

ДОГОВОР

№ 16-201/23.03.2016г.

Днес 23.03. 2016 година, в град София, България, между страните:

(1). „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, град София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе” № 159, бл. БенчМарк Бизнес Център, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, представлявано от Петр Холаковски – Главен директор „Политики и стратегически планове“, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна
и

(2). „ТАШЕВ СЕЙФТИ ПРОДУКТС” ЕООД, със седалище и адрес на управление: град Бургас, жк. „Меден рудник“, бл. 333, ет. Партер, тел. 0887 774 800, факс. 056 839053, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 202837767, Разплащателна сметка: банка: Сосиете Женерал Експресбанк АД, IBAN: BG70 TTBB 9400 1526 5756 20, BIC: TTBBBG22, представяно от Йордан Ташев - Управител, наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

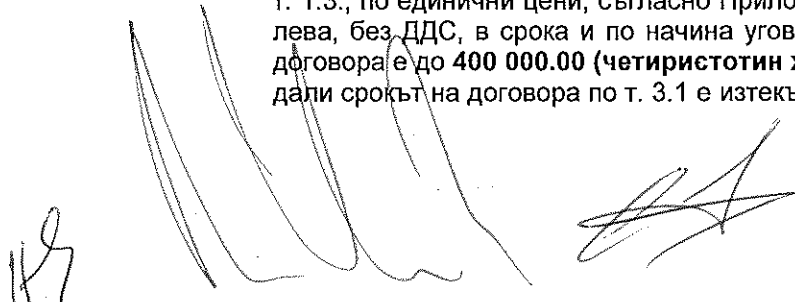
на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП и в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с идентификационен № PPD15-028 и с предмет: „Доставка на летни и зимни предпазни работни обувки“, Обособена позиция 2 „Доставка на зимни предпазни работни обувки“, се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. Съгласно условията на този договор и последващи поръчки за доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработва, доставя и продава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да приема и купува нови работни обувки, по единични цени съгласно Приложение 1 и отговарящи на техническата спецификация от Приложение 2, представляващи неразделна част от настоящия договор и да съответстват на образеца (еталона) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които за краткост по-долу ще бъдат наричани „стока“.
- 1.2. Стоката, предмет на настоящия договор, се изработва и доставя съответно купува въз основа на поръчки, генерирани през SAP и отправени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съобразно графика от Приложение 3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да променя количествата за съответната поръчка от Приложение 3, съобразно нуждите си, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 15-то число на предходния месец. В поръчката се включват данни за конкретните количества, вид, размери, единична и обща цена, място и срок на доставка. Мястото за доставка на стоката по предмета на договора са складове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящи се в гр. София, гр. Дупница, гр. Левски и гр. Враца.
- 1.3. Предаването на стоката се извършва в посочения в поръчката склад с приемо-предавателен протокол, подписан от страните по този договор или техни упълномощени представители. Приемо-предавателният протокол се изготвя в 3 (три) еднообразни екземпляра, като един остава за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с документите, описани в т. 4.2. от настоящия договор.
- 1.4. Собствеността и риска от погиването и повреждането на стоките преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на приемо-предавателния протокол по т. 1.3 от настоящия договор.

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1. Единичните цени на стоката, предмет на договора, са описани в Приложение 1, неразделна част от договора.
- 2.2. При осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поръчаната и приетата от Възложителя стока по реда на т. 1.3., по единични цени, съгласно Приложение 1 от настоящия договор, в български лева, без ДДС, в срока и по начина уговорени в този договор. Общата стойност на договора е до **400 000.00 (четиристотин хиляди) лева без ДДС**. Независимо от това дали срокът на договора по т. 3.1 е изтекъл, при достигане на максималната стойност



по тази точка, договърът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна. Цените по договора са определени франко складове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, описани в т. 1.2., като включват всички разходи за изработка и доставка, включително: такси, мита, транспорт, опаковка, материали, консумативи, както и всички други съпътстващи изпълнението на договора разходи. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС според законодателството на Република България.

- 2.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща поръчаната по реда на т. 1.2., изработена, доставена и приета по реда на т. 1.3. стока чрез банкови преводи в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представяне на оригинална фактура за дължимата сума, срещу фактурата, двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършената доставка (съгласно т. 1.3) и документите, посочени в т. 4.2.
- 2.4. Във фактурата по предходната точка трябва да са посочени: № и дата на договора и № и дата на приемо-предавателния протокол по т. 1.3.
- 2.5. Единичните цени остават непроменени за срока на договора, посочен в т. 3.1.
- 2.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на т. 5.5. чрез представяне на извлечение от банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удостоверяваща извършени парични преводи към подизпълнителите.
- 2.7. Условието по т. 2.6. не се прилага в случаите по т. 5.6.

3. СРОКОВЕ

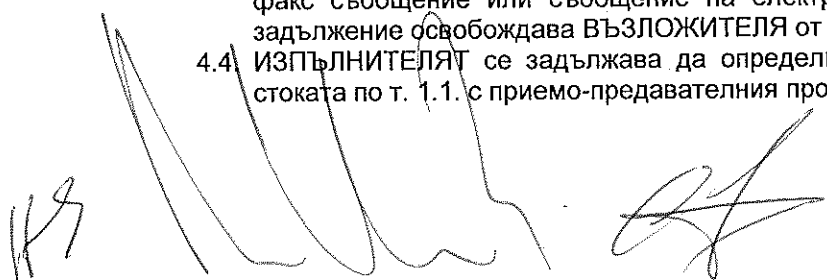
- 3.1. Срокът на договора е **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на влизането му в сила. В случай, че нито една от страните не изпрати едномесечно писмено известие за неговото прекратяване, срокът на договора се продължава автоматично след изтичането му за следващ период от 24 (двадесет и четири) месеца, като общият срок на договора не може да надхвърли срок от 48 (четиридесет и осем) месеца или обща стойност, включително допълнителното възлагане не може да надхвърля стойността от **400 000.00 (четиристотин хиляди) лева без ДДС**, в зависимост от това, кое от двете събития настъпи първо по време.
- 3.2. Сроковете за изработка и доставка на работните обувки, по предмета на договора започват да текат от датата на изпращане на съответната писмена поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са, както следва:

Срокове за изработка и доставка на поръчка, съгласно графика, след изпратена писмена поръчка:

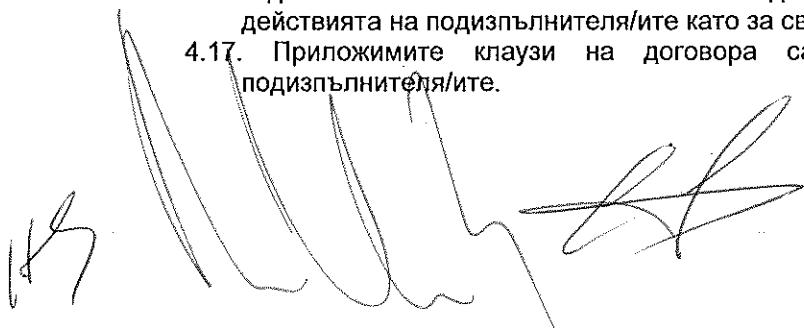
- **Работни обувки цели студозащитни тип „кубинка“, удароустойчиви - 45 календарни дни.**
- **Работни обувки цели студозащитни тип „кубинка“ - 45 календарни дни.**

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изработи договорената стока във вид, качество и с технически показатели, отговарящи на съответните стандарти и на условията и изискванията от Приложение 2, и да я предаде в съответствие с реда, посочен в т. 1.3 на договора.
- 4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да окомплектова стоката при доставката със следните документи:
 - Декларация, че стоката, предмет на поръчката, е в съответствие съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 г. и БДС EN ISO/IEC 17050-2:2006 г. или еквивалент;
 - Инструкция за правилна употреба и съхранение (на български език);
 - Гаранционна карта или писмена гаранция за стоката.
- 4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-малко 3 (три) работни дни преди изпращането на стоката за очакваната дата на пристигането ѝ в местоизпълнението /местоназначението/, посочено в съответната поръчка, чрез факс съобщение или съобщение на електронна поща. Неизпълнението на това задължение освобождава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от забава за приемането на стоката.
- 4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи свой представител за предаване на стоката по т. 1.1. с приемо-предавателния протокол по т. 1.3.



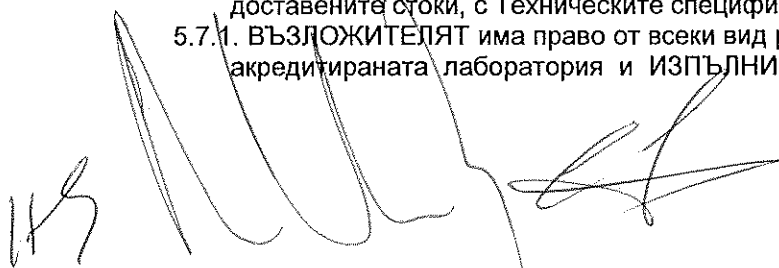
- 4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената на поръчаната, изработена, и доставена и след като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приеме и одобри стоката, съгласно условията на този договор.
- 4.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да маркира и опакова стоката съгласно БДС, действащите нормативни документи, като опаковката следва да предпазва стоката от повреди по време на транспортирането и да обезпечава безаварийното натоварване и разтоварване.
- 4.6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя обувките в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образа и размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата и фасона им и предпазва обувките от наранявания.
- 4.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на стоката, които могат да бъдат противопоставени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ платената цена заедно с изтеклите лихви, както и да заплати разноските по отстраняването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от доставената и продадена стока по предмета на договора в случаите, когато се докаже, че тя принадлежи изцяло или отчасти на трето лице, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора по т. 9.1.5.
- 4.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави стоката обозначена със съответната маркировка. Всяка обувка трябва да има ясна и трайна маркировка на видимо място от вътрешната страна чрез пришит текстилен етикет, който следва да съдържа следната информация: размер; номер на модела; означение за осигуряваната защита или категория на защита, номерът БДС EN ISO 20345 или БДС EN ISO 20347; месец и година на производство.
- 4.10. При изпълнението на настоящият договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва подизпълнител/и.
- 4.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата и в срок до **3 /три/ дни** от датата на сключване на този договор изпраща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по един оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на договора, на лица, които не са посочени като негови подизпълнители в т. 4.10 по-горе, и с които не е сключен и представен на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договор за подизпълнение.
- 4.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по т. 4.10, когато:
- а) За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП;
 - б) Подизпълнителя/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
 - в) Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 4.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, както и ако подизпълнителя превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 4.15. В случаите по т. 4.13. и т. 4.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на възложителя в срок до три дни от датата на сключване заедно с доказателства за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнителя.
- 4.16. Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.
- 4.17. Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.



- 4.18. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 4.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява всички изпратени за тестване работни обувки в случаите по чл. 5.7. и 5.7.1 по-долу. Направените разходи за лабораторни изпитвания на изпратените работни обувки също са за сметка на Изпълнителя и фактурата за този разход се издава на името на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
- 4.19.1. В срок от 3 (три) дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща фактурата за направени разходи от лабораторни изпитвания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.19.2. В срок до 10 (десет) дни от получаване на фактурата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати финансовите средства по представената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура на акредитираната лаборатория, където са извършени изпитванията.
- 8.1. 4.19.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати в установения срок в т.4.19.2. финансовите средства за извършените изпитвания, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги прихване от следващо по ред плащане и с тези средства да заплати на акредитираната лаборатория.
- 4.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно в случай, че настъпи някаква промяна в обстоятелствата, свързани с изпълнението на доставката, на всеки етап от изпълнението на договора.
- 4.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя съответното количество от съответния вид работни обувки /допълва документите по доставката/ остроява несъответствията по т. 5.7.2, срок не по-дълъг от сроковете по т.3.2., считано от деня на получаване на протокол за входящ контрол на стоката със забележки

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи свой представител за приемане на стоката по т. 1.1. с приемо-предавателния протокол по т. 1.3., в който се отразяват количеството, вида и наличието на недостатъци, в случай че има такива.
- 5.2. При установяване на недостатъци при приемане на стоката ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
- а/ да иска замяна на дефектната стока с нова за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - б/ да иска отстраняване на дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - в/ да откаже да приеме стоката и съответно да не я заплати.
- 5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена за поръчаната, доставена и приета стока, съгласно условията на този договор.
- 5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото в зависимост от конкретните си нужди да не поръча цялото количество работни обувки, посочено в Приложение 3.
- 5.4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото според потребности си и по целесъобразност, при необходимост, да поръчва допълнителни количества до 20% от обема на общото прогнозно количество.
- 5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.
- 5.6. При приемането на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.
- 5.7. При доставка на всяка заявена партида в складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може на случаен принцип да извърши входящ контрол като избира по една бройка от всеки доставен вид работни обувки за изпращане за изпитване в независима акредитирана лаборатория за доказване на съответствието им с изискванията на Възложителя, подробно посочени в Техническата спецификация, съгласно Приложение 2 и образци (еталон), което се удостоверява с протокол за извършен входящ контрол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва входящ контрол не по-късно от 30 /тридесет/ дни след доставка на партидата. За извършването на входящ контрол се подписва протокол без забележки. При входящия контрол се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплексността на стоката, наличието на всички необходими документи, контрол за съответствие чрез съпоставяне на качеството на доставените стоки, с Техническите спецификации по Приложение 2.
- 5.7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право от всеки вид работни обувки да изпрати за изпитване в акредитираната лаборатория и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да възстанови тези



работни обущки по вид и размер в срок съгласно т.3.2. от настоящия договор. Разходите за лабораторни изпитания са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се заплащат от него по реда на т. 4.19. от този договор.

5.7.2. В случай, че при входящия контрол бъдат констатирани отклонения в качеството на стоката и/или несъответствия между фактически доставяната стока, съпроводителните документи към нея и/или са констатирани отклонения от техническите спецификации, съгласно Приложение 2, то протоколът за входящ контрол на стоката е със забележки и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приема стоката, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани несъответствията и отклоненията по доставката.

6. ГАРАНЦИИ

6.1. На основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП, не се изисква гаранция за изпълнение.

7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО. РЕКЛАМАЦИИ

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставената стока е нова и неизползвана. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира също, че доставените по този договор стоки нямат дефекти от някакво действие или пропуск на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да се проявят при нормално използване на доставените стоки при условията на страната – краен получател.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламации по повод качеството, количеството и комплектност на доставената стока. Рекламации за количества и комплектност на стоката могат да се предявяват от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 15 /петнадесет/ работни дни от датата на нейното предаване с приемно-предавателния протокол по т. 1.3.

7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че стоката ще има качествата, определени в Приложение 2. Гаранционният срок на доставената стока е 12 месеца:

7.3.1. За съхранение при стандартни условия 12 месеца считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол по т. 1.3 по-горе;

7.3.2 За функционалност и здравина при правилна експлоатация 12 месеца считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол, по т. 1.3 по-горе.

7.4. В случай, че по време на гаранционния срок бъдат открити един или повече дефекти, скрити надостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължението да отстрани дефектите/ несъответствията – до 15 календарни дни от датата на получаване на известието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема задължението да извести в писмена форма ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за откритите дефекти, но не по-късно от 6 /шест/ месеца от датата на приемно-предавателния протокол по т. 1.3. Отстраняването на дефектите по време на гаранционния срок ще бъде за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Ако бъде установено, че дефектът е по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всички горепосочени разходи трябва да бъдат поети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

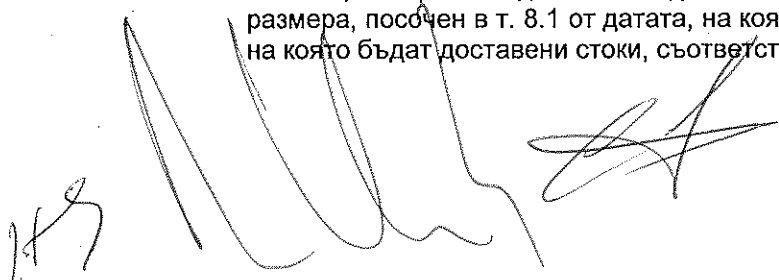
7.5. Ако след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, не отстрани дефекта/ дефектите в сроковете, посочени по-горе в т. 7.4., негово задължение е да подмени повредените стоки в срок не по-дълъг от сроковете по т.3.2.

7.6. Ако в рамките на гаранционния срок се констатират дефекти и несъответствия на доставената стока, предмет на настоящия договор, които не могат да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и които водят до невъзможност за използване на стоката се подава заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за замяна, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени дефектните стоки с нови в срок от 15 календарни дни от датата на заявката за замяна. При закъснение се начисляват неустойки по т. 8.1.

8. НЕУСТОЙКИ

8.2. При забава на изпълнение на задължение по този договор, с изключение на случаите по т. 10.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер равен на 0,5 % за всеки пълен ден забава, но не повече от 10 % общо върху стойността на неизпълненото задължение.

8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка и при доставка на лошокачествени стоки. Тези стоки ще се разглеждат като недоставени и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размера, посочен в т. 8.1 от датата, на която е изтекъл срокът за доставка до датата, на която бъдат доставени стоки, съответстващи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



- 8.4. При забава за плащане на цената по този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.
- 8.5. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по отстраняване на дефектна стока в гаранционния период съгласно т. 7.4 и т. 7.6 по-горе, то той дължи неустойка в размера, посочен в т. 8.1 на договора до датата, на която дефектът бъде отстранен или дефектната стока бъде заменена с нова.
- 8.6. Неустойките по настоящия договор се заплащат в срок до 10 календарни дни от датата на писмената претенция за тях. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката като я прихване от следващо по ред плащане.
- 8.7. В случай, че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/неизпълнено задължение, без ДДС.
- 8.8. В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените вреди от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по общия гражданско-правен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.
- 8.9. В случай, че Изпълнителят не изпълни задължението си да изпрати на Възложителя оригинален екземпляр в срок до три дни от датата на сключване на договор за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение по т. 4.12. и/или т. 4.16 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 2 000 лева.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Договорът може да бъде прекратен при следните случаи:

9.1.1. При непреодолима сила съгласно т. 10.3;

9.1.2. Настоящият договор може да се прекратява по взаимно писмено съгласие, като двете страни уреждат писмено взаимоотношенията си до момента на прекратяването;

9.1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора:

а/ с 15-дневно предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при системно (повече от 3 пъти) неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, като неустойката по т.8.1 остава дължима;

б/ с 15-дневно предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при забава на последния с повече от 30 работни дни.

в/ с 10-дневно предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.1.4. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ закъснее да плати спрямо договореното в т.2.3. с повече от 30 календарни дни, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие отправено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора в случаите на т. 4.8. от договора;

9.1.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора в случаите на т. 6.2., ал. 3 по-горе.

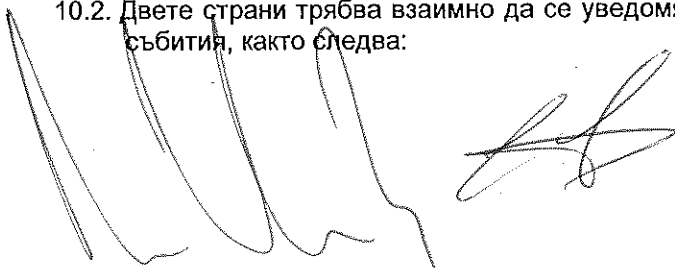
9.1.7. Договорът се прекратява при предпоставките на т. 3.1. и т. 2.2.

9.1.8. Всяка от страните може да развали договора при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

10. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

10.1. В случай на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или индивидуални административни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.

10.2. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:



- за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след започването му.
 - за непредвидимите събития – в 14 дневен срок от издаването или изменението на нормативен или индивидуален административен акт на държавен или общински орган.
- 10.3. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните, посочени в договора за повече от 1 месец, всяка от страните има право да прекрати договора по т. 9.1.1.

11. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

- 11.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.
- 11.2. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.
- 11.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.
- 11.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

12. ОБЩИ УСЛОВИЯ

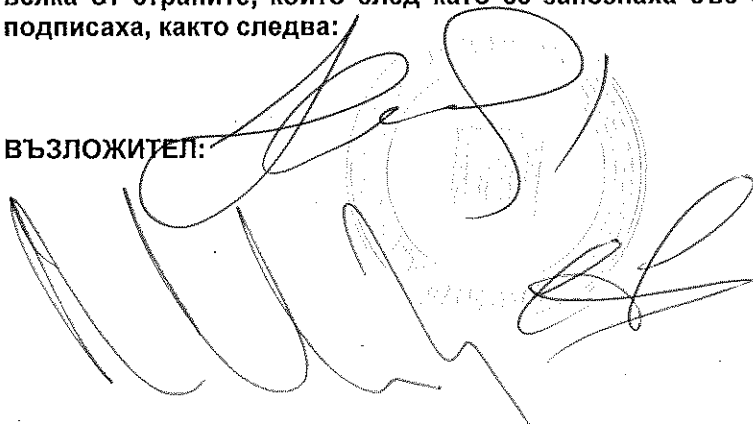
- 12.1. По отношение на този договор и за неуредените в него въпроси е приложимо действащото в Република България законодателство.
- 12.2. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване от страните.
- 12.3. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящия договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението/уведомлението чрез генериране на известие за доставяне от техническото средство на изпращане.

Приложения, неразделна част към този договор:

- Приложение 1 – Цени;
- Приложение 2 – Техническа спецификация;
- Приложение 3 – График на доставките.

Договорът е изготвен в два еднообразни екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха го подписаха, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

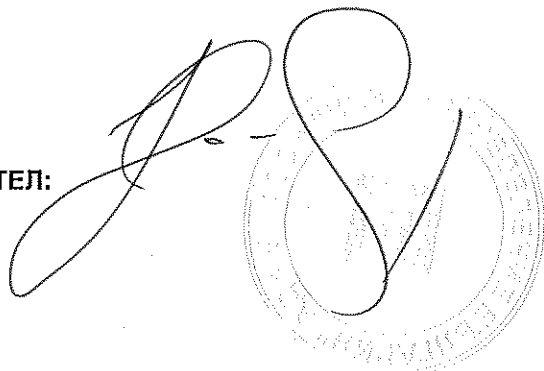


ЦЕНИ

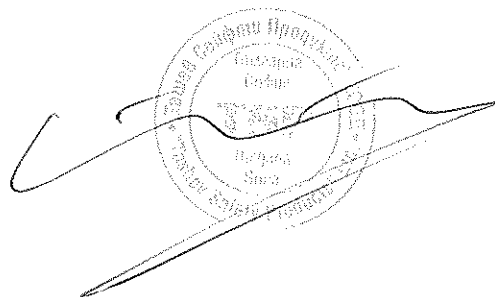
№	Вид на работните обувки	Ед. цена лв. без ДДС
1.	Работни обувки цели студозащитни тип „кубинка“, удароустойчиви	70,00
2	Работни обувки цели студозащитни тип „кубинка“	71,00

Всички цени са франко складове на Възложителя на адреси, посочени във всяка поръчка в следните градове: София, Враца, Левски, Дупница, с включени всички разходи за изработка и доставка, включително такси, мита, транспорт, командировъчни, и всички други съпътстващи разходи за изпълнение предмета на поръчката, без ДДС.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Handwritten signature and circular stamp of the client. The stamp contains the text: "Областна администрация Враца", "Областна администрация", "Враца", "Областна администрация".

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Handwritten signature and circular stamp of the contractor. The stamp contains the text: "Областна администрация Провадница", "Областна администрация", "Провадница", "Областна администрация".Handwritten mark or signature.