



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ЧРЕЗ ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

С ПРЕДМЕТ:

**„РЕМОНТ И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА МПС ОТ АВТОПАРКА НА „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ
БЪЛГАРИЯ” АД НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОНИТЕ СОФИЯ И СОФИЯ ОБЛАСТ“,**

референтен № PPS18-058

София, 2018 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.....	4
II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА	7
III. КРИТЕРИИ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ	10
<i>Раздел-1. Критерий за възлагане на поръчката</i>	<i>10</i>
<i>Раздел-2. Показатели и относителната им тежест.....</i>	<i>10</i>
<i>Раздел-3. Методика за оценка</i>	<i>10</i>
<i>Раздел-4. Класиране на офертите</i>	<i>10</i>
<i>Раздел-5. Процедура при еднакви ценови предложения.....</i>	<i>11</i>
IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА.....	12
<i>Раздел-1. Изисквания към участниците</i>	<i>12</i>
<i>Раздел-2. Изисквания към личното състояние на участниците</i>	<i>12</i>
<i>Раздел-3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство.....</i>	<i>13</i>
<i>Раздел-4. Други основания за отстраняване от участие.....</i>	<i>14</i>
<i>Раздел-5. Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост</i>	<i>14</i>
<i>Раздел-6. Съдържание на офертата.....</i>	<i>18</i>
<i>Раздел-7. Изисквания към документите и опаковката</i>	<i>21</i>
V. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА	22
<i>Раздел-1. Коммуникация между възложителя и участниците.....</i>	<i>22</i>
<i>Раздел-2. Предоставяне на разяснения по документацията за обществена поръчка</i>	<i>22</i>
<i>Раздел-3. Подаване на оферта</i>	<i>23</i>
<i>Раздел-4. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата.....</i>	<i>24</i>
<i>Раздел-5. Класиране на участниците и определяне на Изпълнител</i>	<i>25</i>
<i>Раздел-6. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка. Сключване на договор за подизпълнение (когато е приложимо).....</i>	<i>26</i>
<i>Раздел-7. Изменение на договора</i>	<i>28</i>
<i>Раздел-8. Гаранция за изпълнение на договора</i>	<i>28</i>
<i>Раздел-9. Други указания</i>	<i>29</i>
VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА	30
VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА	50
Приложение № 1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.....	50
Приложение № 2. Декларация за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.....	51
Приложение № 3. Предложение за изпълнение на поръчката	52
Приложение № 4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения в документацията проект на договор	55
Приложение № 5. Декларация за срока на валидност на офертата	56
Приложение № 6. Образец на ценово предложение	57
VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ПО РЕДА НА ЧЛ. 67, АЛ. 5 И АЛ. 6 ОТ ЗОП	59
Приложение № 7. Декларация по чл. 53, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари /ЗМИП/.59	59
Приложение № 8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.....	60
Приложение № 9. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години	62
Приложение № 10. Образец на Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на обществената поръчка	63
Приложение № 11. Декларация за контролно-технически пунктове за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка	66
Приложение № 12. Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор.....	68
IX. СПИСЪК НА НАЛИЧНИТЕ МПС В АВТОМОБИЛНИЯ ПАРК, СОБСТВЕНОСТ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	69

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Възложител: Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – търговско дружество, извършващо секторна дейност по чл. 123, т. 2 във връзка с чл. 125, ал. 1, т. 1 и § 2, т. 60 от ДР на Закона за обществените поръчки (ЗОП), въз основа на специални или изключителни права по смисъла на § 2, т. 47 от ЗОП, като представителен орган на дружеството, а от там и като секторен възложител по чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП, открива, обявява и провежда „открита процедура“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София Област“, референтен № PPS18-058.

Адрес на възложителя: „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, <http://www.cez-rp.bg>.

Правно основание за откриване на процедурата: Възложителят открива и провежда настоящата „открита“ по вид процедура на основание чл. 132 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1, чл. 19, ал. 2 и чл. 20, ал. 1, т. 3, буква „б“ от ЗОП.

За нерегламентираните в настоящата документацията за участие условия, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по неговото приложение (ППЗОП), както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

Обект на поръчката: Обект на настоящата поръчка е предоставяне на услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV): 50100000, наименование: „Услуги по техническо обслужване и ремонт на превозни средства и свързаното с тях оборудване“.

Предмет на поръчката:

Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД открива и провежда „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София Област“, референтен № PPS18-058.

Предметът на настоящата обществена поръчка включва изпълнението на следните дейности:

- ремонт и сервизно обслужване в пълен обем и периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка МПС;
- извършване на периодични технически прегледи (ПТП) за проверка на техническа изправност на МПС;
- ремонт и зареждане на климатични системи на автомобили;
- доставка на резервни части и консумативи за автомобили.

Предметът на настоящата поръчка не е разделен на Обособени позиции.

Мотивите за неразделяне на предмета на процедурата на обособени позиции, съгласно чл. 46, ал. 1 от ЗОП, са както следва: Предвид това, че вътрешното разпределение на структурата на Възложителя е на региони и автомобилите в посочените региони се обслужват от едни и същи служители, предходната обществена поръчка със същия предмет е била разделена на обособени позиции спрямо това разпределение. Предмета на настоящата обществена поръчка обхваща една от тези обособени позиции (тъй като наличния финансов ресурс по сключения договор по нея ще бъде изчерпан до възлагане на настоящата обществена поръчка) и покрива обслужването на 20% от автопарка на Дружеството. Поради тази причина е нецелесъобразно поръчката да бъде разделена отново на обособени позиции. По този начин ще се оптимизира управлението на договора и ще се осигури коректно, адекватно и проследимо изпълнение на необходимите ремонтни дейности.

Прогнозна обща стойност и източник на финансиране:

Прогнозната обща стойност на обществената поръчка е 1 500 000.00 (един милион и петстотин хиляди) лева, без ДДС за максимален срок на договора – 5 (пет) години. Така определената прогнозна обща стойност на обществената поръчка представлява и максималната стойност на договора, до размерът на която Възложителят е допустимо да извършва плащания в полза на избрания Изпълнител.

Източник на финансиране: собствени средства на Възложителя.

Количество и/или обем: Обемът на поръчката е, както следва:

Области	Брой МПС за ремонт и сервизно обслужване						Брой МПС за извършване на периодични технически прегледи		Средна възраст автопарк (години)
	общ брой	лек	джип	леко-товарен	товарен	спец. техника	под 3.5 тона	над 3.5 тона	
София (град), Софийска област	480	156	155	105	34	30	416	34	8

Основните марки на МПС в автомобилния парк на дружеството-възложител към момента са: Peugeot (Пежо), Dacia (Дачия), Renault (Рено), Citroen (Ситроен), Skoda (Шкода), Mitsubishi (Мицубиши), Toyota (Тойота), Land Rover (Ланд Ровер), Suzuki (Сузуки), Isuzu (Исузу), Iveco (Ивеко), ВАЗ и ЗИЛ. Наличните МПС в автомобилния парк, собственост на Възложителя, към момента на обявяване на обществената поръчка са описани в **Глава IX. Списък на наличните МПС в автомобилния парк, собственост на възложителя от настоящата документация.**

Възложителят определя прогнозни количества на моторните превозни средства по видове и категории, като си запазва правото в хода на изпълнение на поръчката да променя тези количества при покупко-продажба на нови МПС или извеждането от експлоатация (бракуването) на МПС от своя автопарк.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка следва да има готовност за ремонт и сервизно обслужване и на други МПС на Възложителя в зависимост от наличността им в структурите на Възложителя, попадащи в териториалния обхват на изпълнение на поръчката, в резултат на вътрешно преразпределение на моторните превозни средства на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, при придобиване, продажба, бракуване на моторни превозни средства и др.

Възможност за представяне на варианти:

Възложителят не допуска представянето на варианти на офертата.

Срок за изпълнение на поръчката:

Поръчката се възлага за срок от **5 (пет) години**, считано от датата на сключване на договор с участника, избран за изпълнител или до достигане (изчерпване) на максималната му стойност (съответна на прогнозната стойност на поръчката), независимо от това кое от така посочените събития ще настъпи първо по време. С настъпването на първото по време от така посочените събития, договорът за обществена поръчка се прекратява автоматично без да е необходимо изпращането на уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна.

Място на изпълнение на поръчката:

Предметът на поръчката ще се изпълнява на територията на област София (град) и Софийска област, които попадат в обхвата на лицензионната дейност на Възложителя.

Цена и начин на плащане:

Цените на извършените от Изпълнителя дейности по ремонт и сервизно обслужване на МПС на Възложителя се формират, както следва:

- за вложен труд – цената за 1 човечас вложен труд (часова ставка) съгласно ценова оферта и декларираната от участника, избран за изпълнител, утвърдена форма за нормиране на труд и работни операции съобразно НАРЕДБА № 49 от 16 октомври 2014 г. за задължителното застраховане по застраховки "Гражданска отговорност" на автомобилистите и "Злополука" на пътниците в средствата за обществен превоз (Обн. ДВ. бр.90 от 31 Октомври 2014 г., доп. ДВ. бр.95 от 8 Декември 2015 г., изм. и доп. ДВ. бр.33 от 25 Април 2017 г.): AutoData; AutoTax или друга еквивалентна форма за нормообразуване на работна операция;
- за вложени резервни части, материали и консумативи, и гориво-смазочни материали не по-високи от цените на дребно, валидни на официален вносител на марката към момента на извършване на услугата с включен процент отстъпка, съгласно ценова оферта.

Услуги, които се заплащат по фиксирани цени съгласно ценовата оферта:

- периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС;
- профилактика и зареждане на климатичните инсталации на автомобилите на възложителя.

Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на извършените и приети дейности по предмета на поръчката, по банков път, по сметката посочена от Изпълнителя, в срок до **30 (тридесет) дни**, считано от датата на представяне на оригинална надлежно оформена фактура от Изпълнителя, с посочен период, за който се отнася плащането, придружена от поръчка на Възложителя и двустранно подписан/и протокол/протоколи за извършените дейности и видовете услуги, вложените резервни части, материалите и консумативите, и гориво-смазочните материали, за които се извършва плащането по предмета на поръчката, с **посочени кодове на сервизните операции и техните нормовремена**.

Срок на валидност на офертите: 6 (шест) месеца, считано от крайната дата за получаване на офертите, която е посочена в обявлението за обществена поръчка.

Срок за подаване и място за получаване на офертите:

Крайният срок за подаване на оферти е посочен в обявлението за обществената поръчка, т.IV.2.2). Офертата се подава в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на Възложителя на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, преди изтичане на часа и датата, посочени като краен срок за получаване на оферти, в обявлението за обществената поръчка.

Дата, час и място на отваряне на офертите:

Условията за отваряне на офертите са посочени в обявлението за обществената поръчка, т.IV.2.7).

Мястото на отваряне на офертите е на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, заседателна зала.

На публичното отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, съгласно чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Публичност и прозрачност:

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация в Профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=101178&companyId=20808>, считано от датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник (ОВ) на Европейския съюз (ЕС)“, съгласно чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Описание на дейностите, предмет на обществената поръчка:

1. Предметът на настоящата обществена поръчка включва следните дейности:
 - a) Ремонт и сервизно обслужване в пълен обем и периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобил;
 - b) Извършване на периодични технически прегледи (ПТП) за проверка на техническа изправност на МПС на Възложителя на територията на следните общини за следните категории МПС:
 - ✓ на територията на община София (Столична община) – за МПС категории M1; M1G; N1; N1G; N2; N2G; N3G;
 - ✓ на територията на община Ботевград – за МПС категории M1; M1G; N1; N1G; N2; N2G; N3G;
 - ✓ на територията на община Своге – за МПС категории M1; N1; N1G;
 - ✓ на територията на община Пирдоп – за МПС категории M1; N1; N1G; N3G;
 - ✓ на територията на община Костенец – за МПС категории M1; N1; N1G; N2; N2G;
 - ✓ на територията на община Самоков – за МПС категории M1; M1G; N1; N1G; N2; N2G; N3.
 - c) Ремонт и зареждане на климатични системи на автомобили;
 - d) Доставка на резервни части и консумативи за автомобили.
2. Изпълнителят трябва да извършва услугите по сервизното обслужване и ремонтните дейности на моторните превозни средства (МПС) в осигурени от него (собствени, наети или ползвани на друго правно основание) сервизни центрове за извършване на универсално сервизно обслужване, находящи се на територията на следните области: **област София (град) и Софийска област.**
3. Изпълнителят задължително трябва да прилага общоутвърдените за този вид дейност норми на труд и работни операции, като например, но не само: НАРЕДБА № 49 от 16 октомври 2014 г. за задължителното застраховане по застраховки "Гражданска отговорност" на автомобилите и "Злополука" на пътниците в средствата за обществен превоз (Обн. ДВ. бр.90 от 31 Октомври 2014 г., доп. ДВ. бр.95 от 8 Декември 2015 г., изм. и доп. ДВ. бр.33 от 25 Април 2017 г.); AutoData; AutoTax или техни еквиваленти, при следните условия:
 - a) начинът на нормиране на работни операции **да не се променя** по време на изпълнение на договора.
 - b) при посочване на две или повече норми на труд и работни операции от страна на Изпълнителя, Възложителят си запазва правото при установено несъответствие на нормочасовете, да избере по-благоприятните за себе си норми при изпълнение на договора от декларираните от участника норми.
4. Изпълнителят се задължава да създаде електронна база данни за автомобилния парк на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на териториалния обхват на поръчката в срок от **1 (един) месец** от датата на влизане в сила на договора за изпълнение предмета на поръчката.
5. Изпълнителят осъществява задълженията си по изпълнение на договора (ремонт, сервизно обслужване, доставка на консумативи, извършване на периодични технически прегледи и т.н.), само след писмена поръчка от Възложителя получена на електронна поща или факс.
6. Всички дейности, свързани с обслужването и ремонта на автомобилите трябва да бъдат извършвани в съответствие с препоръките и изискванията на завода производител за съответния (марка, модел) автомобил. Изискванията на производителя ще бъдат предоставени от Възложителя на Изпълнителя, след подписване на договора, в срок до 30 календарни дни. Изискванията се отнасят по отношение на дейностите, свързани с: диагностика, обслужване, регулиране и ремонт на всички компоненти; смяна на консумативи (масла, филтри, антифриз, течности, ремъци и др.); проверка състоянието и ремонт на ходова част и окачване, спирачна уредба, горивна уредба, запалителна уредба, електрическа инсталация, съединител, предавателни и раздатъчни кутии, кормилно управление, хидравлична система и др. дейности по отстраняване на възникнали проблеми (аварии), възпрепятстващи безопасната и нормална експлоатацията на автомобилите. Видът и обемът на обслужването и ремонтните работи се конкретизира за всеки отделен случай, чрез подаване на писмена заявка от Възложителя.
7. Резервните части, консумативи и принадлежности, необходими за извършване на сервизното обслужване и ремонт на автомобилите трябва да се осигуряват от избрания за изпълнител, като стойността им е за сметка на възложителя. Вложените и монтирани резервни части, материали, консумативи и принадлежности да бъдат нови, оригинални или алтернативни и неупотребявани за съответната марка и модел автомобил. Под термина „алтернативни“ да се разбират такива, произведени от лица, различни от тези за първоначално вграждане на съответната марка и модел автомобил, при използването на които се запазват нормалните експлоатационни характеристики на автомобилите.

8. В отделни случаи, когато е икономически неизгодно влагането на нови (оригинални или алтернативни) резервни части и това възпрепятства извършването на ремонта, по преценка и решение на възложителя се допуска да бъде рециклиран отделен агрегат или част, за което избрания за изпълнител задължително предоставя гаранция не по-малка от 6 месеца, като се допуска гаранцията на рециклираната част да бъде по-малка от стандартната, предложена за нови резервни части, но не по-малка от минималните 6 месеца.
9. Избраният за изпълнител организира при необходимост доставката на моторни и други видове масла и консумативи за МПС от автомобилния парк на Възложителя. Обслужването с гориво-смазочни материали на МПС трябва да става само с такива, одобрени за използване от производителя на съответните (марка, модел) МПС. Одобрените за използване гориво-смазочни материали от производителя на съответните (марка, модел) МПС ще бъдат предоставени от Възложителя на Изпълнителя в срок до **30 календарни дни** от датата на сключване на договора.
10. Гаранционният срок на всеки вид извършен ремонт трябва да бъде **минимум 1 /една/ година**, като гаранция няма да се изисква единствено за техническото обслужване на МПС.
11. За всеки вид извършен ремонт се издава гаранционна карта, а при невъзможност за издаване на такава – протоколът, с който се приема извършения ремонт ще се счита за гаранционна карта, като в него задължително се посочва: срокът на гаранцията и условията, при които тя е приложима.
12. Гаранционният срок на вложените нови (оригинални или „алтернативни“) резервни части е срокът, определен от производителя им и започва да тече за Възложителя от датата на протокола, установяващ влагането им в ремонтираното МПС. За целта, Изпълнителят попълва и предоставя на Възложителя надлежно попълнена гаранционна карта за тези части, а при невъзможност за издаване на такава – протоколът, с който се приема извършения ремонт ще се счита за гаранционна карта, като в него задължително се посочва: срокът на гаранцията и условията, при които тя е приложима.
13. При рекламации за некачествени ремонти, техническо обслужване и др. дейности, предмет на настоящата поръчка, Изпълнителят поема всички разходи по отстраняване на нередностите за своя сметка.
14. Изпълнителят се задължава да приеме всички съществуващи до момента практики за попълване и следене на придружаващи ремонта документи на възложителя във връзка с упражняването на контрол по изпълнение на ремонтите – 2 (два) часа след постъпване на автомобил в сервиз да се извърши диагностика и изпрати проформа до Възложителя, за която очаква одобрение под формата на писмена поръчка получена на електронна поща или факс.
15. Изпълнителят се задължава да следи за надлежно попълване на техническата документация, съпровождаща автомобила (сервизна книжка, експлоатационна книжка, гаранционна карта и др.). Минималните изисквания към документооборота на избрания за изпълнител, обезпечавач изпълнението на договора са:
 - в издаваните разходни документи ясно да се разграничават отделните операции за положен труд с посочен код на операция съгласно декларираната система за изчисляване на време за конкретна позиция и вложеното нормовреме;
 - ясно да се вижда цена на човекочас труд;
 - ясно да се различават вложените при ремонт резервни части и консумативи, като резервните части да са описани с каталожен номер;
 - ясно да се вижда отстъпка за вложени резервни части;
 - ясно да се разграничават вложените гориво-смазочни материали;
 - издаване на протокол за приемане в сервиза – наличие на дата, час и подпис на лицето приело и предало моторното превозно средство;
 - издаване на протокол за издаване от сервиза – дата, час подпис на приел и предал.
16. Изпълнителят осъществява необходимия контрол върху качеството на сервизиране на МПС (включително следи вложените резервни части при ремонта на съответното МПС да отговарят на съответните стандарти на производителя), както и организира и реализира всички дейности, свързани с рекламации и некачествени ремонти.
17. Контролът по извършените ремонти и/или сервизно обслужване на автомобилния парк на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД се извършва от оторизирани от Възложителя лица.
18. Цената на извършената от избрания за изпълнител дейност по техническото обслужване и/или ремонта на автомобилите се определя, както следва:
 - За вложен труд: посочената цена за човекочас вложен труд по съответната позиция съгласно декларираната форма за нормообразуване на работна операция;
 - За вложени резервни части и консумативи: не по-високи от цените на дребно към момента на извършване на услугата с включен процент отстъпка, съгласно предложеното в ценовата оферта;
 - За вложени гориво-смазочни материали: не по-високи от цените на дребно към момента на извършване на услугата с включен процент отстъпка, съгласно предложеното в ценовата оферта;

- Цена на извършване на периодични технически прегледи (ПТП) за проверка на техническа изправност на МПС, съответно за Превозни средства до 3 и ½ тона и Превозни средства над 3 и ½ тона, съгласно предложеното в ценовата оферта;
 - Цени на профилактика и зареждане на климатичните инсталации на автомобили, съответно за Превозни средства до 3 и ½ тона и Превозни средства над 3 и ½ тона, съгласно предложеното в ценовата оферта.
- 19.** Избраният за изпълнител издава и предава фактура за извършения ремонт или сервизно обслужване на Възложителя, в която се посочват кодовете на сервизните операции и техните нормовремена.
- 20.** При издаване на платежен документ (фактура), към комплекта документи, който се предава на Възложителя заедно с ремонтирания / обслужен автомобил, се прилага:
- поръчка от Възложителя;
 - приемно-предавателен протокол, подписан от страните, за приемане на извършения ремонт или дейност по предмета на договора, без възражения от страна на Възложителя;
- 21.** Възложителят заплаща по банков път на избрания за изпълнител направените от него разходи за извършената услуга (ремонт и сервизно обслужване на автомобила) и вложените материали и резервни части в срок до 30 (тридесет) дни от издаване и представяне на фактура.

Ремонти. Срокове за обслужване и отстраняване на повреди на МПС на Възложителя. Дефиниции.

Техническо обслужване на определен пробег и дребни ремонти – в рамките на работния ден, в случай че поръчката се потвърди след 13:00 часа – обслужването се извършва до 12:00 часа на следващия работен ден.

Дребни ремонти: да се разбира подмяна на крушки, предпазители, подмяна на антифриз, подмяна на спирачна течност, смяна на филтри и ремъци, смяна на накладки и дискове и при необходимост смяна на масла.

Лек ремонт: да се разбира подмяна на спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на основни агрегати. Срокът за обслужване и отстраняване на повреди на МПС е **до 3 (три) работни дни** след постъпване на МПС, когато не се изисква специална доставка на резервни части и/или консумативи;

Среден ремонт: да се разбира подмяна на основни агрегати, при които не се налага ремонт, а само тяхната подмяна. Срокът за обслужване и отстраняване на повреди на МПС е **до 7 (седем) работни дни** след постъпване на МПС, когато не се изисква специална доставка на резервни части и/или консумативи;

Тежък ремонт: да се разбира ремонти, при които се налага демонтаж или подмяна на повече от един основен агрегат или ремонт на основен агрегат. Срокът за обслужване и отстраняване на повреди на МПС е **до 10 (десет) работни дни** след постъпване на МПС, когато не се изисква специална доставка на резервни части и/или консумативи;

При необходимост от специална доставка на резервни части или специфични консумативи, посочените по-горе срокове за ремонт могат да бъдат завишени, както следва:

А) за внос на резервни части от страни членки на ЕС – **с до 10 (десет) календарни дни;**

Б) за внос на резервни части от страни извън ЕС – **с до 25 (двадесет и пет) календарни дни.**

Бележка: За начало на срока за ремонтване на повреда се счита получаването на поръчка от Възложителя.

III. КРИТЕРИИ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Раздел-1. Критерий за възлагане на поръчката

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на критерия за възлагане: „най-ниска цена“.

Раздел-2. Показатели и относителната им тежест

Показателите, по които ще се оценяват офертите на участниците, и относителна им тежест са:

№	Показатели	Означение	Относителна тежест в комплексната оценка (КО), %
1	Цена за 1 човекочас вложен труд (часова ставка) при извършване на ремонт и сервизно обслужване на МПС	K ₁	90
2	Цена на извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС	K ₂	10

Раздел-3. Методика за оценка

Оценката на офертите ще се извърши по реда на ЗОП и настоящата документация. Оценката на всеки един показател ще се извърши, както следва:

- 1) **OK_{1n} – Оценка на показателя:** Цена за 1 ч/час вложен труд (часова ставка) при извършване на ремонт и сервизно обслужване на МПС – оценката се определя по формулата:

$$OK_{1n} = (K_{1min} / K_{1n}) * 90, \text{ където:}$$

K_{1min} е най-ниската часова ставка, предложена от участник в процедурата,

K_{1n} е часовата ставка, предложена от оценявания участник,

- 2) **OK_{2n} - Оценка на показателя:** Цена за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС - оценката се определя по формулата:

$$OK_{2n} = (K_{2min} / K_{2n}) * 10, \text{ където:}$$

Цената се определя като сбор на произведенията на единичните цени за извършване на 1 периодичен преглед за проверка на техническа изправност за определен вид МПС (под и над 3,5 тона) и брой на МПС от този вид, посочени в ценовото предложение.

K_{2min} е най-ниската цена за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС на Възложителя, предложена от участник в процедурата,

K_{2n} е цената за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС на Възложителя, предложена от оценявания участник.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая (пример: 0.00).

Методика за определяне на комплексната оценка на предложенията на участниците.

Комплексната оценка (КО_n) за всеки Участник се формира по формулата: $КО_n = OK_{1n} + OK_{2n}$.

Максимален брой точки, който може да получи оферта на участник в процедурата е 100 точки.

Раздел-4. Класиране на офертите

Класирането на офертите се извършва в съответствие с чл. 58 от ППЗОП по низходящ ред на комплексната оценка на всеки класиран участник.

Участникът получил най-висока комплексна оценка (КО_n) ще бъде класиран на I^{во} място, а участникът получил най-ниска такава – ще бъде класиран на последно място.

За изпълнител ще бъде предложен участникът, класиран на първо място.

Раздел-5. Процедура при еднакви ценови предложения

- 1) В случай, че комплексните оценки в две или повече оферти са еднакви, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-ниска предложена цена за 1 ч/час вложен труд (часова ставка) при извършване на ремонт и сервизно обслужване на МПС.
- 2) Комисията, в съответствие с чл. 58, ал. 3 от ППЗОП, провежда публично жребий за определяне на изпълнител между участниците, получили еднакви комплексни оценки, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с т. 1 по-горе.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Раздел-1. Изисквания към участниците

1. В „откритата“ по вид процедура могат да участват всички заинтересовани лица – български и чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, които имат право да изпълняват предмета на тази обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
2. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, няма изискване обединение участник в процедурата да има определена правна форма, за да участва при възлагането на поръчката, както и не поставя условие за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.
3. Възложителят няма да отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта на поръчката в държавата членка, в която са установени.
4. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени лица. За извършване на съответните действия от името и за сметка на участника от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, се представя задължително надлежно издадено пълномощно, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като нотариална заверка не се изисква.
5. Физическите лица, когато се представляват от друго лице, представят пълномощно за извършване на съответните действия от името и за сметка на физическото лице от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като нотариална заверка не се изисква.
6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
7. За целите на настоящата процедура, към момента на подаване на офертата, документът, с който е създадено обединението, трябва да съдържа минимум следните клаузи, отнасящи се до:
 - правното основание за създаване на обединение;
 - определяне на лице, което ще представлява обединението за целите на конкретната обществена поръчка;
 - разпределение на дейностите от предмета на конкретна обществена поръчка, които ще изпълнява всеки член на обединението;
 - правата и задълженията на участниците в обединението, във връзка с конкретна обществена поръчка;
 - разпределение на отговорностите между членовете на обединението във връзка с конкретната обществена поръчка.
8. В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържат посочените по-горе клаузи, участникът трябва да представи сключено към договора допълнително споразумение, в което тези изисквания да са отразени.
9. Когато не е приложен документ за създаване на обединение или в приложения такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия и след прилагане разпоредбата на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, или съставът на обединението се е променил след изтичане на срока за получаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на тази обществена поръчка.
10. Лице, което участва в обединение, не може да подава самостоятелна оферта.
11. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Раздел-2. Изисквания към личното състояние на участниците

1. Възложителят ще отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, участник, за когато са възникнали преди или по време на процедурата обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и когато такива обстоятелства са възникнали спрямо един или повече членове на обединение, участник в процедурата. Възложителят, няма да отстранява участник по отношение на който е налице основанието за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен (съгласно разпоредбата на чл. 55, ал. 4 от ЗОП). Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка участникът може да докаже, че:

- а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;
- г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.
- Възложителят ще отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, по отношение на който е доказано (присъства в списъка на АОП, съгласно чл. 57, ал. 4 от ЗОП), че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.
2. Възложителят ще прилага посочените основания за отстраняване до изтичане на следните срокове:
- а) пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ и т. 6 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 2-5, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.
3. Когато по преценка на Възложителя предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът няма да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.
4. От възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, не може да се ползва участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, за времето, определено с присъдата или акта и Възложителят ще отстрани такъв участник.
5. В зависимост от установеното основание по чл. 54, ал. 1 и чл. 55 ал. 1 от ЗОП, участникът избран за изпълнител представя един или няколко от документите съгласно чл. 58 от ЗОП, за да докаже липсата на основания за отстраняване.
6. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземане на решения от тези органи. Такива други лица са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.
7. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, участника декларира информацията, като представя попълнен в електронен вид Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), както следва:

- За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП се попълва част III, буква „А“ от еЕЕДОП;
- За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се попълва част III, буква „Б“ от еЕЕДОП;
- За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от еЕЕДОП;
- За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от еЕЕДОП;
- За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от еЕЕДОП;
- За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от еЕЕДОП;
- За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от еЕЕДОП.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП в срок, съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП.

Раздел-3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Съгласно § 1 от допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮДРКЛТДС, посочените изрази имат следното значение:
 - ✓ "Дружество" е всяко юридическо лице, непсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрацията или друг подобен критерий.
 - ✓ "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане.
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване, свързани с националното законодателство, участникът **попълва Част III, буква „Г“ Други основания за изключване...“**, **поле „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“ на ЕЕДОП:**

- отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства;
- при отговор „да“ участникът трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност;
- в случай че участник в процедурата не е посочил липсата на основания за отстраняване в представения ЕЕДОП, Част III, буква „Г“, възложителят съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП може да изиска от участника да представи Декларация за отсъствие на обстоятелствата посочени по-горе (оригинал), за доказване на съответствието с изискванията на Възложителя.

Бележка: В тази връзка следва да се има предвид, че позоваването на системата e-Certis няма правна сила за възложителите и участниците, тъй като тя е замислена само като помощно информационно средство. Системата не освобождава участниците от задължението да се придържат към националните законодателства в областта на обществените поръчки.

Раздел-4. Други основания за отстраняване от участие

Други основания за отстраняване от участие са посочените в чл. 107 от ЗОП и при тяхното наличие Възложителят ще отстранява участник в процедурата.

Раздел-5. Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост

А. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участника:

Не се изискват доказателства за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участника, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри.

Б. Икономическо и финансово състояние на участника:

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** за икономическото и финансово състояние на участника.

В. Технически и професионални способности на участника:

В настоящата обществена поръчка **има изисквания** за технически и професионални способности на участника, които са както следва:

Таблица В Технически и професионални способности

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 63 от ЗОП)	Доказване от участника (съгласно чл. 64 от ЗОП)
1.	Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем, идентични или сходни* с тези на настоящата поръчка. <u>Минимално изискване:</u> Всеки участник през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил поне една дейност с предмет еднакъв или сходен с този на поръчката и с обем поне 200 МПС в съответствие с дефиницията за сходен предмет, дадена по-долу. *Под дейности, сходни с предмета и обема на настоящата поръчка следва да се разбира: осъществяването на една или повече, или съвкупност от следните дейности: сервизна дейност и/или техническо обслужване на	За доказване съответствието с това изискване участникът представя попълнен в електронен вид Единен европейски документ за обществени поръчки (eЕЕДОП) в Част IV. „Критерии за подбор“, Буква „В“, т. 16), като посочва съответната информация за дейностите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, а именно: предмет, обем

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 63 от ЗОП)	Доказване от участника (съгласно чл. 64 от ЗОП)
	<p>пътни превозни средства (ППС) и/или извършване на периодични технически прегледи за проверка на техническата изправност на ППС, и/или доставка, продажба и/или монтаж на резервни части и други стоки или услуги за ППС, и/или производство и гаранционно обслужване на ППС, която/които дейности да са извършени за минимум 200 ППС. (критерии за подбор съгласно чл. 63, ал. 1, т. 1, б. б) от ЗОП)</p>	<p>(брой на: сервизираните ППС; извършени ГТП; доставени и/или гаранционно обслужени ППС), стойности, дати и получатели на услугите, включително техни координати за контакт.</p>
2.	<p>Участникът трябва да разполага със сервизна мрежа от собствени, наети или ползвани на друго правно основание сервизни центрове за извършване на универсално сервизно обслужване, разпределени на територията на съответните общински центрове или общини от обхвата на поръчката.</p> <p>Минимално изискване*: Всеки участник да разполага поне с 1 (един) сервиз (собствен, нает или ползван на друго правно основание) на територията на всяка от следните общини: община София (Столична община); община Ботевград; община Своге; община Пирдоп; община Костенец; и община Самоков (Забележка: съответните сервизи може да са в административно-териториалните граници на съответното населено място – общински център или в населено или ненаселено място от административно-териториалните граници на съответната община), със следното минимално сервизно оборудване:</p> <ul style="list-style-type: none"> • машина за регулиране на преден и заден мост; • стендове за диагностика на автомобили кореспондиращи с марките в автопарка на Възложителя; • машина за пълнене и вакуумиране на климатични инсталации; • машина за откриване пропуски в климатичната инсталация; • стенд за амортизъри <p>(критерии за подбор съгласно чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП).</p>	<p>За доказване на съответствието с това изискване участникът представя попълнен в електронен вид Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) в Част IV, раздел В, т. 9) за инструментите, съоръженията или техническо оборудване, които ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора. Участникът декларира своето съответствие с условието, като задължително посочва следната информация за осигурените от него сервизни центрове: адрес на обекта, имената на длъжностните лица, телефони и факсове, електронни пощи за подаване на заявки/поръчки, работно време, професионално сервизно оборудване и технически ресурс в сервизните центрове, с които разполага.</p>
3.	<p>Участникът, за целите на изпълнението на услугата ПТП/ГТП трябва да притежава или да има сключен договор (да ползва капацитета на трето лице/подизпълнител) с фирма, притежаваща контролно-технически пунктове и съответното разрешение, предвидено в закона, за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС, разпределени на територията на съответните общински центрове или общини от обхвата на поръчката.</p> <p>Минимално изискване*: Всеки участник да разполага поне с 1 (един) контролно-технически пункт за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на следните категории МПС във всяка от следните общини:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на територията на община София (Столична община), категории МПС: M1; M1G; N1; N1G; N2; N2G; N3G; - на територията на община Ботевград, категории МПС: M1; M1G; N1; N1G; N2; N2G; N3G; - на територията на община Своге категории МПС: M1; N1; N1G; - на територията на община Пирдоп категории МПС: M1; N1; N1G; N3G; - на територията на община Костенец категории МПС: M1; N1; N1G; N2; N2G; 	<p>За доказване на съответствието с това изискване участникът представя попълнен в електронен вид Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) в Част IV, раздел В, т. 9) за инструментите, съоръженията или техническо оборудване, които ще бъдат на тяхно разположение за изпълнение на договора. Участникът декларира своето съответствие с условието, като задължително посочва следната информация: адресът на съответния КТП; имената на длъжностните лица за контакт с Възложителя; телефон, факс и по възможност електронна поща за връзка, № на разрешение за извършване услугата ПТП/ГТП, и категории МПС, които обслужва съответния пункт.</p>

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 63 от ЗОП)	Доказване от участника (съгласно чл. 64 от ЗОП)
	<p>- на територията на община Самоков категории МПС: M1; M1G; N1; N1G; N2; N2G; N3.</p> <p>(Забележка: съответните контролно-технически пунктове може да са в административно-териториалните граници на съответното населено място – общински център или в населено или ненаселено място от административно-териториалните граници на съответната община) (критерии за подбор съгласно чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП).</p>	
4.	<p>Участникът следва да прилага система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2008 или ISO 9001:2015, или еквивалентно/и, с обхват /сфера на дейност/, относим към предмета на поръчката.</p> <p>Минимално изискване:</p> <p>Всеки участник да прилага система за управление на качеството ISO 9001:2008 или ISO 9001:2015, или еквивалент с обхват една или повече, или съвкупност от следните дейности: сервизна дейност и/или техническо обслужване на ППС, и/или извършване на периодични технически прегледи за проверка на техническата изправност на ППС, и/или доставка, продажба и/или монтаж на резервни части и други стоки или услуги за ППС, и/или производство и гаранционно обслужване ППС.</p> <p>(критерии за подбор съгласно чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП).</p>	<p>При подаване на оферта за участие участниците следва да предоставят информация за сертификата в Част IV, Раздел Г от еЕЕДОП, като задължително се посочва номер на сертификата, издател, срок на валидност и обхват/ сфера на дейност.</p>

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, както и съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключване на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. В тези случаи, доказването на съответствието с изискванията на възложителя се удостоверява с представянето на следните документи:

Документи за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица В.	
По т. 1	<p>Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на предмета, обема (брой на: сервизирани ППС; ППС, за които са извършени ГТП; доставени и/или гаранционно обслужени ППС; видовете доставени резервни части за ППС и т.н.), стойностите, датите и получателите на услугите, включително техните координати за контакт, изготвен по образец от Приложение № 9 от документацията (оригинал), придружен от доказателства за извършена услуга (оригинал или заверено от участника копие на оригинала), съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.</p> <p>Сходството на предмета на декларираната в списъка дейност с предмета на поръчката следва да се установява от нейния предмет, посочен в списъка на услугите, изпълнени през последните 3 (три) години, а когато това не е възможно – от описателната част на доказателството за извършена услуга, представено съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.</p> <p>Без да се ограничава възможността и правото на преценка на участника по какъв начин да докаже извършената услуга, и без претенции за изчерпателност, възможните доказателства в този смисъл могат да бъдат: удостоверение за изпълнение от възложителя на услугата, препоръка от възложителя на услугата, двустранни документи, удостоверяващи приемането на изпълнената услуга от възложителя й, документи за плащане и други, като от съдържанието на съответните документи следва единствено да може да се установи еднозначно и безспорно, че участникът е извършвал дейности, сходни с предмета на поръчката (по смисъла на дефиницията от т. 1 на Таблица В. Технически и професионални способности), периодът на изпълнение, възложителят на услугата и количественият еквивалент – броят ППС. Преценката за вида на документа/ите, който/ито следва да се предостави/ят, е на участника.</p>
По т. 2	<p>Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на обществената поръчка, съдържаща: Списък на сервизна мрежа от собствени, наети или ползвани на друго правно основание сервизни центрове за извършване на универсално сервизно обслужване с посочени адрес на обекта (сервизния център), имената на</p>

Документи за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица В.	
	<p>длъжностните лица, телефони, факсове, електронна поща, работно време и наличието на минимално техническо оборудване в обектите, включени в списъка на сервизната мрежа, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП, изготвена по образец от Приложение № 10 от документацията (<i>оригинал</i>).</p> <p>В случай, че за доказване на съответствието с това изискване се ползва ресурса на трето лице или подизпълнител, участникът следва да докаже, че ще разполага с техният ресурс, като представи документи за поетите от третите лица или подизпълнителите задължения, в това число, но не изчерпателно: декларации, предварителни договори, договори под условие и др. подобни.</p>
По т. 3	<p>Декларация за контролно-технически пунктове за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка с посочени адрес на съответния КТП; имена на длъжностните лица; телефони, факсове и по възможност електронна поща за връзка, № на разрешение за извършване услугата ПТП/ГТП, и категории МПС, които обслужва съответния пункт, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП, изготвена по образец от Приложение № 11 от документацията (<i>оригинал</i>).</p> <p>В случай, че за доказване на съответствието с това изискване се ползва ресурса на трето лице, включително подизпълнител, участникът следва да докаже, че ще разполага с неговия ресурс, като представи документи за поетите от третото лице (подизпълнител) задължения, в това число, но не изчерпателно: декларации, предварителни договори, договори под условие и др. подобни.</p>
По т. 4	<p>Валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на качеството ISO 9001:2008 или ISO 9001:2015, или еквивалент с обхват една или повече, или съвкупност от следните дейности: сервизна дейност и/или техническо обслужване на ППС, и/или извършване на периодични технически прегледи за проверка на техническата изправност на ППС, и/или доставка, продажба и/или монтаж на резервни части и други стоки или услуги за ППС, и/или производство и гаранционно обслужване на ППС, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП (<i>заверено от участника копие</i>).</p>

Г. Изисквания към участници-обединения:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

Д. Използване на капацитета на трети лица и/или подизпълнители:

1. Участниците могат за целите на настоящата поръчка да се позоват на капацитета на *трети лица*, независимо от правната връзка между тях, по отношение на посочените критерии от Възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.
2. Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, свързани с икономическото и финансово състояние, технически способности и професионална компетентност, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В случай на използване на капацитета на трети лица, участниците попълват Част II, буква "В" на еЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях в електронен вид еЕЕДОП.

4. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си *подизпълнителите* и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
5. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
6. Възложителят ще изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията.
7. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В случай на използване на подизпълнители, участниците попълват приложимите полета от Част IV от еЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях в електронен вид еЕЕДОП. Важно: Делът на подизпълнителя се посочва от участника, чрез попълване на Част IV, буква „В“, т. 10 от еЕЕДОП-а на участника.

Раздел-6. Съдържание на офертата.

Офертата трябва да съдържа документите, посочени в тази документация, съответстващи на чл. 47, ал. 3 във връзка с чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, включително и друга информация, посочена от възложителя в тази документацията като препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в описа:

- а) Опис на представените документи,** на основание чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от представляващия по закон участника или упълномощено за това лице (*оригинал, изготвен по образец от Приложение № 1 към настоящата документация*).
- б) Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (еЕЕДОП)*,** изготвен в съответствие с изискванията на чл. 67, ал. 1 от ЗОП и съдържащ изискваната от възложителя информация, а когато е приложимо: еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. **Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП) в съответствие с чл. 67, ал. 4 от ЗОП (в сила от 01.04.2018 г.).**

* Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП (ако възложителят е посочил това основание за незадължително отстраняване) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП (ако възложителят е посочил това основание за незадължително отстраняване) се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В тези случаи, когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Подготовка на ЕЕДОП в електронен вид (еЕЕДОП).

При подготовката на еЕЕДОП за участие в тази обществена поръчка заинтересованото лице може да използва един от следните два способа:

- 1) като използва осигурената от Европейската комисия (ЕК) безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП.**

Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на ЕК, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>.

В тази връзка, възложителят е създавал образец на еЕЕДОП чрез информационната система за еЕЕДОП, в който са нанесени данните за Възложителя, данните за настоящата процедура и са маркирани полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

Генерираните от системата файлове (espd-request) във формати .PDF (подходящ за преглед) и .XML (подходящ за компютърна обработка) са публикувани в профила на купувача на възложителя.

Заинтересованото лице зарежда в системата приложения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (записва) в двата формата.

- 2) като използва текстообработващата програма WORD.**

Освен чрез системата на ЕК за еЕЕДОП, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства, Възложителят предоставя на поканеното заинтересовано лице и формуляр, подготвен с програма за текстообработка Word.

В тази връзка в профила на купувача на възложителя е публикуван файл във формат .DOC, представляващ *Стандартен образец за ЕЕДОП*, с попълнени данни за Възложителя и настоящата процедура.

Заинтересованото лице попълва необходимите данни в подготвения формуляр и създава файл в PDF формат:

- ✓ чрез запис на формуляра с попълнени данни посредством функцията „запиши като“ и избор на формат „PDF“ на новия файл от падащо меню „запиши като тип:“; или
- ✓ чрез сканиране на формуляра с попълнени данни.

Подписване на еЕЕДОП като файл в PDF формат с електронен подпис.

Независимо кой от двата способа за подготовка на еЕЕДОП ще използва заинтересованото лице, файлът в PDF формат следва да бъде подписан с електронен подпис от лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

Подписването на еЕЕДОП с електронен подпис дава възможност за последователно полагане на няколко подписа, без да е необходимо лицата да се намират на едно и също място, т.е. дистанционно. Това обхваща и случаите на лица, ситуирани в чужбина. Следва да се има предвид, че няма пречка всяко лице да подпише отделен еЕЕДОП, независимо че декларираните обстоятелства са едни и същи. За законосъобразното провеждане на процедурата е от значение дали са налице основания за отстраняване за лицата по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, а не броят на документите, с които се декларират съответните обстоятелства.

Представяне на еЕЕДОП.

Заинтересованото лице към тази процедура за възлагане на обществена поръчка **трябва да представи еЕЕДОП в електронен вид по един от следните два начина:**

- 1) цифрово подписан от лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание; или
- 2) чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. В този случай към пакета документи за участие в процедурата (оферта), поставени в запечатаната непрозрачна опаковка, се представя декларация (***Приложение № 2 от настоящата документация***), в която се посочват адресът и начинът за достъп (*username, password и др., ако са предвидени такива*) до документа.

Важно: В *Част II, Раздел А от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП)*, участникът посочва единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в Част II, Раздел А от еЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен еЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В *Част II, Раздел Б от еЕЕДОП* се посочват името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата.

с) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. В еЕЕДОП участникът описва предприетите от него мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, когато за него са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на оферта той е предприел мерки за доказване на надеждност. Участникът доказва надеждността си, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, с представянето на следните документи:

- (1) по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП: документ за извършено

плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение (*оригинал или нотариално заверено копие*);

(2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП: документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства (*оригинал или нотариално заверено копие*).

Възложителят преценява предприетите от участника мерки за надеждност, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

d) Заверено от участника копие на договор за обединение или еквивалентен документ съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, т.е. когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД). Документът, с който е създадено обединението трябва да отговаря на изискванията посочени по-горе в *Раздел-1. Изисквания към участниците, по-горе*.

е) Доказателства за поетите от подизпълнител задължения, когато е приложимо (оригинал). Допустими доказателства за тези обстоятелства са следните примерно, но неизчерпателно изброени документи: декларация; предварителен договор; договор под условие или друг документ, гарантиращ поетите от **подизпълнителя задължения**, на основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП. Участникът не е обвързан с примерно изброените документи по-горе, като той, по свое собствено усмотрение и преценка може да предостави и всякакви други доказателства, които са годни да установят по безспорен начин, че посоченият подизпълнител е поел задълженията във връзка с изпълнението на поръчката, заявени от участника. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от Възложителя в *Раздел-5. Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост*, по-горе съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. **Представя се отделен еЕЕДОП от подизпълнителя, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.**

ф) Документи за поетите от третите лица задължения, когато е приложимо (оригинал). Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. **Представя се отделен еЕЕДОП от всяко от посочените от участника трети лица, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.**

г) Техническо предложение, съдържащо:

- 1) Предложение за изпълнение на поръчката (оригинал, изготвено по образец от Приложение № 3, към настоящата документация)** в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, посочени в *Глава II. Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнението на поръчката* от настоящата документация.
- 2) Документ за упълномощаване (пълномощно),** когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и правомощието на упълномощеното лице да представлява участника в процедурата (*представя се в оригинал, или като нотариално заверено копие от оригинала на пълномощното*).
- 3) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (оригинал, изготвена по образец от Приложение № 4).**
- 4) Декларация за срока на валидност на офертата на участника (оригинал, изготвена по образец от Приложение № 5).**

h) Ценово предложение (оригинал), съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на предмета на поръчката, изготвено по образец от **Приложение № 6.** Ценово предложение. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Бележки към ценовото предложение:

- 1) Определените от участника цени в ценовото му предложение, следва да включват всички разходи за изпълнение на предмета на поръчката, тъй като цените остават непроменени за срока на договора, а допълнителни претенции за разходи във връзка с изпълнението на поръчката няма да бъдат разглеждани, приемани и заплащани от възложителя. По време на действие на договора, изменения в предложените цени за изпълнение на поръчката, при които е сключен договора, ще бъдат извършвани единствено при наличието на предвидените основания в приложимия ЗОП към момента на изменението и след обосноваването на необходимостта и размера на изменението от заинтересованата от това изменение страна по договора.
- 2) Предложеният начин на плащане трябва да бъде съобразен с изискванията, посочени в настоящата документация за обществената поръчка и проекта на договор към нея.
- 3) Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата от участник в процедурата цена за изпълнение на поръчката/договора.
- 4) Участници, които и по какъвто и да е начин са включили елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ за настоящата поръчка ще бъдат отстранени от участие в процедурата. Ще бъдат отстранявани от участие в процедурата и участници, чиито плик „Предлагани ценови параметри“ е прозрачен, не е запечатан или е с нарушена цялост, което позволява цената да бъде видяна.

Раздел-7. Изисквания към документите и опаковката.

1. Документите, свързани с участието в процедурата се представят в писмен вид на хартиен носител и се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (по възможност), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, както следва:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)
<p style="text-align: center;">ОФЕРТА за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058</p> <p style="text-align: right;">До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център град София 1784</p>

2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинал или нотариално заверено копие от оригинала на пълномощно за изпълнението на такива функции.
3. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. По документите от офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

V. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Раздел-1. Комуникация между възложителя и участниците

1. Всички комуникации и действия на възложителя от една страна и заинтересованите лица или участниците от друга страна, свързани с настоящата процедура са в писмен вид.
Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни и законосъобразни.
2. Съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 1 от ЗОП, решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3-10 от ЗОП, възложителят изпраща на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка в тридневен срок от издаването им, чрез използването на следните способи:
 - а) на адрес, посочен от участника;
 - (1) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписват с електронен подпис, или;
 - (2) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на административен адрес/ адрес за кореспонденция;
 - б) по факс.
3. Когато решението не е получено от участника по някой от изброените способи в т. 2 по-горе, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача в деня, в който възложителят е узнал, че решението не е получено от участника и в този случай, решението се счита за връчено от датата на публикуването на съобщението в профила на купувача.
4. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
5. Участниците изпращат кореспонденцията си до възложителя или неговият консултативен орган – оценителната комисия по провеждане на поръчката на езика, определен в обявлението като език, на който може да се представя офертата, а именно – български език.
6. Възложителят изготвя и изпраща своята кореспонденция (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) също на български език. Когато документацията се предлага освен на български език и в превод на друг език, кореспонденцията може да се изпраща и в превод на този език. При несъответствие на текста в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.
7. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.
8. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
9. При предоставяне на техническата спецификация на участниците в процедурата и при сключването на договора за обществена поръчка възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация на други лица.
10. Участниците могат да представят някои от документите в офертите си освен в писмен вид и на електронен носител.
11. При различие в съдържанието на документи представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.
12. Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Раздел-2. Предоставяне на разяснения по документацията за обществена поръчка

1. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения, съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП.

2. Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до 4 дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването. Искания за разяснения, постъпили след изтичане на срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП, няма да бъдат разглеждани от възложителя и публикувани в профила на купувача.
3. Всички участници са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, дадени от служители на Възложителя, няма да бъдат обвързващи за Възложителя, съответно за назначената от него оценителна комисия.

Раздел-3. Подаване на оферта

1. Документите, свързани с участие в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, всеки работен ден от 8:00 часа (началото на работния ден за възложителя) до 16:30 часа (краят на работния ден за възложителя) до изтичане на срока, посочен в обявлението, в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на адреса, посочен от Възложителя в обявлението за поръчката.
2. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват: поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.
3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър на възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.
4. В случай, че участникът изпраща офертата си чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД преди изтичане на срока, в който могат да бъдат подадени оферти. Рискът от забава или изгубване на офертата е на участника.
5. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника с тази оферта в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст, съобразно следния образец:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)
<p>„Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058</p> <p>До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център град София 1784</p>

6. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Раздел-4. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата

1. След изтичане на срока за приемане на офертите, Възложителят назначава комисия за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 103 от ЗОП и чл. 51 от ППЗОП. Комисията на свое заседание започва работа след получаване на представените оферти в деловодството на Възложителя и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.
2. Назначената от Възложителя комисия отваря запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението. Отварянето на офертите се извършва публично. На него могат да присъстват представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване.
3. Комисията оповестява съдържанието на опаковките и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Най-малко трима от членовете подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
4. След приключване на публичната част от заседанието на комисията, същата разглежда всички документи на подадените оферти и проверява дали отговарят на изискванията на ЗОП и тази документация за участие.
5. Комисията разглежда документите на подадените оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
7. Участниците при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.
8. В срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. След изтичането на срока за получаване на допълнителните документи и/или информация от участниците, определени в протокола, комисията разглежда допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в Техническото и Ценовото предложение на участниците.
9. Допълнителните документи се представят в писмен вид на хартиен носител и се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (*когато е приложимо*), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (*по възможност*), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, както следва:

.....
(наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....
(адрес за кореспонденция)

.....
(лице за контакт, телефон)

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058

До
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД
бул. „Цариградско шосе“ № 159,
БенчМарк Бизнес Център
град София 1784

10. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
11. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.
12. След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията проверява ценовите предложения за тяхното съответствие с предварително определените условия на Възложителя.
13. Комисията проверява за наличие на предпоставките на чл. 72 от ЗОП и при наличие на предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, което е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
14. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл. 72, ал. 2 от ЗОП. При необходимост от участника може да бъде изисквана разяснителна (уточняваща) информация. Обосновката може да не бъде приета от оценителната комисия и участникът да бъде отстранен по причина, че представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.
15. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.
16. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.
17. Комисията съставя доклад за резултатите от работата си, който отговаря на изискванията на чл. 60 от ППЗОП, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация.

Раздел-5. Класиране на участниците и определяне на Изпълнител

1. Комисията ще класира участниците по степента на съответствие на представените от тях оферти с предварително обявените от възложителя критерии за възлагане, при спазване на последователността, начина и условията, посочени в *Глава III. Критерии. Показатели. Методика за оценка и класиране на офертите*, от тази документация.
2. Възложителят обявява с решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.
3. Решението се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в профила на купувача.
4. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл.

Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Раздел-6. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка. Сключване на договор за подизпълнение (когато е приложимо)

1. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, представен в настоящата документация, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Договорът се сключва по реда на ЗОП, а при липса на изрична и изчерпателна правна регламентация в него при спазване на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите в Република България.
2. Преди или най-късно при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи оригинали или нотариално заверени копия на актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, издадени в съответствие с нормативните изисквания и изискванията на настоящата документация от компетентен орган или съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 10, чл. 58, ал. 1 и чл. 67, ал. 6 от ЗОП, а именно:
 - a) *Свидетелство за съдимост* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица – от управителите или членовете на управителните и надзорни органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен и надзорен орган.
 - b) *Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и по седалището на участника, определен за изпълнител* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП), а именно че участникът, определен за изпълнител, няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
 - c) *Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП).
 - d) *Удостоверение от Агенцията по вписвания* (за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП).
 - e) *Декларация по чл. 53, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)*, подписана от представляващия участника (оригинал, по образец от **Приложение № 7** към настоящата документация).
 - f) *Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮДРКЛТДС)* (оригинал, по образец от **Приложение № 8** към настоящата документация).
 - g) *Актуални документи за доказване съответствието с критериите за подбор:*
 - **Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години**, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на предмета, обема (брой на: сервизираните ППС; извършените ГТП; доставени и/или гаранционно обслужени ППС; видовете доставени резервни части и т.н.), стойностите, датите и получателите на услугите, както и координатите им за контакт, изготвен по образец от **Приложение № 9** от документацията, придружен от доказателства за извършена услуга/ доставка, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.
 - **Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на обществената поръчка, съдържаща: Списък на сервизна мрежа от собствени, наети или ползвани на друго правно основание сервизни центрове за извършване на универсално сервизно обслужване** с посочени адрес на обекта (сервизния център), имената на длъжностните лица, телефони, факсове, електронна поща, работно време и **наличието на минимално техническо оборудване в обектите**, включени в списъка на сервизната мрежа, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП, изготвена по образец от **Приложения № 10** от документацията.
 - **Декларация за контролно-техническите пунктове за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка** с посочени адрес на съответния КТП; имена на длъжностните лица; телефони, факсове и по възможност електронна поща за връзка, № на разрешение за извършване услугата ПТП/ГТП, и категории МПС, които обслужва съответния пункт, съгласно

изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП, изготвена по образец от **Приложение № 11** от документацията.

- **Валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на качеството ISO 9001:2008 или ISO 9001:2015**, или еквивалент с обхват една или повече, или съвкупност от следните дейности: **сервизна дейност** и/или **техническо обслужване на ППС**, и/или **извършване на периодични технически прегледи за проверка на техническата изправност на ППС**, и/или **доставка, продажба и/или монтаж на резервни части и други стоки или услуги за ППС, сервизна дейност по отношение на ППС**, и/или **производство и гаранционно обслужване на ППС** съгласно изискванията на чл. 64, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.

Бележки:

- *Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква b) до буква d) да бъдат издадени не по-рано от датата на поканата до избрания изпълнител за сключване на договора за обществена поръчка, а документът по буква а) – до 5 месеца, преди датата на поканата за сключване на договора.*
 - *Декларацията по чл. 53, ал. 2 от ЗМИП се подава само от участник, избран за изпълнител – юридическо лице. При участник, избран за изпълнител – непersonифицирано гражданско дружество по ЗЗД, подобна декларация при подписване на договора се предоставя от всяко юридическо лице, включено в състава на обединението. Тази декларация се подписва задължително от представляващия по актуална регистрация (по закон) съответното юридическо лице. Недопустимо е подписването на тази декларация от пълномощник на представляващия по закон.*
 - *Когато участникът е юридическо лице декларацията по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮДРКЛТДС се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице. Представя се лично от участника – физическо лице или от негов упълномощен представител. Когато участникът е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, декларацията по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮДРКЛТДС се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато участникът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮДРКЛТДС се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.*
 - *Горепосочените документи не се представят в случаите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.*
3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно физическо или юридическо лице, той представя съответния документ, по т. 2 по-горе, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.
 4. Преди или най-късно при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи освен документите по т. 2 по-горе и гаранцията за изпълнение, съгласно указанията и изискванията на *Раздел-8. Гаранция за изпълнение на договора* от тази глава на документацията.
 5. При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или в случай, че участникът, определен за изпълнител, не изпълни някое от изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или преди сключване на договора не е представил документите по т. 2 по-горе, възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник.
 6. Всички разлики между договорените цени, отразени в сключения договор с избрания за изпълнител и действително направените разходи за изпълнение на поръчката са за сметка на изпълнителя и възложителят няма да ги заплаща.
 7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да ползва подизпълнители при изпълнението ѝ, като е длъжен да заяви това обстоятелство със своята оферта и да предостави изискуемите документи за подизпълнителя. След сключване на договора за обществена поръчка, участникът избран за изпълнител, който е заявил, че ще ползва подизпълнител

е длъжен да сключи договор за подизпълнение с посочения подизпълнител. По отношение на сключването, уведомяването, регистрирането, публикуването, изпълнението и прекратяването на договора за подизпълнение се прилага съответно Раздел I на Глава шеста от ППЗОП и чл. 66 от ЗОП.

8. Независимо от възможността за използване на подизпълнителите, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
9. Когато определеният изпълнител е непсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Раздел-7. Изменение на договора

1. Изменение на договор за обществена поръчка се извършва с допълнително споразумение към договора и се допуска при наличие на основанията, изброени изчерпателно в чл. 116 от ЗОП.

Раздел-8. Гаранция за изпълнение на договора

1. Преди или най-късно при подписване на договора, участникът определен за изпълнител, се задължава да представи на възложителя гаранция за изпълнение, в размер на **5 % /пет процента/** от максималната стойност на договора без ДДС (*съгласно чл. 111 от ЗОП*). Максималната стойност на договора съответства на обявената прогнозна обща стойност на обществената поръчка.
2. Изпълнителят е длъжен да представи гаранция за изпълнение на договора и в случай на изменение на договора, което представлява извършване на допълнителни дейности.
3. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

3.1. парична сума, преведена по сметка на Възложителя, както следва:

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД,

SWIFT (BIC): UNCRBGSF

БАНКОВА СМЕТКА (IBAN) В ЛЕВА: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL.

В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058;

3.2. банкова гаранция (оригинал) – банковата гаранция може да бъде изготвена по образец към настоящата документация, или по образец, утвърден от съответната банка, но задължително следва да има поне следното минимално съдържание: размерът на гаранцията да е този, определен в настоящата документация; същата да е безусловна и неотменима и да дава възможност за упражняване при неизпълнение/забава за изпълнение на задължения на изпълнителя, в съответствие с договорените условия; да е издадена в полза на възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; да е описано че гарантира изпълнението на задълженията на изпълнителя по следната процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058; и да е със срок на валидност, **най-малко 63 /шестдесет и три/ месеца**, считано от датата на поканата за сключване на договор за обществена поръчка. Ако текстът на представената от определения за изпълнител гаранция не съдържа поне минималното съдържание от предходното изречение, то Възложителят може да откаже да приеме гаранцията и/или да изиска нейната корекция. Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция за изпълнение, във връзка с което Възложителят може да приложи т. 5 от *Раздел-6* по-горе.

3.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата следва да отговаря на следните условия:

- а) Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва

класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);

- b) Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
- c) Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на **5 % /пет процента/** от максималната стойност на договора без ДДС;
- d) По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
- e) Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
- f) В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът на обществената поръчка и референтния ѝ номер, за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
- g) Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на договора, предмет на обществената поръчка и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- h) Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало най-рано, датата на получаване на поканата за сключване на договора, предмет на обществената поръчка и не по-късно от датата на влизане в сила на договора и край на действие датата на изпълнение на последната изпълнена доставка/услуга по договора, заявена преди изтичане на срока/прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока/прекратяване на договора, предмет на обществената поръчка. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на договора, предмет на обществената поръчка – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;
- i) При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;
- j) За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платима еднократно при сключване на застраховката.

4. Всички разходи по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на изпълнителя.

5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Условията и сроковете за задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор от настоящата документация.

Раздел-9. Други указания

1. За въпроси, във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в настоящите указания (документация за обществената поръчка), се прилага съответно Законът за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му (ППЗОП).

2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- a) Решението за откриване на процедурата.
- b) Обявлението за обществена поръчка.
- v) Пълното описание на предмета на поръчката.
- г) Техническата спецификация.
- д) Указанията за подготовка на офертата.
- e) Условията и информацията по провеждането на процедурата.
- ж) Образци на документи към офертата за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място. Във всички случаи, най-висок приоритет има ЗОП, а след него ППЗОП.

VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ /

Днес, 2018 г., в гр. София, България, на основание чл. 112 от ЗОП и чл. 69 от ППЗОП, между страните:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: България, гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, представлявано от – упълномощен член на Управителния съвет, редовно упълномощен за сключване на договора с решение по т. ... от Протокол № ... от редовно/извънредно заседание на Управителния съвет, проведено на ... г., наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

(2), със седалище и адрес на управление:, тел:, факс:, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК:, ИН по ЗДДС:, представлявано от..... -, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, определен в резултат на проведена „открита процедура“ за възлагане на обществена поръчка № 01467-2018-..... в Регистъра на обществените поръчки, с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България” АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058, и влязло в сила решение на възложителя, отразено в т. ... от Протокол № .../ ... г. от проведено заседание на Управителния съвет на «ЧЕЗ Разпределение България» АД,

се сключи настоящият договор за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ И ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава да извършва **ремонт и/или сервизно обслужване на автомобили и/или други моторни превозни средства**, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на регионите София и София област, а по-конкретно на територията на община София (Столична община), община Ботевград, община Своге, община Пирдоп, община Костенец и община Самоков, наричани за краткост „Услугите“, в своите или на неговия/те подизпълнител/и (ако има такъв/ива) или на трети лица (чиито ресурс/капацитет ползва ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) сервизни бази, посочени в ал. 4 по-долу, при условията на този Договор. Настоящият договор се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществената поръчка, посочена на съответното място по-горе и е с обхват територията на регионите София и София област. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

(2) Сервизното обслужване по предходната алинея включва всички дейности по извършване на технически прегледи (периодични и годишни), включително извършването на периодични прегледи за проверка на техническата изправност на МПС, поддръжка (подмяна на консумативи и др.) и/или ремонт на автомобили и/или други моторни превозни средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Периодичните прегледи по предмета на договора се извършват в контролно – технически пунктове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на неговия/те подизпълнител/и (ако има такъв/ива) или на трети лица (чиито ресурс/капацитет ползва ИЗПЪЛНИТЕЛЯ), които се намират на територията на съответните административно – териториални единици от териториалния обхват на обществената поръчка, за която се сключва настоящия договор, които са посочени в ал. 4 по-долу.

(3) Подлежащите на обслужване автомобили и/или моторни превозни средства по предмета на Договора са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или са превозни средства, които се ползват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на друго правно основание, различно от правото на собственост.

(4) Сервизното обслужване по предмета на договора се извършва в сервизни центрове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на неговия/те подизпълнител/и (ако има такъв/такива) или на трети лица (чиито ресурс/капацитет ползва ИЗПЪЛНИТЕЛЯ), които попадат в рамките на административно-териториалните граници на следните общини: община София (Столична община), община Ботевград, община Своге, община Пирдоп, община Костенец и община Самоков и които са снабдени най-малко със следното сервизно оборудване: машина за регулиране на преден и заден мост; стендове за диагностика на автомобили кореспондиращи с марките в автопарка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; машина за пълнене и

вакуумиране на климатични инсталации; машина за откриване пропуски в климатичната инсталация; стенд за амортизъори, съответно техническите прегледи се извършват в контролно-технически пунктове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на неговия/те подизпълнител/и (ако има такъв/такива) или на трети лица (чиито ресурс/капацитет ползва ИЗПЪЛНИТЕЛЯ), които попадат на територията на административно-териториални единици от обхвата на обществената поръчка, посочени по-горе в настоящата алинея. Местонахождението и точните адреси на сервизните центрове, съответно на контролно-техническите пунктове, в които ще се изпълнява предмета на настоящия договор са посочени в **Приложение № 1** към договора. При промяна на данните за сервизните центрове, съответно за контролно-технически пунктове, добавяне на нов сервизен център, съответно на контролно-технически пункт или отпадане на такива от списъка по **Приложение № 1**, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като му представи актуален списък на сервизните си центрове и контролно-техническите пунктове по образеца от **Приложение № 1**. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прави такива промени в сервизните центрове и/или КТП, вследствие на които се стига до несъответствие с минималното изискване за технически и професионални способности, а именно: ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да обезпечи за срока на договора наличието поне на един сервизен център на територията на всяка от следните общини: община София (Столична община); община Ботевград; община Своге; община Пирдоп; община Костенец и община Самоков и поне един КТП на територията на всяка от следните общини: община София (Столична община) – за следните категории МПС: М1; М1G; N1; N1G; N2; N2G; N3G; община Ботевград – за следните категории МПС: М1; М1G; N1; N1G; N2; N2G; N3G; община Своге – за следните категории МПС: М1; N1; N1G; община Пирдоп – за следните категории МПС: М1; N1; N1G; N3G; община Костенец – за следните категории МПС: М1; N1; N1G; N2; N2G; община Самоков – за следните категории МПС: М1; М1G; N1; N1G; N2; N2G; N3. В случай, че в срок от **5 (пет) работни дни** от датата на уведомяването ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не възрази писмено срещу промяната на сервизните центрове и /или пунктовете за извършване на периодични технически прегледи, списъкът от **Приложение № 1** се счита за актуализиран.

РАЗДЕЛ II. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА

- Чл. 2. (1)** Договорът се сключва за срок от **5 (пет) години**, считано от датата на влизането му в сила.
(2) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от Страните.
(3) Срокът на този договор е допустимо да бъде удължаван или променян единствено при наличието на основанията, предвидени в приложимият ЗОП.

РАЗДЕЛ III. ПРИЕМАНЕ НА АВТОМОБИЛ И/ИЛИ МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО ЗА СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ

- Чл. 3. (1)** При необходимост от сервизно обслужване по предмета на Договора на автомобил и/или моторно превозно средство ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява по подходящ начин (писмено, чрез електронна поща, факс или по телефон, ако обаждането може да се докаже) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поне **1 (един) ден** рано за автомобила и/или моторното превозно средство, предполагаемата повреда, необходимите действия по обслужване.
(2) При спешна необходимост от сервизно обслужване по предмета на Договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в рамките на деня, в който желае да бъде извършено съответното обслужване, като неспазването на срока по предходната алинея не е основание за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да откаже предприемането на незабавни мерки по изпълнение на необходимите дейности по предмета на Договора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
(3) При възможност от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, автомобилът и/или моторното превозно средство на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да се приеме за сервизно обслужване в сервизен център от списъка по **Приложение № 1** и без предварително уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно предходните алинеи.
(4) Автомобилът и/или моторното превозно средство на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се приемат за извършване на периодичен (годишен или с др. периодичност в зависимост от вида на МПС) преглед за проверка на техническата изправност в контролно – технически пункт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от списъка в **Приложение № 1** при необходимост и по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ до **25 – то** число на всеки месец представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък на автомобилите и/или моторните превозни средства, които подлежат на технически преглед, през следващия календарен месец.
(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ до 30 – число** на същия месец писмено потвърждава заявката по алинея (4) чрез представяне на месечен график за провеждането на техническите прегледи, с посочени часове, дати и места за извършването им.
(6) При необходимост и възможност от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да заяви на място и в деня на техническия преглед съответния автомобил, като предостави необходимите документи за извършването на периодичния (годишен) преглед. Тази възможност се прилага, ако е настъпила спешна необходимост от извършване на технически преглед, извън планираните по реда на

предходните алинеи.

Чл. 4. (1) Автомобилът и/или моторното превозно средство се предават за сервизно обслужване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощено от него лице на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в избран от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сервизен център на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от **Приложение № 1**, в рамките на установеното за съответния сервизен център работно време в работни дни.

(2) Работните дни и работното време за сервизните центрове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са определени в **Приложение № 1** към Договора.

Чл. 5. (1) В случаите по чл. 3, ал. 2 по-горе, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема автомобила и/или моторното превозно средство за сервизно обслужване в рамките на деня, в който е бил уведомен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При необходимост от сервизно обслужване, която не е спешна, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема автомобила и/или моторното превозно средство не по-късно от **24 часа** след уведомяване от страна ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл. 3, ал. 1 по-горе.

Чл. 6. (1) В деня и на мястото на приемане на автомобила и/или моторното превозно средство за сервизно обслужване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя **приемо-предавателен протокол**, който съдържа най-малко следната информация:

1. данните (описание) на автомобила и/или моторното превозно средство;
2. моментно показание на километража;
3. моментно ниво на горивото/количество на наличното гориво в резервоара (ако има механизъм или датчик за неговото отчитане);
4. видимите/разпознаваеми повреди на автомобила;
5. заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по сервизно обслужване.

(2) Приемо-предавателният протокол се подписва от представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като един екземпляр се предоставя на представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 7. (1) В срок **до 2 (два) часа** от постъпване на автомобила в сервизната база, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва технически оглед и/или диагностика, с цел точно констатиране на необходимите дейности по обслужване по предмета на Договора, като съставя **проформа на количествено-стойностна сметка** за необходимите ремонти/сервизни дейности, която съдържа посочване на повредата, необходимите ремонтни дейности, необходимите резервни части, продължителността на ремонта, единичните и общи цени.

(2) Изготвената проформа на количествено – стойностна сметка за необходимите ремонти се изпраща в срока по предходната алинея на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да прегледа предоставената му проформа на количествено-стойностна сметка за необходимите ремонти/сервизни дейности, след което да изпрати потвърждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ под формата на **поръчка**. Прегледът на проформа количествено-стойностната сметка за необходимите ремонтни/сервизни дейности и потвърждаването ѝ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършват в съответствие с чл. 8 по-долу.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да прегледа проформа количествено-стойностната сметка за необходимото обслужване по чл. 7 и да я потвърди или да направи искане за допълнителни уточнения или възражения относно предложените условия, най-късно в срок **до 24 часа** от датата на получаването ѝ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Потвърждението или възражението се извършва от изрично упълномощено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице.

(2) Приемането на предложението, допълнителните уточнения и възражения по отношения на условията за обслужване се извършват в писмена форма от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се изпращат по пощата, чрез куриер, факс или електронна поща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да потвърди предложението и по телефон, както и да отправи своите искания за допълнителни уточнения или възражения по отношение на предложените условия, стига да са налице технически възможности за доказване на обаждането и неговото получаване от насрещната страна. **Потвърждението на проформа количествено-стойностната сметка за необходимите ремонтни/сервизни дейности се извършва само изрично под формата на поръчка.**

(3) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по алинея (1) на този член, в срока, определен в нея, се счита, че той отказва извършването на ремонт/сервизно обслужване и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприема никакви дейности по предмета на договора.

(4) В случай на искания за допълнителни уточнения или възражения по условията в проформа количествено-стойностната сметка за сервизно обслужване по чл. 7 по-горе, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да оттегли поръчката си за сервизно обслужване без да дължи обезщетения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако счете, че не е получил достатъчна яснота по проформа количествено-стойностната сметка и/или проформа количествено-стойностната сметка за сервизното обслужване съдържа неизгодни за него условия. Ако

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съете след получените уточнения, че проформа количествено-стойностната сметка е ясна, оправдана и изгодна, той е длъжен да я потвърди незабавно под формата на поръчка за сервизно обслужване.

РАЗДЕЛ IV. ИЗВЪРШВАНЕ НА СЕРВИЗНОТО ОБСЛУЖВАНЕ. СРОКОВЕ

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осъществява сервизното обслужване само след изричното потвърждаване на проформа количествено-стойностната сметка по чл. 7 от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез поръчка. Поръчка за сервизно обслужване се подава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всеки отделен случай на необходимост от ремонт или сервизно обслужване по предмета на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ започва изпълнението на предложените и приети дейности по предмета на Договора в срок до **24 часа** от приемането (потвърждаването) на проформа количествено-стойностната сметка за сервизно обслужване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) При необходимост от спешно сервизно обслужване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ започва изпълнението на дейностите по предмета на Договора в деня на потвърждаване на проформа количествено-стойностната сметка за сервизното обслужване по чл. 7 по-горе.

(4) Всички дейности, свързани със сервизното обслужването и ремонта на автомобилите, следва да бъдат извършвани в съответствие с препоръките и изискванията на завода производител за съответния (марка, модел) автомобил, отнасящи се до дейностите, свързани с диагностика, обслужване, регулиране и ремонт на всички компоненти; смяна на консумативи (масла, филтри, антифриз, течности, ремъци и др.); проверка състоянието и ремонт на ходова част и окачване, спирачна уредба, горивна уредба, запалителна уредба, електрическа инсталация, съединител, предавателни и раздатъчни кутии, кормилно управление, хидравлична система и др. дейности по отстраняване на възникнали проблеми, възпрепятстващи безопасната експлоатацията на автомобилите. Изискванията на производителя на съответните (марка, модел) МПС/автомобил ще бъдат предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок **до 30 календарни дни** от датата на сключване на договора.

(5) Необходимите за извършване на ремонта/сервизното обслужване по предмета на договора резервни части, материали, консумативи и принадлежности, следва да се осигуряват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като стойността им е за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се включва в общата стойност на извършения ремонт. Вложените и монтирани резервни части, материали, консумативи и принадлежности трябва да бъдат нови, оригинални или алтернативни и неупотребявани и да са за съответните марка и модел МПС в съответствие с уговореното по-долу в чл. 13 от договора.

(6) При необходимост от обслужване с масла и специални течности на автомобили, обект на този договор, това трябва да става само с такива масла и специални течности, които са одобрени за използване от съответния производител на съответната марка автомобил, който подлежи на сервизно обслужване по договора. Одобрените за използване гориво-смазочни материали от производителя на съответните (марка, модел) МПС/автомобил ще бъдат предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок **до 30 календарни дни** от датата на сключване на договора.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши всички дейности по сервизно обслужване, съобразно потвърдената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ проформа количествено-стойностната сметка за необходимите ремонтни/сервизни дейности по чл. 7.

(2) При извършване на сервизното обслужване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да използва смазочни материали, други материали и резервни части, които отговарят на качеството, техническите спецификации и марка, предписани от производителя на автомобила и/или моторното превозно средство и са нови (неизползвани). По отношение на изискванията към резервните части и смазочните материали и другите специализирани течности се прилага съответно ал. 5 и ал. 6 на предходния член.

(3) Частите, които при ремонта/сервизното обслужване се демонтират и заменят с нови, остават **собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и му се предават от** ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Изключение правят резервни части, които са подменени по гаранционно събитие или при рекламация, като тези части остават собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случаите, когато повредена част от автомобил и/или моторно превозно средство бъде заменена при обоснована необходимост от рециклирана сервизна част, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма задължение да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заменената част, тъй като тя се предава на лицето, което е извършило рециклирането. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ записва в протокола за предаване на обслужения автомобил извършената замяна на повредената с рециклирана част, както и каталожния номер на рециклираната част.

Чл. 11. (1) В случай, че по време на осъществяване на сервизното обслужване възникне необходимост от допълнителни дейности, чието извършване не е могло да бъде установено към момента на изготвяне на протокола за предаване на автомобила за ремонт по чл. 6, ал. 1 съответно на проформа количествено-стойностната сметка за необходимите ремонтни/сервизни дейности по чл. 7 или при необходимост от промяна на вече потвърдените дейности, материали и/или части и консумативи, с цел качествено извършване на сервизното обслужване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно уведомява

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по подходящ начин – по електронна поща, факс или телефон, едновременно с което му изпраща в писмена форма нова проформа количествено-стойностна сметка за необходимите ремонтни/сервизни дейности, която подлежи на самостоятелно приемане по реда на чл. 8 по-горе.

(2) Дейностите по предходната алинея се извършват само при получено надлежно изрично потвърждение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ под формата на нова поръчка.

Чл. 12. (1) Дейностите по предмета на договора се извършват в следните срокове:

1. Техническо обслужване на определен пробег и дребни ремонти: в рамките на работния ден, в случай че поръчката се потвърди след 13:00 часа – обслужването се извършва до 12:00 часа на следващия работен ден. За момент на постъпване на моторното превозно средство се приема момента на изрично потвърждаване на необходимите ремонтни/сервизни дейности с поръчка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по правилата на чл. 8 по-горе;

За целите на този договор, под „**Техническо обслужване на определен пробег и дребни ремонти**“ да се разбира подмяна на крушки, предпазители, подмяна на антифриз, подмяна на спирачна течност, смяна на филтри и ремъци, смяна на накладки и дискове и при необходимост смяна на масла.

2. Лек ремонт: до **3 (три) работни дни** – когато не се изисква специална доставка на резервни части и/или консумативи.

За целите на този договор под „**Лек ремонт**“ да се разбира подмяна на спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на основни агрегати.

3. Среден ремонт: до **7 (седем) работни дни** – когато не се изисква специална доставка на резервни части и/или консумативи.

За целите на този договор под „**Среден ремонт**“ да се разбира подмяна на основни агрегати, при които не се налага ремонт, а само неговата подмяна.

4. Тежък ремонт: до **10 (десет) работни дни** – когато не се изисква специална доставка на резервни части и/или консумативи.

За целите на този договор под „**Тежък ремонт**“ да се разбира, ремонт при който се налага демонтаж или подмяна на повече от един основен агрегат или ремонт на основен агрегат.

Ако за извършването на сервизното обслужване по предмета на Договора е необходимо да бъдат доставени специфични резервни части и консумативи от категорията на предвидените в ал. 2 по-долу, срокът за извършване на съответния ремонт се удължава със срока, определен за доставка на резервните части в следващата ал. 2.

(2) Сроковете за доставка на резервни части, необходими за ремонта или техническото обслужване по предмета на Договора, са както следва:

1. Доставка на специфични резервни части и консумативи от страни членки на ЕС – до **10 (десет) календарни дни**;

2. Доставка на специфични резервни части и консумативи от страни извън ЕС – до **25 (двадесет и пет) календарни дни**;

Преценката дали резервните части ще бъдат доставени от страни членки на ЕС или извън ЕС се прави при всеки конкретен ремонт по отделно в зависимост от произхода (мястото на производство) на автомобила и/или моторното превозно средство, подлежащо на сервизно обслужване по предмета на Договора.

(3) При констатиране на необходимост от допълнителни дейности или замяна на приети дейности в хода на осъществяване на сервизното обслужване съгласно чл. 11, ал. 1, сроковете по предходната алинея се удължават съответно със срока от представянето на новата проформа количествено-стойностна сметка за необходимите ремонти до нейното потвърждаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по правилата уговорени в Договора.

(4) Ако в хода на сервизното обслужване възникнат обстоятелства свързани с фактическа сложност на необходимия ремонт или забава на доставка на резервни части и консумативи не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният след като обоснове тези обстоятелства пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по убедителен начин, може да иска удължаване на срока за извършване на заявеното и потвърдено сервизно обслужване, като това удължаване в случай на фактическа сложност на ремонта не може да надвишава уговорения в ал. 1 срок за осъществяване на съответния ремонт, а при забавяне на доставки на резервни части и консумативи, срокът на удължаване не може да надвишава срока от поръчката до реалната доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на необходимите части и/или консумативи за извършване на заявеното сервизно обслужване. Срокът на заявка и доставка на необходимите резервни части и консумативи се доказва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само чрез писмени документи.

(5) В случай на рекламации по отношение на сервизно обслужване или отстраняване на проявили се гаранционни събития, вследствие извършен ремонт по предмета на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани повредите в сроковете по ал. 1 по-горе за своя сметка, без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да му дължи допълнително възнаграждение. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне ремонта незабавно след приемането на автомобила и/или моторното превозно средство.

Чл. 13. (1) Вложените и монтирани резервни части, материали, консумативи и принадлежности трябва

да бъдат нови, оригинални или алтернативни и неупотребявани за съответната марка и модел МПС. Под „**алтернативни**“ се разбират такива, произведени от лица, различни от тези за първоначално вграждане на съответната марка и модел МПС, при използването на които се запазват нормалните експлоатационни характеристики на моторните превозни средства.

(2) В отделни случаи, когато е икономически неизгодно влагането на нови (оригинални или алтернативни) резервни части и това възпрепятства извършването на ремонта, по преценка и решение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се допуска да бъде рециклиран отделен агрегат или част, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително предоставя гаранция **не по-малка от 6 месеца** – допуска се в тези случаи гаранцията на рециклираната част или агрегат да бъде по-малка от стандартната предложена за нови резервни части или агрегати, но не по-кратка от минималната 6-месечна гаранция.

Чл. 14. (1) Незабавно след приключване на сервизното обслужване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по подходящ начин – по пощата, чрез куриер, факс, електронна поща или по телефона, като го покани да огледа обслужения автомобил и/или моторно превозно средство и да го приеме обратно, ако няма възражения по отношение на изпълнението на възложените дейности по предмета на Договора.

(2) Огледът и приемането по предходната алинея се извършват на мястото, на което е осъществено сервизното обслужване.

(3) За огледа и приемането на обслужения автомобил и/или моторно превозно средство, страните съставят и подписват **протокол**.

(4) В протокола по предходната алинея ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да направи всички свои възражения и рекламации относно видими и установими при обикновен оглед дефекти и несъответствия на извършеното сервизно обслужване. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е направил своите възражения и рекламации в протокола по ал. 3, счита се, че той приема извършените дейности по предмета на Договора без възражения.

(5) Към протокола по ал. 3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително прилага **гаранционна карта** със срок на гаранцията за съответния възложен и извършен ремонт по предмета на договора, придружена от гаранционни условия за ползване на съответния автомобил (МПС) след извършения ремонт на български език, както и гаранционни условия на производителя за вложените резервни части и консумативи при сервизното обслужване на автомобила и/или моторното превозно средство също на български език. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е в състояние да издаде и предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ такава гаранционна карта поради някакви уважителни причини, протоколът по ал. 3 има функцията и предназначението на гаранционна карта за извършения ремонт, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да впише задължително в протокола срока на съответната гаранция, съобразно уговорените в договора гаранционни срокове, както и гаранционните условия на ползване на ремонтирания автомобил (МПС), при които гаранцията е в сила.

(6) При наличие на скрити дефекти или несъответствия на извършеното сервизно обслужване, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да установи при обикновен оглед по реда на ал. 4 на този член, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за тях, в сроковете, уговорени в чл. 16, ал. 1, т. 2 по-долу, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани при условията и по реда на чл. 12, ал. 5 по-горе. След отстраняването на дефектите или несъответствията на извършеното сервизно обслужване по реда на тази алинея, страните отново съставят протокол.

РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава следните гаранционни срокове за всяка дейност, включена в обхвата на сервизното обслужване по предмета на Договора, както следва:

1. Лек ремонт – подмяна на спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на основни агрегати – **xxxx (xxxxxxxx)** години;

2. Среден ремонт – подмяна на основни агрегати при които не се налага ремонт, а само неговата подмяна – **xxxx (xxxxxxxx)** години;

3. Тежък ремонт – при които се налага демонтаж или подмяна на повече от един основен агрегат или ремонт на основен агрегат – **xxxx (xxxxxxxx)** години;

4. за доставени авточасти и консумативи – срокът на гаранцията е срокът, определен от производителя;

5. за рециклиран отделен агрегат или част **не по-малка от 6 месеца** – допуска се в тези случаи гаранцията на рециклираната част да бъде по-малка от стандартната предложена за нови резервни части, но не по-кратка от минималният 6-месечен срок.

(2) Гаранционните срокове по предходната алинея започват да текат, считано от датата на приемане на обслужения автомобил и/или моторно превозно средство, удостоверено с **протокола** по чл. 14, ал. 3 респективно чл. 14, ал. 6 по-горе.

(3) Гаранциите по този член важат ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е спазвал гаранционните условия, определени съобразно чл. 14, ал. 5 по-горе.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да прави рекламации по Договора в следните срокове:

1. За явни недостатъци, които могат да бъдат установени по време на огледа на обслужения автомобил или моторно превозно средство – най-късно до подписване на протокола по чл. 14, ал. 3;

2. За скрити дефекти, които не могат да бъдат установени при обикновен преглед и се проявяват по-късно, в срок до **5 (пет) дни** от установяването/проявлението им, но **не по-късно от 1 (една) година**, считано от предаване на обслужения автомобил и/или моторно превозно средство на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, удостоверено с протокола по чл. 14, ал. 3.

(2) Рекламациите са валидни, ако са извършени в писмена форма. Рекламациите по т. 1 на предходната алинея, могат да се запишат и в протокола по чл. 14, ал. 3. Рекламациите по т. 2 на предходната алинея се изготвят в писмена форма и се изпращат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по подходящ начин – по пощата, чрез куриер, факс или електронна поща.

Чл. 17. (1) При предявяване на рекламация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури за своя сметка специализиран транспорт за автомобила и/или моторното превозно средство до свой сервизен център, ако то е напуснало мястото на ремонта. В този случай транспорта до специализирания сервизен център на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и той остава за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в хипотезата на чл. 19, ал. 2 по-долу.

(2) По желание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ако автомобилът и/или моторното превозно средство по отношение на което е направена рекламацията може да се движи на собствен ход, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да го транспортира до избран сервизен център на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. При рекламации по тази глава, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да приеме незабавно автомобила и/или моторното превозно средство на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да отстрани повредите в срока по чл. 12, ал. 5 по-горе.

Чл. 19. (1) Всички разходи във връзка с отстраняване на гаранционните събития, в определените в чл. 15, ал. 1 гаранционни срокове са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Ако се установи по безспорен начин, че гаранционното събитие се е проявило поради неспазване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на гаранционните условия, определени съобразно чл. 14, ал. 5, тогава всички разходи по предходната алинея се заплащат допълнително от него, по цените, определени според условията на този Договор.

РАЗДЕЛ VI. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на всяко конкретно заявено, извършено и прието сервизно обслужване, която се изчислява като сбор от цената на доставените и вложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ материали, части и консумативи, и цената на труда за конкретната дейност.

(2) Страните се договарят за следните цени на труда:

Цените на ремонтите и сервизното обслужване по предмета на Договора се формират като **часова ставка за положен труд на сервизен час**, съобразно оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляваща **Приложение № 4** – неделима част от Договора, като определянето на конкретните работните операции в обхвата на заявеното и извършено обслужване се извършва съгласно утвърдени наредби
(попълва се съгласно офертата на участника) или техни еквиваленти.

Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е предложил две или повече утвърдени наредби, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото при установено несъответствие на нормочасовете да избере по-благоприятните норми, съгласно използвания от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ метод.

(3) Страните се договарят за следните цени на допълнителни услуги, които са определени съгласно **Приложение № 4** към Договора:

1. Извършване на периодични прегледи за проверка на техническата изправност на МПС – цените се определят в **Приложение № 4** за 1 брой МПС в зависимост от вида на моторното превозно средство;
2. Услуги, свързани с климатичните инсталации на МПС – по цени от **Приложение № 4** към Договора.

Чл. 21. (1) Цените по предходния член са окончателни и включват всички преки и косвени разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на дейностите по предмета на Договора.

(2) Цените по предходния член не могат да бъдат изменени, освен в случаите предвидени в приложимия Закон за обществените поръчки (ЗОП).

Чл. 22. (1) Плащането на дължимата цена се извършва еднократно и в пълен размер в срок до **30 (тридесет) дни** от датата на издаване и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура за изпълнението на конкретното сервизно обслужване по предмета на Договора, придружена от поръчката на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 7, ал. 3 и протокола по чл. 14, ал. 3 респективно чл. 14, ал. 6 по-горе. Представената на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура за дължимата сума, следва да бъде изготвена съгласно законовите изисквания в страната.

(2) Фактурата по предходната алинея съдържа задължително: № на договор; дата на поръчката; вид на извършени дейности по обслужване и времетраенето на сервизната операция; вид и описание на доставените и вложени в обслужването материали, части и консумативи; № и дата на протокол за приемане на изпълнението; цена на сервизен час; нетна стойност и каталожен номер на вложените части и/или консумативи; начислена търговска отстъпка по Договора и дължимият към момента на фактурирането ДДС, определен според действащия закон.

(3) Фактурата се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поне **10 (десет) дни**, преди настъпване на падежа на съответното плащане. Ако този срок не бъде спазен, срокът за плащане по ал. 1 се удължава съответно със срока на забава за представяне на фактурата.

Чл. 23. (1) Всички плащания по Договора се извършват по банков път, чрез преводи по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

BIC: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(2) Плащането по предходната алинея се счита извършено в деня на заверяване на посочената банкова сметка с дължимата за плащане сума.

Чл. 24. При определяне на дължимата цена за всяко конкретно изпълнение по предмета на Договора съобразно единичните цени по чл. 20 по-горе, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ търговска отстъпка в размер на **xx.xx % (xxxxxx процента)** от цената на доставените и вложени резервни части и аксесоари, и гориво-смазочни материали, валидни при официален вносител на марката към момента на извършване на услугата. Т.е., уговорената отстъпка се начислява върху крайната цена **на дребно в представителство на съответната марка моторно превозно средство на влаганите резервни части, материали и консумативи и гориво-смазочни материали**, валидни към момента на извършване на услугата по предмета на договора.

Чл. 25. (1) За пълния срок на действие на този договор (5 (пет) години) се определя максимална стойност като лимит на плащанията, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извършва по предмета на договора в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който не може да надвишава **1 500 000.00 (един милион и петстотин хиляди) лева без ДДС**.

(2) С достигането (изчерпването) на максималната стойност по предходната алинея договорът се прекратява автоматично без уведомление или предизвестие на която и да е от страните, дори уговореният срок на неговото действие в чл. 2, ал. 1 да не е изтекъл.

РАЗДЕЛ VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 26. (1) Преди или най-късно при подписване на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на **5 %** от максималната стойност на договора без ДДС (определена в чл. 25, ал. 1 по-горе) или сума в размер на **75 000.00 (седемдесет и пет хиляди) лева**. Гаранцията се предоставя под формата на **депозит** по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „ЧЕЗ Разпределение България“ АД или като **банкова гаранция** (в оригинал), издадена от търговска банка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на действие **63 (шестдесет и три) месеца**, считано от датата на поканата за сключване на договора за обществена поръчка или като **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора служи за общо обезпечение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от което последният може да се удовлетворява в случай на забава, неизпълнение или причиняване на вреди вследствие на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. От гаранцията могат да се приспадат и всякакви дължими неустойки в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За усвояване на сумите по гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Ако размерът на причинените вреди надвишава размера на гаранцията за изпълнение, за разликата до реалният им размер, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси обезщетение по общия гражданско правен ред.

(4) В случай на усвояване на суми по гаранцията за изпълнение, и в срок от **14 (четирнадесет) дни** след уведомяването му по реда на ал. 2 на този член, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да попълни размера на гаранцията за изпълнение до уговорения в договора размер. Ако не направи това в указания срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като предизвестие ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **15 дни** по-рано. Ако в срока на предизвестието ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави дължимата гаранция за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може и да не прекрати договора.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на части, след постъпило писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в **60 дневен срок** от настъпване на съответното обстоятелство за

освобождането, както следва:

а) След изтичане на **първата година** от влизане в сила на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава % от стойността на гаранцията за изпълнение, посочена в ал. 1, в размер съответстващ на % на изпълнение на договора за едногодишния период, при условие че до изтичането на този срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е отправял писмени претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени те са отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер съгласно ал. 4 по-горе, като, ако гаранцията не е била възстановена до уговорения размер, подлежащия на връщане % от гаранцията се прихваща от сумата, с която гаранцията е трябвало да бъде попълнена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до размера на по-малката от тях.

б) След изтичане на **втората година** от влизане в сила на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава % от стойността на гаранцията за изпълнение, посочена в ал. 1, в размер съответстващ на % на изпълнение на договора за втория едногодишен период, при условие че в рамките на втората година от действието на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е отправял писмени претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени те са отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер съгласно ал. 4 по-горе, като, ако гаранцията не е била възстановена до уговорения размер, подлежащия на връщане % от гаранцията се прихваща от сумата, с която гаранцията е трябвало да бъде попълнена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до размера на по-малката от тях.

в) След изтичане на **третата година** от влизане в сила на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава % от стойността на гаранцията за изпълнение, посочена в ал. 1, в размер съответстващ на % на изпълнение на договора за третия едногодишен период, при условие че в рамките на третата година от действието на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е отправял писмени претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени те са отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер съгласно ал. 4 по-горе, като, ако гаранцията не е била възстановена до уговорения размер, подлежащия на връщане % от гаранцията се прихваща от сумата, с която гаранцията е трябвало да бъде попълнена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до размера на по-малката от тях.

г) След изтичане на **четвъртата година** от влизане в сила на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава % от стойността на гаранцията за изпълнение, посочена в ал. 1, в размер съответстващ на % на изпълнение на договора за четвъртия едногодишен период, при условие че в рамките на четвъртата година от действието на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е отправял писмени претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени те са отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер съгласно ал. 4 по-горе, като, ако гаранцията не е била възстановена до уговорения размер, подлежащия на връщане % от гаранцията се прихваща от сумата, с която гаранцията е трябвало да бъде попълнена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до размера на по-малката от тях.

д) Остатъкът от стойността на гаранцията за изпълнение се освобождава след прекратяването на договора, поради изтичане на неговия срок или достигане на максималната стойност, посочена в чл. 25, ал. 1 по-горе.

(6) Всички гаранции, които са предоставени в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се освобождават в срок до **60 дни**, след постъпване на писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се подава след изтичане на минимално определените срокове на изпълнение, определени в предходната алинея на този член, искания за връщане на гаранция за изпълнение преди изтичане на тези срокове няма да се уважават от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не поиска връщането на съответната гаранция за изпълнение, при настъпване на условията за това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да върне всички гаранции, предоставени в негова полза по силата на този договор, в срок до **60 дни** след прекратяване на действието на договора, независимо от основанието за това и до размера на разликата, след удовлетворяване на всички имуществени претенции произтичащи от неустойки, забава или неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако такива са налице.

(7) В случай, че представената гаранция е банкова или застраховка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възможността да му бъде върнат оригинала на банковата гаранция съответно застраховката и за необходимостта да представи нова банкова гаранция или застраховка (за съответната стойност след освобождането на съответната част съгласно ал. 5 по-горе) или да внесе съответната остатъчна сума от гаранцията за изпълнение по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срок за изпълнение, който не може да бъде по-кратък от **14 дни** от получаване на уведомлението по настоящата алинея. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи в указания срок нова банкова гаранция или застраховка за съответната стойност, след освобождането на съответната част от гаранцията или не внесе като депозит съответната остатъчна стойност на гаранцията, след освобождането на съответната част от нея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като предизвести ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **15 дни** по-рано.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за невърната/неосвободена банкова гаранция за изпълнение,

ако в **60-дневния срок** по ал. 6 надлежно е уведомил ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на предходната алинея за възможността гаранцията да му бъде върната, но същият не се е възползвал от нея.

(9) При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение (съответно остатъкът от нея към момента на прекратяването/развалянето), като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред, ако гаранцията (съответно остатъкът от нея) не е достатъчна да ги покрие в пълен размер.

(10) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира суми от гаранцията при неизпълнение/забава за изпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(12) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение законно е престояла у него.

РАЗДЕЛ VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 27. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да спазва сроковете по този Договор;
2. Да заявява и получава услугите по предмета на Договора, във връзка с което да подписва всички необходими документи, чрез надлежно упълномощени лица;
3. Да заплати в срок и съобразно уговореното в Договора дължимото възнаграждение за всяка изпълнена и приета без възражения поръчка по предмета на Договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи услугите по предмета на Договора, които да са изпълнени с висок професионализъм и чрез влагане на качествени части, материали и консумативи;
2. Да контролира по всяко време и по всякакъв начин изпълнението на Договора, доколкото с това не пречи на оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на изпълнението на поръчката;
3. Да отказва да приеме резултатите от сервизното обслужване, ако те не са с необходимото качество, не са извършени според уговореното или са изпълнени с дефекти, като едновременно с това да се възползва от възможностите по чл. 265 от ЗЗД спрямо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Да избира по свое усмотрение сервизен център на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съответно контролно – технически пункт от списъка по **Приложение № 1**, в който да се приеме автомобила и/или моторното превозно средство и да се извърши сервизното обслужване съответно периодичният преглед по предмета на Договора, без допълнително заплащане, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ разполага с повече от един сервизен център съответно контролно - технически пункт в съответното населено място, посочено по-горе в договора.
5. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до **30 (тридесет) дни** от датата на сключване на договора изискванията на производителя на съответните (марка, модел) МПС/автомобил, свързани с обслужването и ремонта на МПС/автомобилите и одобрените за използване гориво-смазочни материали за тях.

Чл. 28. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълнява всички свои задължения по Договора в срок, с уговореното качество и с грижата на професионалист и добър търговец, като влага качествени части, материали и консумативи;
2. Да създаде електронна база данни за автомобилния парк на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в срок от **1 (един) месец** от датата на влизане в сила на договора.
3. До **5 /пет/ работни дни**, считано от датата на предаване на обслуженото МПС да изпраща по електронен път на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД електронното досие на съответното моторно превозно средство, за което е извършен ремонт и / или сервизно обслужване.
4. До **15-то число** на всеки календарен месец да изпраща в „ЧЕЗ Разпределение България“ АД обобщена информация в електронен вид за всички извършени ремонти и сервизни обслужвания на моторни превозни средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
5. Да води досие за всеки обслужен автомобил и/или моторно превозно средство по предмета на Договора, както и да попълва изрядно сервизната му книжка, която да предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с предаването на моторното превозно средство. При липса на сервизна книжка за автомобила и/или моторното превозно средство да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като ако такава не бъде предоставена от него, при предаването на обслуженото моторно превозно средство ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ вместо надлежно попълнена сервизна книжка му предава извадка от досието на съответното моторно превозно средство, което води, в която е отразена извършената сервизна операция.
6. Да приема незабавно и с предимство за сервизно обслужване автомобилите и/или моторните превозни средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, винаги когато това е поискано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са налице предпоставките уговорени в Договора;
7. Да приема за обслужване автомобили и/или моторни превозни средства по този Договор само при потвърдена проформа количествено – стойностна сметка за обслужване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8. Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ търговска гаранция за материалите, резервните части и консумативи при условия и срокове, равни или по-благоприятни от тези, предоставени от техния производител;

9. Да спазва уговорените гаранционни условия по този Договор;

10. Да осигурява възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да контролира изпълнението на Договора ако с това не се създават пречки за изпълнението;

11. За извършване на работите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и *(попълва се при сключване на договора, ако участникът е декларирал в офертата си, че ще използва подизпълнител/и)*, за изпълнение на *(посочват се видовете работи от предмета)*.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/-и за подизпълнение с посоченият/-те в офертата му подизпълнител/-и в **14-дневен** срок от сключване на настоящия договор и да предостави заверено копие от договора/-те за подизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в **3-дневен** срок, считано от датата на сключването му/-им, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета, на лица, които не са подизпълнители.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по т. 11 когато:

а. За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП;

б. Подизпълнителя/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в. Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му за подизпълнителя/ите възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

16. В случаите по т. 14 и т. 15 изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща заверено копие на възложителя в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

17. Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

18. Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

19. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора, за подизпълнение.

20. Да поддържа за целия срок на Договора сервизна мрежа най-малко на територията на съответните общини и най-малко с минималното сервизно оборудване, описани в чл. 1, ал. 4 от Договора.

21. Да поддържа за целия срок на Договора мрежа от КТП най-малко на територията на съответните общини и най-малко за извършване на технически прегледи за съответните категории МПС, описани в чл. 1, ал. 4 от Договора.

(2) При и по повод изпълнението на предмета на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва следните нормативни актове, ако същите имат отношение към дейността му по изпълнение на поръчката, както следва:

а. Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);

б. Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);

в. Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);

г. Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);

д. Закона за културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе в настоящата алинея нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на Договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Съгласно Закона за културното наследство (ЗКН) в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност (т.нар. изкопни работи) и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, зазидани или скрити по друг начин,

наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности, за следното:

- а. незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;
- б. да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;
- в. при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещ/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;
- г. при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
- д. в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещия строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- е. в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе в настоящата алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на Договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на Договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на Договора, като декларира:

- а. Че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права.
- б. Не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за срока на действие на Договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда.
- в. Липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
- г. Че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на Договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност.
- д. Че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на Договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство.
- е. Че полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на Договора ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на Договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такава.

- ж. Че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие.
- з. Че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават.
- и. Че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на Договора.
- й. Че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоваправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване.
- к. Че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
- л. Че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе в настоящата алинея задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на Договора, като при неизпълнението им ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

(5) При или по повод на изпълнението на предмета на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава (ако е приложимо във връзка с изпълнението на уговорените дейности):

- а. да спазва установените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мерки за сигурност на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим.
- б. да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние.
- в. да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, да предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията, описани по-горе в настоящата алинея, и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на Договора. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите причинени от него.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- 1. Да получи уговореното възнаграждение за всяка изпълнена и приета без възражения поръчка по предмета на Договора, при условията и в сроковете на Договора;
- 2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ последният да приеме изпълнението на всяка възложена поръчка, в случай че нейното изпълнение е своевременно и надлежно и отговаря на уговореното в Договора и приложенията към него.

РАЗДЕЛ IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОСВОБОЖДАВАНЕ ОТ ОТГОВОРНОСТ

Чл. 29. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следните неустойки по Договора, както следва:

1. Неустойка за забава при неизпълнение в срок на свое задължение по Договора – **1%** на ден за всеки просрочен ден, но не повече от **10%** общо от стойността на съответното задължение, определена съобразно този Договор;

2. Неустойка за неизпълнение при пълно неизпълнение или некачествено изпълнение на свое задължение по Договора вследствие на което са причинени вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – **10%** от стойността на неизпълненото задължение, определена съобразно този Договор.

(2) При забава за изпълнение на срочно задължение, което трябва да се изпълни в рамките на същия ден след възлагането му, неустойката по т. 1 на предходната алинея се дължи за всеки започнал и завършил астрономически час.

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши задълженията си по чл. 28, ал. 1, т. 20 и т. 21 по-горе, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на **50%** от стойността на гаранцията за изпълнение

на Договора, определена в чл. 26, ал. 1 по-горе.

(4) В случай на прекратяване или разваляне на Договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, заедно с всички останали неустойки за забава или неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, мотивирали прекратяването или развалянето на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение на договора в пълен размер (съответно нейният остатък към момента на прекратяването/развалянето, след частичното освобождаване на съответната нейна част съобразно уговореното в чл. 26, ал. 5 по-горе), като обезщетение за предсрочното прекратяване съответно разваляне на Договора.

Чл. 30. (1) Освен неустойките по горния член, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и стойността на всички щети, причинени вследствие забавата или неизпълнението, установени с надлежни писмени документи.

(2) Стойността на щетите се определя с писмени документи, а ако такива липсват на пазарен принцип, чрез оценка, изготвена по Закона за независимите оценители (ЗНО).

Чл. 31. (1) При забава за извършване на плащане по предмета на Договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер законната лихва за срока на забавата, определена по правилата на чл. 86 от ЗЗД.

(2) При забава за приемане на изпълнението по извършено сервизно обслужване съобразно правилата на този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на **1%** на ден за всеки просрочен ден, но не повече от **10%** общо от стойността на дължимото възнаграждение, определена съобразно този Договор.

Чл. 32. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по чл. 28, ал. 1, т. 12 от настоящия договор, а именно да сключи договор/-и за подизпълнение с посоченият/-те в офертата му подизпълнител/-и в **14-дневен срок** от сключване на настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на **2 000.00 лева** за всеки конкретен случай на нарушение.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено копие от договора/-ите или анекса/-ите с подизпълнителя/-ите в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване на договор/-и за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение по чл. 28, ал. 1, т. 12 и т. 16 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на **2 000.00 лева** за всеки конкретен случай на нарушение.

Чл. 33. (1) Неустойките по този договор се заплащат в срок до **10 (десет) дни** от предявяването им в писмена форма.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати неустойка в срока по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да си я прихване от следващо по ред плащане по предмета на Договора или от предоставената му гаранция за изпълнение на договора.

Чл. 34. (1) Страните се освобождават от своята отговорност по този Договор единствено при едновременното наличие на следните обстоятелства:

1. Непреодолима сила или непредвидено обстоятелство съобразно чл. 306 от ТЗ;

2. Уведомяване на ответната страна в писмена форма най-късно **3 дни** след настъпване на събитието по т. 1;

(2) Ако обстоятелствата по ал. 1 не са едновременно на лице, страната не може да се позовава на обстоятелствата, които водят до освобождаване от договорната и отговорност.

(3) Всяка от страните може да прекрати Договора с предизвестие от **30 дни**, ако обстоятелствата по ал. 1 пречат изпълнението на Договора за **повече от 1 месец**. В този случай обезщетения не се дължат.

РАЗДЕЛ X. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 35. (1) Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с този договор ще се извършват в писмена форма, за да бъдат приети за валидни, освен в изрично предвидените случаи в Договора, когато писмена форма за уведомяване не се изисква.

(2) За тази цел страните определят следните свои координати за кореспонденция:

1. **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

2. **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

(3) Промяната на координати по предходната алинея, без незабавно уведомяване на другата страна, ще се считат за недействителни за изправната страна, която ще счита всички свои съобщения и уведомления за редовно връчени, на страната променила без уведомление своите координати.

(4) Писмената форма по ал. 1 се счита спазена и когато съобщението е изпратено по факс или електронна поща.

РАЗДЕЛ XI. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл. 36. (1) Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

(2) Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София. Тази договорна уговорка между страните се счита за споразумение между тях за задължително определяне на местната подсъдност на родово компетентния съд в границите, позволени от действащата нормативна уредба в Република България (чл. 117 от ГПК).

(3) Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

(4) Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

РАЗДЕЛ XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ. РАЗВАЛЯНЕ

Чл. 37. (1) Този договор се прекратява в следните случаи:

1. По взаимно писмено съгласие на страните - по всяко време;
2. С изтичането на срока на Договора, съгласно уговореното в чл. 2 по-горе – автоматично без да се дължат предизвестия и уведомления между страните;
3. При откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, по отношение на която и да е от страните – автоматично, считано от датата на влизане в сила на съответното съдебно решение;
4. Едностранно от всяка страна с писмено предизвестие със срок от **6 (шест) месеца**, отправено до другата страна;
5. В случаите по чл. 34, ал. 3 по-горе;
6. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при забава в изпълнението на конкретно сервизно обслужване с над **10 (десет) дни**, за което уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. Едностранно по всяко време от изправната страна и по вина на неизправната страна, при системно неизпълнение на задълженията по договора от друга страна. За „**системно неизпълнение**” се счита състояние, при което някоя от страните не е изпълнила изцяло или е изпълнила неточно три или повече пъти свои задължения по договора;
8. В случаите на чл. 26, ал. 4 и ал. 7 от договора, като прекратяването на Договора на това основание е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
9. Във всички случаи автоматично и без предизвестие при достигане на максималната финансова стойност на договора, посочена в чл. 25 по-горе.

(2) В случаите на прекратяване на Договора на основание т. 4 от предходната алинея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички реално извършени и приети работи по предмета на Договора, които са полезни за него, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни съобразно уговореното в Договора всички възложени му поръчки, до датата на прекратяване.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали Договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато е констатирано, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е нарушил свое задължение по чл. 28, ал. 1, т. 20 и т. 21 от Договора. При констатиране на такова нарушение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни нарушеното задължение в срок от **10 (десет) дни**, като в случай че неизпълнението не е отстранено в този срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разваля договора с уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, считано от датата на получаване на уведомлението.

(4) Всяка от страните може да развали този договор на общо основание при условията и по реда на чл. 87 от ЗЗД.

(5) Настоящият Договор може да бъде прекратен и при наличието на общите основания, предвидени в чл. 118 от ЗОП.

Чл. 38. При прекратяване Договора, поръчката за сервизно обслужване, чието изпълнение е започнало, но не е приключило се изпълнява до край, приема и заплаща по правилата на Договора.

РАЗДЕЛ XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 39. По смисъла на този договор:

1. Спешно сервизно обслужване е налице в следните случаи:

а) автомобилът и/или моторното превозно средство, нуждаещо се от сервизно обслужване по предмета на Договора е единствен/о за административното звено от структурата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез което то следва да изпълнява служебните си задължения;

б) не е налице техническа и/или организационна възможност автомобила и/или моторното превозно средство, което се нуждае от сервизно обслужване по предмета на Договора да бъде заменено, чрез вътрешно-ведомствено предоставяне за ползване на друг автомобил и/или моторно превозно средство от друго административно звено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или свързано с него лице по смисъла на § 1, ал. 1 от ДР на ТЗ съответно § 1, т. 13 и т. 14 от ДР на ЗППЦК, за времето, през което се извършва сервизното обслужване;

Чл. 40. Този договор може да се изменя и/или допълва единствено при наличието на основанията, предвидени в приложимия ЗОП (чл. 116 от закона). Измененията и допълненията се оформят в допълнителни споразумения, съставляващи неразделна част от този договор от датата на подписването им.

Чл. 41. (1) Страните по този договор се съгласяват, че неговото съдържание, както и информацията, станала им известна при изпълнението му, свързана с дейността им и/или с дейността на свързани с тях лица, са конфиденциални и ще бъдат разглеждани като търговска тайна.

(2) Страните нямат право да разпространяват и/или допускат разпространяването на информацията по предходната алинея, без изричното писмено съгласие на другата страна.

(3) Ограничението по предходната алинея не се прилага, ако информацията по ал. 1 е поискана от орган на власт, съобразно законовата му компетентност. В тези случаи незабавно след представянето ѝ страната е длъжна да уведоми другата страна.

Чл. 42. За целите на чл. 28 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, които влизат в сила за Република България, считано от 25.05.2018 г., страните подписват Споразумение за обработване и защита на лични данни, представляващо Приложение № 5 към настоящия Договор.

Чл. 43. Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си по този Договор на трета страна, без изричното писмено съгласие на ответната страна.

Чл. 44. За неуредени с този договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското законодателство.

Чл. 45. Този договор урежда всички взаимоотношения между страните във връзка с предмета му, като всички предхождащи го договори със същия предмет и обект, обсъждания, съобщения, съгласувания, предложения, потвърждения, обещания и други подобни се обезсилват от този Договор. След сключване на този Договор страните не могат да се позовават за уреждане на взаимоотношенията помежду си по предмета му на други договори, сключени по-рано между тях, като единственият коректив на уговореното в този Договор е законът в страната.

Неделима част от този договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Местонахождение на сервизните центрове, и на контролно – техническите пунктове;
2. Приложение № 2 – Техническа спецификация;
3. Приложение № 3 – Техническо предложение;
4. Приложение № 4 – Ценово предложение (търговски отстъпки);
5. Приложение № 5 – Споразумение за обработване и защита на лични данни;
6. Приложение № 6 – Гаранция за изпълнение;
7. Приложение № 7 – Документи по чл. 112, ал. 1 във връзка с чл. 67, ал. 6 от ЗОП.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

(име, подпис и печат)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(име, подпис и печат)

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ МЕЖДУ АДМИНИСТРАТОР И АДМИНИСТРАТОР

Днес, 2018 г., между,

1. „**ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ**” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, представлявано от, в качеството му на, от една страна (наричана по-нататък „ЧЕЗ“)

и

2., със седалище и адрес на управление, представлявано от, в качеството му на, от друга страна (наричано по-нататък „ПОЛУЧАВАЩ АДМИНИСТРАТОР“), наричани по-нататък поотделно „Страна“ и заедно „Страни“, се сключи следното Споразумение за обработване и защита на лични данни (наричано по-нататък „Споразумение“).

Доколкото Страните ще осъществяват обмен на лични данни, в който обмен всяка от Страните може да разкрива и съответно получава лични данни.

В съответствие с условията, посочени в настоящото Споразумение, Страните взаимно се договориха за следното:

1. Дефиниции:

При прилагане и тълкуване на настоящото Споразумение използваните термини ще имат следното значение:

1.1. „Договор“ е ДОГОВОР № _____ от _____ 2018 г. между „**ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ**” АД и _____.

1.2. „Регламент/а“: е Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО. Всички препратки към Регламента следва да бъдат разглеждани и като препратки към всички приложими норми от законодателството на Република България или на друга държава членка, които транспонират или са приети на основание на Регламента в българско национално право или съответно в националното право на друга държава членка.

1.3. „Приложими правила/ Приложими правила за защита на личните данни“ по смисъла на това Споразумение са Регламентът, както и всички други действащи и приложими нормативни актове (регламенти, закони, наредби и др.), кодекси на поведение и др. под., които уреждат защитата и обработването на Личните данни, както и всички приложими към обработването на Личните данни правила и политики на Страните.

1.4. „Лични данни“: са лични данни по смисъла на чл. 4 (1) от Регламента, които ЧЕЗ предоставя на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР във връзка с изпълнението на Договора.

1.5. „Субект на данни“: е субект на данни по смисъла чл. 4 (1) от Регламента, за който се отнасят предоставените Лични данни в съответствие с настоящото Споразумение. Категориите Субекти на данни са изброени в чл. 3.3 от настоящото Споразумение по-долу.

1.6. Всички термини и определения, използвани в настоящото Споразумение, за които не е посочена дефиниция в настоящото Споразумение, имат значението, използвано в Договора, а ако в Договора няма такава, имат значението, дадено им в Регламента, или, ако не са дефинирани в Регламента, значението, дадено им съответните други Приложими правила. Това включва термините „Администратор“, „Обработващ“, „Обработване“ и др.

2. Предмет и срок

2.1. Във връзка с и за целите на изпълнението на Договора ЧЕЗ ще предоставя на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, посочените в т. 3.1 Лични данни относно Субектите на данни.

2.2. Всяка от Страните действа като администратор на Личните данни по отношение на обработването, което извършва за осъществяването на своята дейност, освен ако изрично не е уговорено друго между Страните. Във връзка с горното всяка от Страните се задължава да спазва Приложимите правила за защита на личните данни, както и всеки специален закон относно режима на информацията, която обработва в рамките на дейността си.

2.3. ЧЕЗ гарантира, че е уредил по подходящ начин отношенията си със Субектите на данните и разполага с надлежно и валидно правно основание за законосъобразното предоставяне на Личните

данни към ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, включително, но не само че е предоставил пълна, ясна и разбираема информация на Субектите на данните относно осъществявания обмен на Лични данни.

2.4. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР гарантира, че обработването на предоставените му от ЧЕЗ Лични данни ще се осъществява на територията на Република България.

2.5. Настоящото Споразумение е неразделна част от Договора.

2.6. Настоящото Споразумение влиза в сила от2018 г. и се прилага за целия срок на действие на Договора.

3. Видове Лични данни, Субекти, Основание и Срок на обработването

3.1. ЧЕЗ ще предоставя на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР следните видове Лични данни:

- *имена,*
- *длъжност на служителя,*
- *телефонни номера.*

3.2. ЧЕЗ предоставя Личните данни по т. 3.1 на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР и съответно ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР ще обработва и използва Личните данни за следните цели и на следните правни основания: ремонт и сервизно обслужване в пълен обем и периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка МПС; извършване на периодични технически прегледи (ПТП) за проверка на техническа изправност на МПС; ремонт и зареждане на климатични системи на автомобили; доставка на резервни части и консумативи за автомобили.

3.3. Личните данни по т. 3.1 се отнасят до следните категории Субекти на данни: служители на ЧЕЗ.

3.4. ЧЕЗ предоставя на Личните данни въз основа на: договор.

3.5. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР ще обработва личните данни по т. 3.1 за срока на действие на Договора. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР може да обработва Личните данни и за по-дълги от посочените по-горе срокове, ако действащото законодателство изисква обработването им за такива по-дълги срокове.

4. Технически и организационни мерки

4.1. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР гарантира на ЧЕЗ, че прилага подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и Приложимите правила за защита на личните данни и се задължава да осигурява защита на правата на Субектите на данни.

4.2. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР гарантира на ЧЕЗ, че персоналът, който ще има достъп до Личните данни, е преминал въстпителни и ще преминава регулярни обучения по обработване и защита на Личните данни, съобразени с конкретните дейности по обработване и конкретните рискове, свързани с обработването на Лични данни. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР също гарантира, че всяко лице, което ще има достъп до Лични данни, е поело ангажимент за поверителност или е задължено по закон да спазва поверителност;

4.3. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР прилага следния Кодекс на поведение по смисъла на чл. 40 от Регламента:

4.4. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР притежава следния сертификат за обработване на лични данни по смисъла на чл. 42 от Регламента:

5. Задължения на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР

5.1. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР се задължава:

5.1.1. да обработва Личните данни при спазване на Регламента и всички други Приложими правила за защита на личните данни, включително, но не само:

а) при спазване на принципите, свързани с обработването на лични данни и само доколкото е налице правно основание за съответното обработване;

б) да прилага подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и на настоящото Споразумение и всички други Приложими правила за защита на личните данни, включително;

в) да спазва задълженията си за уведомяване на надзорния орган и на Субектите на данните за нарушение на сигурността на Личните данни.

5.1.2. да уведомява незабавно ЧЕЗ в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на обработването на Личните данни;

б) че е налице законово задължение за, или е налице искане на държавен, съдебен и/или друг орган на власт за предоставяне на Лични данни, освен в случаите, когато такова уведомяване противоречи на императивни норми на закона;

в) на отпадане на правното основание за обработването на Личните данни;

5.1.3. да уведомява ЧЕЗ незабавно и при всички случаи преди или най-късно едновременно с уведомяването на надзорния орган по защита на личните данни за всяко нарушение или подозрение за нарушение на сигурността на Личните данни.

5.1.4. да подпомага и да оказва пълно съдействие на ЧЕЗ за изпълнението на задълженията на ЧЕЗ, свързани с обработването и защитата на Личните данни, съгласно изискванията на Регламента и на всички други Приложими правила за защита на личните данни; включително, но не само:

а) за изпълнение на искания за упражняване на правата на Субектите на данни;

б) за уведомяване на надзорния орган и на Субектите на данни за нарушение на сигурността на Личните данни;

в) при провеждане от страна на надзорния орган по защита на личните данни на разследвания, свързани със защитата на Личните данни.

5.1.5. да обезщети всички вреди, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, което обработване нарушава Регламента или други Приложими правила за защита на личните данни, освен ако ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР не докаже, че по никакъв начин не е отговорен за вредите.

5.2. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР се задължава да не се обработва Личните данни за цели, различни от целите по т. 3.2, както и да не обработва Личните данни по начин, несъвместим с тези цели. За всяко обработване на Личните данни за цели, различни от целите по т. 3.2, ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР се задължава предварително да уреди по подходящ начин отношенията си със Субектите на данните, въз основа на надлежно и валидно правно основание за законосъобразното им обработване, включително, но не само да предостави предварително на Субектите пълна, ясна и разбираема информация относно това обработване.

5.3. В случаите по т. 5.2, изречение последно ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР:

5.3.1. носи пълна отговорност за законосъобразността на обработването на Личните данни и за спазването на правата на Субектите на данните и на всички Приложими правила за защита на личните данни;

5.3.2. се задължава да уведоми ЧЕЗ преди започване на съответното обработване като посочи и основанието за законосъобразното му извършване;

5.3.3. в случай на проверки и разследвания от надзорния орган по защита на личните данни или при искания от Субектите на данни за упражняване на правата им да оказва пълно съдействие на ЧЕЗ, включително, но не само, като предоставя надлежни доказателства за изпълнение на задълженията му по това Споразумение и по Приложимите правила за защита на личните данни и за наличието на валидно правно основание за обработването на Личните данни.

5.4. ако ЧЕЗ инструктира ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР да заличи някаква част от личните данни, предадени му на основание Договора и този Анекс, ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР трябва да предостави на ЧЕЗ копие от личните данни, които се обработват, на информационен носител. Предоставянето по предходното изречение се придружава от двустранно подписан приемно-предавателен протокол, като всяка от страните получава екземпляр от него. Освен това в срок до 5 (пет) работни дни от даване на инструкцията за заличаване на данни от ЧЕЗ, ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР заличава всички лични данни, посочени в инструкцията, от всички бази данни и архиви, където се съхраняват същите по време на обработката, и навсякъде, където е приложимо, унищожават или връщат на ЧЕЗ всички документи, събрани в писмена форма, съдържащи обработени лични данни. Същият ред се прилага и в хипотезата на чл. 10.3.

6. Задължения на ЧЕЗ

6.1. ЧЕЗ се задължава:

6.1.1. да уреди по подходящ начин отношенията си със Субектите на данни с оглед осигуряване на законосъобразното осъществяване на необходимото за изпълнението на Договора и на настоящото Споразумение предоставяне на Лични данни;

6.1.2. при предоставяне на Личните данни към ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР да осигури прилагането на подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и на всички други Приложими правила за защита на личните данни включително, но не само като гарантира, мерки срещу случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп до Личните данни;

6.1.3. да подпомага и да оказва пълно съдействие на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР за изпълнението на задълженията на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, свързани с обработването и защитата на Личните данни, съгласно изискванията на Регламента и на всички други Приложими правила за защита на личните данни; включително, но не само за уведомяване на надзорния орган и на Субектите на данни за нарушение на сигурността на Личните данни;

6.1.4. да уведоми незабавно ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР в случай че правното основание за обработване на Личните данни от страна на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР отпадне;

6.1.5. в случай на проверки и разследвания от надзорния орган по защита на личните данни или при искания от Субектите на данни за упражняване на правата им да оказва пълно съдействие на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, включително, но не само, като предоставя надлежни доказателства за изпълнение на задълженията му по това Споразумение и по Приложимите правила за

защита на личните данни и за наличието на валидно правно основание за предоставянето на Личните данни.

7. Превъзлагане на дейности по обработване на Личните данни

7.1. Всяка от Страните може да превъзлага обработването на Личните данни на обработващи личните данни лица съобразно Приложимите правила за защита на личните данни.

7.2. Всяка от Страните е длъжна да поддържа актуален регистър на всички обработващи, на които е възложила дейности по обработване на Личните данни. Регистърът следва да съдържа пълното име/наименование и данните за връзка на обработващия, на длъжностното лице по защита на данните (ако има такава); както и категориите дейности по обработване, извършвани от съответния обработващ.

8. Отправяне на запитвания и получаване на информация

8.1. ЧЕЗ има право по всяко време да отправя запитвания и да получава информация от ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР относно обработването на предоставените Лични данни в съответствие с настоящото Споразумение, доколкото съобщаването на тази информация не нарушава правата и свободите на Субектите на данни. Информацията по направеното запитване се предоставя от ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР в срок до 5 (пет) дни, считано от получаване на съответното запитване, или в друг подходящ срок, заложен от ЧЕЗ в съответното запитване.

8.2. ЧЕЗ има право по всяко време да извършва одити, включително проверки, самостоятелно или чрез назначаване на независим одитор, притежаващ необходимата професионална квалификация, с цел контрол на изпълнението на задълженията на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР по настоящото Споразумение.

9. Поверителност

Страните се задължават да третират настоящото Споразумение като конфиденциално. Разкриване на обстоятелства по настоящото Споразумение може да се извърши само пред компетентен държавен орган или пред други предвидени в закона лица по предвиден в закона ред.

10. Допълнителни разпоредби

10.1. Всички уведомления, дължими по настоящото Споразумение, трябва да бъдат в писмена форма и следва да бъдат изпратени по пощата или по e-mail на следните координати:

За ЧЕЗ....:

Длъжностно лице по защита на данните / лице за контакт:

Адрес:

e-mail:

За ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР:

Длъжностно лице по защита на данните / лице за контакт:

Адрес:

e-mail:

10.2. В случай на прекратяване действието на Договора или на дейностите по обработване на Лични данни от страна на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР за целите на изпълнението на Договора и настоящото Споразумение Страните се съгласяват, че по избор на ЧЕЗ, ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР се задължава да заличи или върне на ЧЕЗ всички Лични данни и заличава съществуващите копия, освен ако правото на Съюза или правото на Република България не изисква тяхното съхранение.

10.3. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР потвърждава писмено на ЧЕЗ, че Личните данни са върнати, заличени и/или съхранени.

10.4. В случай, че ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР съхранява Лични данни след прекратяване действието на Договора или на конкретни дейности по обработване на Лични данни, ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР уведомява ЧЕЗ за правното основание за съхранение, както и се съгласява и гарантира, че ще ги съхранява при спазване на Регламента и на другите Приложими правила за защита на личните данни.

10.5. В случай че някоя/и от клаузите по настоящото Споразумение се окаже/окажат недействителна/и, това няма да влече недействителност на Споразумението, на други клаузи или негови части. Недействителната клауза ще бъде заместена от повелителните норми на закона или установената практика

10.6. Спрямо настоящото Споразумение се прилага правото, приложимо върху Договора.

Настоящото Споразумение се изготви в два еднообразни екземпляра – по един за всяка Страна и се подписа, както следва:

За ЧЕЗ:

За ПОЛУЧАВАЩ АДМИНИСТРАТОР:

VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА

Приложение № 1. Опис на документите, съдържащи се в офертата

ОБРАЗЕЦ!

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058

№ по ред	Наименование	Страница	Бележки
1.	Опис на представените документи, <i>оригинал</i> (изготвен по образец от Приложение № 1 към документацията)		
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен формат (еЕЕДОП), т.е. файла в PDF формат, подписан с електронен подпис, представен на електронен носител или Декларация (<i>изготвена по образец от Приложение № 2 към тази документацията</i>) с посочен адрес и начин за достъп до изготвения еЕЕДОП (<i>в зависимост от избора на участника</i>)		
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (<i>когато е приложимо</i>)		
4.	Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, <i>заверено от участника копие (когато е приложимо)</i>		
5.	Доказателство за поетите от третото лице/подизпълнител задължения, <i>оригинал (когато е приложимо)</i>		
6.	Техническо предложение, което съдържа:		
6.1.	Документ за упълномощаване (пълномощно), когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника.		
6.2.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя (<i>изготвено по образец от Приложение № 3</i>)		
6.3.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, <i>оригинал (изготвена по образец от Приложение № 4)</i>		
6.4.	Декларация за срока на валидност на офертата на участника, <i>оригинал (изготвена по образец от Приложения № 5)</i>		
7.	Ценово предложение, <i>оригинал, по образец от Приложения № 6</i> . Ценовото предложение се поставя в отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и се запечатва.		
8.	Други документи по преценка на участника		

Дата _____ . 2018 година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

Приложение № 2. Декларация за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП
(Представя се, когато участникът не е представил еЕЕДОП на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата (оферта)

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 67, ал. 4 от ЗОП
за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП

Долуподписаният/-ната/ _____,
(име и фамилия)

в качеството си на представляващ _____,
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Участникът, който представлявам е осигурил достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), находящ се на следния интернет адрес:

(попълва се от участника).

Начинът за достъп до еЕЕДОП е следният:

- a. Username: (ако участникът предвижда такъв);
- b. Password: (ако участникът предвижда такъв).

Други вид достъп: (ако е приложимо).

еЕЕДОП е снабден с т.нар. времеви печат, който удостоверява, че документът е подписан и качен на интернет адреса, посочен по-горе, преди крайния срок за получаване на оферти.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Бележка:

Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058

От: _____, със седалище град _____ и
адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____/_____, факс: ____/_____, e-mail: _____,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с изискванията и условията, посочени в документацията за обществената поръчка, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя за изпълнение на поръчката.

Декларирам, че за изпълнение дейностите по предмета на поръчката ще използвам следната/те общоутвърдени за този вид дейност норми на труд и работни операции:
(попълва се от участника) и приемаме:

- начинът на нормиране на работни операции **да не се променя** по време на изпълнение на договора.
- при посочване на две или повече норми на труд и работни операции, Възложителят да има правото да избере по-благоприятните за себе си норми при изпълнение на договора от декларираните от нас норми.

За изпълнението на поръчката предлагаме да извършим следното:

- I. **Сервизно обслужване и ремонтни дейности на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област.**
 1. При изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка ще извършваме следните дейности:
 - Ремонт и сервизно обслужване в пълен обем и периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобил;
 - Извършване на периодични технически прегледи (ПТП) за проверка на техническа изправност на МПС на Възложителя;
 - Ремонт и зареждане на климатични системи на автомобили;
 - Доставка на резервни части и консумативи за автомобили.
 2. Услугите, предмет на настоящата поръчка, ще извършваме в сервизни центрове, находящи се на територията на следните области: **област София (град) и Софийска област.**
 3. Запознати сме и приемаме, в случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, да създадем електронна база данни за автомобилния парк на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на териториалния обхват на поръчката в срок от **1 (един) месец** от датата на влизане в сила на договора за изпълнение предмета на поръчката.
 4. Ще осъществяваме задълженията си по изпълнение на договора (ремонт, сервизно обслужване, доставка на консумативи, извършване на периодични технически прегледи и т.н.), само след писмена поръчка от Възложителя получена на електронна поща или факс.
 5. Всички дейности, свързани с обслужването и ремонта на автомобилите ще бъдат извършвани в съответствие с препоръките и изискванията на завода производител за съответния (марка, модел) автомобил. Запознати сме, че изискванията на производителя, отнасящи се по отношение на дейностите, свързани с: диагностика, обслужване, регулиране и ремонт на всички компоненти; смяна на консумативи (масла, филтри, антифриз, течности, ремъци и др.); проверка състоянието и ремонт на ходова част и качване, спирачна уредба, горивна уредба, запалителна уредба, електрическа инсталация, съединител, предавателни и раздатъчни кутии, кормилно управление, хидравлична система и др. дейности по отстраняване на възникнали проблеми (аварии), възпрепятстващи безопасната и нормална експлоатацията на автомобилите, ще ни бъдат предоставени от Възложителя, след подписване на договора, в срок до 30 календарни

- дни. наясно сме, че видът и обемът на обслужването и ремонтните работи се конкретизира за всеки отделен случай, чрез подаване на писмена заявка от Възложителя.
6. Ще осигуряваме резервните части, консумативи и принадлежности, необходими за извършване на сервизното обслужване и ремонт на автомобилите, като стойността им е за сметка на възложителя. Вложените и монтирани резервни части, материали, консумативи и принадлежности ще бъдат нови, оригинални или алтернативни* и неупотребявани за съответната марка и модел автомобил.
**Под термина „алтернативни“ се разбират такива, произведени от лица, различни от тези за първоначално вграждане на съответната марка и модел автомобил, при използването на които се запазват нормалните експлоатационни характеристики на автомобилите.*
 7. Наясно сме, че в отделни случаи, когато е икономически неизгодно влагането на нови (оригинални или алтернативни) резервни части и това възпрепятства извършването на ремонта, по преценка и решение на възложителя се допуска да бъде рециклиран отделен агрегат или част.
 8. При необходимост ще организираме доставката на моторни и други видове масла и консумативи за МПС от автомобилния парк на Възложителя. Обслужването с гориво-смазочни материали на МПС ще става само с такива, одобрени за използване от производителя на съответните (марка, модел) МПС. Запознати сме, че одобрените за използване гориво-смазочни материали от производителя на съответните (марка, модел) МПС ще ни бъдат предоставени от Възложителя в срок до **30 календарни дни** от датата на сключване на договора.
 9. Декларираме следните гаранционни срокове на:
 - Извършените ремонти (не се изисква за техническото обслужване на МПС):
 - лек ремонт - (попълва се от участника) години (не по-малко от 1 /една/ година);
 - среден ремонт - (попълва се от участника) години (не по-малко от 1 /една/ година);
 - тежък ремонт - (попълва се от участника) години (не по-малко от 1 /една/ година);
 - Вложените резервни части:
 - нови (оригинални или „алтернативни“) резервни части – срокът, определен от производителя на резервната част, който започва да тече от датата на протокола, установяващ влагането на резервната част в ремонтираното МПС.
 - рециклирани резервни части или агрегати: (попълва се от участника) месеци (не по-малко от 6 (шест) месеца), като срокът на гаранцията започва да тече от датата на протокола, установяващ приемането на извършения ремонт, по повод на който се е наложило извършеното рециклиране на част или агрегат.
 10. За всеки извършен ремонт ще бъде издавана гаранционна карта, а при невъзможност за издаване на такава – протоколът, с който се приема извършения ремонт ще се счита за гаранционна карта, като в него задължително ще посочваме: срокът на гаранцията и условията, при която тя е приложима.
 11. При рекламации за некачествени ремонти, техническо обслужване и др. дейности, предмет на настоящата поръчка, ще поемем всички разходи по отстраняване на нередностите за своя сметка.
 12. Задължаваме се да приемем всички съществуващи до момента практики за попълване и следене на придружаващи ремонта документи на Възложителя във връзка с упражняването на контрол по изпълнение на ремонтите – до 2 (два) часа след постъпване на моторно превозно средство в сервиз да извършим диагностика и изпратим проформа до Възложителя, за която ще очакваме одобрение под формата на писмена поръчка получена на електронна поща или факс
 13. Задължаваме се да следим за надлежното попълване на техническата документация, съпровождаща автомобила (сервизна книжка, експлоатационна книжка, гаранционна карта и др.). Приемаме определените от Възложителя минимални изисквания към документооборота ни, обезпечаващ изпълнението на договора:
 - в издаваните разходни документи ясно да се разграничават отделните операции за положен труд с посочен код на операция съгласно декларираната система за изчисляване на време за конкретна позиция и вложеното нормовреме;
 - ясно да се вижда цена на човекочас труд;
 - ясно да се различават вложените при ремонт резервни части и консумативи, като резервните части да са описани с каталожен номер;
 - ясно да се вижда отстъпка за вложени резервни части;
 - ясно да се разграничават вложените гориво-смазочни материали;
 - издаване на протокол за приемане в сервиза – наличие на дата, час и подпис на лицето приело и предало моторното превозно средство;
 - издаване на протокол за издаване от сервиза – дата, час подпис на приел и предал.

14. Ще осъществяваме необходимия контрол върху качеството на сервизиране на МПС (включително следи вложените резервни части при ремонта на съответното МПС да отговарят на съответните стандарти на производителя), както и да организираме и да реализираме всички дейности, свързани с рекламации и некачествени ремонти.
15. Запознати сме, че контролът по извършените ремонти и/или сервизно обслужване на автомобилния парк на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД се извършва от оторизирани от Възложителя лица.
16. Декларираме, че в обхвата на услугата за сервизно обслужване на МПС ще извършваме периодични технически прегледи за проверка на техническата изправност на МПС на Възложителя съгласно списък в Приложение № 1 към договора.

II. Срокове* за обслужване и отстраняване на повреди на МПС на Възложителя. Ремонти.

Декларирам, че при изпълнение предмета на договора ще спазвам следните срокове за обслужване и отстраняване на повреди:

1. Техническо обслужване на определен пробег и дребни ремонти – в рамките на работния ден, в случай че поръчката се потвърди след 13:00 часа – обслужването се извършва до 12:00 часа на следващия работен ден.
2. Лек ремонт – до 3 (три) работни дни след постъпване на МПС, когато не се изисква специална доставка на резервни части и/или консумативи;
3. Среден ремонт – до 7 (седем) работни дни след постъпване на МПС, когато не се изисква специална доставка на резервни части и/или консумативи;
4. Тежък ремонт – до 10 (десет) работни дни след постъпване на МПС, когато не се изисква специална доставка на резервни части и/или консумативи;
5. При необходимост от специална доставка на резервни части или специфични консумативи, посочените по-горе срокове за ремонт могат да бъдат завишени, както следва:
 - А) за внос на резервни части от страни членки на ЕС – с до 10 (десет) календарни дни;
 - Б) за внос на резервни части от страни извън ЕС – с до 25 (двадесет и пет) календарни дни.

*За начало на срока за ремонтване на повреда се счита получаването на поръчка от Възложителя.

Обработка на лични данни:

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на договора или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Дата _____. _____. 2018 година

Участник,

(подпис и печат)

Представляващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

Приложение № 4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения в документацията проект на договор

Прилага се към техническото предложение
ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения в документацията проект на договор

Долуподписаният/-ната/ В
качеството ми на представляващ (името
на участника) участник в обществена поръчка с предмет: „**Ремонт и сервизно обслужване на МПС от
автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България” АД на територията на регионите София и София
област**“, референтен № PPS18-058,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в проекта на договор, приложен в документацията за участие за възлагане на обществената поръчка.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Бележка:

Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

Приложение № 5. Декларация за срока на валидност на офертата

Прилага се към техническото предложение
ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/ -ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаваш/а лична карта №....., издадена наот –
гр.....,
адрес:.....
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочва се длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България” АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни и обвързващи за нас за срока, посочен в обявлението за откриване на поръчката, като срок на валидност на офертата, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Бележка:

Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

Поставя се в отделен, непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“**, референтен № PPS18-058

От: _____, със седалище град _____ и
адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____/_____, факс: ____/_____, e-mail: _____,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Всички дейности свързани с изпълнението на предмета на поръчката и посочени в настоящото предложение са отчетени и включени в предложената от нас цена, определени при качествено изпълнение на предмета на Договора, при условията, изискванията и обема, както е определено в поканата за участие.

I. Цени и условия за формирането им:

1. Цената за 1 човечокчас вложен труд (часова ставка) при извършване на ремонт и техническо обслужване на МПС (К1) е в размер на _____. (с думи) **(попълва се от Участника)** лева без ДДС.
2. Цена за извършен периодичен преглед (ПП) за проверка на техническата изправност на МПС.

№	Вид на МПС	Брой МПС	Цена за извършване на един ПП за проверка на техническата изправност на МПС, в лева без ДДС	Обща стойност за извършване на един ПП за проверка на техническата изправност на МПС-та, в лева без ДДС
1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Превозни средства до 3 и ½ тона	416	(попълва се от Участника)	(попълва се от Участника)
2	Превозни средства над 3 и ½ тона	34	(попълва се от Участника)	(попълва се от Участника)
	Обща стойност за извършване на един ПП за проверка на техническата изправност на всички МПС-та, в лева без ДДС (К2)=			Сумата на ред 1 и ред 2 (попълва се от Участника)

II. Цени за извършване на услуги, съпътстващи изпълнението на договора (опционални цени) и отстъпки:

1. Цени за извършена профилактика и зареждане на климатична инсталация на МПС.

№	Вид на МПС	Цена за профилактика на климатик в лева без ДДС	Цена на хладилен агент в лева без ДДС за 100 грама
1	Превозни средства до 3 и ½ тона	(попълва се от Участника)	(попълва се от Участника)
2	Превозни средства над 3 и ½ тона	(попълва се от Участника)	(попълва се от Участника)

2. Отстъпката в % от цена на дребно на влаганите резервни части, материали и консумативи, и гориво-смазочни материали в представителство на съответната марка, валидни към момента на извършване на **техническо обслужване и ремонти на МПС** в размер на ____ (с думи) % *(попълва се от Участника)*.

Бележки: Участникът трябва да попълни всички позиции от ценовото предложение, като цените и процентите трябва да бъдат с точност до втория знак след десетичната точка.

III. Начин на плащане.

Приемам задълженията на Възложителя за цена на извършените и приети дейности по предмета на договора да се заплащат в срок до **30 (тридесет) дни**, считано от датата на представяне на оригинална надлежно оформена фактура, с посочен период, за който се отнася плащането, придружена от поръчка на Възложителя и двустранно подписан/и протокол/протоколи за извършените дейности и видовете услуги, вложените резервни части, материалите и консумативите, и гориво-смазочните материали, за които се извършва плащането, с **посочени кодове на сервизните операции и техните нормовремена**.

Декларираме, че изразяваме следното съгласие:

1. **При несъответствие между оферираните единични цени и общите стойност, за вярно да се приемат единичните цени и въз основа на тях общите стойности да бъдат приведени в съответствие;**
2. **При различие между изписани с цифри и думи %-ти и/или стойности, за вярно да се приеме изписаното с думи.**

IV. Обработка на лични данни.

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Ценово предложение, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на договора или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Дата ____ . ____ .2018 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ПО РЕДА НА ЧЛ. 67, АЛ. 5 И АЛ. 6 ОТ ЗОП

Приложение № 7. Декларация по чл. 53, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари /ЗМИП/ (представя се преди сключване на договор)

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 53, ал. 2, от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

Долуподписаният/ата:
(име, презиме, фамилия)

в качеството ми на законен представител (пълномощник) на:

.....
(наименование и правноорганизационна форма)

вписано в регистъра при

ЕИК/БУЛСТАТ/Данъчен №

седалище:

адрес на управление/кореспонденция:

предмет на дейност:

основно място на търговска дейност:

срок на учредяване/срок на осъществяване на търговска дейност:

Декларирам, че действителен собственик, по смисъла на §2 от Допълнителните разпоредби към Закона за мерките срещу изпирането на пари на горепосоченото юридическо лице, е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1.
(име, презиме, фамилия)

2.
(име, презиме, фамилия)

3.
(име, презиме, фамилия)

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми данни.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:
...../...../.....

Декларатор:
(подпис)

Приложение № 8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Представя се преди сключване на договор

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ _____,
в качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на _____,
(участник / кандидат в процедурата, посочена по-долу)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, по повод участие
в _____ за възлагане на
(вид на процедурата по ЗОП – открита/ограничена/договаряне или др.)

обществена поръчка с предмет: „.....“,

референтен №

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваното от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с
(невярното се зачертава)

преференциален данъчен режим, а именно: _____.

2. Представяваното от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице, регистрирано в
(невярното се зачертава)

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. _____** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или се контролира от лице, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.

3. Представя се лично от участника / кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.
4. Когато участникът / кандидатът е непсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.
5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.
6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.
8. Легалната дефиниция на понятието "Контрол" се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС във връзка с § 1 от ДР на ТЗ.
9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Приложение № 9. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години

Представя се при прилагане на чл. 67 ал. 5 от ЗОП от оценителната комисия и преди сключване на договор

ОБРАЗЕЦ!

СПИСЪК НА УСЛУГИТЕ

Долуподписаният/-ната _____
(трите имена)

в качеството ми на представляващ на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“ с референтен № PPS18-058

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

През последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на нашата оферта за участие, сме изпълнили описаните по-долу услуги, идентични или сходни с предмета на конкретната обществена поръчка, както следва:

№ по ред	Предмет и обем на изпълнената дейност, брой на: сервизирани ППС; извършени ГТП; доставени и/или гаранционно обслужени ППС; видове доставени резервни части и т.н.)	Стойност на услугата/доставката	Срок на изпълнение на дейността (начална и крайна дата на изпълнението)	Получател (наименование и адрес)	Лице за контакти (име и телефон)	Доказателство за изпълнена дейност съгласно чл. 64, ал 1, т. 2 от ЗОП (посочване на приложен документ или конкретен регистър)
1						
2						
3						
...						

Минимално изискване:

Всеки участник да докаже, че през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата за участие, е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни* с тези на настоящата обществена поръчка.

*Под дейности, сходни с предмета и обема на настоящата поръчка следва да се разбира: осъществяването на една или повече, или съвкупност от следните дейности: **сервизна дейност** и/или **техническо обслужване на ППС** и/или **извършване на периодични технически прегледи за проверка на техническата изправност на ППС**, и/или **доставка, продажба и/или монтаж на резервни части и други стоки или услуги за ППС**, и/или **производство и гаранционно обслужване на ППС, която/които дейности да са извършени за минимум 200 ППС.**

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящият списък, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Приложения: Доказателства за извършените услуги, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП (оригинали или заверени от участника копия на оригинала).

_____ година
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)
име и фамилия

Приложение № 10. Образец на Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на обществената поръчка

Представя се при прилагане на чл. 67 ал. 5 от ЗОП от оценителната комисия и преди сключване на договор

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКОТО ОБОРУДВАНЕ, КОЕТО ЩЕ БЪДЕ ИЗПОЛЗВАНО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Долуподписаният/-ната _____
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

за изпълнение предмета на поръчката представяваното от мен дружество разполага със сервиз (собствен, нает или ползван на друго правно основание) на територията на **община София (Столична община); община Ботевград; община Своге; община Пирдоп; община Костенец; и община Самоков** (сервизите може да са в административно-териториалните граници на съответното населено място – общински център или в населено или ненаселено място от административно-териториалните граници на съответната община) и същите разполагат с минимално професионално сервизно оборудване, в потвърждение на което представям:

СПИСЪК НА СЕРВИЗНА МРЕЖА

№	Адрес на сервизния център*	Основание за ползване /собствен ресурс/ ресурс на трето лице/ подизпълнител/ трето лице/ подизпълнител	Длъжностно лице за контакт – име, фамилия и длъжност	Телефон, факс и електронна поща за подаване на заявки/поръчки	Работно време дни, часове	Професионално сервизно оборудване и технически ресурс в сервизните центрове
1.	община София (Столична община)					машина за регулиране на преден и заден мост
						стендове за диагностика на автомобили кореспондиращи с марките в автопарка на Възложителя
						машина за пълнене и вакуумиране на климатични инсталации
						машина за откриване пропуски в климатичната инсталация
						стенд за амортизъри
2.	община Ботевград					машина за регулиране на преден и заден мост
						стендове за диагностика на автомобили кореспондиращи с марките в автопарка на Възложителя
						машина за пълнене и

№	Адрес на сервизния център*	Основание за ползване /собствен ресурс/ ресурс на трето лице/ подизпълнител/ трето лице/ подизпълнител	Длъжностно лице за контакт – име, фамилия и длъжност	Телефон, факс и електронна поща за подаване на заявки/поръчки	Работно време дни, часове	Професионално сервизно оборудване и технически ресурс в сервизните центрове
						вакуумиране на климатични инсталации машина за откриване пропуски в климатичната инсталация стенд за амортизъори
3.	община Своге					машина за регулиране на преден и заден мост стендове за диагностика на автомобили кореспондиращи с марките в автопарка на Възложителя машина за пълнене и вакуумиране на климатични инсталации машина за откриване пропуски в климатичната инсталация стенд за амортизъори
4.	община Пирдоп					машина за регулиране на преден и заден мост стендове за диагностика на автомобили кореспондиращи с марките в автопарка на Възложителя машина за пълнене и вакуумиране на климатични инсталации машина за откриване пропуски в климатичната инсталация стенд за амортизъори
5.	община Костенец					машина за регулиране на преден и заден мост стендове за диагностика на автомобили кореспондиращи с марките в автопарка на Възложителя машина за пълнене и вакуумиране на климатични инсталации машина за откриване пропуски в климатичната инсталация стенд за амортизъори
6.	община Самоков					машина за регулиране на преден и заден мост стендове за диагностика на автомобили кореспондиращи с марките в автопарка на Възложителя

№	Адрес на сервизния център*	Основание за ползване /собствен ресурс/ ресурс на трето лице/ подизпълнител/ трето лице/ подизпълнител	Длъжностно лице за контакт – име, фамилия и длъжност	Телефон, факс и електронна поща за подаване на заявки/поръчки	Работно време дни, часове	Професионално сервизно оборудване и технически ресурс в сервизните центрове
						машина за пълнене и вакуумиране на климатични инсталации
						машина за откриване пропуски в климатичната инсталация
						стенд за амортизьори

Минимално изискване:

- участникът да разполага поне с 1 (един) сервиз (собствен, нает или ползван на друго правно основание) на територията на всяка от следните общини: **община София (Столична община); община Ботевград; община Своге; община Пирдоп; община Костенец;** и **община Самоков** (сервизите може да са в административно-териториалните граници на съответното населено място – общински център или в населено или ненаселено място от административно-териториалните граници на съответната община);
- сервизните бази, отговарящи на изискването на предходния булет да разполага с професионално сервизно оборудване, което включва най-малко: машина за регулиране на преден и заден мост; стендове за диагностика на автомобили кореспондиращи с марките в автопарка на Възложителя; машина за пълнене и вакуумиране на климатични инсталации; машина за откриване пропуски в климатичната инсталация; и стенд за амортизьори.
- участникът може да посочи и други сервизни бази, с които разполага на територията на областите София (град) и Софийска област, освен тези в изискуемите общини от възложителя.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

_____ година
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)
име и фамилия

Приложение № 11. Декларация за контролно-технически пунктове за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка

Представя се при прилагане на чл. 67 ал. 5 от ЗОП от оценителната комисия и преди сключване на договор

ОБРАЗЕЦ!

**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КОНТРОЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ ПУНКТОВЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ
НА ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ ЗА ПРОВЕРКА НА ТЕХНИЧЕСКАТА
ИЗПРАВНОСТ НА МПС, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ИЗПОЛЗВАНИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Долуподписаният/-ната _____
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на участник)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и сервизно обслужване на МПС от автопарка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на регионите София и София област“, референтен № PPS18-058

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

за изпълнение предмета на поръчката представяваното от мен дружество разполага с контролно-технически пунктове (притежаващи разрешение) за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС категории МПС на територията на следните общини:

№	Разрешение №	Издадено на (фирма)	Адрес на КТП	Длъжностно лице за контакт – име, фамилия и длъжност	Телефон, факс и електронна поща за подаване на заявки/поръчки	Основание за ползване /собствен ресурс/ ресурс на трето лице/подизпълнител/	Категории МПС, които обслужва
1.			община София (Столична община)				
2.			община Ботевград				
3.			община Своге				
4.			Община Пирдоп				
5.			Община Костенец				
6.			Община Самоков				
7.							

Минимално изискване: участникът да разполага поне с 1 (един) контролно-технически пункт за извършване на периодични прегледи за проверка на техническа изправност на МПС на следните категории МПС на територията на всяка от следните общини:

- категории МПС: **M1; M1G; N1; N1G; N2; N2G; N3G** на територията на **община София (Столична община)**;
- категории МПС: **M1; M1G; N1; N1G; N2; N2G; N3G** на територията на **община Ботевград**;
- категории МПС: **M1; N1; N1G** на територията на **община Своге**;
- категории МПС: **M1; N1; N1G; N3G** на територията на **община Пирдоп**;
- категории МПС: **M1; N1; N1G; N2; N2G** на територията на **община Костенец**;
- категории МПС: **M1; M1G; N1; N1G; N2; N2G; N3** на територията на **община Самоков**

(контролно-техническите пунктове може да са в административно-териториалните граници на съответното населено място – общински център или в населено или ненаселено място от административно-териториалните граници на съответната община).

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

_____ година
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)
име и фамилия

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за изпълнение на договор за обществена поръчка
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Известени сме, че нашият Клиент, _____
[име/фирма и адрес на участника]
наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № _____ / _____ г.
[посочва се № и дата на Решението за класиране]
на _____, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител
[фирма на възложителя]
в процедурата за възлагане на обществена поръчка реф. № _____ с предмет: _____
_____, с което е определен
[описва се обекта, предмета и съответната обособена позиция, ако има такава]
за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ %
[посочва се размера от поканата за процедурата]

от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]
за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия. Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], ЕИК _____, с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]

в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____, до която
[посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия] дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано. Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор/Печат
Име, фамилия:

IX. СПИСЪК НА НАЛИЧНИТЕ МПС В АВТОМОБИЛНИЯ ПАРК, СОБСТВЕНОСТ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
Списък на наличните МПС в автомобилния парк, собственост на Възложителя, към момента на обявяване на обществената поръчка

№	Per. №	Марка/ Модел	Категория	Дата на първа регистрация	3.5 Тона (Под/ Над)	Населено място	ГТП
1.	17137	Yamaha Венчър VT600F	спец. техника			Пирдоп	
2.	26301889	Газокар HELI CPQD25 - СОФИЯ	спец. техника			София	
3.	26301952	ATV BRP CAN-AM 650	спец. техника			Ботевград	
4.	26301953	ATV BRP CAN-AM 650	спец. техника			София	
5.	26301956	ATV BRP CAN-AM 800	спец. техника			Самоков	
6.	26301957	ATV BRP CAN-AM 650	спец. техника			Самоков	
7.	26301958	PRINOTH TROOPER HD	спец. техника			Самоков	
8.	26301961	Bombardier Ski Doo 800-4TEC	спец. техника			Самоков	
9.	26301962	Bombardier Ski Doo 1200 4-Тес	спец. техника			Самоков	
10.	26301979	МОТОКАР - ПОДСТАНЦИИ	спец. техника			София	
11.	BAG500514	МИНИБАГЕР КОМАЦУ	спец. техника			София	
12.	BAG500519	МИНИБАГЕР КОМАЦУ	спец. техника			София	
13.	BAG500520	МИНИБАГЕР КОМАЦУ	спец. техника			София	
14.	BAG500521	МИНИБАГЕР КОМАЦУ	спец. техника			София	
15.	C0344BC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2001	под	София	N1
16.	C0346BC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2001	под	София	N1
17.	C0349BC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х2	джип	2001	под	София	N1
18.	C0600HX	Мерцедес Спринтер 313CDI	лекотоварен	2002	под	София	N1
19.	C0683MT	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2003	под	София	N1G
20.	C0708MT	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2003	под	София	N1G
21.	C0712MT	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2003	под	София	N1G
22.	C0722MT	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2003	под	София	N1G
23.	C07896	Хидромек ХМК 102Б	спец. техника			София	
24.	C11037	Хидромек ХМК 102Б	спец. техника			Самоков	
25.	C11038	Хидромек ХМК 102Б	спец. техника			София	
26.	C11039	Хидромек ХМК 102Б	спец. техника			София	
27.	C11040	Хидромек ХМК 102Б	спец. техника			София	
28.	C13124	SUNWARD SWE30UB	спец. техника			София	
29.	C13127	SUNWARD SWE30UB	спец. техника			София	
30.	C13129	SUNWARD SWE30UB	спец. техника			Ботевград	
31.	C13130	SUNWARD SWE30UB	спец. техника			София	
32.	C13131	SUNWARD SWE30UB	спец. техника			Пирдоп	
33.	C1332BA	Рено Канго	лекотоварен	2001	под	София	M1
34.	C1459HC	ГАЗ 53	товарен	1991	над	Самоков	N2
35.	C1548HC	ГАЗ 3307	товарен	1995	над	Самоков	N2
36.	C1574HC	ГАЗ 3307	товарен	1995	над	Костенец	N2
37.	C1586HC	ГАЗ 66	товарен	1990	над	Самоков	N2G
38.	C1625HA	ГАЗ 66	товарен	1990	над	Ботевград	N2G
39.	C1872HT	РЕНО КАНГО	лекотоварен	2003	под	София	M1
40.	C1903BC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х2	джип	2001	под	София	N1
41.	C1904BC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х2	джип	2001	под	София	N1
42.	C3124MC	Пежо 206	лек	2003	под	Ботевград	M1
43.	C3372HC	ГАЗ 66	товарен	1999	над	Своге	N2
44.	C3682HM	ГАЗ 53	товарен	1988	над	София	N2
45.	C3935MC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2003	под	София	N1G
46.	C4127MC	РЕНО КАНГО	лекотоварен	2003	под	София	M1
47.	C4146MC	РЕНО КАНГО	лекотоварен	2003	под	София	M1
48.	C4297HT	НИСАН ТЕРАНО	джип	2003	под	София	M1G
49.	C4323MP	МАЗ 5334	товарен	1989	над	Самоков	N3
50.	C4393BA	Рено Канго	лекотоварен	2001	под	София	M1
51.	C5486MC	Ситроен Берлинго	лекотоварен	2003	под	София	N1
52.	C5503MC	Ситроен Берлинго	лекотоварен	2003	под	София	N1
53.	C5778MT	Мерцедес Спринтер МВ313	лекотоварен	2001	под	София	M1
54.	C5844BA	Ситроен Джъмпер	лекотоварен	2001	под	София	N1
55.	C5846BA	Ситроен Джъмпер	лекотоварен	2001	под	София	N1
56.	C5849BA	Ситроен Джъмпер	лекотоварен	2001	под	София	N1
57.	C6559MC	НИСАН ТЕРАНО	джип	2003	под	София	N1G
58.	C6584MC	НИСАН ТЕРАНО	джип	2003	под	София	N1G
59.	C6606MC	НИСАН ТЕРАНО	джип	2003	под	София	M1G
60.	C7277BM	Рено Канго	лекотоварен	2001	под	София	M1
61.	C8180MC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2003	под	Своге	N1G
62.	C8186HT	Ситроен Берлинго	лекотоварен	2004	под	София	N1
63.	C8187HT	Ситроен Берлинго	лекотоварен	2004	под	София	N1
64.	C8197MC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2003	под	София	N1G
65.	C8198MC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2003	под	София	N1G
66.	C8213MC	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2003	под	София	N1G
67.	C8463HX	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2004	под	София	N1G
68.	C8466HX	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х4	джип	2004	под	София	N1G
69.	C8663BM	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х2	джип	2001	под	София	N1
70.	C8667BM	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х2	джип	2001	под	София	N1
71.	C8670BM	ТОЙОТА ХАЙЛУКС 4Х2	джип	2001	под	София	N1
72.	C9961HP	Уаз 3303	джип	1993	под	Пирдоп	N1G
73.	CA0132MT	Форд Фиеста	лек	2003	под	София	M1

№	Per. №	Марка/ Модел	Категория	Дата на първа регистрация	3.5 Тона (Под/ Над)	Населено място	ГТП
74.	CA0133MT	Рено Канго	лекотоварен	2007	под	София	M1
75.	CA0184KP	Пежо Боксер 2.2 HDI	лекотоварен	2007	под	София	N1
76.	CA0197MK	ЛАНДРОВЕР Дефендър 110	джип	2007	под	Самоков	M1G
77.	CA0204MK	ЛАНДРОВЕР Дефендър 110	джип	2007	под	Самоков	M1G
78.	CA0403MB	ИВЕКО МЛ 120 Е17	товарен	2007	над	София	N2
79.	CA0407MB	ИВЕКО МЛ 120 Е17	товарен	2007	над	София	N2
80.	CA0411MB	ИВЕКО МЛ 120 Е17	товарен	2007	над	София	N2
81.	CA0465HP	Мицубиши L 200	джип	2009	под	Костенец	N1G
82.	CA0498HP	Мицубиши L 200	джип	2009	под	София	N1
83.	CA0504HP	Мицубиши L 200	джип	2009	под	Ботевград	N1G
84.	CA0507HP	Мицубиши L 200	джип	2009	под	София	N1G
85.	CA0508HP	Мицубиши L 200	джип	2009	под	Самоков	N1G
86.	CA0509HP	Мицубиши L 200	джип	2009	под	Ботевград	N1G
87.	CA0639PT	Пежо Партнер	лекотоварен	2010	под	София	N1
88.	CA0642PT	Пежо Партнер	лекотоварен	2010	под	София	N1
89.	CA0983PK	Мицубиши L 200	джип	2010	под	Пирдоп	N1
90.	CA1227MT	Пежо Партнер	лекотоварен	2006	под	София	M1
91.	CA1236PB	Пежо 206	лек	2003	под	София	M1
92.	CA1257MT	Форд Фиеста	лек	2003	под	София	M1
93.	CA1352PK	ВАЗ 21214	джип	2010	под	София	M1G
94.	CA1471KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
95.	CA1477KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
96.	CA1480KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
97.	CA1485KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
98.	CA1488KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
99.	CA1491KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
100.	CA1493KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
101.	CA1495KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
102.	CA1500KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
103.	CA1506KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
104.	CA1518KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
105.	CA1530KA	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
106.	CA1584KP	МЕРЦЕДЕС 1024 АТЕГО	товарен	2007	над	София	N1
107.	CA1684PT	Мицубиши L 200	джип	2010	под	София	N1G
108.	CA1685PT	Мицубиши L 200	джип	2010	под	Своге	N1G
109.	CA1705HP	ИВЕКО МЛ 100 Е18	товарен	2009	над	София	N2G
110.	CA1709HP	ИВЕКО МЛ 100 Е18	товарен	2009	над	София	N2
111.	CA1715HP	ИВЕКО МЛ 100 Е18	товарен	2009	над	Своге	N2
112.	CA1725HP	ИВЕКО МЛ 100 Е18	товарен	2009	над	Костенец	N2G
113.	CA1752MC	РЕНО Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
114.	CA1755XM	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
115.	CA1756XM	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
116.	CA1799KX	Шкода Фабия Комби Класик	лек	2007	под	София	M1
117.	CA1800KX	Шкода Октавия Амбиенте	лек	2007	под	София	M1
118.	CA1801KX	Шкода Октавия Амбиенте	лек	2007	под	София	M1
119.	CA1804KX	Шкода Фабия Комби Класик	лек	2007	под	София	M1
120.	CA1807KX	Шкода Фабия Комби Класик	лек	2007	под	София	M1
121.	CA1812KX	Шкода Фабия Комби Класик	лек	2007	под	София	M1
122.	CA1813XM	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
123.	CA1814XM	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
124.	CA1832PM	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Ботевград	M1
125.	CA1833PM	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Пирдоп	M1
126.	CA1834PM	ВАЗ 21214	джип	2010	под	София	M1
127.	CA1835PM	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Своге	M1
128.	CA1836PM	ВАЗ 21214	джип	2010	под	София	M1
129.	CA1837PM	ВАЗ 21214	джип	2010	под	София	M1
130.	CA1839PM	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Своге	M1
131.	CA1842PM	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Костенец	M1
132.	CA2269KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
133.	CA2272KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
134.	CA2275KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
135.	CA2282KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
136.	CA2285KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
137.	CA2286KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
138.	CA2291KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
139.	CA2293KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
140.	CA2294KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
141.	CA2295KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
142.	CA2297KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
143.	CA2300KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
144.	CA2305KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
145.	CA2306KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
146.	CA2311KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
147.	CA2312KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
148.	CA2313KH	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1
149.	CA2351PH	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Самоков	M1G
150.	CA2499PT	Рено Канго	лекотоварен	2009	под	София	N1

№	Per. №	Марка/ Модел	Категория	Дата на първа регистрация	3.5 Тона (Под/ Над)	Населено място	ГТП
151.	CA2609KH	Рено Клио	лек	2007	под	София	M1
152.	CA2610KH	Рено Клио	лек	2007	под	София	M1
153.	CA2611KH	Рено Клио	лек	2007	под	София	M1
154.	CA2614KH	Рено Клио	лек	2007	под	София	M1
155.	CA2618KH	Рено Клио	лек	2007	под	София	M1
156.	CA2744HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
157.	CA2745HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
158.	CA2746HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
159.	CA2747HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
160.	CA2748HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
161.	CA2749HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
162.	CA2750HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
163.	CA2751HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
164.	CA2753HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
165.	CA2755HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
166.	CA2756HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
167.	CA2757HA	РЕНО КАНГО	лекотоварен	2008	под	София	N1
168.	CA2758HA	Рено Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
169.	CA3016TH	Шкода Октавия	лек	2013	под	София	N1
170.	CA3018TH	Шкода Октавия	лек	2013	под	София	N1
171.	CA3037TH	Шкода Октавия	лек	2013	под	София	N1
172.	CA3165TK	Шкода Октавия	лек	2012	под	София	M1
173.	CA3283MT	Пежо Партнер	лекотоварен	2006	под	София	M1
174.	CA3980XB	СУЗУКИ ДЖИМНИ	джип	2013	под	София	M1G
175.	CA3985XB	СУЗУКИ ДЖИМНИ	джип	2013	под	Ботевград	M1G
176.	CA3987XB	СУЗУКИ ДЖИМНИ	джип	2013	под	София	M1G
177.	CA3989XB	СУЗУКИ ДЖИМНИ	джип	2013	под	София	M1G
178.	CA3990XB	СУЗУКИ ДЖИМНИ	джип	2013	под	София	M1G
179.	CA3992XB	СУЗУКИ ДЖИМНИ	джип	2013	под	София	M1G
180.	CA4062XH	ИСУЗУ АТФС	джип	2013	под	Ботевград	N1G
181.	CA4101MX	Мицубиши L 200	джип	2008	под	Самоков	N1G
182.	CA4102MX	Мицубиши L 200	джип	2008	под	Своге	N1G
183.	CA4103MX	Мицубиши L 200	джип	2008	под	София	N1G
184.	CA4235XM	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
185.	CA4373AH	Шкода Октавия комби Амбиенте - 1.6 MPI/	лек	2006	под	София	M1
186.	CA4381AH	Шкода Окт.комби Амбиенте- 1.6MPI/102 к.с.	лек	2006	под	София	M1
187.	CA4649PK	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Ботевград	M1G
188.	CA4650PK	ВАЗ 21214	джип	2010	под	София	M1G
189.	CA4709AK	Шк.Окт.ком.елег. - 2.0 TDI-PD/ 140 к.с.	лек	2006	под	София	M1
190.	CA4713AK	Шк.Окт.ком.елег. - 2.0 TDI-PD/ 140 к.с.	лек	2006	под	София	M1
191.	CA4723AK	Шкода Октавия комби елеганс - 2.0 TDI-PD	лек	2006	под	София	M1
192.	CA4766AK	Шкода Октавия комби елеганс - 2.0 TDI-PD	лек	2006	под	София	M1
193.	CA4778AK	Шкода Октавия комби елеганс - 2.0 TDI-PD	лек	2006	под	София	M1
194.	CA5088PT	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Ботевград	M1G
195.	CA5184CX	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2012	под	София	M1
196.	CA5186CX	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2012	под	София	M1
197.	CA5192CX	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2012	под	София	M1
198.	CA5196CX	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2012	под	София	M1
199.	CA5234XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
200.	CA5237PT	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Своге	M1
201.	CA5247MK	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2008	под	София	M1
202.	CA5271XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
203.	CA5338PX	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	София	N1
204.	CA5342PX	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	София	N1
205.	CA5344PX	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	София	N1
206.	CA5345PX	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	София	N1
207.	CA5346PX	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	София	N1
208.	CA5348PX	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	Пирдоп	N1
209.	CA5349PX	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	София	N1
210.	CA5387PT	ВАЗ 21214	джип	2010	под	Ботевград	M1G
211.	CA5404CX	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2012	под	София	M1
212.	CA5539KB	РЕНО КАНГО 1.5Д	лекотоварен	2007	под	София	M1
213.	CA5542KB	РЕНО КАНГО 1.5Д	лекотоварен	2007	под	София	M1
214.	CA5560PX	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-	лек	2011	под	София	N1

№	Per. №	Марка/ Модел	Категория	Дата на първа регистрация	3.5 Тона (Под/ Над)	Населено място	ГТП
		CR/55kW/					
215.	CA5561PX	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	София	N1
216.	CA5649XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2013	под	София	N1G
217.	CA5662XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2014	под	Пирдоп	N1G
218.	CA5663XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2014	под	Своге	N1G
219.	CA5667XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2014	под	Своге	N1G
220.	CA5670HT	Рено Канго	лекотоварен	2009	под	София	N1
221.	CA5670XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2013	под	Костенец	N1G
222.	CA5674XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2013	под	Ботевград	N1G
223.	CA5689CB	ВАЗ 21214	джип	2011	под	Самоков	M1
224.	CA5729CB	Мицубиши L 200	джип	2007	под	София	N1G
225.	CA5974KC	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2007	под	София	M1
226.	CA5997XH	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2014	под	София	N1
227.	CA6151MX	Мицубиши L 200	джип	2008	под	Самоков	N1G
228.	CA6152MX	Мицубиши L 200	джип	2008	под	Ботевград	N1G
229.	CA6153MX	Мицубиши L 200	джип	2008	под	София	N1G
230.	CA6154MX	Мицубиши L 200	джип	2008	под	Костенец	N1G
231.	CA6155MX	Мицубиши L 200	джип	2008	под	Костенец	N1G
232.	CA6180BT	ВАЗ 21214	джип	2006	под	София	M1
233.	CA6300PK	Рено Канго	лекотоварен	2010	под	София	N1
234.	CA6397XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
235.	CA6398XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
236.	CA6400XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	Самоков	N1
237.	CA6401XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
238.	CA6402XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
239.	CA6403XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
240.	CA6404XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
241.	CA6415XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
242.	CA6416XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
243.	CA6417XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
244.	CA6418XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	Ботевград	N1
245.	CA6419XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
246.	CA6451PK	Рено Канго	лекотоварен	2010	под	София	N1
247.	CA6452PK	Рено Канго	лекотоварен	2010	под	София	N1
248.	CA6456PK	Рено Канго	лекотоварен	2010	под	София	N1
249.	CA6483PK	Рено Канго	лекотоварен	2010	под	София	N1
250.	CA6485PK	Рено Канго	лекотоварен	2010	под	София	N1
251.	CA6486PK	Рено Канго	лекотоварен	2010	под	София	N1
252.	CA6756XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2013	под	София	N1G
253.	CA6759XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2013	под	София	N1G
254.	CA6762XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2013	под	София	N1G
255.	CA6764PT	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	София	N1
256.	CA6765PT	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2011	под	София	N1
257.	CA6772XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2013	под	София	N1G
258.	CA6778XB	ИСУЗУ АТФС	джип	2013	под	София	N1G
259.	CA6819KP	ШКОДА РУМСТЪР	лекотоварен	2007	под	София	M1
260.	CA6963KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
261.	CA6964KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
262.	CA6968KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
263.	CA6971KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	Самоков	M1
264.	CA6973KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
265.	CA6975KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	Ботевград	M1
266.	CA6978KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
267.	CA6980KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	Самоков	M1
268.	CA6985KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
269.	CA6986KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
270.	CA6988KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
271.	CA6993KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
272.	CA6994KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
273.	CA7001KH	Шкода Фабия	лек	2007	под	София	M1
274.	CA7006KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
275.	CA7009KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
276.	CA7010KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	Ботевград	M1
277.	CA7011KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
278.	CA7012KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
279.	CA7013KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	Костенец	M1
280.	CA7014KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
281.	CA7015KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
282.	CA7017KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
283.	CA7021KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
284.	CA7022KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
285.	CA7023KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
286.	CA7024CK	ВАЗ 21214	джип	2010	под	София	M1G
287.	CA7027KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1

№	Per. №	Марка/ Модел	Категория	Дата на първа регистрация	3.5 Тона (Под/ Над)	Населено място	ГТП
288.	CA7029KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
289.	CA7030KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
290.	CA7033KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
291.	CA7035KH	ШКОДА Фабия	лек	2007	под	София	M1
292.	CA7083AM	Рено Клио	лек	2001	под	София	M1
293.	CA7093TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
294.	CA7094TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
295.	CA7097TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
296.	CA7100TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
297.	CA7106TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
298.	CA7110TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
299.	CA7115TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	Пирдоп	N1
300.	CA7118TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
301.	CA7120TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
302.	CA7130BT	Пежо Партнер	лекотоварен	2006	под	Ботевград	N1
303.	CA7138BT	Пежо Партнер	лекотоварен	2007	под	София	N1
304.	CA7149MX	РЕНО Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
305.	CA7151MX	РЕНО Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
306.	CA7154MX	РЕНО Канго	лекотоварен	2008	под	Самоков	N1
307.	CA7161MX	РЕНО Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
308.	CA7164MX	РЕНО Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
309.	CA7186TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
310.	CA7187TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
311.	CA7190TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
312.	CA7191TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
313.	CA7203TM	Сузуки Джимни	джип	2012	под	Своге	N1
314.	CA7207TM	Сузуки Джимни	джип	2012	под	Пирдоп	N1
315.	CA7208TM	Сузуки Джимни	джип	2012	под	София	N1
316.	CA7214TM	Сузуки Алто	лек	2012	под	София	N1
317.	CA7238XH	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2014	под	София	N1
318.	CA7239XH	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2014	под	София	N1
319.	CA7251CX	РЕНО Канго	лекотоварен	2008	под	София	N1
320.	CA7270XH	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2014	под	София	N1
321.	CA7271XH	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2014	под	София	N1
322.	CA7273TX	Пежо 206	лек	2003	под	София	N1
323.	CA7274XH	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2014	под	София	N1
324.	CA7374XM	ИСУЗУ АТФС	джип	2014	под	Ботевград	N1G
325.	CA7588MT	ЗИЛ 130	товарен	1989	над	Самоков	N2
326.	CA7663XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
327.	CA7665XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
328.	CA7671XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
329.	CA7672XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
330.	CA7687XK	ШКОДА ФАБИЯ Пул-Кар Сигурност	лек	2014	под	София	N1
331.	CA7825XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
332.	CA7827XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
333.	CA7838PK	Мерцедес Спринтер 316CDI	лекотоварен	2010	под	Самоков	N1G
334.	CA7839PK	Мерцедес Спринтер 316CDI	лекотоварен	2010	под	София	N1G
335.	CA7850XK	ШКОДА ФАБИЯ	лек	2014	под	София	N1
336.	CA7862XK	ИСУЗУ АТФС	джип	2014	под	София	N1G
337.	CA7865XK	ИСУЗУ АТФС	джип	2014	под	София	N1G
338.	CA7875MP	ВАЗ 21214	джип	2008	под	София	M1G
339.	CA8121KH	Форд Транзит	лекотоварен	2007	под	София	N1
340.	CA8123KH	Форд Транзит	лекотоварен	2007	под	София	N1
341.	CA8125KH	Форд Транзит	лекотоварен	2007	под	София	N1
342.	CA8167HT	Мицубиши L 200	джип	2009	под	Самоков	N1G
343.	CA8231MH	ВАЗ 21310	джип	2006	под	София	M1
344.	CA8360TH	Шкода Октавия	лек	2013	под	София	N1
345.	CA8596TM	Шкода Суперб	лек	2013	под	София	M1
346.	CA8996MT	ЗИЛ 130	товарен	1963	над	Самоков	N2
347.	CA9139TP	Шкода Суперб Амбишън	лек	2013	под	София	N1
348.	CA9194MC	ВАЗ 21214	джип	2008	под	София	M1G
349.	CA9428MX	Мицубиши L 200	джип	2008	под	София	N1G
350.	CA9472CP	Исузу D-MAX	джип	2012	под	София	N1G
351.	CA9481CP	Исузу D-MAX	джип	2012	под	Ботевград	N1G
352.	CA9486CP	Исузу D-MAX	джип	2012	под	София	N1G
353.	CA9492CP	Исузу D-MAX	джип	2012	под	София	N1G
354.	CA9869TM	Шкода Суперб	лек	2013	под	София	N1
355.	CB0270MB	Ивеко 70C15	товарен	2017	над	София	N2
356.	CB0274MB	Ивеко 70C15	товарен	2017	над	София	N2
357.	CB0283MB	Ивеко 70C15	товарен	2017	над	София	N2
358.	CB1369KT	Дачия Сандеро	лек	2017	под	Самоков	M1
359.	CB1376KT	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1
360.	CB1379KT	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1
361.	CB1385KT	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1
362.	CB1387KT	Дачия Сандеро	лек	2017	под	Ботевград	M1
363.	CB1391KT	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1

№	Per. №	Марка/ Модел	Категория	Дата на първа регистрация	3.5 Тона (Под/ Над)	Населено място	ГТП
364.	СВ1396КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	Пирдоп	М1
365.	СВ1402КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	Своге	М1
366.	СВ1407КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	М1
367.	СВ1410КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	Ботевград	М1
368.	СВ1412КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	М1
369.	СВ1415КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	М1
370.	СВ1416КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	М1
371.	СВ1473КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	М1
372.	СВ1477КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	М1
373.	СВ1480КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	М1
374.	СВ1486КТ	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	М1
375.	СВ1502КС	Ситроен Джъмпер	лекотоварен	2017	под	София	М1
376.	СВ2915КВ	Шкода Фабия Класик 1.6TDI-CR/55kW/	лек	2013	под	София	Н1
377.	СВ3214КХ	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
378.	СВ3215КХ	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
379.	СВ3305МВ	Мерцедес Спринтер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
380.	СВ3306МВ	Мерцедес Спринтер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
381.	СВ3519МВ	Ситроен Джъмпер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
382.	СВ3537МВ	Ситроен Джъмпер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
383.	СВ3539МВ	Ситроен Джъмпер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
384.	СВ3683КХ	Фузо Кантер	товарен	2017	над	София	Н2
385.	СВ4318АА	ШКОДА ОКТАВИЯ	лек	2012	под	София	М1
386.	СВ4610КС	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
387.	СВ4611КС	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
388.	СВ4614КС	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
389.	СВ4619КС	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	Пирдоп	Н1G
390.	СВ4621КС	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
391.	СВ4764КХ	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
392.	СВ4765КХ	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
393.	СВ4768КХ	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
394.	СВ5429КХ	СУЗУКИ ДЖИМНИ	джип	2013	под	София	М1G
395.	СВ5502КХ	Фузо Кантер	товарен	2017	над	София	Н2
396.	СВ5563КС	Пежо Боксер	лекотоварен	2017	под	София	Н2
397.	СВ5567КС	Пежо Боксер	лекотоварен	2017	под	София	Н2
398.	СВ5576КС	Пежо Боксер	лекотоварен	2017	под	София	Н2
399.	СВ5578КС	Пежо Боксер	лекотоварен	2017	под	София	Н2
400.	СВ5580КС	Пежо Боксер	лекотоварен	2017	под	София	Н2
401.	СВ5583КС	Пежо Боксер	лекотоварен	2017	под	София	Н2
402.	СВ6352АМ	Рено Клио	лек	2001	под	София	М1
403.	СВ7057КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
404.	СВ7058КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
405.	СВ7061КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
406.	СВ7062КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
407.	СВ7065КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
408.	СВ7069КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
409.	СВ7072КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
410.	СВ7120КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
411.	СВ7121КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
412.	СВ7122КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
413.	СВ7123КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
414.	СВ7124КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
415.	СВ7149КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
416.	СВ7150КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
417.	СВ7152КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
418.	СВ7153КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
419.	СВ7155КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
420.	СВ7161КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
421.	СВ7162КН	Тойота Хайлукс	джип	2017	под	София	Н1G
422.	СВ7304КХ	Фузо Кантер	товарен	2017	над	Ботевград	Н2
423.	СВ7384МВ	Ивеко 70С15	товарен	2017	над	София	Н2
424.	СВ7385МВ	Ивеко 70С15	товарен	2017	над	София	Н2
425.	СВ7392МВ	Ивеко 55S18W	товарен	2017	над	Самоков	Н2
426.	СВ7469МА	Ивеко 50 С 15	товарен	2017	над	София	Н2G
427.	СВ7494МА	Ивеко 50 С 15	товарен	2017	над	София	Н2G
428.	СВ7502МВ	Ивеко 70С15	товарен	2017	над	София	Н2
429.	СВ7504МВ	Ивеко 150EW	товарен	2017	над	София	Н3G
430.	СВ7506МВ	Ивеко 150EW	товарен	2017	над	Пирдоп	Н3G
431.	СВ7522МВ	Ивеко 150EW	товарен	2017	над	София	Н3G
432.	СВ7540МВ	Ивеко 150EW	товарен	2017	над	Ботевград	Н3G
433.	СВ7582КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	Костенец	Н1
434.	СВ7583КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
435.	СВ7589КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
436.	СВ7594КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
437.	СВ7601КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
438.	СВ7603КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1
439.	СВ7605КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	Н1

№	Per. №	Марка/ Модел	Категория	Дата на първа регистрация	3.5 Тона (Под/ Над)	Населено място	ГТП
440.	СВ7613КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	N1
441.	СВ7618КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	Пирдоп	N1
442.	СВ7619КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	N1
443.	СВ7621КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	Костенец	N1
444.	СВ7623КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	N1
445.	СВ7624КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	N1
446.	СВ7625КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	N1
447.	СВ7630КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	N1
448.	СВ7633КС	Пежо Партнер	лекотоварен	2017	под	София	N1
449.	СВ8093КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	София	M1
450.	СВ8095КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	София	M1
451.	СВ8102КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	Костенец	M1
452.	СВ8103КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	София	M1
453.	СВ8104КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	София	M1
454.	СВ8106КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	Пирдоп	M1
455.	СВ8114КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	София	M1
456.	СВ8123КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	Ботевград	M1
457.	СВ8124КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	Ботевград	M1
458.	СВ8125КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	Ботевград	M1
459.	СВ8126КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	Своге	M1
460.	СВ8129КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	Своге	M1
461.	СВ8132КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	Ботевград	M1
462.	СВ8133КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	София	M1
463.	СВ8134КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	София	M1
464.	СВ8135КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	София	M1
465.	СВ8136КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	София	M1
466.	СВ8138КС	Дачия Дъстер	джип	2017	под	Самоков	M1
467.	СВ9465КС	Дачия Сандеро	лек	2017	под	Ботевград	M1
468.	СВ9466КС	Дачия Сандеро	лек	2017	под	Ботевград	M1
469.	СВ9469КС	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1
470.	СВ9471КС	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1
471.	СВ9473КС	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1
472.	СВ9476КС	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1
473.	СВ9479КС	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1
474.	СВ9482КС	Дачия Сандеро	лек	2017	под	София	M1
475.	MOT1772	МОТОКАР-СКЛАД-ПЛЕВЕН	спец. техника			София	
476.	MOT500255	Мотокар - София Север-II-ри техн. район	спец. техника			София	
477.	MOT500257	Мотокар – ЕКСПЛОАТАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ	спец. техника			София	
478.	MOT500258	Мотокар – ЕКСПЛОАТАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ	спец. техника			София	
479.	MOTPIRDOP	МОТОКАР-ПИРДОП	спец. техника			Пирдоп	
480.	MOTVIDIN	Мотокар ЦС Видин	спец. техника			София	