряне и заключване на таблото.
- Придвижване до следващия потребител или табло.
- Процедурата се повтаря до изчерпване на заявките за съответния ден, получени до края на работното време на централите за плащане и централите за обслужване на клиенти.
- Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на електрозахранването е: при експресна заявка - до 5 астрономически часа от получаването на заявката; при обикновена заявка - до 12:00 часа на календарния ден, следващ деня на получаване на заявката. При промяна на нормативната база, имаща отношение към сроковете за изпълнение на предмета на настоящата поръчка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да промени сроковете за изпълнение.

Всички служители на Изпълнителя, анагажирани с извършването на дейностите, следва да се легитимират и да имат поставена на видно място служебна карта със снимка, както и да разполагат с копие от пълномощно за извършване дейностите по прекъсване и възстановяване.

Изпълнителят е длъжен да осигури достъп на своите служители до средствата за търговско измерване (СТИ).

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще осигури по един брой типови ключове от електромерните табла, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, за всяка от обособените позиции, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява предоставените му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ типови ключове.

В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предоставил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали за работа по прекъсване и възстановяване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за предоставените му за ползване устройства и принадлежности.

3. Получаване, контрол и отчетност на използваните пломби

Възложителят осигурява и предава на упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимия брой пломби за дейността. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води отчетност за вложените пломби при прекъсване и възстановяване, както и да предоставя в електронен вид и на хартиен носител Декларация съгласно Приложение № 1.

4. Отчет на извършената дейност

Всеки работен ден на всеки кръгъл час ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подава по електронен път на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за извършените прекъсвания и възстановявания за изминалия един час. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща по електронен път протокол с обобщена информация за всички прекъснати и включени електромери за деня до 19:30 ч. на същия работен ден по образец предоставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

При предоставяне достъп до специализирана информационна система от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отразява на всеки кръгъл час информацията за извършените прекъсвания и възстановявания за изминалия един час.

В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предоставил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отразява през работните заповеди всяко прекъсване и възстановяване в него и да прави синхронизация на всеки адрес на прекъсване и възстановяване.

5. Потвърждение за обема на извършената дейност

Потвърждението за обема на извършената дейност (брой възстановявания след извършени прекъсвания) се извършва с протокол, подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Заплащането се извършва само за електромери, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил възстановяване след прекъсване на захранването по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да поеме никакви отговорности за работите, които не са извършени в съответствие с указанията на тези технически изисквания, и може да откаже приемането на извършените работи.

Тези технически изисквания са приложими за повечето от случаите на територията на дружеството. Възможни са обаче специфични ситуации и условия, при които се налага да се използват специални и различни практики на изпълнение обекта на поръчката. Всяко отклонение от техническите изисквания, което се предлага, трябва да бъде представено писмено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение преди да се пристъпи към изпълнението му. Задължението за предварително съгласуване и одобрение на предлаганите отклонения от техническите изисквания се отнася за всички лица, които имат отговорности за осигуряване на безопасността.

Приложение: Приложение № 1 /Декларация за монтирани пломби/

Приложение № 1


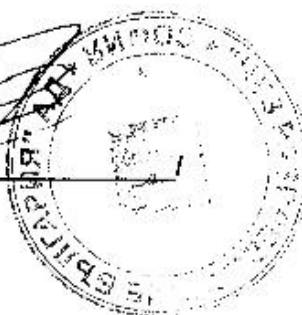
ДЕКЛАРАЦИЯ

за монтирани пломби от служители на фирма по договор № г. за
извършване на прекъсване и възстановяване на захранване от електромер

№	дата на монтаж	прекъсване	възстановяване	абонатен номер	код пломба	пореден номер пломба	монтирана на електромер	монтирана на табло	забележка
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
....									
....									
n									

Представител на изпълнителя: /...../ (трите имена, подпис)

дата:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /



ИЗПЪЛНИТЕЛ: /



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, ГР. СОФИЯ, УЛ. „ЦАР СИМЕОН“ № 330

ОТ: „ВАК 02“ ООД – гр. Самоков

адрес: гр. Самоков 2000, ул. „Христо Йончев“ № 7А

тел.: 02/978 54 55, факс: 02/992 84 54, email: office@vak-02.com

Единен идентификационен код: 131 008 947,

Представяван от Ивайло Арангелов Конярски - Управител

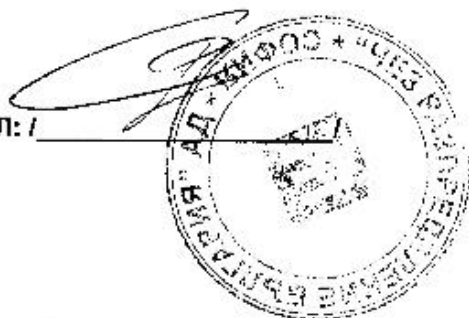
Лице за контакти: Ивайло Арангелов Конярски, тел.: 02/978 54 55, факс: 02/992 84 54, email: office@vak-02.com

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

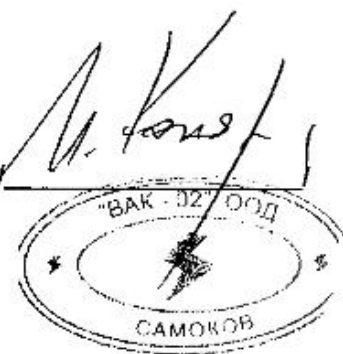
След като закупихме документация за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. № PPS 14-031, обособена позиция 10: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа - оперативни центрове (ОЦ) Кюстендил и Дупница на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и се запознахме подробно с дадените в нея указания, аз долуподписаният Ивайло Арангелов Конярски, в качеството си на представляващ „ВАК 02“ ООД – гр. Самоков декларирам, че:

1. Ще изпълним възложените работи съгласно всички изисквания от раздел IV на документацията за участие – „Технически изисквания“.
2. При изпълнение на договора се задължаваме да спазваме изискванията на Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи и останалите нормативни документи регламентиращи процеса, както и действащото законодателство, имащо отношение към изпълнението предмета на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /



ИЗПЪЛНИТЕЛ: /



Споразумение

за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Днес 05.11.2014 год., се подписа настоящото споразумение, неразделна част от договор 14-218 / 05.11.2014 год., с предмет „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ на територията на оперативни центрове (ОЦ) Кюстендил и Дупница“ между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, представлявано от Стефан Апостолов – Упълномощен член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, наричано за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ и „ВАК 02“ ООД, представлявано от Ивайло Арангелов Конярски – Управител, наричано за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на безопасността на труда, което е неразделна част от цитирания Договор.

I. Общи положения:

1. Настоящото споразумение се подписва на основание:

1.1. Закона за здравословни и безопасни условия на труд (по-нататък ЗЗБУТ).

1.2. Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, издаден от министъра на енергетиката и енергийните ресурси (по-нататък ПБЗРЕУЕТЦЕМ) и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи

2. Със споразумението се уреждат взаимоотношенията между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при осигуряване на условия за здравословен и безопасен труд при извършване на работите, предмет на договора.

II. Права и задължения на страните:

3. Длъжностните лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от Изпълнителя задължения – предмет на договора.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да инструктира персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009г за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички вътрешно фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5.2. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да спазва изискванията на приложените нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно цитираните нормативни документи в т.1 на настоящото споразумение.

7. Отдел „Управление на качеството“ (по-нататък за краткост „УК“) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпоредения са задължителни за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при провеждането на началния инструктаж да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „Оценка на риска“ с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл.6 от Наредба №5/11.05.1999г.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

9.1. При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.3. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобитата квалификационна група по безопасност.

9.4. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и документи за съответната правоспособност на своя персонал.

В случаите, когато при извършване на работи, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т. 9. 1, 9. 2 и 9. 3 не се прилагат.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

11. При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналът на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а за безопасността при извършване на работи изпълнителят на работата, от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората. Той незабавно уведомява отдел „УК“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналата ситуация.

13. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на всички работи е длъжен:

а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията за ТБ;

б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагряване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.

в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

14. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „УК“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. Други условия:

15. Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са задължени:

- да дават разпореджания или предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;
- да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

16. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

17. Всички щети нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на неговите клиенти, възникнали по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

18. Упълномощено лице от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отговорник (координатор) по безопасността е: Александър Борисов Димов.

Тел.: 02/978 54 55, GSM: 0889/237 240

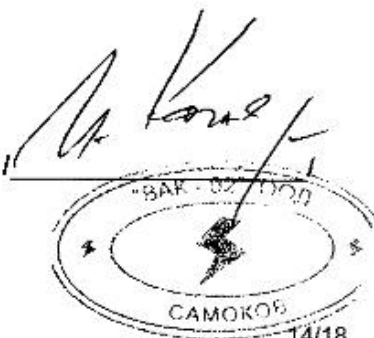
ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /



Референтен PPS 14-031, об. позиция 10



ИЗПЪЛНИТЕЛ: /



ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес 05.11.2014 год., между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, представлявано от Стефан Апостолов – Упълномощен член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, наричано за краткост „Възложител“ и „ВАК 02“ ООД, представлявано от Ивайло Арангелов Конярски – Управител, наричано за краткост „Изпълнител“ се подписаха настоящите етични правила, които са неразделна част от договор 14-218 / 05.11.2014 год., с предмет „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ на територията на оперативни центрове (ОЦ) Кюстендил и Дупница“.

Глава първа Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-подизпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България АД“ наричано за краткост Дружество-възложител.

(2) Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-подизпълнители, в техния професионализъм и морал.

Чл. 2. (1) Дейността на служителите на подизпълнителите на „ЧЕЗ Разпределение България АД“ се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

(2) Служителите на търговските дружества – подизпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

Глава втора Взаимоотношения с клиентите и трети лица

Чл.3. (1) Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на „ЧЕЗ Разпределение България АД“ при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. - Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

(2) Служителите са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни;
- 2., да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

Чл. 4. (1) Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите / или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-подизпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация и Закона за защита на личните данни.

(2) Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център, притежаващи съответната компетентност,

(3) Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.

(4) Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

Глава трета

Професионално поведение и квалификация

Чл. 5. При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

Чл. 6. Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-подизпълнител, като стриктно съблюдают вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – подизпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

Чл. 7. (1) Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(2) Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл. 8. Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

Чл. 9. При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

Чл. 10. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

Чл. 11. Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

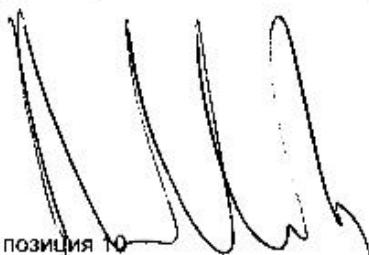

Глава четвърта

Конфликт на интереси

Чл. 12. (1) Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.



(4) Служителите, напуснали Дружеството-подизпълнител нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

Глава пета

Лично поведение

Чл. 13. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

(2) Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

Чл.14. Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-подизпълнител или от настоящите правила.

Чл.15. Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства

Чл.16. Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

Чл.17. Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

Чл.18. (1) Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

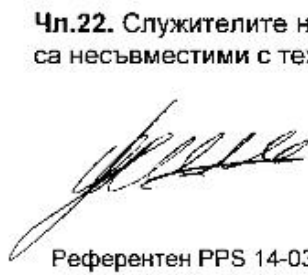
(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

Чл.19. Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

Чл.20. Служителите не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството - възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полово, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

Чл. 21. Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена,отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

Чл.22. Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.



Референтен PPS 14-031, об. позиция 10



Глава шеста

Допълнителни разпоредби

Чл. 23. При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството – подизпълнител. Дружеството-подизпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

Чл. 24. (1) При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-подизпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

(2) Всеки служител в Дружеството-подизпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

Чл. 25. Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-подизпълнител и от Дружеството-възложител.

Чл. 26. Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-подизпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с „ЧЕЗ Разпределение България АД“ за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

Чл. 28. Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България АД“.

Чл. 29. Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества подизпълнители на „ЧЕЗ Разпределение България АД“.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /



ИЗПЪЛНИТЕЛ: /

