

ДОГОВОР 14-262/01.12.2014 г.

Днес, 12.12.2014 г., в гр. София, България, между страните:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1309, Столична община, район „Илинден“, ул. „Цар Симеон“ № 330, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, представлявано от Стефан Димитров Апостолов – Изпълнителен директор и упълномощен член на Управителния съвет, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

(2) „ОКИН ФАСИЛИТИ БГ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1618, Столична община, район „Витоша“, бул. „Цар Борис III“ № 201, ет. 5, тел: +359 2 962 70 17, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 200396719, ИН по ЗДДС: BG 200396719, представлявано от Петър Георгиев Кръстанов - Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП, в резултат на проведена процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Фасилити мениджмънт услуги за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPS14-042, се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 Съгласно условията на настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се съгласява и се задължава да предоставя фасилити мениджмънт услуги, включващи следните дейности:

- поддръжка и ремонт на климатична техника;
- поддръжка на сграден фонд;
- почистване на административни сгради, офис помещения, открити складови площи, площадки, дворове, зелени площи и декоративна растителност;
- хамалски услуги и транспорт.

Услугите по настоящия договор се предоставят в обема и при условията на настоящия договор.

1.2 Пълният списък на услугите, предоставяни от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се съдържа в Приложение № 1, представляващо неразделна част от този договор.

1.3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото при изпълнение на договора някои обекти (сгради, имоти) за почистване и/или поддръжка да отпаднат, както и други да бъдат добавени. Отпадането на определени обекти изцяло не води до изменение на единичните цени.

1.4 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да определя количеството на възложените услуги, свързани с поддръжка на климатична техника, техническа поддръжка на сградния фонд, почистване, поддържане на зелени площи и възлагане на хамалски услуги и транспорт, както и в кои сгради и имоти те ще бъдат възлагани.

1.5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага изпълнението на услугите по предмета на договора ежемесечно (месечни абонаментни услуги) и при необходимост (възлагане на текущи дребни ремонти, включени в абонаментната техническа поддръжка и възлагане на дейности извън абонаментните месечни услуги) по следния механизъм:

Механизъм за възлагане на дейностите по предмета на поръчката.

А. Възлагане на абонаментни месечни услуги:

1) Ежемесечно, в зависимост от необходимостта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, оправомощено/и лице/а за контакти (координатор/и) по договор за изпълнение подготвя/т възлагателни протоколи за следните дейности в обхвата на предмета на обществената поръчка:

- **Абонаментна поддръжка на климатична техника, съгласно Приложение №5 - Възлагателен протокол № 1, неразделна част от настоящия договор;**
- **Абонаментна техническа поддръжка на сградния фонд, съгласно Приложение № 6 - Възлагателен протокол № 2, неразделна част от настоящия договор;**
- **Абонаментно почистване в сградия фонд, съгласно Приложение № 7 - Възлагателен протокол № 3, неразделна част от настоящия договор;**

Абонаментно поддържане на зелени площи между 01 април и 31 октомври, съгласно Приложение № 8 - Възлагателен протокол № 4, неразделна част от настоящия договор.

2) До 15-то число на всеки месец (с изключение на последния) от срока на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на Изпълнителя възлагателни протоколи за извършване на месечните абонаментни услуги през следващия календарен месец.

- 3) Протоколите се подготвят в 2 (два) екземпляра, подписват се от страна представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (лицата, упоменати в Приложение № 4 – „Списък на оправомощените лица за контакти (координатори)“, неразделна част от настоящия договор), след което единият екземпляр от тях се предава в оригинал на Изпълнителя (на ръка или чрез куриер), както и по електронен път (чрез имейли).

Б. Възлагане на текущи дребни ремонти, включени към абонаментната поддръжка на климатична техника и абонаментната техническа поддръжка:

- 1) При възникнала необходимост, оправомощено/и лице/а за контакти (координатор/и) по договор (лицата, упоменати в Приложение № 4 – „Списък на оправомощените лица за контакти (координатори)“, неразделна част от настоящия договор) подготвя/т и подава/т в електронна система за обработка на заявки.
- 2) При възникнала необходимост от допълнителни дейности по конкретна заявка, цялата кореспонденция при възлагането им се провежда посредством електронната система на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В. Възлагане на дейности извън абонаментните месечни услуги (почистване при необходимост, хамалски и транспортни услуги, ремонти)

- 1) При възникнала необходимост, оправомощено/и лице/а за контакти (координатор/и) по договор (лицата, упоменати в Приложение № 4 – „Списък на оправомощените лица за контакти (координатори)“, неразделна част от настоящия договор) подготвя/т и подава/т в електронна система за обработка на заявки.
- 2) Графикът при изпълнението, както и всички необходими съгласувания се осъществяват посредством електронната система.

2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 2.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва услугите за собствена сметка, като използва най-добрите си технически умения и познания, освен ако не е посочено друго в този договор.
- 2.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ действа в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като е длъжен при извършване на услугите да спазва приложимите нормативни актове, правилата за пожарна безопасност, правилата за безопасност на труда, както и техническите стандарти за ефикасност, свързани с предоставяните услуги; да спазва договора, писмените инструкции и документи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които са му предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условие че тези инструкции не са за действие или бездействие, с което се нарушава приложимото право или настоящия договор.
- 2.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за непригодността на оборудването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на инструкциите, получени от него, във връзка с предоставянето на услугите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като посочи рисковете, произхождащи от задачите, поставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които не съответстват на обичайното предоставяне на съответните услуги или на правилата за безопасност, хигиена и опазване на околната среда, в случай че непригодността може да бъде установена в хода на поддръжката.
- 2.4 В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълни задълженията по точки 2.1, 2.2 и 2.3, той не отговаря за невъзможност за предоставяне на услугите или за неточност в изпълнението на услугите, предоставени относно непригодното оборудване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или в изпълнение на изискванията и инструкциите му, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е изискал в писмена форма тяхното спазване при предоставяне на услугите или е бил предупреден писмено за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 2.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма за всички дефекти в оборудването, които поставят в риск оперирането на обекта, включително възможни различия между документираното и реалното състояние на приетото оборудване. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава незабавно да обсъди с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ начина за отстраняване на тези дефекти.
- 2.6 Не се счита за неизпълнение на този договор частична невъзможност за опериране на използваното оборудване, причинена от прекъсване на доставката на електроенергия или други необходими консумативи, по причина, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отговаря.
- 2.7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на ангажираните от него лица за изпълнение на договора като за свои собствени действия.
- 2.8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да влиза само в тези помещения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за които му е бил предоставен в писмена форма достъп и за които официално е получил ключове. За останалите помещения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на достъп само в присъствието на служител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или в спешни случаи. При възникването на спешни случаи, при които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е влязъл в помещения, до които няма предоставен достъп, той е задължен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без отлагане.
- 2.9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители са длъжни да не разгласяват информацията, с която са се запознали в хода на предоставяне на услугите или във връзка с тях, като се задължават да не я разкриват, предоставят достъп до нея или да не я използват лично или чрез трети лица. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива пред трети лица текста на този договор, други документи или информация, получена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на неизпълнение на тази клауза

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови загубите, причинени в резултат на неговите действия или на действията на неговите служители. Тази клауза от договора се прилага и след прекратяването му. Независимо от предходните изречения на настоящия чл. 2.9 от договора, задължението за неразгласяване и неизползване на информация не е в сила, когато разгласяването или използването се прави за изпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по закон или по настоящия договор.

- 2.10 По време на изпълнение на действия, свързани с предмета на този договор, служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ трябва да бъдат обозначени с идентификационни знаци върху дрехите, съдържащи техните имена и търговския знак на фирмата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури носенето на идентификационни знаци от неговите служители, които се намират в сградата и изпълняват действия по този договор. Идентификационният знак трябва да съдържа името и търговския знак на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 2.11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители нямат право да ползват офис оборудването, до което поради естеството на работата имат достъп - телефони, копирни машини, факсове, компютри и други.
- 2.12 При изпълнение на горепосочените договорености ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за всички виновно или по непредпазливост нанесени щети, които той или ангажираните от него лица за изпълнение на договора са причинили на обслужваната сграда, включително на машини, съоръжения и инструменти. За установяване на нанесени щети се подписва двустранен протокол, в който се упоменава името на служителя допринесъл за щетата, неговата позиция, обстоятелствата по настъпване на произшествието както и дата и час. Протоколът следва да бъде подписан в срок до 3 (три) работни дни след установяване на щетата от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 2.13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срока на настоящия договор ще надгражда въведената от него функционираща електронна система за обработка на заявки, чрез добавяне в нея на единен електронен регистър с технически паспорти на сградния фонд на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което ще позволява съхранение на наличната информация за имотите и за климатичните системи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, давайки възможност за извличане на финансови справки и отчети.
- 2.14 С цел организация и контрол при изпълнението на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е разположил свои екипи, които се състоят най-малко от двама (2) човека, както следва:
- по един екип:
 - ✓ в една от области Враца, Монтана и Видин, за обслужването им;
 - ✓ в една от области Плевен и Ловеч за обслужването им; и
 - ✓ в една от области Перник, Кюстендил и Благоевград за обслужването им. и
 - два такива екипа (състоящи се минимум от двама човека) в град София за обслужване на град София и София Област.
- 2.15 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва приложените към настоящия договор като Приложение № 11 – „Етични правила“, като се задължава да ги сваде до знанието на своите служители, имащи отношение към изпълнението на договора и осигури/следи за изпълнението им.
- 2.16 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще осигури изпълнението на описаните по-горе задължения и от подизпълнителите си. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за действията на своите подизпълнители във връзка с изпълнение на договора като за свои действия.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 3.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да проверява дали ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спазва разпоредбите на договора и на приложимите нормативни актове в хода на предоставяне на услугите, при условие че с тези проверки не се ограничава оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при предоставянето на услугите. Без да се ограничава общият характер на предходното изречение, в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при извършването на тези проверки, той трябва да го уведоми писмено поне 24 часа преди планираното посещение.
- 3.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен за своя сметка, за срока на договора да предостави за употреба помещенията, както и да осигури достъп до оборудването, необходими за извършване на услугите. Необходимите помещения и оборудване са посочени в Приложение № 3 – „Списък на обектите на Възложителя“, неразделна част от настоящия договор.
- 3.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави възможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за използване на вода и електрическа енергия, необходими за изпълнението на предмета на този договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да използва тези консумативи икономично. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи заплащане за използването на водата и електрическата енергия.
- 3.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ техническа документация, с която разполага за текущото състояние на обектите към датата на влизане в сила на този договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да върне документацията след изтичане на срока на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива съдържанието на документацията пред трети лица.
- 3.5 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава своевременно да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата за точното изпълнение на договорените дейности информация.
- 3.6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не полага активни усилия за наемане на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с цел да ги назначи в сфера на дейност, еднаква с предмета на този договор, както

и да не предоставя подкрепа или помощ на трети лица относно такива действия. Тази клауза има действие от датата на подписване на този договор и ще продължи да действа за срок от шест месеца след неговото прекратяване.

- 3.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да не разгласява информацията, с която се е запознал в хода на предоставяне на услугите или във връзка с тях, като се задължава да не я разкрива, предоставя достъп до нея или да не я използва лично или чрез трети лица. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива пред трети лица текста на този договор, други документи или информация, получена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Настоящата клауза не се прилага, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да предостави информация относно договора на свързано с него лице по смисъла на Търговския закон и/или в изпълнение на негово нормативно установено задължение и/или в изпълнение на разпореждане на административен или съдебен орган.
- 3.8 В случай на констатирано некачествено изпълнение на услугите, съгласно Приложение № 1 към договора, от определен служител, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ трябва да представи искане в писмена форма и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има 5 (пет) работни дни да изгради план-график и да започне отстраняване на проблема. Ако няма резултат, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска смяна на служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случаите на некачествено изпълнение на услугите, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да го замени с друг служител в срок до 5 (пет) работни дни от искането на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. СРОК НА ДОГОВОРА

- 4.1 Договорът се сключва за срок от 1 (една) година и влиза в сила, считано от датата на подписването му от двете страни.
- 4.2 Този договор се продължава автоматично за срок от още 1 (една) година, но за не повече от 3 (три) последователни години, при същите условия, ако в срок от 6 (шест) месеца преди неговото изтичане никоя от страните не изпрати на другата предизвестие, че желае неговото прекратяване.
- 4.3 При всички случаи срокът на договора не може да бъде по-дълъг от 3 (три) години, считано от датата на влизането му в сила или до достигане на максимално допустимата стойност на плащанията по него в размер на 4 200 000 (четири милиона и двеста хиляди) лева без ДДС, в зависимост от това кое обстоятелство настъпи първо по време. При достигане на така определената максимална стойност на договора той се прекратява автоматично без която и да е от страните да дължи предизвестие или уведомление до другата страна.

5. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

- 5.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена за точното изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, определена в Приложение № 2 (тук по-долу наричана за краткост „цена“).
- 5.2 Цената на извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности по поддръжка и ремонт на климатична техника се формира, както следва:
- 5.2.1. месечен абонамент - договорената цена за поддържане и ремонт на 1 брой климатично устройство за 1 месец (лева, без ДДС), за София град и София област / за области Видин, Монтана, Враца, Плевен и Ловеч / области Перник, Кюстендил и Благоевград се умножава по броя на поддържаните устройства. Всички разходи за посещение и дейностите по профилактиката, диагностиката, отстраняването на неизправности са включени в месечната абонаментна цена, без стойността на спомагателните материали /хладилния агент необходим за допълване на системите/, както и резервните части необходими за ремонт.
- 5.2.2. за вложен хладилен агент – формира се отделно от месечен абонамент като единичната цена за литеж се умножава по изразходваното количество (отчита се от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с протокол);
- 5.2.3. цената на вложените резервни части и консумативи при ремонта и поддръжката на климатична техника (извън месечен абонамент) се заплаща извън месечен абонамент /чрез представяне на фактура и протокол за всяка сграда поотделно/. Към всяка издадена фактура, която съдържа стойност на резервни части и консумативи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на фактурата, с която ги е закупил.
- 5.3 Цената на извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности по поддържане на сградния фонд се формират, както следва:
- 5.3.1. месечен абонамент - цената за поддържане и ремонт на сграден фонд на 1 квадратен метър за 1 месец (лева, без ДДС), за София град и София област / за области Видин, Монтана, Враца, Плевен и Ловеч / области Перник, Кюстендил и Благоевград се умножава по броя на възложените за поддръжка квадратни метри в съответната група. Всички разходи за посещение и дейностите по профилактика, диагностика, отстраняване на неизправности са включени в абонаментните цени, без стойността на необходимите за ремонта строителни материали, както и резервните части.
- 5.3.2. цената на вложените резервни части и строителни материали за ремонт и отстраняване на неизправности се заплаща извън месечен абонамент /чрез представяне на фактура и

протокол за всяка сграда поотделно! Към всяка издадена фактура, която съдържа стойност на строителни материали и резервни части, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на фактурата, с която ги е закупил.

5.3.3. цените за планирани и аварийни дейности по поддръжка на сградния фонд, които не са включени в обема на месечен абонамент от услуги:

- дейности със средно ниво на значимост по подържане на сградния фонд. Започване на работа по предварително установен график се определят по формулата:

$ЦПД = (A1 + (A1 \cdot A2) + (A3 \cdot M1_1) + (A4 \cdot M2_2)) \cdot (1 + A5)$, с елементи за ценообразуване:

- часова ставка (A1) в лв.човекочас
- допълнителни разходи за труд (A2) в %
- допълнителни разходи за механизация (A3) в %
- доставно-складови разходи за материали, доставяни от изпълнителя (A4) в %
- печалба (A5) в %
- цените на материалите се доказват с фактури
- разходите за механизация (M1) (доказват се от изпълнителя с копия на фактури)
- M2 - материали, доставяни от изпълнителя (доказват се с копия на фактури)

- дейности за извършване на спешни дейности по подържане на сградния фонд. Започване на работа до 2 часа от уведомяването за територията на област София и до 4 часа за останалите области. се определят по формулата:

$ЦАД = (A1 + (A1 \cdot A2) + (A3 \cdot M1_1) + (A4 \cdot M2_2)) \cdot (1 + A5) \cdot A6$, с елементи при ценообразуването:

- часова ставка (A1) в лв.човекочас
- допълнителни разходи за труд (A2) в %
- допълнителни разходи за механизация (A3) в %
- доставно-складови разходи за материали, доставяни от изпълнителя (A4) в %
- печалба (A5) в %
- коефициенти при аварийност (A6) – число.
- цените на материалите се доказват с фактури
- разходите за механизация (M1) (доказват се от изпълнителя с копия на фактури)
- M2 - материали, доставяни от изпълнителя (доказват се с копия на фактури).

5.4 Цена на извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности по почистване на административни сгради, офис помещения, открити складови площи, площадки, дворове, тревни площи и градини се формира, както следва:

5.4.1. месечен абонамент за почистване - цената за почистване на сграден фонд на 1 квадратен метър за 1 месец (лева, без ДДС), за София град и София област / за области Видин, Монтана, Враца, Плевен и Ловеч / области Перник, Кюстендил и Благоевград, за I, II, III категория на обектите, се умножава по броя на възложените за почистване квадратни метри сграден фонд в съответната група. Всички разходи по необходимите дейности за извършването на почистването, както и необходимите инструменти и препарати да включени в месечния абонамент. В абонаментните цени са включени и всички разходи за санитарни консумативи и препарати, необходими за почистването.

5.4.2. месечен абонамент за обслужване и поддържане на зелени площи и декоративна растителност /в периода 01 април до 31 октомври/ - цена за обслужване и поддържане на зелени площи и декоративна растителност на 1 квадратен метър за 1 месец (лева, без ДДС) се умножава по възложените за обслужване квадратни метри зелени площи. Всички разходи по необходимите дейности за извършването на услугата, както и инструментите и препаратите са включени в месечния абонамент.

5.4.3. за почистване при необходимост на 1 квадратен метър (лева, без ДДС), чрез допълнително възлагане за извършване на услугите в/извън работно време, при експресно почистване на представителни места, почистване след СМР, аварии или бедствия - цената за почистване при необходимост на 1 квадратен метър се умножава по възложените за обслужване квадратни метри сграден фонд.

5.4.4. за доставка на консумативи по заявка в подстанции – единичната цена на съответния консуматив се умножава по заявеното количество;

5.4.5. за почистване на прилежащи площи към административни сгради или складови бази с тежка механизация (снегорини) - цената за почистване с тежка механизация за 1 машиносмяна в лева без ДДС за София град и София област, за области Видин, Монтана, Враца, Плевен и Ловеч, и области Перник, Кюстендил и Благоевград се умножава по броя на отработените машиносмени, допълнително се добавя стойността на опесъчаването (в случай, че е извършено) – неговата цена се определя като произведение на единичната цена на квадратен метър, умножена по обработената площ.

- 5.5 Цената на предоставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ хамалски услуги и транспорт се определя, както следва:
- за хамалски услуги – цената за 1 човекочас се умножава по броя на предоставените часове. Отработените часове за закръгляват с 30 минути.
 - за транспорт - цена за 1 километър пробег при градски и/или извънградски условия се умножава броя на изминатите при съответни условия километри.
- 5.6 Не подлежат на заплащане услуги, които са заявени за изпълнение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със съответните документи, но не са изпълнени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и това обстоятелство е констатирано със съответните протоколи.
- 5.7 Цената не включва данък добавена стойност, който е в размер съгласно Закона за данък върху добавената стойност.
- 5.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ежемесечно заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предоставените през предходния месец услуги в лева, по банков път, в срок до 60 (шестдесет) дни след представяне на фактура и придружаващите я документи (протоколи, фактури за закупени материали и други) по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
- Банка: Уникредит Булбанк АД
IBAN: BG24UNCR70001509698811
BIC: UNCRBGSF
- 5.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща материалите доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, срещу представена фактура.
- 5.10 За дата на плащане се счита датата, на която сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде заверена с дължимата сума.

6. ГАРАНЦИИ

- 6.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на 35 000.00 (тридесет и пет хиляди) лева, под формата на депозит по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или безусловна, неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с възможност да се усвоява изцяло или на части.
- 6.2. Гаранцията за изпълнение на договора е със срок на валидност - 38 /тридесет и осем/ месеца, считано от датата на подписване на договора.
- 6.3. Гаранцията за изпълнение ще компенсира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при всякакви вреди и загуби причинени вследствие на виновно неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и за произтичащите от него неустойки. В случай, че претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди са в по-голям размер от размера на гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да потърси обезщетение по общия съдебен ред.
- 6.4. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за усвояването. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.
- 6.5. Гаранцията за изпълнение или неинкасираната част от нея ще бъде освободена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и върната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 1 (един) месец след изтичане срока на договора освен в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата преди приключването на договора по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по договора.
- 6.6. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 6.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира суми от тази гаранция при неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 6.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за времето през което гаранцията за изпълнение законно е престояла у него.

7. НАРУШЕНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

- 7.1. Неизпълнението на задължения по договора, които причиняват материални вреди или създават затруднения в изпълнението на ежедневните дейности на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се считат за съществено нарушение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в съществено нарушение на задълженията си в случай, че:
- забави дължимо плащане с повече от 60 дни;
 - откаже достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до сграда и нейното оборудване.

8. НЕУСТОЙКИ. СЛУЧАИ НА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

- 8.1. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава, равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %, начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от забавената стойност.

- 8.2 В случай на частично изпълнение, цената се намалява частично, като намалението съответства на степента на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а остатъка до пълната цена се изплаща при пълно изпълнение.
- 8.3 В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ закъснее с изпълнение на задължение по договора (с изключение на непреодолима сила), то същият дължи неустойки в размер на 0,5 % за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на забавеното задължение.
- 8.4 В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по този договор, то той дължи неустойка в размер на 10% от стойността на неизпълненото задължение.
- 8.5 При системно некачествено изпълнение, изразяващо в частично изпълнение или изпълнение, което е с качество по-ниско от уговореното между страните, и когато то е надлежно установено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със съответните протоколи за приемане/неприемане на услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10% от общата стойност на възложената дейност за последния обект/обем, по отношение на който е констатирано некачествено изпълнение.
- 8.6 При съществено нарушение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10% от стойността на гаранцията за изпълнение на договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи остраняване на нарушението и последиците от него за собствена сметка във възможно най-кратък срок.
- 8.7 При прекратяване на договора по т. 10.2, буква „в“ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер равен на пълния размер на гаранцията за изпълнение.
- 8.8 Неустойките по настоящия договор се заплащат в срок до 10 календарни дни от датата на писмената претенция за тях. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на договора или да я прихване от следващо по ред плащане.
- 8.9 В случай, че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/неизпълнено задължение, без ДДС.
- 8.10 В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените вреди, изправната страна може да търси от неизправната страна по общия гражданско-правен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

9. ЗАСТРАХОВКА

- 9.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да застрахова своето имущество, внесено в обекта срещу щети или разрушаване при нещастен случай или от трети лица.
- 9.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа за целия срок на договора застраховка „Професионална отговорност“ или „Обща гражданска отговорност“ за вреди, причинени при изпълнение предмета на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще осигури изпълнението на описаното задължения и от подизпълнителите си.

10. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

- 10.1. Договорът се прекратява при следните случаи:
- с едностранно с 6 - месечно писмено предизвестие, че желае неговото прекратяване, отправено до насрещната страна без да е необходимо да се мотивират причини преди изтичане на срока по т. 4.1, съответно по т. 4.2;
 - с изтичане максималния срок по т. 4.2.;
 - при достигане на максимално допустимата стойност на плащанията по т. 4.3.; или
 - в резултат на действия или актове на компетентни държавни органи, които водят до ограничаване правомощията или функциите на някоя от страните и които биха направили невъзможно изпълнението на задълженията им по този договор.
- 10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора:
- с 15-дневно предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при системно некачествено изпълнение на задълженията му по настоящия договор, като неустойката по т. 8.5 остава дължима;
 - с 15-дневно предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при забава на последния с повече от 30 работни дни.
 - без предизвестие при съществено нарушение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 10.3. Настоящият договор може да бъде развален:
- с 10 (десет) дневно писмено предизвестие отправено от изправната до неизправната по договора страна при неизпълнение на договорно задължение от някоя от страните, продължило повече от 10 дни без уважителни причини;
 - ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора в случаите на т. 6.4. от договора.
- 10.4. В случаите на т. 11.3., всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие.

11. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

- 11.1. В случай на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или индивидуални административни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.
- 11.2. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:
- за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след започването му.
 - за непредвидимите събития – в 14 дневен срок от издаването или изменението на нормативен или индивидуален административен акт на държавен или общински орган.
- 11.3. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните, посочени в договора за повече от 1 месец, всяка от страните има право да прекрати договора по т. 10.4.

12. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

- 12.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.
- 12.2. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.
- 12.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.
- 12.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

13. ОБЩИ УСЛОВИЯ

- 13.1. Изменение и/или допълване на настоящия договор се допуска по изключение в случай, че са налице условията на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.
- 13.2. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат: Търговският закон, ЗЗД и другите действащи в Република България нормативни актове.
- 13.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля на трета страна изпълнението на задълженията по този договор.
- 13.4. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители, посочени в т. 13.6, по факс, електронна поща, по куриер, с писмо с обратна разписка, чрез нотариална покана или по друг законоустановен начин.
- 13.5. За дата на получаване се счита:
1. дата на предаването - при предаване на съобщението на ръка;
 2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
 3. датата на получаването - при изпращане по факс или електронна поща.
 4. датата, на която съобщението се счита за връчено, според приложимите правила – при изпращане чрез куриер, нотариална покана или по друг начин.
- 13.6. Валидни адреси за кореспонденция и лица за контакти между страните са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ул. "Цар Симеон" № 330;

Гр. София 1309;

Лице за контакт: Павлина Манчева

Тел: 0889 960 106
Ел. поща: pavlina.mancheva@cez.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес: Гр. София, бул. Цар Борис III, № 201, ет. 5
Лице за контакт, отговорно за изпълнението на договора: Петър Георгиев Кръстанов - Управител
Тел: +359 2 962 70 17;
Ел. поща: info.bg@okin.eu

- 13.7. При промяна в данните по т.13.6. съответната страна е длъжна да уведоми другата в 3-дневен /тридневен/ срок от промяната.
- 13.8. Ако някоя от страните промени посочените в този договор адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.
- 13.9. За целите на настоящия договор под „системно некачествено изпълнение“ се разбира трикратно некачествено изпълнение на една от дейностите по т. 1.1, като не е необходимо да е налице каквато и да е поредност и/или идентичност на обектите, по отношение на които е допуснато съответното неизпълнение на дейността.

Настоящият договор е съставен в два еднообразни екземпляра на български език – по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Списък на услугите предмет на договора;
2. Договорени цени;
3. Списък на обектите на Възложителя;
4. Списък на оправомощените лица за контакти (координатори);
5. Възлагателен протокол № 1;
6. Възлагателен протокол № 2;
7. Възлагателен протокол № 3;
8. Възлагателен протокол № 4;
9. Копие на застрахователна полица по застраховка „Професионална отговорност“ или застраховка „Обща гражданска отговорност“;
10. Гаранция за добро изпълнение;
11. Етични правила.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Стефан Димитров Апостолов
Изпълнителен директор и изпълнителен член на УС
на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Петър Георгиев Кръстанов
Управител
„ОКИН Фасилити БГ“ ЕООД

OKIN
facility

ОКИН ФАСИЛИТИ БГ
ЕООД
бул. Цар Борис III № 201
София 1618
www.okinfacility.bg