



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ЧРЕЗ ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

С ПРЕДМЕТ:

**„ЗАСНЕМАНЕ НА ЕЛЕМЕНТИТЕ ОТ ВЪЗДУШНИ ЕЛЕКТРОПРОВОДИ СРН И НН, ТРАФОПОСТОВЕ
И ВЪЗЛОВИ СТАНЦИИ, ИЗВЪРШВАНО С БЕЗПИЛОТНИ ЛЕТАТЕЛНИ СРЕДСТВА (ДРОН)“,**

референтен № PPS19-121

София, 2019 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

ГЛАВА I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	3
ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА	6
II.I. ОПИСАНИЕ И ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	6
II.II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА	7
А. Спецификация на обектите за заснемане и техническа инспекция на състоянието	7
Б. Технически изисквания и параметри за изпълнение от страна на Изпълнителя, отнасящи се и за двете обособени позиции:	8
В. Специални условия на договора за обществена поръчка, отнасящи се за двете обособени позиции:	10
II.III. ПРИЛОЖЕНИЯ към техническата спецификация:	10
ГЛАВА III. КРИТЕРИИ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ ...	11
Раздел-1. Критерии за възлагане на всяка обособена позиция от поръчката	11
Раздел-2. Показатели, относителната им тежест и методика за оценка на офертите	11
Раздел-3. Класиране на офертите	11
Раздел-4. Процедура при еднакви ценови предложения.	11
ГЛАВА IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА ...	12
Раздел-1. Изисквания към участниците	12
Раздел-2. Изисквания към личното състояние на участниците:	13
Раздел-3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство:	14
Раздел-4. Други основания за отстраняване от участие:	14
Раздел-5. Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост:	15
Раздел-6. Съдържание на офертата	18
Раздел-7. Изисквания към документите и опаковката	20
ГЛАВА V. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА	22
Раздел-1. Комуникация между възложителя и участниците	22
Раздел-2. Предоставяне на разяснения по документацията за обществена поръчка	22
Раздел-3. Подаване на оферта	23
Раздел-4. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата	23
Раздел-5. Класиране на участниците и определяне на Изпълнител	25
Раздел-6. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка. Сключване на договор за подизпълнение (когато е приложимо)	26
Раздел-7. Изменение на договора	28
Раздел-8. Гаранция за изпълнение на договора	28
Раздел-9. Други указания	29
ГЛАВА VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА	30
ГЛАВА VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА	42
Приложение № 1. Опис на документите, съдържащи се в офертата	42
Приложение № 2.1. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 1	43
Приложение № 2.2. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 2	47
Приложение № 3.1. Ценово предложение за обособена позиция № 1	51
Приложение № 3.2. Ценово предложение за обособена позиция № 2	53
ГЛАВА VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ПО РЕДА НА ЧЛ. 67, АЛ. 5 И ЧЛ. 112, АЛ. 1 ОТ ЗОП	55
Приложение 4. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години	55
Приложение № 5. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата	56
Приложение 6. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)	58
Приложение 7. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици	62

ГЛАВА I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Възложител: Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, ЕИК: 130277958 – търговско дружество, извършващо секторна дейност по смисъла на чл. 123, т. 2 във връзка с чл. 125, ал. 1, т. 1 и § 2, т. 60 от ДР на Закона за обществените поръчки (ЗОП), въз основа на специални или изключителни права по смисъла на § 2, т. 47 от ЗОП, като представителен орган на дружеството, а от там и като секторен възложител по смисъла на чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП, открива, обявява и провежда „открита процедура“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121.

Адрес на възложителя: Възложителят на обществената поръчка е със следното седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, официален уеб адрес: <http://www.cez-rp.bg>.

Правно основание за откриване на процедурата: Възложителят открива и провежда настоящата „открита“ по вид процедура на основание чл. 132 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1, чл. 19, ал. 2 и чл. 20, ал. 1, т. 3, б. „б“ от ЗОП.

За нерегламентираните в настоящата документацията за участие условия, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по неговото приложение (Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

Обект на поръчката: предоставянето на услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

Предметът на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV) е:

код: **60440000**, наименование: „Услуги, свързани с въздушния транспорт“;

код: **31310000**, наименование: „Електрически мрежи“;

код: **71250000**, наименование: „Архитектурни и инженерни услуги по измервания и заснемания“;

код: **72300000**, наименование: „Услуги по предаване и обработка на данни“.

Предмет на поръчката: Възложителят открива и провежда „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121.

Целта на настоящата процедура е сключване на договори за изпълнение на услуга със следния обхват: заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон) с техническа инспекция, последваща аналитична обработка на данните, интеграция с ГИС и нанасяне на кадастрална подложка с геодезическа точност.

Настоящата поръчка е разделена на 2 (две) обособени позиции с предмет, както следва:

- 1) Обособена позиция № 1 с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН от 1 kV до 35 kV), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС)“;
- 2) Обособена позиция № 2 с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводни линии НН (ВЕЛ НН до 1 kV включително)“.

Оферти могат да бъдат подавани за една или за всички обособени позиции.

Възложителят не ограничава броя на обособените позиции, които се възлагат на един изпълнител.

Количество и/или обем: Прогнозният обем за заснемане за период от 48 (четиридесет и осем) месеца по обособени позиции е, както следва:

- 1) Прогнозното количество за Обособена позиция № 1: за ВЕЛ СрН, ТП и ВС – 9 600 км.;
- 2) Прогнозното количество за Обособена позиция № 2: за ВЕЛ НН – 12 000 км.

Възможност за представяне на варианти: Възложителят не допуска представянето на варианти на офертата.

Прогнозна обща стойност и източник на финансиране: Прогнозната обща стойност е 3 024 000.00 (три милиона двадесет и четири хиляди) лева, без ДДС за максимален срок на договора 48 (четиридесет и осем) месеца, разделена по обособени позиции, както следва:

- 1) Прогнозна стойност за Обособена позиция № 1: 1 344 000.00 (един милион триста четиридесет и четири хиляди) лева, без ДДС за максимален срок на договора 48 (четиридесет и осем) месеца;
- 2) Прогнозна стойност за Обособена позиция № 2: 1 680 000 (един милион шестстотин и осемдесет хиляди) лева, без ДДС за максимален срок на договора 48 (четиридесет и осем) месеца.

Източник на финансиране: собствени средства на Възложителя.

Срок за изпълнение на поръчката: Договорът по предмета на обществената поръчка се сключва за срок от 48 (четиридесет и осем) месеца, считано от датата на сключването му от страните – възложителя и избрания за изпълнител, или до достигане (изчерпване) на максималната му стойност (съответна на стойността на прогнозното количество услуги, предмет на обособената позиция, посочена в ценовото предложение на избрания изпълнител), независимо от това кое от така посочените събития ще настъпи първо по време. С настъпването на първото по време от така посочените събития, договорът за обществена поръчка се прекратява автоматично без да е необходимо изпращането на уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна.

Място на изпълнение на поръчката: Лицензионната територия на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, която в географско отношение съпада с територията на Западна България, включваща територията на следните административни области: Видин, Враца, Монтана, Плевен, Ловеч, София (град), София (област), Перник, Кюстендил и Благоевград.

Цена и начин на плащане, приложим за всяко обособена позиция:

Възложителят заплаща на Изпълнителя само възложените, реално извършени, отчетени и приети без възражения услуги, според условията на договора, по единичната цена, определена в ценовото предложение на Изпълнителя.

Максималната стойност на договора за обществена поръчка е съответна на стойността на прогнозното количество услуги, предмет на обособената позиция, посочена в ценовото предложение на избрания изпълнител.

Условия за плащане на цената по договора:

Плащането на цената по сключения договор за обществена поръчка за всяка от обособените позиции се извършва в български левове (или в тяхната равностойност в ЕВРО според курса на БНБ, в случай че преди сключването или по време на действие на договора като официално платежно средство в РБ бъде приета общата европейска валута – ЕВРО), по банков път, в срок до **60 (шестдесет) дни**, считано от датата на получаване на оригиналната фактура, съдържаща всички реквизити по Закона за счетоводството (ЗС), двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършената и приета без забележки услуга по предмета на поръчката и други документи, удостоверяващи изпълнението (посочени в чл. 7, ал. 1 от проекта на договор към документацията за участие).

Специфични условия за директни разплащания с подизпълнител:

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Директните разплащания с подизпълнителя по реда на предходния абзац се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането по предходния абзац Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане в полза на подизпълнителя, когато искането за плащане е оспорено от страна на Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

На основание чл. 66, ал. 11 от ЗОП, посочените по-горе специфични условия за директно разплащане с подизпълнителя са подробно разписани в проекта на договор, който се съдържа в Глава VI. „Проект на договор“ от настоящата документация.

Срок на валидност на офертите: 180 (сто и осемдесет) календарни дни. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, посочена в обявлението за обществената поръчка.

Съгласно чл. 39, ал 1 от ППЗОП, с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с

проекта на договор.

Срок за подаване и място за получаване на офертите:

Крайният срок за подаване на оферти е посочен в обявлението за обществената поръчка, т.IV.2.2).

Офертата се подава в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на Възложителя на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, преди изтичане на часа и датата, посочени като краен срок за получаване на оферти в обявлението за обществената поръчка.

Дата, час и място на отваряне на офертите:

Условията за отваряне на офертите са посочени в обявлението за обществената поръчка, т.IV.2.7).

Мястото на отваряне на офертите е на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, етаж 2, заседателна зала.

На публичното отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на режима на достъп в сградата, съгласно чл. 54, ал. 1 от ППЗОП.

Публичност и прозрачност:

Възложителят осигурява неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация в Профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=137968&companyId=20808>, считано от датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник (ОВ) на Европейския съюз (ЕС)“, съгласно чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Допълнителна информация за участниците:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg>

2. Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "Уилям Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg>

3. Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>;
- София 1051, ул. „Триадица“ № 2, Телефон: 02/ 8119 443.

ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

II.I. ОПИСАНИЕ И ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Процедурата обхваща дейности по извършване на техническа инспекция и заснемане чрез камера с висока резолюция, монтирана на дрон, на електроенергийни обекти и съоръжения по електроразпределителната мрежа (ЕРМ).

Облитането, заснемането на елементите от ЕРМ и техническата инспекция се извършват без изключване на обследваните обекти, като всички те работят с нормално експлоатационно напрежение.

Предметът на обществената поръчка е разделен на две обособени позиции, както следва:

Обособената позиция № 1: Заснемане на елементи от въздушни електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН от 1 kV до 35 kV), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС).

Предметът на обособената позиция включва услугите:

- заснемане на енергийни обекти. При заснемане на енергийните обекти по предмета на поръчката, избраният за изпълнител следва да избягва заснемането на лица, номера на автомобили и други подобни изображения, които биха могли да доведат до идентифициране на конкретни лица и по тази причина да бъдат определени като лични данни по смисъла на Регламент 2016/679 на Европейския парламент. В случаите, когато това е невъзможно избраният за изпълнител следва да предава заснетите материали на Възложителя след заличаване на тези изображения;
- последваща аналитична обработка на данните, включително техническа инспекция на състоянието на заснетите енергийни обекти. Аналитичната обработка представлява предоставяне на систематизирана, хронологична информация за вида и типа на обследваните енергийни обекти, съоръжения и елементи на ЕРМ, както и за всички идентифицирани отклонения в техническото им състояние;
- нанасяне на заснетите енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ на кадастрална подложка с геодезическа точност чрез интеграция в географска информационна система (ГИС) (изготвяне на файл за импортиране на заснетите данни в ГИС на Възложителя). За целта Изпълнителят предоставя DWG файл с точните координати на заснетите енергийни обекти, в съответните слоеве и блокове, съгласно Приложение 4 и Приложение 5 към тази глава, както и Обяснителна записка и Координатен регистър (Приложение 10 и Приложение 11 към тази глава), в които правоспособен геодезист удостоверява точността на координатите и евентуални отклонения.

Услугите от предмета на обособената позиция ще се възлагат за всички линейни и площадкови енергийни обекти в указани от възложителя участъци и места, включително изграждащите ги съоръжения и елементи: комутационна и сигнализационна апаратура, разединители за открит монтаж (РОС, РОМ), конструктивни и строителни части, стълбове, конзоли, изолатори, проводници, мостови връзки, кабелни глави.

При заснемане на линейни енергийни обекти, респективно въздушни електропроводни линии (ВЕЛ), всеки стълб се приема като отделен обект, като му се прави пълно обследване и снимков материал.

При заснемане на площадкови енергийни обекти (трафопост, възлова станция), обследване се прави на целия обект, заедно с всички видими елементи (мачта, изолатори, РОМ, трансформатор и т.н.), монтирани на него.

Заснемането се изпълнява по участъци на ВЕЛ и посока, точно определени от Възложителя (напр.: „Извод Златица 20 kV, ветрило п/ст Златица – РОС724“, “МрНН, ТП Център – извод „А“).

Обособената позиция № 2: Заснемане на елементи от въздушни електропроводни линии НН (ВЕЛ НН до 1 kV включително).

Предметът на обособената позиция включва услугите:

- заснемане на енергийни обекти. При заснемане на енергийните обекти по предмета на поръчката, избраният за изпълнител следва да избягва заснемането на лица, номера на автомобили и други подобни изображения, които биха могли да доведат до идентифициране на конкретни лица и по тази причина да бъдат определени като лични данни по смисъла на Регламент 2016/679 на Европейския парламент. В случаите, когато това е невъзможно избраният за изпълнител следва да предава заснетите материали на Възложителя след заличаване на тези изображения;
- последваща аналитична обработка на данните, включително техническа инспекция на състоянието на заснетите енергийни обекти. Аналитичната обработка представлява

предоставяне на систематизирана, хронологична информация за вида и типа на обследваните енергийни обекти, съоръжения и елементи на ЕРМ, както и за всички идентифицирани отклонения в техническото им състояние;

- нанасяне на заснетите енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ на кадастрална подложка с геодезическа точност чрез интеграция в географска информационна система (ГИС) (изготвяне на файл за импортиране на заснетите данни в ГИС на възложителя). За целта Изпълнителят предоставя DWG файл с точните координати на заснетите обекти, в съответните слоеве и блокове, съгласно Приложение 4 и Приложение 5, както и Обяснителна записка и Координатен регистър (Приложение 10 и Приложение 11), в които правоспособен геодезист удостоверява точността на координатите и евентуални отклонения.

Услугите от предмета на обособената позиция ще се възлагат за всички линейни енергийни обекти в указани от възложителя участъци и места, включително изграждащите ги съоръжения и елементи: стълбове, изолатори, проводници, съединителни и отклонителни връзки, конзоли, куки, опъвателна и носеща арматура, електромерни табла.

При заснемане на линейни енергийни обекти, респективно въздушни електропроводни линии (ВЕЛ), всеки стълб се приема като отделен обект, като му се прави пълно обследване и снимков материал.

Заснемането се изпълнява по участъци на ВЕЛ и посока, точно определени от Възложителя (напр.: „Извод Златица 20 kV, ветрило п/ст Златица – РОС724“, „МрНН, ТП Център – извод „А“).

II.II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

А. Спецификация на обектите за заснемане и техническа инспекция на състоянието

Обособена позиция № 1: Заснемане на елементи от въздушни електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН от 1 kV до 35 kV), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС).

1. ВЕЛ СрН, трафопостове и възлови станции

1.1. ВЕЛ СрН

1.1.1.Заснемане на линейните енергийни обекти и съоръженията от ЕРМ с геодезическа точност:

- 1.1.1.1. определяне на точния тип/подтип и функция за всеки стълб по линията;
- 1.1.1.2. определяне на точния тип и брой изолатори на стълба и тяхното състояние;
- 1.1.1.3. определяне на типа и състоянието на закрепващите елементи (конзоли, куки);
- 1.1.1.4. определяне брой електропроводни линии (тройки), монтирани на стълба;
- 1.1.1.5. ориентировъчно определяне сечението и състоянието на проводника;
- 1.1.1.6. идентифициране на пресичания на ВЕЛ с друга въздушна линия, вкл. ЖП и електротранспорт;
- 1.1.1.7. идентификация на пресичане пътища и реки;
- 1.1.1.8. идентифициране на стълбовете с монтирана комутационна апаратура (РОС, РОМЗ и др.);
- 1.1.1.9. идентификация на стълбове с монтирани индикатори за земно и късо съединение.

1.1.2.Техническа инспекция на състоянието на линейните енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ:

- 1.1.2.1. обследване състоянието на арматурата и окачване на изолационните елементи;
- 1.1.2.2. обследване съединяването на проводника в мостовите връзки на стълба и в междустълбието;
- 1.1.2.3. обследване състоянието на сервитутната зона на енергийния обект;
- 1.1.2.4. определяне на експлоатационното състояние на комутационната апаратура.

1.1.3.Нанасяне на заснетите линейни енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ на кадастрална подложка и импортиране на заснетите данни в ГИС на Възложителя.

Забележка: Констатирани отклонения в техническото състояние се описват съгласно Приложение 1 към тази глава.

1.2. Трафопостове и възлови станции

1.2.1.Заснемане на площадковите енергийни обекти и съоръженията към тях с геодезическа точност:

- 1.2.1.1. идентифициране типа на трафопостовете (ТП) и възловите станции (ВС).

1.2.2.Техническа инспекция на състоянието на площадковите енергийни обекти и съоръженията към тях:

- 1.2.2.1. обследване състоянието на сервитутната зона на енергийния обект;

- 1.2.2.2. обследване състоянието на покривната част на ТП и ВС;
- 1.2.2.3. обследване състоянието на силовия трансформатор за МТП и СТП;
- 1.2.2.4. състояние на проходните, опъвателни и носещи изолатори на ТП и ВС;
- 1.2.2.5. обследване състоянието на арматурата и окачване на изолационните елементи;
- 1.2.2.6. обследване състоянието на вентилните отводи;
- 1.2.2.7. обследване състоянието на общите конструктивни части на ТП и ВС:
 - 1.2.2.7.1. мачта и площадка за МТП и СТП;
 - 1.2.2.7.2. стени, врати, жалузи за останалите ТП и ВС.

1.2.3. Нанасяне на заснетите площадкови енергийни обекти и съоръжения към тях на кадастрална подложка и импортиране на заснетите данни в ГИС на Възложителя.

Забележка: Констатирани отклонения в техническото състояние се описват съгласно Приложение 2 към тази глава.

Обособена позиция № 2: Заснемане на елементи от въздушни електропроводни линии НН (ВЕЛ НН до 1 kV включително).

2. ВЕЛ НН (Мр НН)

2.1. Заснемане на линейните енергийни обекти и съоръженията от ЕРМ с геодезическа точност:

- 2.1.1. определяне на вида и функцията за всеки стълб по линията;
- 2.1.2. идентифициране на стълбове с монтирани електромерни табла (ЕТ);
- 2.1.3. определяне вида и типоразмера на електромерното табло (метално, пластмасово);
- 2.1.4. определяне броя на изходящите линии от ЕТ и тяхната фазност (брой фази за всяка линия);
- 2.1.5. определяне броя на рекордоманните отклонения от мрежата (при неизнесени електромери в ЕТ) и тяхната фазност;
- 2.1.6. определяне местата и броя на кабелните присъединявания към мрежата;
- 2.1.7. определяне на точния тип и брой изолатори на стълба и тяхното състояние;
- 2.1.8. определяне на типа и състоянието на закрепващите елементи (куки за голи проводници; шпилки, куки, конзоли за усукан изолиран проводник (УИП));
- 2.1.9. определяне вида на проводника (голи проводници, мрежа с УИП) и състоянието му;
- 2.1.10. ориентировъчно определяне сечението на проводника;

2.2. Техническа инспекция на състоянието на линейните енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ:

- 2.2.1. обследване състоянието на опъвателната и носеща арматура на УИП;
- 2.2.2. определяне състоянието на проводника;
- 2.2.3. обследване връзките на кабелите/проводниците от мрежата и към електромерните табла (ЕТ), както и мостовите връзки по гръбнака и отклоненията;
- 2.2.4. обследване състоянието на сервитутната зона на енергийния обект;

2.3. Нанасяне на заснетите линейни енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ на кадастрална подложка и импортиране на заснетите данни в ГИС на Възложителя.

Забележка: Констатирани отклонения в техническото състояние се описват съгласно Приложение 3 към тази глава.

Б. Технически изисквания и параметри за изпълнение от страна на Изпълнителя, отнасящи се и за двете обособени позиции:

1. Изпълнителят е длъжен да заснеме минимум 6 (шест) броя високо-контрастни дигитални изображения, от различен ъгъл на снимане, обхващащи изцяло 360° зона за всеки стълб/ обект, включително ТП и ВС за ОП № 1. При забелязани отклонения се прави детайлна снимка на повредения елемент, така че забележката/повредата да бъде ясно различима.
2. При заснемането Изпълнителят е длъжен да спазва отстояние от минимум 2 м. от всички електрически уредби и елементи на мрежата с оглед безопасното изпълнение на поставеното задание, при използване на безпилотни летателни средства (дронове).
3. Дигиталните изображения трябва да бъдат с JPG формат, с резолюция на снимките не по-малко от 20 MP.
4. Всяко изображение трябва да съдържа данни за дата, час, настройка на камерата, GPS координати и точните ъгли на ориентиране на камерата в момента на заснемане.

5. Задължително се изготвя сортиран и номериран снимков материал за всеки инспектиран обект (стълб или съоръжение) на даден електропровод. Началото на номерацията да започва откъм подстанцията, гръбнак или основно отклонение.
6. За всяко трасе на електропровод и съответните инспектирани енергийни обекти се изготвят графичен DWG файл (съгласно шаблонен DWT файл, Приложение 4 към тази глава), описание на слоеве и блокове в шаблонния DWT файл (Приложение 5 към тази глава) и табличен Excel файл (Приложения 6 и 7 към тази глава за ОП № 1, и Приложения 8 и 9 към тази глава за ОП № 2) по предварително зададени шаблони съобразно датовия модел от Възложителя за импорт в ГИС.
7. DWG файлът е в координатна система WGS 84/UTM35N, с предварително зададени слоеве и блокове за инспектираните съоръжения в шаблонен файл.
8. Атрибутивни данни за инспектираните енергийни обекти се въвеждат в шаблонен Excel файл (Приложения 6 и 7 към тази глава за ОП № 1, и Приложение 8 и 9 за ОП № 2), като от предварително въведени падащи менюта се прави избор на съответен атрибут.
9. Точността на заснемане, на предоставяните GPS координати и изработените карти следва да отговарят на изискванията заложи в Закона за кадастъра и имотния регистър, Наредба № РД-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастрални регистри, и Закона за устройство на територията.
10. Заснетите енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ трябва да бъдат нанесени на кадастрална подложка от страна на Изпълнителя.
11. Да се осигури защита на файловете, за директен импорт в ГИС за последваща обработка на данните, съобразно датовия модел, доклади за състоянието и снимките в jpeg формат на отделните енергийни обекти. Доклади за техническото състояние на обследваните енергийни обекти да са в текстово-табличен вид, с препратки към снимковия материал със забелязаните отклонения, съгласно приложение.
12. Цялата информация да се обменя задължително по защитен канал за комуникация.
13. Обобщена електронна справка, да показва основните показатели за трасето на съответния електропровод (общ брой обекти по тип и брой / % на обектите с отклонение от нормалното техническо състояние).
14. Обследваното трасе на електропровод да се визуализира върху интерактивна карта, за бързо разглеждане на трасето и обектите в него.
15. Да се генерира дигитална карта на обследваното трасе на електропровод Ср.Н. и НН в DXF файл (по образец на Възложителя), с определени за всички обследвани обекти блокове и слоеве съгласно вътрешния класификатор на Възложителя.
16. За електропроводните линии Ср.Н. и Н.Н. дигиталната карта да съдържа геореферирани ортофото снимки и SHP файлове на инспектираните обекти.
17. Да се извърши таблично визуализиране на обектите от трасето на съответния електропровод и техните атрибути и филтриране по всички атрибути за лесен достъп до съответния енергиен обект и неговия снимков материал.
18. При достъпването на всеки индивидуален обект, наред с галерията от снимков материал, да се получава персонална информация за техническото състояние на избрания обект.
19. Да се осигурят данни за енергийните обекти и аналитичната информация във файлове, съдържащи атрибутивна информация на инспектираните обекти. Директен автоматичен импорт в ГИС съгласно изискванията на Възложителя без необходимост от последваща ръчна обработка.
20. Да се осигурят доклади за техническото състояние на обследваните енергийни обекти, съгласно изискванията заложи във файла образец на Възложителя. Докладите за техническото състояние да са в текстово-табличен вид (excel), с активни препратки към снимковия материал със забелязаните отклонения.

В. Специални условия на договора за обществена поръчка, отнасящи се за двете обособени позиции:

1. Изпълнителят е длъжен да спазва:

- *Регламент (ЕС) 2018/1139 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2018 година относно общи правила в областта на гражданското въздухоплаване и за създаването на Агенция за авиационна безопасност на Европейския съюз и за изменение на регламенти (ЕО) № 2111/2005, (ЕО) № 1008/2008, (ЕС) № 996/2010, (ЕС) № 376/2014 и на директиви 2014/30/ЕС и 2014/53/ЕС на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на регламенти (ЕО) № 552/2004 и (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕИО) № 3922/91 на Съвета (Текст от значение за ЕИП.) PE/2/2018/REV/1;*
- *Регламент (ЕС) 2019/945 на Европейската комисия от 12 март 2019 година и регламент (ЕС) 2019/947 на европейската комисия от 24 май 2019 година;*
- *Наредба № 2 от 10 март 1999 г. за правилата за полети на Министерството на транспорта;*
- *Ако е необходимо, се изисква разрешение от ДП РВД, за ползване на въздушното пространство за извършване на конкретното мероприятие (облитане).*

2. Избраният за изпълнител в срок до 30 дни от сключване на договора за обществена поръчка следва да представи валидна застраховка за покриване на рисковете, свързани със специфичната авиационна отговорност във връзка с трети лица, съгласно Регламент (ЕО) № 785/ 21.04.2004 г. относно застрахователните изисквания за въздушни превозвачи и оператори на въздухоплавателни средства с минимална застрахователна сума в размер на 1 000 000 евро съгласно чл. 7, т. 1 от Регламент (ЕО) № 785/ 2004 г. за единично събитие.

(за летателни средства с максимално излетно тегло под 500 кг. минималната застрахователна сума е 750 000 SDR (мерната единица е „специални права на тираж“, като 1 SDR = пригл. 1,24 €), което е 1 000 000 евро за единично събитие).

II.III. ПРИЛОЖЕНИЯ към техническата спецификация:

- Приложение 1: Отклонения в техническото състояние на ВЕЛ СрН;
- Приложение 2: Отклонения в техническото състояние на трафопост и възлова станция;
- Приложение 3: Отклонения в техническото състояние на ВЕЛ НН (МрНН);
- Приложение 4: Шаблонен DWT файл;
- Приложение 5: Описание на блокове и слоеве в шаблонен DWT файл;
- Приложение 6: Таблица шаблон за попълване на атрибутивни данни за мрежа СрН;
- Приложение 7: Таблица шаблон за попълване данни за съоръжения СрН;
- Приложение 8: Таблица шаблон за попълване на атрибутивни данни за мрежа НН;
- Приложение 9: Таблица шаблон за попълване данни за съоръжения НН;
- Приложение 10: Обяснителна записка;
- Приложение 11: Координатен регистър;
- Приложение 12: Помощна таблица за определяне на категория на операциите и клас на БЛС.

ГЛАВА III. КРИТЕРИИ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Раздел-1. Критерии за възлагане на всяка обособена позиция от поръчката

Всяка обособена позиция от обществената поръчка се възлага въз основа на определянето на „икономически най-изгодната оферта“ по критерия за възлагане на поръчката „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Раздел-2. Показатели, относителната им тежест и методика за оценка на офертите

Показателят, по който ще се оценяват офертите на участниците, приложим и за двете обособени позиции е Стойността на прогнозното количество услуги, предмет на обособената позиция, в лева без ДДС.

Раздел-3. Класиране на офертите

Класирането на офертите за всяка обособена позиция поотделно се извършва по възходящ ред на предложената Стойност на прогнозното количество услуги, предмет на обособената позиция.

На първо място за всяка обособена позиция се класира участникът предложил най-ниска Стойност на прогнозното количество услуги, предмет на обособената позиция.

Раздел-4. Процедура при еднакви ценови предложения.

В случай, че две или повече оферти за една и съща обособена позиция са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между участниците за обособената позиция, предоставили една и съща ценова оферта.

В случай на провеждане на жребий, то той ще се проведе при следните условия и ред:

Поставят се три кутии, които се надписват – кутия с имена на участниците, представили еднакви ценови предложения, кутия с имената на членовете на комисията и кутия с поредни номера на класиране, съответни на броя на офертите, които не могат да бъдат класирани съгласно обявената методика за оценка. Председателят на комисията тегли един билет от кутията с имената на членовете на комисията, като изтегленият член ще извършва тегленето на имената на участниците, представили еднакви ценови предложения и тяхното класиране от останалите две кутии. Избраният член на комисията последователно изтегля билет от кутията с имената на участниците и билет от кутията с поредните номера, като ги съобщава на присъстващите. Това се повтаря, докато не се изчерпят всички билети от кутиите с имената на участниците и поредните номера за класирането на офертите. Класирането на офертите в резултат от жребия се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и присъстващите представители на участниците. За изпълнител ще бъде определен участникът, за когото при жребия е изтеглен пореден № 1, като съответно останалите участници ще бъдат класирани според поредността на номера, изтеглен за тях.

ГЛАВА IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Раздел-1. Изисквания към участниците

1. В „откритата“ по вид процедура могат да участват всички заинтересовани лица – български и чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта и предмета на тази обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
2. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, няма изискване и не поставя условие за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.
3. Възложителят няма да отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта и предмета на поръчката в държавата членка, в която са установени.
4. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени лица. За извършване на съответните действия от името и за сметка на участника от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, се представя задължително надлежно издадено пълномощно, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като в този случай нотариална заверка не се изисква. Ако пълномощното не е в оригинал, то следва да е нотариално заверен препис от оригинала.
5. Физическите лица, когато се представляват от друго лице, представят пълномощно за извършване на съответните действия от името и за сметка на физическото лице от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като в този случай нотариална заверка не се изисква. Ако пълномощното не е в оригинал, то следва да е нотариално заверен препис от оригинала.
6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
7. За целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът – обединение, което не е юридическо лице, следва да представи в своята оферта документ за създаване на обединението, който трябва да съдържа минимум следната информация:
 - за лицето, което ще представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка и неговата представителна власт (правомощия);
 - за дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка, които ще изпълнява всеки член на обединението;
 - за правата и задълженията на участниците в обединението, във връзка с настоящата обществена поръчка;
 - за разпределение на отговорностите между членовете на обединението във връзка с настоящата обществена поръчка.
8. В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържа посочената по-горе информация, участникът трябва да представи сключено към договора за създаване на обединение допълнително споразумение, в което информацията по т. 7 да бъде отразена.
9. Когато в офертата не е приложен документ за създаване на обединение или в приложения такъв липсва информацията, посочена в т. 7 по-горе и след прилагане разпоредбата на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, или когато съставът на обединението се е променил след изтичане на срока за получаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на тази обществена поръчка.
10. Лице, което участва в обединение, не може да подава самостоятелна оферта.

11. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
12. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Раздел-2. Изисквания към личното състояние на участниците:

1. Възложителят ще отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, участник, за когато са възникнали преди или по време на процедурата обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП както и когато такива обстоятелства са възникнали спрямо един или повече членове на обединение, участник в процедурата. Възложителят, няма да отстранява участник по отношение на който е налице основанието за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен (съгласно разпоредбата на чл. 55, ал. 4 от ЗОП). Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2. Възложителят ще прилага посочените в предходната точка основания за отстраняване до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

3. Когато по преценка на възложителя предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът няма да бъде отстранен от по-нататъшно участие в поръчката.

4. От възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, не може да се ползва участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, за времето, определено с присъдата или акта. В случай на подобна хипотеза възложителят ще отстрани такъв участник.

5. В зависимост от основанието/ята по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, участникът избран за изпълнител представя един или няколко от документите съгласно чл. 58 от ЗОП, за да докаже липсата на основанието/ята за отстраняване.

6. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

За удостоверяване на липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, участникът декларира необходимата информация, като представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), в частите, както следва:

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП се попълва част III, буква „А“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се попълва част III, буква „Б“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП в срок, съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП.

Раздел-3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство:

Националните основания за отстраняване при наличието на които възложителят ще отстранява участник от участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка са както следва:

- осъждания с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) (основание по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда (КТ) или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (ЗТМТМ) или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (основание по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (основание по чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС). Съгласно § 1 от допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, следните изрази имат следното значение:
 - ✓ "Дружество" е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.
 - ✓ "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.
- наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване, свързани с националното законодателство, участникът **попълва Част III, буква „Г“ Други основания за изключване...**, поле **„Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“** на ЕЕДОП, като се имат предвид следните указания:

- отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства;
- при отговор „да“ участникът трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност;
- в случай, че участник в процедурата не е посочил липсата на основания за отстраняване в представения ЕЕДОП, Част III, буква „Г“, възложителят съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП може да изиска след отваряне на офертите представяне на Декларация за отсъствие на обстоятелствата посочени по-горе (*оригинал*), за доказване на съответствието с изискванията на Възложителя.

Бележка:

При предоставяне на информация в еЕЕДОП, свързана с националните основания за отстраняване, следва да се има предвид, че позоваването на системата e-Certis няма правна сила за възложителите и участниците, тъй като тя е замислена само като помощно информационно средство. Системата не освобождава участниците от задължението да се придържат към националните законодателства в областта на обществените поръчки.

Раздел-4. Други основания за отстраняване от участие:

Други основания за отстраняване от участие са посочените в чл. 107 от ЗОП и при тяхното наличие Възложителят ще отстранява участник в процедурата.

Раздел-5. Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост:

А. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участника:

Изискват се доказателства за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участника, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри, както следва:

Таблица А. Годност (правоспособност)

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 60 от ЗОП)	Начин на предоставяне на необходимата информация
1.	Изискването е еднакво и за двете обособени позиции и е, както следва: Всеки участник трябва да притежава разрешение за експлоатация на БЛС, издадено от Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ (ГД ГВА) при Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС) на Р. България. Разрешението следва да е минимум за „неограничена“ категория експлоатация на БЛС, подкатегория „А2“, клас „С2“, съгласно Регламент (ЕС) 2019/947 на европейската комисия от 24 май 2019 година и Приложение № 2 - помощна таблица за определяне на категория на операциите и клас на БЛС към декларация за получаване на разрешение за експлоатация от ГД ГВА при МТИТС (таблицата е Приложение 12 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от настоящата документация).	За деклариране на съответствието с това изискване участникът представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, Буква „А“, т. 2 чрез деклариране на съответната информация, която съдържа минимум: номер и дата на издаденото разрешение за експлоатация на БЛС; органът, който го е издал, категорията и подкатегорията ползване, за която се отнася, срок на валидност (ако има такъв) и линк към публичен регистър, в който е вписано съответното разрешение (ако има такъв).

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, както и преди сключване на договора, по реда и при условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП. В тези случаи, доказването на съответствието с изискванията на възложителя се удостоверява с представянето на следните документи:

Документи по чл. 60 от ЗОП за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица А. Годност (правоспособност)	
По т. 1	Заверено от участника копие на валидно разрешение за експлоатация на БЛС, издадено от ГД ГВА при МТИТС.

Б. Икономическо и финансово състояние на участника:

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** за икономическото и финансово състояние на участника.

В. Технически и професионални способности на участника:

В настоящата обществена поръчка **има изисквания** за технически и професионални способности на участника.

Таблица В Технически и професионални способности

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 63 от ЗОП)	Начин на предоставяне на необходимата информация (съгласно чл.64 от ЗОП)
1.	Изискването е еднакво и за двете обособени позиции и е, както следва: Всеки участник трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем*, идентични или сходни с тези на поръчката, през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата. Дефиниция за сходство с предмета на поръчката: Под дейности с предмет, сходен с този на настоящата поръчка, следва да се разбира: <u>всякакъв тип дейности за обследване на техническото състояние на инфраструктурни обекти чрез облитане и заснемане на реалното</u>	За деклариране на съответствието с това изискване участникът представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, буква „В“, т. 1б) чрез деклариране на съответната информация, която съдържа минимум описание на съответните дейности, (посочване на предмета, обема, в т.ч. брой облетени километри, както и максимален брой облетени километри за един ден), датите на възлагане и

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 63 от ЗОП)	Начин на предоставяне на необходимата информация (съгласно чл.64 от ЗОП)
	<p><u>им моментно състояние с безпилотни летателни системи (в това число дронове), вкл. извършване на анализ на събраната информация.</u></p> <p>Минимално изискване, което е приложимо и за двете обособени позиции: За посочения референтен период участникът следва да е изпълнил поне една дейност с идентичен или сходен предмет с този на поръчката и с обем минимум 500 км., от които поне 12 км. да са облетени за срок от един ден. Посочените обеми са за извършени облитания с безпилотни летателни системи (в това число дронове), заснемане и анализ на техническото състояние на съответния брой площадкови или линейни инфраструктурни обекти.</p> <p><i>Забележка: При участие за всички обособени позиции от предмета на поръчката е достатъчно да се докаже изпълнението на една дейност с идентичен или сходен предмет и обем. Не е необходимо доказването на поне една дейност с идентичен или сходен предмет и обем за всяка обособена позиция по-отделно.</i></p>	изпълнение и получателите (вкл. лице и координати за контакт).
2	<p>Изискването е еднакво и за двете обособени позиции и е, както следва: Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.</p> <p>Минимално изискване за всяка обособена позиция поотделно: Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 /едно/ лице, правоспособно за извършване на дейности по кадастъра, вписано в регистъра на правоспособните лица по Кадастър към Агенцията по кадастър, геодезия и картография; - 4 /четири/ лица, притежаващи минимум втора квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи над 1000 V, съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ); <p>Забележка: Всеки участник следва да докаже съответствието си с определеното по-горе минимално изискване по-отделно за всяка обособена позиция, за която участва. Т.е., ако участникът е подал оферта за всички обособени позиции от предмета на поръчката, той следва да разполага с персонал и/или ръководен състав, който представлява произведение от минималното изискване за една обособена позиция, посочено по-горе и броя на обособените позиции, за които подава оферта.</p>	За деклариране на съответствието с това изискване участникът представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, буква „В“, т. 6, чрез деклариране на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението на поръчката, с определената професионална компетентност, с посочване на лицето, правоспособно за извършване на дейности по кадастъра, вписано в регистъра на правоспособните лица по Кадастър към Агенцията по кадастър, геодезия и картография, номера, срока на валидност и издателя на документа, доказващ професионалната му компетентност; след това се посочват лицата притежаващи минимум втора квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи над 1000 V, съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ, срока на валидност на документа, с който е придобита квалификационната група по безопасност при работа и издателят му.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, както и преди сключване на договора, по реда и при условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП. В тези случаи, доказването на съответствието с изискванията на възложителя се удостоверява с представянето на следните документи:

Документи по чл. 64 от ЗОП за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица В. Технически и професионални способности	
По т. 1	<p>Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с описание на съответните дейности (посочване на предмета, обема, в т.ч. брой облетени километри, както и максимален брой облетени километри за един ден), датите на възлагане и изпълнение и получателите на услугите, включително техните координати за контакт, изготвен по образец от Приложение № 4 от документацията (<i>оригинал</i>), придружен от доказателства за извършена услуга (<i>оригинал или заверено от участника копие на оригинала</i>), съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.</p> <p>Без да се ограничават възможностите за доказване на участника, доказателства за извършените дейности могат да се представят под формата на удостоверения за добро изпълнение (референции) от получателя на услугата, или чрез посочване на публичен регистър, от който възложителят безплатно може да получи информация за изпълнени договори със сходен предмет и обем, или под формата на приемо-предавателни протоколи за приемане на възложени и реално изпълнени дейности без възражение и др. подобни.</p>
По т. 2	<p>Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, с определената професионална компетентност, изготвен по образец от Приложение № 5 от документацията (<i>оригинал</i>), придружен от документи, които доказват професионалната компетентност на лицата (<i>оригинали или заверени от участника копия на оригиналите</i>), съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП.</p>

Г. Изисквания към участници-обединения:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

Д. Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители:

1. Участниците могат за целите на настоящата поръчка да се позоват на капацитета на *трети лица*, независимо от правната връзка между тях, по отношение на посочените критерии от Възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.
2. Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите и професионалните способности, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В случай на използване на капацитета на трети лица, участниците попълват част II, буква "В" на ЕЕДОП, и приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП.

4. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си *подизпълнителите* и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
5. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
6. Възложителят ще изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по предходната т. 5 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.
7. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В случай на използване на подизпълнители, участниците попълват част II, буква "Г" на ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП. Важно: Делът на подизпълнителя се посочва от участника, чрез попълване на Част IV, буква „В“, т. 10 от ЕЕДОП-а на участника.

Раздел-6. Съдържание на офертата

Офертата трябва да съдържа документите, посочени в тази документация, съответстващи на чл. 47, ал. 3 във връзка с чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, включително и друга информация, посочена от възложителя в тази документацията като препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в описанието:

- 1. Опис на представените документи**, на основание чл. 47, ал. 6 от ППЗОП, подписан от представляващия по закон участника или упълномощено за това лице (*оригинал, изготвен по образец от Приложение № 1 към настоящата документация*).
- 2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)*** в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя, а когато е приложимо: ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. **Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП) съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП.**

* еЕЕДОП се изготвя от заинтересованите лица при спазване на условията, предвидени в чл. 41 от ППЗОП.

ЕЕДОП се изготвя в електронен вид (еЕЕДОП) съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП и се представя подписан с електронен подпис на електронен носител на информация, при спазване на Методически указания № МУ-4/ 02.03.2018 г. на Агенция за обществени поръчки (АОП), съобразени съответно с измененията на ЗОП и ППЗОП в сила от 01.11.2019 г., както следва:

При подготовката на еЕЕДОП за участие в тази обществена поръчка заинтересовано лице може да използва един от следните два способа:

- 1) като използва осигурената от Европейската комисия (ЕК) безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП.**

Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на ЕК, както и директно на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

В тази връзка, възложителят е създал образец на еЕЕДОП чрез информационната система за еЕЕДОП, в който са нанесени данните за Възложителя, данните за настоящата процедура и са маркирани полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

Генерираните от системата файлове (espd-request) във формати .PDF (подходящ за преглед) и .XML (подходящ за компютърна обработка) са публикувани в профила на купувача на възложителя.

Заинтересованото лице зарежда в системата приложения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (записва) в двата формата.

- 2) като използва текстообработващата програма WORD.**

Освен чрез системата на ЕК за еЕЕДОП, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства, Възложителят предоставя на заинтересованите лица и формуляр, подготвен с програма за текстообработка Word.

В тази връзка в профила на купувача на възложителя е публикуван файл във формат .DOC, представляващ *Стандартен образец за ЕЕДОП*, с попълнени данни за Възложителя и настоящата процедура.

Заинтересованото лице попълва необходимите данни в подготвения формуляр и създава файл в PDF формат:

- ✓ чрез запис на формуляра с попълнени данни посредством функцията „запиши като“ и избор на формат „PDF“ на новия файл от падащо меню „запиши като тип:“; или
- ✓ чрез сканиране на формуляра с попълнени данни.

Подписване на еЕЕДОП като файл в PDF формат с електронен подпис.

Независимо кой от двата способа за подготовка на еЕЕДОП ще използва заинтересованото лице, файлът в PDF формат следва да бъде подписан с електронен подпис от лице по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП като се отчитат правните възможности, които се съдържат в чл. 41 от ППЗОП.

Представяне на еЕЕДОП.

Заинтересованите лица към тази процедура за възлагане на обществена поръчка **трябва да представят еЕЕДОП в електронен вид по следния начин:** цифрово подписан от лице по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, като се отчитат правните възможности относно начина на подписване, предвидени в чл. 41 от ППЗОП, приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Важно: В *част II, Раздел А от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)*, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ и данъчна регистрация след уведомяването му за извършеното класиране и определянето му за изпълнител и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка съгласно чл. 70 от ППЗОП.

В *част II, Раздел Б от ЕЕДОП* се посочват името/ната и адресът/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представлява/т участника за целите на процедурата.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. В ЕЕДОП участникът описва предприетите от него мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, когато за него са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност. Участникът доказва надеждността си, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, с представянето на следните документи:

- а) по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение (*оригинал или нотариално заверено копие*);
- б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП: документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства (*оригинал или нотариално заверено копие*).

Възложителят преценява предприетите от участника мерки за надеждност, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие поръчката.

4. Заверено от участника копие на договор за обединение или еквивалентен документ съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, т.е. когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД). Документът, с който е създадено обединението, трябва да отговаря на изискванията, посочени по-горе в *Раздел-1. Изисквания към участниците*.

5. Доказателства за поетите от подизпълнител задължения, когато е приложимо (оригинал). Допустими доказателства за тези обстоятелства са следните примерно, но неизчерпателно изброени документи: декларация; предварителен договор; договор под условие или друг документ, гарантиращ поетите от **подизпълнител задължения**, на основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП. Участникът не е обвързан с примерно изброените документи по-горе, като той, по свое собствено усмотрение и преценка може да предостави и всякакви други доказателства, които са годни да установят по безспорен начин, че посоченият подизпълнител е поел задълженията във връзка с изпълнението на поръчката, заявени от участника. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от Възложителя в раздел 5, по горе, „Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост“, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от

процедурата. Представя се отделен ЕЕДОП от подизпълнителя, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.

6. Документи за поетите от третите лица задължения, когато е приложимо (оригинал). Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Представя се отделен ЕЕДОП от всяко от посочените от участника трети лица, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.

7. Техническо предложение съдържащо:

а) Предложение за изпълнение на поръчката (оригинал), изготвено по образец от Приложения № 2.1.-2.2., със съдържание в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, посочени в глава II. „Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнението на предмета на поръчката“ от настоящата документация.

Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция поотделно се представя Техническо предложение с комплектувани документи и посочена обособената позиция.

8. Ценово предложение (оригинал), съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на предмета на поръчката и предложения по други показатели с парично изражение, изготвено по образец от **Приложения № 3.1.-3.2. „Ценово предложение“.** Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №“.

Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция поотделно се представя Ценово предложение с комплектувани документи, поставени в отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, № и наименование на обособената позиция и името на участника.

Бележки към ценовото предложение:

- а)** Определените от участника цени в ценовото му предложение, следва да включват всички разходи за изпълнение на предмета на поръчката, тъй като цените остават непроменени за срока на договора, а допълнителни претенции за разходи във връзка с изпълнението на поръчката няма да бъдат разглеждани, приемани и заплащани от възложителя. По време на действие на договора, изменения в предложените цени за изпълнение на поръчката, при които е сключен договора, ще бъдат извършвани единствено при наличието на предвидените основания в приложимият ЗОП към момента на изменението и след обосноваването на необходимостта и размера на изменението от заинтересованата от това изменение страна по договора.
- б)** Предложеният начин на плащане трябва да бъде съобразен с изискванията, посочени в документацията и проекта на договор към нея.
- в)** Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата от участник в процедурата цена за изпълнение на поръчката/договора.
- г)** Участници, които и по какъвто и да е начин са включили елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ за настоящата поръчка ще бъдат отстранени от участие в процедурата. Ще бъдат отстранявани от участие в процедурата и участници, чиито плик „Предлагани ценови параметри“ е прозрачен, не е запечатан или е с нарушена цялост, което позволява цената да бъде видяна.
- д)** Съгласно т. 4 на § 2 от „Допълнителните разпоредби“ на ЗОП, договорът за обществена поръчка е „... възмезден писмен договор, сключен по реда на закона между един или повече възложители и един или повече изпълнители...“ и участниците следва да оферират цени различни от 0.00 лева. При офериране на цена от 0.00 лева, участникът ще бъде отстранен.
- е)** Оферираните цени трябва да бъдат в лева, без ДДС и с точност до втория знак след десетичната точка (пример: x.xx лв.).

Раздел-7. Изисквания към документите и опаковката

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в писмен вид на хартиен носител и се подават в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (*когато е приложимо*), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (*по възможност*), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, обособената/ите позиция/ии, за които участва (*когато е приложимо*), както следва:

.....
(наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....
(адрес за кореспонденция)

.....
(лице за контакт, телефон)

.....
(по възможност - факс и електронен адрес)

ОФЕРТА

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“,
референтен № **PPS19-121**

Обособената/и позиция/и,.....

До
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД
бул. „Цариградско шосе“ № 159,
БенчМарк Бизнес Център
град София 1784

- Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинал или нотариално заверено копие от оригинала на пълномощно за изпълнението на такива функции.
- Всички документи, свързани с предложението, следва, да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

ГЛАВА V. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Раздел-1. Комуникация между възложителя и участниците

1. Всички комуникации и действия на възложителя от една страна и заинтересованите лица, участниците от друга страна, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни и законосъобразни.
2. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
3. Участниците изпращат кореспонденцията си до възложителя или неговият консултативен орган – оценителната комисия по провеждане на поръчката на езика, определен в обявлението като език, на който може да се представя офертата, а именно – български език.
4. Възложителят изготвя и изпраща своята кореспонденция (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) също на български език. Когато документацията се предлага освен на български език и в превод на друг език, кореспонденцията може да се изпраща и в превод на този език. При несъответствие на текста в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.
5. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.
6. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
7. При предоставяне на техническата спецификация на участниците в процедурата и при сключването на договора за обществена поръчка възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация на други лица.
8. Участниците могат да представят някои от документите в офертите си освен в писмен вид и на електронен носител. Изготвеният еЕЕДОП се представя на електронен носител, като начините за представяне са описани в Глава IV, Раздел 6, т. 2 по-горе в документацията.
9. При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.
10. Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.
11. Условията, описани в т. 9 и т. 10, не се прилагат по отношение на еЕЕДОП, за предоставянето на който се прилага съответно описаното в Глава IV, Раздел 6, т. 2 по-горе в документацията.

Раздел-2. Предоставяне на разяснения по документацията за обществена поръчка

1. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в решението, обявлението и документацията за обществената поръчка, направено до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, а когато срокът е съкратен по чл. 74, ал. 2 или чл. 133, ал. 2 от ЗОП или при необходимост от спешно възлагане - до 7 дни, възложителят предоставя чрез профила на купувача писмени разяснения, съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП.
2. Разясненията се предоставят чрез профила на купувача в срок до 4 дни от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти, а когато срокът е съкратен по чл. 74, ал. 2 или чл. 133, ал. 2 от ЗОП или поради необходимост от спешно възлагане - до 4 дни преди този срок, и в тях не се посочва лицето, направило запитването. Искания за разяснения, постъпили след изтичане на срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП, няма да бъдат разглеждани от възложителя и да бъдат предоставяни разяснения по тях чрез профила на купувача.
3. Всички участници са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, дадени от служители на Възложителя, няма да бъдат обвързващи за Възложителя, съответно за назначената от него оценителна комисия.
4. С разясненията не може да се въвеждат промени в условията на процедурата.

Раздел-3. Подаване на оферта

1. Документите, свързани с участие в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, всеки работен ден от 8:00 часа до 16:30 часа до изтичане на срока, посочен в обявлението, в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на адреса, посочен от Възложителя в обявлението за поръчката.
2. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват: поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.
3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър на възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.
4. В случай че участникът изпраща офертата си чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД преди изтичане на срока, в който могат да бъдат подадени оферти. Рискът от забава или изгубване на офертата е на участника.
5. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника с тази оферта в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)
„Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121
Обособената/и позиция/и,.....“
До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център град София 1784

6. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Раздел-4. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата

1. След изтичане на срока за получаване на офертите, Възложителят назначава комисия за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 103 от ЗОП. Комисията на свое заседание започва работа след получаване на представените оферти в деловодството на Възложителя и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.
2. Председателят на назначената от Възложителя комисия отваря запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението. Отварянето на опаковките с офертите се извършва публично. На него могат да

присъстват представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване.

3. Председателят на комисията оповестява съдържанието на опаковките с офертите. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. С извършването на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.
4. След приключване на публичната част от своето заседание, комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
5. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по предходната точка и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
6. Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.
7. В срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. След изтичането на срока за получаване на допълнителните документи и/или информация от участниците, определени в протокола по т. 4, комисията разглежда допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в Техническото и Ценовото предложение на участниците.
8. Допълнителните документи се представят в писмен вид на хартиен носител, а новият/ите еЕЕДОП се изготвя/т, подписва/т и представя/т съгласно указанията на т. 2 / Раздел-6. „Съдържание на офертата“ / Глава IV. „Изисквания към участниците. Указания за подготовка на офертата“ от настоящата документация и се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (по възможност), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният й номер от възложителя, а когато е приложимо и обособената/ите позиция/и, както следва:

.....
(наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....
(адрес за кореспонденция)

.....
(лице за контакт, телефон)

.....
(по възможност - факс и електронен адрес)

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ ПО ЧЛ. 54, АЛ. 9 ОТ ППЗОП
за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“,
референтен № PPS19-121

Обособената/и позиция/и,..... „.....“

До
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД
бул. „Цариградско шосе“ № 159,
БенчМарк Бизнес Център
град София 1784

9. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
10. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 1 от ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
11. След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията проверява ценовите предложения за тяхното съответствие с предварително определените условия на Възложителя.
12. Комисията проверява за наличие на предпоставките на чл. 72 от ЗОП и при наличие на предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, и което е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
13. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл. 72, ал. 2 от ЗОП. При необходимост от участника може да бъде изискана разяснителна информация. Обосновката може да не бъде приета от оценителната комисия и участникът да бъде отстранен по причина, че представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.
14. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.
15. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.
16. Комисията съставя доклад за резултатите от работата си, който отговаря на изискванията на чл. 60 от ППЗОП. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предоставя на възложителя заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и др.

Раздел-5. Класиране на участниците и определяне на Изпълнител

1. Комисията ще класира участниците по степента на съответствие на представените от тях оферти с предварително обявените от възложителя критерии за възлагане, при спазване на последователността, начина и условията, посочени в *Глава III. „Критерии. Показатели. Методика за оценка и класиране на офертите“*, от тази документация.
2. Възложителят обявява с решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.
3. Решението се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в профила на купувача.
4. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл.

Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Раздел-6. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка. Сключване на договор за подизпълнение (когато е приложимо)

1. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, приложен в настоящата документация, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата. Договорът се сключва по реда на ЗОП, а при липса на изрична и изчерпателна правна регламентация в него при спазване на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите в Република България.
2. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител на дадена обособена позиция, е длъжен да представи документи, издадени от компетентен орган или съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, в съответствие с изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, включително документите по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, а именно:
 - a) *Свидетелство за съдимост* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*). Представя се за лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.
 - b) *Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*). От удостоверението следва да е видно, че участникът няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
 - c) *Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*).
 - d) *Удостоверение от Агенцията по вписвания* (за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*).
 - e) *Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)*, (по образец към настоящата документация) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*);
 - f) *Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици* (по образец към настоящата документация) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*).
 - g) *Документи, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с критериите за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, както следва:*
 - 1) *Документи по чл. 60, ал. 2 от ЗОП за доказване на съответствието с критерий за подбор „Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност“:*
 - **Заверено от участника копие на валидно разрешение за експлоатация на БЛС**, издадено от ГД ГВА при МТИТС.
 - 2) *Документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 и т. 6 от ЗОП за доказване на съответствието с критерий за подбор „Технически и професионални способности“:*
 - **Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с описание на съответните дейности (посочване на предмета, обема, в т.ч. брой облетени километри, както и максимален брой облетени километри за един ден), датите на възлагане и изпълнение и получателите на услугите, включително техните координати за контакт, изготвен по образец от Приложение № 4 от документацията (оригинал), придружен от доказателства за извършена услуга (оригинал или заверено от участника копие на оригинала), съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.**
 - **Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, с определената професионална компетентност, изготвен по образец от Приложение № 6 от документацията (оригинал), придружен от документи, които доказват професионалната компетентност на лицата (оригинал или заверено от участника**

копие на оригинала), съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП.

Бележки:

- Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства буква б) до буква д) вкл., следва да бъдат издадени не по-рано от един месец от датата на изходящия номер на поканата за сключване на договор, а документите по буква а) – не по-рано от пет месеца от същата дата.
 - Декларацията по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП се подава само от участник, избран за изпълнител - юридическо лице. При участник, избран за изпълнител – неперсонифицирано гражданско дружество по ЗЗД, подобна декларация при подписване на договора се предоставя от всяко юридическо лице, включено в състава на обединението. Тази декларация се подписва задължително от представляващия по актуална регистрация (по закон) съответното юридическо лице. Недопустимо е подписването на тази декларация от пълномощник на представляващия по закон.
 - Съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Когато участникът в процедурата е юридическо лице, декларацията се подписва от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице. В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод на български език.
 - Горепосочените документи по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се представят в случаите, когато вече са били предоставени на възложителя и са все още актуални, както и когато до тях има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.
3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно физическо или юридическо лице, той представя съответния документ, по т. 2 по-горе, за доказване на липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.
 4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител на дадена обособена позиция, е длъжен да представи освен документите по т. 2 по-горе и гаранцията за изпълнение на дадена обособена позиция, съгласно указанията и изискванията на *Раздел-8. „Гаранция за изпълнение на договора“* от тази глава на документацията.
 5. При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или в случай, че участникът, определен за изпълнител, не изпълни някое от изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или преди сключване на договора не е представил документите по т. 2 по-горе и не е доказал, че по отношение на него не са налице основания за отстраняване от процедурата, възложителят може да прекрати процедурата за (обособената позиция, **когато е приложимо**) или с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник за същата обособена позиция.
 6. Всички разлики между договорените цени, отразени в сключения договор с изборния за изпълнител, и действително направените разходи за изпълнение на поръчката са за сметка на изпълнителя и възложителят няма да ги заплаща.
 7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да ползва подизпълнители при изпълнението ѝ, като е длъжен да заяви това обстоятелство със своята оферта и да предостави изискуемите документи за подизпълнителя. След сключване на договора за обществена поръчка, участникът избран за изпълнител, който е заявил, че ще ползва

подизпълнител е длъжен да сключи договор за подизпълнение с посочения подизпълнител. По отношение на сключването, уведомяването, регистрирането, публикуването, изпълнението и прекратяването на договора за подизпълнение се прилага съответно Раздел I на Глава шеста от ППЗОП и чл. 66 от ЗОП.

8. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
9. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Раздел-7. Изменение на договора

1. Изменение на договор за обществена поръчка се извършва с допълнително споразумение към договора и се допуска при наличие на основанията, изброени изчерпателно в чл. 116 от ЗОП.

Раздел-8. Гаранция за изпълнение на договора

1. При подписване на договора участникът, определен за изпълнител, се задължава да представи на възложителя гаранция за изпълнение, в размер на **5 %** от максималната (общата) стойност на договора (*съгласно чл. 111 от ЗОП*).
2. Изпълнителят е длъжен да представи гаранция за изпълнение на договора и в случай на изменение на договора, което представлява извършване на допълнителни дейности по предмета на поръчката.
3. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

3.1 парична сума, преведена по сметка на Възложителя, както следва:

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,
БАНКА: „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД,
SWIFT (BIC): UNCRBGSF

БАНКОВА СМЕТКА (IBAN) В ЛЕВА: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL.

В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на договор за обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция № „...“ (*наименование на обособената позиция*;

- ##### **3.2 банкова гаранция (оригинал)** – банковата гаранция се издава от съответната банка-гарант, следва да е на български език (или ако е на чужд език задължително да се представи заверен превод на български език) и задължително да има поне следното минимално съдържание: размерът на гаранцията да е този, определен в настоящата документация; същата да е безусловна и неотменима и да дава възможност за упражняване при неизпълнение, лошо изпълнение или забава за изпълнение на задължения на изпълнителя, в съответствие с договорените условия; да е издадена в полза на възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; да е описано, че гарантира изпълнението на договора по следната процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция № ... (*наименование на обособената позиция*), със срок на валидност, най-малко 51 (петдесет и един) месеца, считано от датата на поканата за сключване на договора за обществена поръчка. Банковата гаранция за изпълнение на договора се издава най-рано в деня на получаване на поканата за сключване на договора за обществена поръчка. Ако текстът на представената от определения за изпълнител банкова гаранция не съдържа поне минималното съдържание, определено по-горе в текста, то Възложителят може да откаже да приеме гаранцията и/или да изиска нейната корекция. Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция за изпълнение, във връзка с което възложителят може да приложи т. 5 от *Раздел-6* по-горе.

- ##### **3.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.** При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата следва да отговаря на следните условия:

- а) Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете

застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);

- б) Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
- в) Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на **5 %** от максималната (общата) стойност на договора;
- г) По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
- д) Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
- е) В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът на обществената поръчка, референтния ѝ номер и обособената позиция, за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
- ж) Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на договора, предмет на обществената поръчка и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- з) Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие не по-рано от датата на поканата за сключване на договора и не по-късно от датата на влизане в сила на договора, предмет на обществената поръчка и край на действие датата на изпълнение на последната изпълнена доставка/услуга по договора, заявена преди изтичане на срока/прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока/прекратяване на договора, предмет на обществената поръчка. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на договора, предмет на обществената поръчка – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;
- и) При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;
- к) За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платима еднократно при сключване на застраховката.

- 4. Всички разходи по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на изпълнителя.
- 5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
- 6. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.
- 7. Условията и сроковете за задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор от настоящата документация.

Раздел-9. Други указания

- 1. За въпроси, във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в настоящите указания (документация за обществената поръчка) или които макар да са уредени в настоящите указания, влизат в противоречие със съответното от многобройните изменения на ЗОП, се прилага съответно Законът за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му (ППЗОП), в сила в съответния момент на откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка, за която се отнася настоящата документация.
- 2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:
 - а) Решението за откриване на процедурата.
 - б) Обявлението за обществена поръчка.
 - л) Пълното описание на предмета на поръчката.
 - в) Техническата спецификация.
 - г) Указанията за подготовка на офертата.
 - д) Условията и информацията по провеждането на процедурата.
 - е) Образци на документи към офертата за участие в процедурата.Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

ГЛАВА VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДОГОВОР

Днес, година (дата на подписване), в град София, България, между:

(1) „**ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ**“ АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958, представлявано от, редовно упълномощен за сключване на договора с решение, отразено в т. ... от Протокол № ... от редовно/извънредно заседание на Управителния съвет, проведено на ... г., наричано за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна

и

(2) „.....“, със седалище и адрес на управление:, тел....., факс:, данни за съдебна регистрация, ЕИК/БУЛСТАТ..... представлявано от, в качеството му/и на, наричано за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в резултат на проведена „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, и влязло в сила решение на възложителя, отразено в т. ... от Протокол № .../ ... г. от проведено заседание на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, се сключи настоящият Договор за възлагане на поръчката в обхвата на обособена позиция № с предмет: „....“, за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ И ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, който приема и се задължава да изпълни в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** следните услуги: *заснемане с безпилотно летателно средство (дрон) на елементите от въздушни електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС) с техническа инспекция, последваща аналитична обработка на данните, интеграция с ГИС и нанасяне на кадастрална подложка с геодезическа точност (за ОП № 1)/ заснемане с безпилотно летателно средство (дрон) на елементите от въздушни електропроводни линии НН (ВЕЛ НН), с техническа инспекция, последваща аналитична обработка на данните, интеграция с ГИС и нанасяне на кадастрална подложка с геодезическа точност (за ОП № 2)*, наричани по-нататък за краткост „**Услугите**“, които са подробно описани в следващата ал. 2 на този член. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява Услугите в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор и представляващи неразделна част от него, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се съгласява да заплати съответното възнаграждение съгласно условията на плащане описани в РАЗДЕЛ III. по-долу. Услугите ще бъдат изпълнени със съответната грижа, своевременно и по професионален начин.

(2) Услугите по предходната алинея включват:

1. заснемане с безпилотно летателно средство (дрон) на *електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН от 1 kV до 35 kV), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС), представляващи линейни и площадкови енергийни обекти по смисъла на Закона за енергетиката (ЗЕ) (за ОП № 1) / електропроводни линии НН (ВЕЛ НН до 1 kV включително) представляващи линейни енергийни обекти по смисъла на Закона за енергетиката (ЗЕ) (за ОП № 2);*

2. последваща аналитична обработка на данните, включително техническа инспекция на състоянието на заснетите *електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН от 1 kV до 35 kV), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС) (за ОП № 1) / електропроводни линии НН (ВЕЛ НН до 1 kV включително) (за ОП № 2)*. Аналитичната обработка представлява предоставяне на систематизирана, хронологична информация за вида и типа на наблюдаваните енергийни обекти, съоръжения и елементи на електрическите разпределителни мрежи (ЕРМ) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и за всички идентифицирани отклонения в техническото им състояние;

3. нанасяне на заснетите енергийни обекти и съоръжения на ЕРМ на кадастрална подложка с геодезическа точност, чрез интеграция в географска информационна система (ГИС) (импортиране на заснетите данни в ГИС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**).

(3) Изпълнението на Услугите по Договора се извършва в съответствие с изискванията на следните нормативни документи и правила:

1. Регламент (ЕС) 2018/1139 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2018 година относно общи правила в областта на гражданското въздухоплаване и за създаването на Агенция за авиационна безопасност на Европейския съюз и за изменение на регламенти (ЕО) № 2111/2005, (ЕО) № 1008/2008, (ЕС) № 996/2010, (ЕС) № 376/2014 и на директиви 2014/30/ЕС и 2014/53/ЕС на Европейския парламент

и на Съвета и за отмяна на регламенти (ЕО) № 552/2004 и (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕИО) № 3922/91 на Съвета (Текст от значение за ЕИП.) РЕ/2/2018/REV/1;

2. Регламент (ЕС) 2019/945 на Европейската комисия от 12 март 2019 година и регламент (ЕС) 2019/947 на европейската комисия от 24 май 2019 година;

3. Наредба № 2 от 10 март 1999 г. за правилата за полети на Министерството на транспорта;

4. Ако е необходимо, да изисква разрешение от ДП РВД, за ползване на въздушното пространство за извършване на конкретното мероприятие (облитане)..

Чл. 2.(1) Изпълнението на всяка конкретна дейност по предмета на договора се възлага с писмена поръчка/ заявка, която може да бъде изпратена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** чрез факс или e-mail, а извършването ѝ се удостоверява с представяне на отчет от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок до 5 (пет) работни дни от приключването на изпълнението на съответната дейност. Отчетът за изпълнението може да се изпрати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** също чрез факс или e-mail.

(2) Отчетът подлежи на приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като приемането му ще се удостоверява със съставяне и подписване на приемо-предавателен протокол от страните по този договор или от техни надлежно упълномощени представители, в съответствие със сроковете, посочени в РАЗДЕЛ II по-долу.

(3) Протоколите за приемане на изпълнението се изготвят и подписват в 3 (три) еднообразни екземпляра, като един остава за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два от тях се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

РАЗДЕЛ II. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3.(1) Договорът се сключва за срок от **48 (четиридесет и осем) месеца**, считано от датата на влизането му в сила.

(2) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от Страните.

(3) Срокът на този договор е допустимо да бъде удължаван единствено при наличието на основанията, предвидени в приложимия ЗОП.

Чл. 4. Конкретният срок за изпълнение на дейностите от обхвата на услугите по предмета на поръчката: *заснемане с безпилотно летателно средство (дрон) на елементите от въздушни електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС) с техническа инспекция, последваща аналитична обработка на данните, интеграция с ГИС и нанасяне на кадастрална подложка с геодезическа точност е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; Максималният обем на една поръчка ще бъде за заснемане на 400 км от електроразпределителната мрежа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (за ОП № 1) / заснемане с безпилотно летателно средство (дрон) на елементите от въздушни електропроводни линии НН (ВЕЛ НН), с техническа инспекция, последваща аналитична обработка на данните, интеграция с ГИС и нанасяне на кадастрална подложка с геодезическа точност е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; Максималният обем на една поръчка ще бъде за заснемане на 500 км от електроразпределителната мрежа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (за ОП № 2).*

РАЗДЕЛ III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на всяка конкретна заявена, извършена, отчетена и приета услуга по предмета на договора, по цена, определена в **Приложение № 3** към Договора.

Чл. 6.(1) Цената от предложението по предходния член е окончателна и включва всички преки и косвени разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на дейностите от обхвата на Услугите по предмета на Договора.

(2) Цената от предложението по предходния член не може да бъде изменяна, освен в случаите предвидени в приложимия Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Чл. 7.(1) Плащането на дължимата цена се извършва еднократно и в пълен размер в срок до **60 (шестдесет) дни** от датата на издаване и представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактура за дължимата сума за изпълнението на конкретната услуга по предмета на Договора, придружена от поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и отчета на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по чл. 2, ал. 1, и от протокола за приемане на изпълнението по чл. 2, ал. 2 по-горе. Представената на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактура за дължимата сума, следва да бъде изготвена съгласно законовите изисквания в страната.

(2) Фактурата се издава и предоставя на името на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД (като задължено за плащането и лице) в срок до **5 (пет) календарни дни**, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнението на съответните възложени и отчетени услуги по предмета на Договора.

(3) Фактурата за дължимото плащане по Договора съдържа задължително: № на договор; дата на поръчката; вид на извършени дейности по предмета на Договора; № и дата на протокол за приемане на изпълнението; цена на извършените услуги и дължимия към момента на фактурирането ДДС,

определен според действащия закон

Чл. 8. (1) Всички плащания по Договора се извършват по банков път, чрез преводи по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

BIC: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(2) Плащането по предходната алинея се счита извършено в деня на заверяване на посочената банкова сметка с дължимата за плащане сума.

Чл. 9. (1) За пълният срок на действие на този договор (48 (четиридесет и осем) месеца) се определя максимална (обща) стойност като лимит на плащанията, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извършва по предмета на договора в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който не може да надвишава **лева без ДДС** (съответна на офертата на избрания изпълнител).

(2) С достигането (изчерпването) на максималната стойност по предходната алинея договорът се прекратява автоматично без уведомление или предизвестие на която и да е от страните, дори уговореният срок на неговото действие в чл. 3, ал. 1 да не е изтекъл.

Чл. 10. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане по договора за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на чл. 13, ал. 1, т. 4 по-долу.

(2) Условието по предходната ал. 1 не се прилага в случаите по чл. 13, ал. 1, т. 5 по-долу.

Чл. 11. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се разплаща директно с подизпълнителя в случай, че едновременно са изпълнени следните условия:

а) Част от поръчката се изпълнява от подизпълнителя и тя е предадена и надлежно приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като отделен обект;

б) Подизпълнителят е направил искане за директно плащане до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което е представил на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в което посочил своя банкова сметка, по която да се направи плащането;

в) В срок до **15 (петнадесет) дни** от получаването на искането по предходната буква „б)“, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил искането за директно плащане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, към което е приложил свое становище, от което се установява, че не оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(2) В случаите по ал. 1 плащането се извършва по банков път по посочената от подизпълнителя банкова сметка в срок до **60 (шестдесет) дни** след получаване на оригинална фактура за стойността на конкретното плащане и документите, които удостоверяват възлагането, изпълнението, отчитането и приемането на услугата. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора; дата на поръчката; вид на извършените услуги по предмета на Договора; № и дата на протокол за приемане на изпълнението; цена на извършените услуги и дължимия към момента на фактурирането ДДС, определен според действащия закон.

(3) В случай, че е налице искане за директно разплащане, към което е приложено становище от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, оспорващо плащанията или част от тях като недължими, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отказва плащане до отстраняване на причината за отказа.

РАЗДЕЛ IV. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12. (1) Преди или най-късно при подписване на този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на **5 % (пет на сто)** от максималната стойност на договора без ДДС (определена в чл. 9, ал. 1 по-горе) или сума в размер на **лева**. Гаранцията се предоставя под формата на **депозит** по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: както следва: в полза на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, при банка „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД, BIC код: UNCRBGSF, IBAN (в лева): BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL или като **банкова гаранция** (в оригинал), издадена от търговска банка в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на действие **51 (петдесет и един) месеца**, считано от датата на поканата за сключване на договора за обществена поръчка или като **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора служи за общо обезпечение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, от което последният може да се удовлетворява в случай на забава, лошо изпълнение, неизпълнение или причиняване на вреди вследствие на изпълнението или неизпълнението от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. От гаранцията могат да се приспадат и всякакви дължими санкции, обезщетения и неустойки в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За усвояване на сумите по гаранцията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Ако размерът на причинените вреди надвишава размера на гаранцията за изпълнение, за разликата до реалният им размер, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да търси обезщетение по общия гражданско правен ред.

(4) В случай на усвояване на суми по гаранцията за изпълнение, и в срок от **14 (четирнадесет) дни**

след уведомяването му по реда на ал. 2 на този член, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да попълни размера на гаранцията за изпълнение до уговорения в договора размер, като се отчете ал. 5 по-долу. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не направи това в указания срок **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като предизвести **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 15 (петнадесет) дни** по-рано. Ако в срока на предизвестие **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предостави дължимата гаранция за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може и да не прекрати договора, като се откаже писмено от прекратяването и също писмено извести за това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на части, след постъпило писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в **60-дневен срок** от настъпване на съответното обстоятелство за освобождаването, както следва:

а) След изтичане на **първата година (първия 12-месечен период)** от влизане в сила на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава % от стойността на гаранцията за изпълнение, посочена в ал. 1, в размер съответстващ на % на изпълнение на договора за едногодишния (12-месечния) период, при условие че до изтичането на този срок **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е отправял писмени претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени те са отстранени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер съгласно ал. 4 по-горе, като, ако гаранцията не е била възстановена до уговорения размер, подлежащия на връщане % от гаранцията се прихваща от сумата, с която гаранцията е трябвало да бъде попълнена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до размера на по-малката от тях.

б) След изтичане на **втората година (втория 12-месечен период)** от влизане в сила на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава % от стойността на гаранцията за изпълнение, посочена в ал. 1, в размер съответстващ на % на изпълнение на договора за втория едногодишен (втория 12-месечен) период, при условие че в рамките на втората година от действието на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е отправял писмени претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени те са отстранени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер съгласно ал. 4 по-горе, като, ако гаранцията не е била възстановена до уговорения размер, подлежащия на връщане % от гаранцията се прихваща от сумата, с която гаранцията е трябвало да бъде попълнена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до размера на по-малката от тях.

в) След изтичане на **третата година (третия 12-месечен период)** от влизане в сила на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава % от стойността на гаранцията за изпълнение, посочена в ал. 1, в размер съответстващ на % на изпълнение на договора за третия едногодишен (третия 12-месечен) период, при условие че в рамките на третата година от действието на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е отправял писмени претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени те са отстранени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер съгласно ал. 4 по-горе, като, ако гаранцията не е била възстановена до уговорения размер, подлежащия на връщане % от гаранцията се прихваща от сумата, с която гаранцията е трябвало да бъде попълнена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до размера на по-малката от тях.

г) Остатъкът от стойността на гаранцията за изпълнение се освобождава след прекратяването на договора, поради изтичане на неговия срок или достигане на максималната стойност, посочена в чл. 9, ал. 1 по-горе.

(6) Всички гаранции, които са предоставени в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се освобождават в срок до **60 (шестдесет) дни**, след постъпване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което се подава след изтичане на минимално определените срокове на изпълнение, определени в предходната алинея на този член, като искания за връщане на гаранция за изпълнение преди изтичане на тези срокове няма да се уважават от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не поиска връщането на съответната гаранция за изпълнение, при настъпване на условията за това, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да върне всички гаранции, предоставени в негова полза по силата на този договор, в срок до **60 (шестдесет) дни** след прекратяване на действието на договора, независимо от основанието за това и до размера на разликата, след удовлетворяване на всички имуществени претенции произтичащи от неустойки, забава, лошо изпълнение, забава за изпълнение или неизпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако такива са налице.

(7) В случай, че представената гаранция е банкова или застраховка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за възможността да му бъде върнат оригинала на банковата гаранция съответно застраховката и за необходимостта да представи нова банкова гаранция или застраховка (за съответната стойност след освобождаването на съответната част съгласно ал. 5 по-горе) или да внесе съответната остатъчна сума от гаранцията за изпълнение по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** срок за изпълнение, който не може да бъде по-кратък от **14 (четирнадесет) дни** от получаване на уведомлението по настоящата алинея. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представи в указания срок нова банкова гаранция или застраховка за съответната стойност, след освобождаването на съответната част от гаранцията или не внесе като депозит съответната остатъчна стойност на гаранцията, след освобождаването на съответната част от нея, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като предизвести **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 15 (петнадесет) дни** по-рано.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за невърната/неосвободена гаранция за изпълнение, ако в **60-дневния срок** по ал. 6 надлежно е уведомил **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда на предходната алинея за възможността гаранцията да му бъде върната, но същият не се е възползвал от нея.

(9) При прекратяване или разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение (съответно остатъкът от нея към момента на прекратяването/развалянето), като има право да претендира дължимите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкции и неустойки по съдебен ред, ако гаранцията (съответно остатъкът от нея) не е достатъчна да ги покрие в пълен размер.

(10) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира суми от гаранцията при неизпълнение/лошо изпълнение/забава за изпълнение на договорените задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(12) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение законно е престояла у него.

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да спазва сроковете по този Договор;
2. Да заявява и получава услугите по предмета на Договора, във връзка с което да подписва всички необходими документи, чрез надлежно упълномощени лица;
3. Да заплати в срок и съобразно уговореното в Договора дължимото възнаграждение за всяка изпълнена, отчетена и приета без възражения поръчка по предмета на Договора.
4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на Услуги по договора за обществена поръчка, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя.
5. При приемането на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи услугите по предмета на Договора своевременно, които следва да са изпълнени с висок професионализъм, в пълно съответствие с приложимото право и приложенията към договора;
2. Да контролира по всяко време и по всякакъв начин изпълнението на Договора, доколкото с това не пречи на оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на изпълнението на поръчката;
3. Да отказва да приеме резултатите от услугите по предмета на Договора, ако те не са с необходимото качество или не са извършени според уговореното, като едновременно с това да се възползва от възможностите по чл. 265 от ЗЗД спрямо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълнява всички свои задължения по Договора в срок, в пълно съответствие с приложимото право и приложенията към Договора, както и да извършва Услугите своевременно, с необходимата грижа и с най-високо ниво на професионализъм.

2. Да поддържа постоянна комуникация с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение изпълнението на Услугите и да си сътрудничи с него при планиране на Услугите с цел осигуряване на най-голяма полза за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до **30 (тридесет) дни** от датата на сключване на договора **валидна застраховка за покриване на рисковете, свързани със специфичната авиационна отговорност във връзка с трети лица, съгласно Регламент (ЕО) № 785/ 21.04.2004 г. относно застрахователните изисквания за въздушни превозвачи и оператори на въздухоплавателни средства с минимална застрахователна сума в размер на 1 000 000 евро съгласно чл. 7, т. 1 от Регламент (ЕО) № 785/ 2004 г.** (за летателни средства с максимално излетно тегло под 500 кг. минималната застрахователна сума е 750 000 SDR (мерната единица е „специални права на тираж“, като 1 SDR = припл. 1,24 €), което е 1 000 000 евро за единично събитие).

4. Да осигурява възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да контролира изпълнението на Договора, ако с това не се създават пречки за изпълнението.

5. При и по повод изпълнение на Договора да спазва стриктно следните приложими европейски нормативни актове:

- а) Регламент (ЕС) 2018/1139 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2018 година относно общи правила в областта на гражданското въздухоплаване и за създаването на Агенция за авиационна безопасност на Европейския съюз и за изменение на регламенти (ЕО) № 2111/2005, (ЕО) № 1008/2008, (ЕС) № 996/2010, (ЕС) № 376/2014 и на директиви 2014/30/ЕС и 2014/53/ЕС на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на регламенти (ЕО) № 552/2004 и (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕИО) № 3922/91 на Съвета (Текст от значение за ЕИП.) PE/2/2018/REV/1;
- б) Регламент (ЕС) 2019/945 на Европейската комисия от 12 март 2019 година и регламент (ЕС) 2019/947 на европейската комисия от 24 май 2019 година;

в) Наредба № 2 от 10 март 1999 г. за правилата за полети на Министерството на транспорта.

6. Ако е необходимо да изискват разрешение за извършване на конкретното мероприятие от ДП РВД.

7. За изпълнение на дейностите от обхвата на услугите по предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и(попълва се при сключване на договора, ако участникът е декларирал в офертата си, че ще използва подизпълнител/и), за изпълнение на (посочват се видовете работи от предмета).

8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/-и за подизпълнение с посоченият/-те в офертата му подизпълнител/-и в **14-дневен** срок от сключване на настоящия договор и да предостави заверено копие от договора/-те за подизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в **3-дневен** срок, считано от датата на сключването му/-им, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да възлага изпълнението на една или повече от дейностите от обхвата на услугите, включени в предмета на настоящия Договор, на лица, които не са подизпълнители.

10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да замени подизпълнителя/ите по т. 7. когато:

а) За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП;

б) Подизпълнителя/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече дейности от обхвата на услугите, включени в предмета на договора за подизпълнение.

11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му за подизпълнителя/ите възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и ако подизпълнителя/ите превъзлага/т една или повече дейности от обхвата на услугите, включени в предмета на договора за подизпълнение.

12. В случаите по предходните т. 10 и т. 11 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща заверено копие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване заедно с доказателства, че за съответния подизпълнител са изпълнени условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

13. Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

14. Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

15. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора, за подизпълнение.

16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме съответните мерки и да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработване и защита на лични данни по чл. 27 и чл. 28 от този Договор и от страна на своите подизпълнители. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за причинените вреди и за всички наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** имуществени санкции/глоби.

(2) При и по повод изпълнението на предмета на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва следните нормативни актове, ако същите имат отношение към дейността му по изпълнение на поръчката, както следва:

а) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);

б) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);

в) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);

г) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);

д) Закона да културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе в настоящата алинея нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на Договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Съгласно Закона за културното наследство (ЗКН) в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност (т.нар. изкопни работи) и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, зазидани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности, за следното:

а) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;

б) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;

в) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещ/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;

г) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;

д) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвестиорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

е) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе в настоящата алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на Договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на Договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на Договора, като декларира:

а) Че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права.

б) Не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на Договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда.

в) Липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

г) Че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на Договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност.

д) Че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на Договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство.

е) Че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на Договора ще бъдат предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на Договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова.

ж) Че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие.

з) Че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават.

и) Че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на Договора.

к) Че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоуправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване.

л) Че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

м) Че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе в настоящата алинея задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на Договора, като при неизпълнението им **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

(5) При или по повод на изпълнението на предмета на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава (ако е приложимо във връзка с изпълнението на уговорените дейности):

а) да спазва установените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** мерки за сигурност на обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим.

б) да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние.

в) да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, да предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията, описани по-горе в настоящата алинея, и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на Договора. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите причинени от него.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение за всяка изпълнена, отчетена и приета без възражения поръчка по предмета на Договора, при условията и в сроковете на Договора;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** последният да приеме изпълнението на всяка възложена поръчка, в случай че нейното изпълнение е своевременно и надлежно и отговаря на уговореното в Договора и приложенията към него.

РАЗДЕЛ VI. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОСВОБОЖДАВАНЕ ОТ ОТГОВОРНОСТ

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** следните неустойки по Договора, както следва:

1. Неустойка за забава при неизпълнение в срок на свое задължение по Договора – **1%** на ден за всеки просрочен ден, но не повече от **10%** общо от стойността на съответното задължение, определена съобразно този Договор;

2. Неустойка за неизпълнение при пълно неизпълнение или некачествено изпълнение на свое задължение по Договора – **10%** от стойността на неизпълненото съответно некачествено изпълнено задължение, определена съобразно този Договор;

3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си по чл. 14, ал. 1, т. 8 от настоящия Договор, а именно да сключи договор/-и за подизпълнение с посоченият/-те в офертата му подизпълнител/-и в **14-дневен** срок от сключване на настоящия договор, то той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **2 000.00 лева** за всеки конкретен случай на нарушение;

4. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да изпрати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие от договора/-ите или анекса/-ите с подизпълнителя/-ите в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване на договор/-и за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение по чл. 14, ал. 1, т. 8 и т. 12 от настоящия Договор, то той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **2 000.00 лева** за всеки конкретен случай на нарушение.

5. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наруши задълженията си по чл. 14, ал. 1, т. 3 по-горе, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на **50%** от стойността на гаранцията за изпълнение на Договора, определена в чл. 12, ал. 1 по-горе.

(2) В случай на прекратяване или разваляне на Договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, заедно с всички останали неустойки за забава или неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, мотивирали прекратяването или развалянето на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои гаранцията за изпълнение на договора в пълен размер (съответно нейният остатък към момента на прекратяването/развалянето, след частичното освобождаване на съответната нейна част съобразно уговореното в чл. 12, ал. 5 по-горе), като обезщетение за предсрочното прекратяване съответно разваляне на Договора.

Чл. 16. (1) Освен неустойките по горния член, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и стойността на всички щети, причинени вследствие забавата, лошото изпълнение или неизпълнението, установени с надлежни писмени документи.

(2) Стойността на щетите се определя с писмени документи, а ако такива липсват на пазарен принцип, чрез оценка, изготвена по реда на Закона за независимите оценители (ЗНО).

Чл. 17. (1) При забава за извършване на плащане по предмета на Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер законната лихва за срока на забавата, определена по правилата на чл. 86 от ЗЗД.

(2) При забава за приемане на изпълнението на извършена и отчетена услуга по предмета на Договора съобразно правилата на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на **1%** на ден за всеки просрочен ден, но не повече от **10%** общо от стойността на дължимото възнаграждение за изпълнената и отчетена услуга, чието приемане е забавено, определена съобразно този Договор.

Чл. 18. Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни по чл. 27 и чл. 28 по-долу, които е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/глоби), които ответната страна или трето лице е претърпяло вследствие неправомерното обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяване на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следващата се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неуведомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по договора неустойка в размер на **100%** от гаранцията за изпълнение, посочена в чл. 12, ал. 1 по-горе, в случай на развалянето на договора, съгласно чл. 23, ал. 6 по-долу. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящия член се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

Чл. 19. (1) Неустойките по този договор се заплащат в срок до **10 (десет) дни** от предявяването им в писмена форма.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплати неустойка в срока по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да си я прихване от следващо по ред плащане по предмета на Договора или от предоставената му гаранция за изпълнение на договора.

Чл. 20. (1) Страните се освобождават от своята отговорност по този Договор единствено при едновременното наличие на следните обстоятелства:

1. Непреодолима сила или непредвидено обстоятелство съобразно чл. 306 от Търговския закон (ТЗ);

2. Уведомяване на ответната страна в писмена форма най-късно **3 (три) дни** след настъпване на събитието по т. 1;

(2) Ако обстоятелствата по ал. 1 не са едновременно на лице, страната не може да се позовава на обстоятелствата, които водят до освобождаване от договорната и отговорност.

(3) Всяка от страните може да прекрати Договора с предизвестие от **30 (тридесет) дни**, ако обстоятелствата по ал. 1 пречат за изпълнението на Договора за **повече от 1 (един) месец**. В този случай обезщетения не се дължат.

РАЗДЕЛ VII. СЪОБЩЕНИЯ И УВЕДОМЛЕНИЯ

Чл. 21. (1) Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с този договор ще се извършват в писмена форма, за да бъдат приети за валидни, освен в изрично предвидените случаи в Договора, когато писмена форма за уведомяване не се изисква.

(2) За тази цел страните определят следните свои координати за кореспонденция:

1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ... (попълва се след определяне на изпълнител)

2. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: ... (попълва се след определяне на изпълнител)

(3) Промяната на координати по предходната алинея, без незабавно уведомяване на другата страна, ще се считат за недействителни за изправната страна, която ще счита всички свои съобщения и уведомления за редовно връчени, на страната променила без уведомление своите координати.

(4) Писмената форма по ал. 1 се счита спазена и когато съобщението е изпратено по факс или електронна поща.

РАЗДЕЛ VIII. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл. 22. (1) Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

(2) Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете,

породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София. Тази договорна уговорка между страните се счита за споразумение между тях за задължително определяне на местната подсъдност на родово компетентния съд в границите, позволени от действащата нормативна уредба в Република България (чл. 117 от Гражданско-процесуален кодекс (ГПК)).

(3) Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

(4) Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

РАЗДЕЛ IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ. РАЗВАЛЯНЕ

Чл. 23. (1) Този договор се прекратява в следните случаи:

1. По взаимно писмено съгласие на страните - по всяко време;
2. С изтичането на срока на Договора, съгласно уговореното в чл. 3 по-горе – автоматично без да се дължат предизвестия и уведомления между страните;
3. При откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, по отношение на която и да е от страните – автоматично, считано от датата на влизане в сила на съответното съдебно решение;
4. Едностранно от всяка страна с писмено предизвестие със срок от **6 (шест) месеца**, отправено до другата страна;
5. В случаите по чл. 20, ал. 3 по-горе;
6. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при забава в изпълнението на конкретна услуга по предмета на договора с над **10 (десет) дни**, за което уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. Едностранно по всяко време от изправната страна и по вина на неизправната страна, при системно неизпълнение на задълженията по договора от друга страна. За „**системно неизпълнение**” се счита състояние, при което някоя от страните не е изпълнила изцяло или е изпълнила неточно три или повече пъти свои задължения по договора;
8. В случаите на чл. 12, ал. 4 и ал. 7 от договора, като прекратяването на Договора на това основание е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
9. Във всички случаи автоматично и без предизвестие при достигане на максималната финансова стойност на договора, посочена в чл. 9 по-горе.

(2) В случаите на прекратяване на Договора на основание т. 4 от предходната алинея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички реално извършени и приети работи по предмета на Договора, които са полезни за него, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни съобразно уговореното в Договора всички възложени му поръчки, до датата на прекратяване.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали Договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато е констатирано, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е нарушил свое задължение по чл. 14, ал. 1, т. 3 от Договора. При констатиране на такова нарушение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни нарушеното задължение в срок от **10 (десет) дни**, като в случай че неизпълнението не е отстранено в този срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разваля договора с уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, считано от датата на получаване на уведомлението.

(4) Всяка от страните може да развали този договор на общо основание при условията и по реда на чл. 87 от ЗЗД.

(5) Настоящият Договор може да бъде прекратен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличието на общите основания, предвидени в чл. 118 от ЗОП.

(6) Всяка от Страните има право да развали едностранно настоящият договор за възлагане на обществена поръчка без предизвестие до другата Страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали и известни във връзка със сключването и изпълнението на договора, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети (включително стойността на наложените имуществени санкции/глоби) и неустойката по чл. 18 по-горе.

Чл. 24. При прекратяване Договора, поръчката за конкретна услуга по предмета на Договора, чието изпълнение е започнало, но не е приключило се изпълнява до край, отчита, приема и заплаща по правилата на Договора.

РАЗДЕЛ X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

Чл. 25. Както за срока на договора, така и за период от **3 (три) години** след прекратяването му, страните се задължават да не разпространяват и/или да допускат разпространяването на конфиденциална информация по договора, под каквато и да било форма (в устен, писмен, графичен или електронен вид), без предварително изрично писмено разрешение на другата страна.

Чл. 26. (1) Конфиденциална информация по смисъла на договора представлява всяка информация относно сключването и изпълнението на настоящия договор, технологични знания и ноу-хау, касаещи настоящия договор или дейността на страните в стопанско, техническо, организационно или друго отношение, с изключение на информацията, която някоя от страните изрично е определила като неконфиденциална, или обществени факти или информация, която страната сама е направила обществено достъпна (например чрез търговска реклама, изявления пред медии, публикации в печатни медии и на публични уебсайтове и др. под.). Конфиденциалната информация може да се съдържа на книжни носители, компютърни дискове, дискети и всякакви други електронни носители на информация, без да е необходимо те да са веществени по своята форма. Конфиденциална е и всяка информация, свързана с дейността и/или клиентите на страните, която е обменена по електронен път между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на договора.

(2) Забраната за предоставяне на конфиденциална информация по договора отпада, когато тази информация е поискана по официален път от компетентен държавен или общински орган във връзка с изпълнение на неговите задължения по закон. В тези случаи страната, от която е поискана тази информация е длъжна незабавно да уведоми другата страна за това.

Чл. 27. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при заснемане на енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ по предмета на поръчката, следва да избягва заснемането на лица, номера на автомобили и други подобни изображения, които биха могли да доведат до идентифициране на конкретни лица и по тази причина да бъдат определени като лични данни по смисъла на Регламент 2016/679 на Европейския парламент.

(2) В случаите, когато това е невъзможно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава заснетите материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след заличаване на тези изображения.

Чл. 28. (1) Всяка от страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящия договор на служителите-контактни лица на другата страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по договора, като никоя от страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от страните се осъществява на територията на Европейския съюз. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

(2) Всяка от страните се задължава да уведоми другата в случай:

1. на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на договора;

2. че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата страна;

3. че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата страна (но не по-късно от **3 (три) часа** от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

а) описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;

б) описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;

в) описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

(3) В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в ал. 2, т. 3 срок цялата необходима за уведомлението информация, съответната страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомлението.

(4) Всяка от страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

РАЗДЕЛ XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 29. Този договор може да се изменя и/или допълва единствено при наличието на основанията, предвидени в приложимия ЗОП (чл. 116 от закона). Измененията и допълненията се оформят в допълнителни споразумения, съставляващи неразделна част от този договор от датата на подписването им.

Чл. 30. (1) Страните по този договор се съгласяват, че неговото съдържание, както и информацията, станала им известна при изпълнението му, свързана с дейността им и/или с дейността на свързани с тях лица, са конфиденциални и ще бъдат разглеждани като търговска тайна.

(2) Страните нямат право да разпространяват и/или допускат разпространяването на информацията по предходната алинея, без изричното писмено съгласие на другата страна.

(3) Ограничението по предходната алинея не се прилага, ако информацията по ал. 1 е поискана от орган на власт, съобразно законовата му компетентност. В тези случаи незабавно след представянето ѝ страната е длъжна да уведоми другата страна.

Чл. 31. Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си по този Договор на трета страна, без изричното писмено съгласие на ответната страна.

Чл. 32. За неуредени с този договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение
4. Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;
5. Приложение № 5 – Документи по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

Договорът е изготвен в два еднообразни екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха, подписаха договора, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ

ГЛАВА VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА

Приложение № 1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.

ОБРАЗЕЦ!

Опис на представените документи за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена/и позиция/и №
--

№ по ред	Наименование	Страница	Бележки
1.	Опис на представените документи, <i>оригинал</i> (изготвен по образец от Приложение № 1 към документацията)		
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен формат (еЕЕДОП), т.е. файла в PDF формат, подписан с електронен подпис, представен на електронен носител		
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (<i>когато е приложимо</i>)		
4.	Документ за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, <i>заверено от участника копие (когато е приложимо)</i>		
5.	Доказателство за поетите от третото лице/подизпълнител задължения, <i>оригинал (когато е приложимо)</i>		
6.	Техническо предложение, изготвено и окомплектовано за всяка обособена позиция, за която участникът участва, което съдържа:		
6.1	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на <i>възложителя (изготвено отделно за всяка обособена позиция, за която участника участва, по образец от Приложение № 2.1.-2.2.)</i>		
7.	Ценово предложение, <i>оригинал (изготвено отделно за всяка обособена позиция, за която участника участва, по образец от Приложение № 3.1.-3.2.)</i> . Ценовото предложение за всяка обособена позиция се поставя в отделен непрозрачен и запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №“		
8.	Други документи по преценка на участника		

Дата _____ . 20.. година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
Република България, гр. София 1784,
бул. „Цариградско шосе“ № 159

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка
с предмет: **„Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“**, референтен № **PPS19-121**, обособена позиция № 1: **„Заснемане на елементите от въздушни електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН от 1 kV до 35 kV), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС)“**

От: _____, със седалище град _____ и
адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____ / _____, факс: ____ / _____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният _____,
(трите имена)

в качеството си на _____,
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“**, референтен № **PPS19-121**, обособена позиция № 1,

Декларирам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с техническата спецификация на Възложителя от глава II. *Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката* от документацията, който включва:

- 1) заснемане на енергийни обекти;
- 2) последваща аналитична обработка на данните, включително техническа инспекция на състоянието на заснетите енергийни обекти;
- 3) нанасяне на заснетите енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ на кадастрална подложка с геодезическа точност, чрез интеграция в географска информационна система (ГИС) (предоставяне на файл за импортиране на заснетите данни в ГИС на възложителя).

Запознати сме и приемаме облитането, заснемането на елементите от ЕРМ и техническата инспекция да се извършват без изключване на обследваните обекти, като всички те работят с нормално експлоатационно напрежение.

Услугите от предмета на обособената позиция ще изпълним за всички възложени линейни и площадкови енергийни обекти в указани от възложителя участъци и места, включително изграждащите ги съоръжения и елементи: комутационна и сигнализационна апаратура, разединители за открит монтаж (РОС, РОМ), конструктивни и строителни части, стълбове, конзоли, изолатори, проводници, мостови връзки, кабелни глави.

При заснемане на линейни енергийни обекти, респективно въздушни електропроводни линии (ВЕЛ), всеки стълб ще приемем като отделен обект, на който ще направим пълно обследване и снимков материал.

При заснемане на площадкови енергийни обекти (трафопост, възлова станция), ще направим обследване на целия обект, заедно с всички видими елементи (мачта, изолатори, РОМ, трансформатор и т.н.), монтирани на него.

За целта ще извършваме дейности по извършване на техническа инспекция и заснемане чрез камера с висока резолюция, монтирана на дрон, на електроенергийни обекти и съоръжения по електроразпределителната мрежа.

При заснемане на енергийните обекти по предмета на поръчката ще бъде избягвано заснемането на лица, номера на автомобили и други подобни изображения, които биха могли да доведат до идентифициране на конкретни лица и по тази причина да бъдат определени като лични данни по смисъла на Регламент 2016/679 на Европейския парламент. В случаите, когато това е невъзможно ще предаваме заснетите материали на Възложителя след заличаване на тези изображения.

Аналитичната обработка, извършвана от нас ще представлява предоставяне на систематизирана, хронологична информация за вида и типа на обследваните енергийни обекти, съоръжения и елементи на ЕРМ, както и за всички идентифицирани отклонения в техническото им състояние.

Услугите по предмета на договора ще изпълняваме, съблюдавайки стриктно следните изисквания на Възложителя:

А. Спецификация на обектите за заснемане и техническа инспекция на състоянието:

1. ВЕЛ СрН, трафопостове и възлови станции

1.1. ВЕЛ СрН

1.1.1.Заснемане линейните енергийни обекти и на съоръженията от ЕРМ с геодезическа точност:

- 1.1.1.1. определяне на точния тип/подтип и функция за всеки стълб по линията;
- 1.1.1.2. определяне на точния тип и брой изолатори на стълба и тяхното състояние;
- 1.1.1.3. определяне на типа и състоянието на закрепващите елементи (конзоли, куки);
- 1.1.1.4. определяне брой електропроводни линии (тройки), монтирани на стълба;
- 1.1.1.5. ориентиrowъчно определяне сечението и състоянието на проводника;
- 1.1.1.6. идентифициране на пресичания на ВЕЛ с друга въздушна линия, вкл. ЖП и електротранспорт;
- 1.1.1.7. идентификация на пресичане пътища и реки;
- 1.1.1.8. идентифициране на стълбовете с монтирана комутационна апаратура (РОС, РОМЗ и др.);
- 1.1.1.9. идентификация на стълбове с монтирани индикатори за земно и късо съединение.

1.1.2.Техническа инспекция на състоянието на линейните енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ:

- 1.1.2.1. обследване състоянието на арматурата и окачване на изолационните елементи;
- 1.1.2.2. обследване съединяването на проводника в мостовите връзки на стълба и в междустълбието;
- 1.1.2.3. обследване състоянието на сервитутната зона на енергийния обект;
- 1.1.2.4. определяне на експлоатационното състояние на комутационната апаратура.

1.1.3.Нанасяне на заснетите линейни енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ на кадастрална подложка и импортиране на заснетите данни в ГИС на Възложителя.

Забележка: Констатирани отклонения в техническото състояние се описват съгласно Приложение 1 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката.

1.2. Трафопостове и възлови станции

1.2.1.Заснемане на площадковите енергийни обекти и съоръженията към тях с геодезическа точност и импортиране на заснетите данни в ГИС на Възложителя:

- 1.2.1.1. идентифициране типа на трафопостовете (ТП) и възловите станции (ВС).

1.2.2.Техническа инспекция на състоянието на площадковите енергийни обекти и съоръженията към тях:

- 1.2.2.1. обследване състоянието на сервитутната зона на енергийния обект;
- 1.2.2.2. обследване състоянието на покривната част на ТП и ВС;
- 1.2.2.3. обследване състоянието на силовия трансформатор за МТП и СТП;
- 1.2.2.4. състояние на проходните, опъвателни и носещи изолатори на ТП и ВС
- 1.2.2.5. обследване състоянието на арматурата и окачване на изолационните елементи;
- 1.2.2.6. обследване състоянието на вентилните отводи;
- 1.2.2.7. състояние на общоконструктивните части на ТП и ВС;
- 1.2.2.8. мачта и площадка за МТП и СТП;
- 1.2.2.9. стени, врати, жалузи за останалите ТП и ВС.

1.2.3.Нанасяне на заснетите площадкови енергийни обекти и съоръжения към тях на кадастрална подложка и импортиране на заснетите данни в ГИС на Възложителя.

Забележка: Констатираните отклонения в техническото състояние се описват съгласно Приложение 2 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката.

Б. Технически изисквания и параметри за изпълнение от страна на Изпълнителя:

ЗАПОЗНАТИ СМЕ И ПРИЕМАМЕ:

1. Изпълнителят е длъжен да заснеме минимум 6 (шест) броя високо-контрастни дигитални изображения, от различен ъгъл на снимане, обхващащи изцяло 360° зона за всеки стълб/обект, включително ТП и ВС. При забелязани отклонения се прави детайлна снимка на повредения елемент, така че забележката/повредата да бъде ясно различима.
2. При заснемането Изпълнителят е длъжен да спазва отстояние от минимум 2 м. от всички електрически уредби и елементи на мрежата с оглед безопасното изпълнение на поставеното задание, при използване на безпилотни летателни средства (дронове).
3. Дигиталните изображения трябва да бъдат с JPG формат, с резолюция на снимките не по-малко от 20 MP.
4. Всяко изображение трябва да съдържа данни за дата, час, настройка на камерата, GPS координати и точните ъгли на ориентиране на камерата в момента на заснемане.
5. Задължително се изготвя сортиран и номериран снимков материал за всеки инспектиран обект (стълб или съоръжение) на даден електропровод. Началото на номерацията да започва откъм подстанция, гръбнак или основно отклонение.
6. За всяко трасе на електропровод и съответните инспектирани енергийни обекти се изготвят графичен DWG файл (съгласно шаблонен DWT файл, Приложение 4 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката), описание на слоеве и блокове в шаблонния DWT файл (Приложение 5 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката) и табличен Excel файл (Приложения 6 и 7 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката) по предварително зададени шаблони съобразно датовия модел от Възложителя за импорт в ГИС.
7. DWG файлът е в координатна система WGS 84/UTM35N, с предварително зададени слоеве и блокове за инспектираните съоръжения в шаблонен файл.
8. Атрибутивни данни за инспектираните енергийни обекти се въвеждат в шаблонен Excel файл (Приложения 6 и 7 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката), като от предварително въведени падащи менюта се прави избор на съответен атрибут.
9. Точността на заснемане, на предоставяните GPS координати и изработените карти следва да отговарят на изискванията заложи в Закона за кадастъра и имотния регистър, Наредба № РД-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастрални регистри, и Закона за устройство на територията.
10. Заснетите енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ трябва да бъдат нанесени на кадастрална подложка от страна на Изпълнителя.
11. Да се осигури защита на файловете, за директен импорт в ГИС за последваща обработка на данните, съобразно датовия модел, доклади за състоянието и снимките в jpeg формат на отделните енергийни обекти. Доклади за техническото състояние на обследваните енергийни обекти да са в текстово-табличен вид, с препратки към снимковия материал със забелязаните отклонения, съгласно приложение.
12. Цялата информация да се обменя задължително по защитен канал за комуникация.
13. Обобщена електронна справка, да показва основните показатели за трасето на съответния електропровод (общ брой обекти по тип и брой / % на обектите с отклонение от нормалното техническо състояние).
14. Обследваното трасе на електропровод да се визуализира върху интерактивна карта, за бързо разглеждане на трасето и обектите в него;
15. Да се генерира дигитална карта на обследваното трасе на електропровод Ср.Н. в DXF файл (по образец на Възложителя), с определени за всички обследвани обекти блокове и слоеве съгласно вътрешния класификатор на Възложителя;
16. За електропроводните линии Ср.Н. дигиталната карта да съдържа геореферирани ортофото снимки и SHP файлове на инспектираните обекти.
17. Да се извърши таблично визуализиране на обектите от трасето на съответния електропровод и техните атрибути и филтриране по всички атрибути за лесен достъп до съответния енергиен обект и неговия снимков материал.
18. При достъпването на всеки индивидуален обект, наред с галерията от снимков материал, да се получава персонална информация за техническото състояние на избрания обект.
19. Да се осигурят данни за енергийните обекти и аналитичната информация във файлове, съдържащи атрибутивна информация на инспектираните обекти. Директен автоматичен импорт в ГИС съгласно изискванията на Възложителя без необходимост от последваща ръчна обработка.

20. Да се осигурят доклади за техническото състояние на обследваните енергийни обекти, съгласно изискванията заложи в файла образец на Възложителя. Докладите за техническото състояние да са в текстово-табличен вид (excel), с активни препратки към снимковия материал със забелязаните отклонения.

Запознати сме и приемаме, в случай, че представляваният от мен/нас участник бъде определен за изпълнител да спазваме:

- *Регламент (ЕС) 2018/1139 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2018 година относно общи правила в областта на гражданското въздухоплаване и за създаването на Агенция за авиационна безопасност на Европейския съюз и за изменение на регламенти (ЕО) № 2111/2005, (ЕО) № 1008/2008, (ЕС) № 996/2010, (ЕС) № 376/2014 и на директиви 2014/30/ЕС и 2014/53/ЕС на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на регламенти (ЕО) № 552/2004 и (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕИО) № 3922/91 на Съвета (Текст от значение за ЕИП.) РЕ/2/2018/REV/1;*
- *Регламент (ЕС) 2019/945 на Европейската комисия от 12 март 2019 година и регламент (ЕС) 2019/947 на европейската комисия от 24 май 2019 година;*
- *Наредба № 2 от 10 март 1999 г. за правилата за полети на Министерството на транспорта;*
- *Ако е необходимо да изискваме от ДП РВД, разрешение за ползване на въздушното пространство за извършване на конкретното мероприятие.*

В срок до 30 дни от сключване на договора за обществена поръчка ще представим валидна застраховка за покриване на рисковете, свързани със специфичната авиационна отговорност във връзка с трети лица, съгласно Регламент (ЕО) № 785/ 21.04.2004 г. относно застрахователните изисквания за въздушни превозвачи и оператори на въздухоплавателни средства с минимална застрахователна сума в размер на 1 000 000 евро за едно събитие съгласно чл. 7, т. 1 от Регламент (ЕО) № 785/ 2004 г.

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето техническо предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията за участие, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

(Опишете кратко Вашите допълнителни предложения, свързани с изпълнението на поръчката)

Декларираме, че сме запознати с критериите за възлагане и подбор, и показателите за оценка на офертите от документацията за тази обществена поръчка. Посочените по-горе преимущества са предложени с разбирането, че няма да доведат до повишаване на оценката на нашата оферта, тъй като не са предвидени такива показатели за оценка на офертите от документацията за обществената поръчка.

Обработване и съхранение на лични данни:

Във връзка с влизане в сила, считано от 25.05.2018 г. на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ . 20... година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
Република България, гр. София 1784,
бул. „Цариградско шосе“ № 159

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка
с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция № 2: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводни линии НН (ВЕЛ НН до 1 kV включително)“

От: _____, със седалище град _____ и
адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____ / _____, факс: ____ / _____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният _____,
(трите имена)

в качеството си на _____,
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция № 2,

Декларирам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с техническата спецификация на Възложителя от глава II. *Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката* от документацията, който включва:

- 1) заснемане на енергийни обекти;
- 2) последваща аналитична обработка на данните, включително техническа инспекция на състоянието на заснетите енергийни обекти;
- 3) нанасяне на заснетите енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ на кадастрална подложка с геодезическа точност, чрез интеграция в географска информационна система (ГИС) (предоставяне на файл за импортиране на заснетите данни в ГИС на възложителя).

Запознати сме и приемаме облитането, заснемането на елементите от ЕРМ и техническата инспекция да се извършват без изключване на обследваните обекти, като всички те работят с нормално експлоатационно напрежение.

Услугите от предмета на обособената позиция ще изпълним за всички възложени линейни енергийни обекти в указани от възложителя участъци и места, включително изграждащите ги съоръжения и елементи: комутационна и сигнализационна апаратура, разединители за открит монтаж (РОС, РОМ), конструктивни и строителни части, стълбове, конзоли, изолатори, проводници, мостови връзки, кабелни глави.

При заснемане на линейни енергийни обекти, респективно въздушни електропроводни линии (ВЕЛ), всеки стълб ще приемем като отделен обект, на който ще направим пълно обследване и снимков материал.

За целта ще извършваме дейности по извършване на техническа инспекция и заснемане чрез камера с висока резолюция, монтирана на дрон, на електроенергийни обекти и съоръжения по електроразпределителната мрежа.

При заснемане на енергийните обекти по предмета на поръчката ще бъде избягвано заснемането на лица, номера на автомобили и други подобни изображения, които биха могли да доведат до идентифициране на конкретни лица и по тази причина да бъдат определени като лични данни по

смисъла на Регламент 2016/679 на Европейския парламент. В случаите, когато това е невъзможно ще предаваме заснетите материали на Възложителя след заличаване на тези изображения.

Аналитичната обработка, извършвана от нас ще представлява предоставяне на систематизирана, хронологична информация за вида и типа на обследваните енергийни обекти, съоръжения и елементи на ЕРМ, както и за всички идентифицирани отклонения в техническото им състояние.

Услугите по предмета на договора ще изпълняваме, съблюдавайки стриктно следните изисквания на Възложителя:

А. Спецификация на обектите за заснемане и техническа инспекция на състоянието:

2. ВЕЛ НН (Мр НН)

2.1. Заснемане на линейните енергийни обекти и съоръженията от ЕРМ с геодезическа точност и импортиране на заснетите данни в ГИС на Възложителя

- 2.1.1. определяне на вида и функцията за всеки стълб по линията;
- 2.1.2. идентифициране на стълбове с монтирани електромерни табла (ЕТ);
- 2.1.3. определяне вида и типоразмера на електромерното табло (метално, пластмасово);
- 2.1.4. определяне броя на изходящите линии от ЕТ и тяхната фазност (брой фази за всяка линия);
- 2.1.5. определяне броя на рекордоманните отклонения от мрежата (при неизнесени електромери в ЕТ) и тяхната фазност;
- 2.1.6. определяне местата и броя на кабелните присъединявания към мрежата;
- 2.1.7. определяне на точния тип и брой изолатори на стълба и тяхното състояние;
- 2.1.8. определяне на типа и състоянието на закрепващите елементи (куки за голи проводници; шпилки, куки, конзоли за усукан изолиран проводник (УИП));
- 2.1.9. определяне вида на проводника (голи проводници, мрежа с УИП) и състоянието му;
- 2.1.10. ориентировъчно определяне сечението на проводника;

2.2. Техническа инспекция на състоянието на линейните енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ:

- 2.2.1. обследване състоянието на опъвателната и носеща арматура на УИП;
- 2.2.2. определяне състоянието на проводника;
- 2.2.3. обследване връзките на кабелите/проводниците от мрежата и към електромерните табла (ЕТ), както и мостовите връзки по гръбнака и отклоненията;
- 2.2.4. обследване състоянието на сервитутната зона на мрежата;

2.3. Нанасяне на заснетите линейни енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ на кадастрална подложка и импортиране на заснетите данни в ГИС на Възложителя.

Забележка: Констатирани отклонения в техническото състояние се описват съгласно Приложение 3 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката.

Б. Технически изисквания и параметри за изпълнение от страна на Изпълнителя:

ЗАПОЗНАТИ СМЕ И ПРИЕМАМЕ:

1. Изпълнителят е длъжен да заснеме минимум 6 (шест) броя високо-контрастни дигитални изображения, от различен ъгъл на снимане, обхващащи изцяло 360° зона за всеки стълб/обект. При забелязани отклонения се прави детайлна снимка на повредения елемент, така че забележката/повредата да бъде ясно различима.
2. При заснемането Изпълнителят е длъжен да спазва отстояние от минимум 2 м. от всички електрически уредби и елементи на мрежата с оглед безопасното изпълнение на поставеното задание, при използване на безпилотни летателни средства (дронове).
3. Дигиталните изображения трябва да бъдат с JPG формат, с резолюция на снимките не по-малко от 20 MP.
4. Всяко изображение трябва да съдържа данни за дата, час, настройка на камерата, GPS координати и точните ъгли на ориентиране на камерата в момента на заснемане.
5. Задължително се изготвя сортиран и номериран снимков материал за всеки инспектиран обект (стълб или съоръжение) на даден електропровод. Началото на номерацията да започва откъм подстанция, гръбнак или основно отклонение.

6. За всяко трасе на електропровод и съответните инспектирани енергийни обекти се изготвят графичен DWG файл (съгласно шаблонен DWT файл, Приложение 4 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката), описание на слоеве и блокове в шаблонния DWT файл (Приложение 5 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката) и табличен Excel файл (Приложения 8 и Приложение 9 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката) по предварително зададени шаблони съобразно датовия модел от Възложителя за импорт в ГИС.
7. DWG файлът е в координатна система WGS 84/UTM35N, с предварително зададени слоеве и блокове за инспектираните съоръжения в шаблонен файл.
8. Атрибутивни данни за инспектираните енергийни обекти се въвеждат в шаблонен Excel файл (Приложение 8 Приложение 9 към ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от документацията за поръчката), като от предварително въведени падащи менюта се прави избор на съответен атрибут.
9. Точността на заснемане, на предоставяните GPS координати и изработените карти следва да отговарят на изискванията заложи в Закона за кадастъра и имотния регистър, Наредба № РД-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастрални регистри, и Закона за устройство на територията.
10. Заснетите енергийни обекти и съоръжения от ЕРМ трябва да бъдат нанесени на кадастрална подложка от страна на Изпълнителя.
11. Да се осигури защита на файловете, за директен импорт в ГИС за последваща обработка на данните, съобразно датовия модел, доклади за състоянието и снимките в jpeg формат на отделните енергийни обекти. Доклади за техническото състояние на обследваните енергийни обекти да са в текстово-табличен вид, с препратки към снимковия материал със забелязаните отклонения, съгласно приложение.
12. Цялата информация да се обменя задължително по защитен канал за комуникация.
13. Обобщена електронна справка, да показва основните показатели за трасето на съответния електропровод (общ брой обекти по тип и брой / % на обектите с отклонение от нормалното техническо състояние).
14. Обследваното трасе на електропровод да се визуализира върху интерактивна карта, за бързо разглеждане на трасето и обектите в него.
15. Да се генерира дигитална карта на обследваното трасе на електропровод Н.Н. в DXF файл (по образец на Възложителя), с определени за всички обследвани обекти блокове и слоеве съгласно вътрешния класификатор на Възложителя.
16. За електропроводните линии Н.Н. дигиталната карта да съдържа геореферирани ортофото снимки и SHP файлове на инспектираните обекти.
17. Да се извърши таблично визуализиране на обектите от трасето на съответния електропровод и техните атрибути и филтриране по всички атрибути за лесен достъп до съответния енергиен обект и неговия снимков материал.
18. При достъпването на всеки индивидуален обект, наред с галерията от снимков материал, да се получава персонална информация за техническото състояние на избрания обект.
19. Да се осигурят данни за енергийните обекти и аналитичната информация във файлове, съдържащи атрибутивна информация на инспектираните обекти. Директен автоматичен импорт в ГИС съгласно изискванията на Възложителя без необходимост от последваща ръчна обработка.
20. Да се осигурят доклади за техническото състояние на обследваните енергийни обекти, съгласно изискванията заложи във файла образец на Възложителя. Докладите за техническото състояние да са в текстово-табличен вид (excel), с активни препратки към снимковия материал със забелязаните отклонения.

Запознати сме и приемаме, в случай, че представляваният от мен/нас участник бъде определен за изпълнител да спазваме:

- Регламент (ЕС) 2018/1139 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2018 година относно общи правила в областта на гражданското въздухоплаване и за създаването на Агенция за авиационна безопасност на Европейския съюз и за изменение на регламенти (ЕО) № 2111/2005, (ЕО) № 1008/2008, (ЕС) № 996/2010, (ЕС) № 376/2014 и на директиви 2014/30/ЕС и 2014/53/ЕС на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на регламенти (ЕО) № 552/2004 и (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕИО) № 3922/91 на Съвета (Текст от значение за ЕИП.) PE/2/2018/REV/1;
- Регламент (ЕС) 2019/945 на Европейската комисия от 12 март 2019 година и регламент (ЕС) 2019/947 на европейската комисия от 24 май 2019 година;
- Наредба № 2 от 10 март 1999 г. за правилата за полети на Министерството на транспорта;

- Ако е необходимо да изискваме от ДП РВД, разрешение за ползване на въздушното пространство за извършване на конкретното мероприятие.

В срок до 30 дни от сключване на договора за обществена поръчка ще представим валидна застраховка за покриване на рисковете, свързани със специфичната авиационна отговорност във връзка с трети лица, съгласно Регламент (ЕО) № 785/ 21.04.2004 г. относно застрахователните изисквания за въздушни превозвачи и оператори на въздухоплавателни средства с минимална застрахователна сума в размер на 1 000 000 евро за едно събитие съгласно чл. 7, т. 1 от Регламент (ЕО) № 785/ 2004 г.

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето техническо предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията за участие, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

(Опишете кратко Вашите допълнителни предложения, свързани с изпълнението на поръчката)

Декларираме, че сме запознати с критериите за възлагане и подбор, и показателите за оценка на офертите от документацията за тази обществена поръчка. Посочените по-горе преимущества са предложени с разбирането, че няма да доведат до повишаване на оценката на нашата оферта, тъй като не са предвидени такива показатели за оценка на офертите от документацията за обществената поръчка.

Обработване и съхранение на лични данни:

Във връзка с влизане в сила, считано от 25.05.2018 г. на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ . 20... година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

**Приложение № 3.1. Ценово предложение за обособена позиция № 1
(поставя се в отделен, непрозрачен и запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ за
съответната обособена позиция)**

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
Република България, гр. София 1784,
бул. „Цариградско шосе“ № 159

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция № 1 „Заснемане на елементите от въздушни електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН от 1 kV до 35 kV), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС)

От: _____, ЕИК/БУЛСАТ _____
(наименование на участника)
със седалище град _____ и адрес за кореспонденция: _____, тел.: ____/_____,
факс: ____/_____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният _____,
(трите имена)
в качеството си на _____,
(длъжност)
на _____,
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция № 1, предлагам следното ценово предложение:

I. Цени и условия за формирането им:

Декларирам, че предложената цена на услугите от предмета на обособената позиция е формирана при пълно съответствие с условията за образуването ѝ от документацията за обществената поръчка и включват всички разходи за качествено им изпълнение: вложен труд, командировъчни, транспортни, канцеларски, комуникационни и други съпътстващи изпълнението разходи.

Показател	Мярка	Прогнозно количество	Цена за 1 км. в лева без ДДС	Стойност на прогнозното количество в лева без ДДС
Стойност за заснемане с безпилотно летателно средство (дрон) на елементите от въздушни електропроводни линии СрН (ВЕЛ СрН), трафопостове (ТП) и възлови станции (ВС) с техническа инспекция, последваща аналитична обработка на данните, интеграция с ГИС и нанасяне на кадастрална подложка с геодезическа точност на прогнозния обем (9 600 км.) за срока на договора (48 месеца)	км.	9 600	x.xx	x.xx

Изразяваме съгласие, при несъответствие между Цената за 1 км. и Стойността на прогнозното количество, за вярна да се приеме Цената за 1 км. и Стойността на прогнозното количество да се приведе в съответствие спрямо нея.

Информирани сме, че съгласно т. 4 на § 2 от „Допълнителните разпоредби“ на ЗОП, договорът за обществена поръчка е „... възмезден писмен договор, сключен по реда на закона между един или повече възложители и един или повече изпълнители...“, и участниците следва да оферират цени различни от 0.00 лева. При офериране на цена от 0.00 лева участникът ще бъде отстранен.

II. Начин на плащане.

Приемаме предложения от Вас начин на плащане, а именно: плащането да се извършва по банков път, с платежно нареждане, в български левове, след представен отчет за заявените от възложителя и изпълнени услуги. Отчетът ще представим в срок до 5 (пет) работни дни от приключването на съответната услуга, приета без възражение от възложителя. Запознати сме, че Отчетът подлежи на приемане от Възложителя, като приемането му ще се удостоверява с подписването на двустранен протокол.

Съгласни сме плащането на дължимата сума, посочена в одобрения отчет да се извърши в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на фактура в оригинал, изготвена съгласно Закона за счетоводството, придружена с двустранно подписан протокол за приемане на заявените и извършените услуги.

III. Обработване и съхранение на лични данни:

Във връзка с влизане в сила, считано от 25.05.2018 г. на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото Ценово предложение, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни според действащата нормативна уредба.

Дата _____ . 20.. година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

Приложение № 3.2. Ценово предложение за обособена позиция № 2

(поставя се в отделен, непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ за всяка обособена позиция, за която участникът участва)

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
Република България, гр. София 1784,
бул. „Цариградско шосе“ № 159

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция № 2: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводни линии НН (ВЕЛ НН до 1 kV включително)“

От: _____, ЕИК/БУЛСАТ _____
(наименование на участника)

със седалище град _____ и адрес за кореспонденция: _____, тел.: ____/____,
факс: ____/____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господ,

аз долуподписаният _____,
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция № 2, предлагам следното ценово предложение:

I. Цени и условия за формирането им:

Декларирам, че предложената цена на услугите от предмета на обособената позиция е формирана при пълно съответствие с условията за образуването ѝ от документацията за обществената поръчка и включват всички разходи за качествено им изпълнение: вложен труд, командировъчни, транспортни, канцеларски, комуникационни и други съпътстващи изпълнението разходи.

Показател	Мярка	Прогнозно количество	Цена за 1 км. в лева без ДДС	Стойност на прогнозното количество в лева без ДДС
Стойност за заснемане с безпилотно летателно средство (дрон) на елементите от въздушни електропроводни линии НН (ВЕЛ НН), с техническа инспекция, последваща аналитична обработка на данните, интеграция с ГИС и нанасяне на кадастрална подложка с геодезическа точност на прогнозния обем (12000 км.) за срока на договора (48 месеца)	км.	12 000	x.xx	x.xx

Изразяваме съгласие, при несъответствие между Цената за 1 км. и Стойността на прогнозното количество, за вярна да се приеме Цената за 1 км. и Стойността на прогнозното количество да се приведе в съответствие спрямо нея.

Информирани сме, че съгласно т. 4 на § 2 от „Допълнителните разпоредби“ на ЗОП, договорът за обществена поръчка е „... възмезден писмен договор, сключен по реда на закона между един или повече възложители и един или повече изпълнители...“, и участниците следва да оферират цени различни от 0.00 лева. При офериране на цена от 0.00 лева участникът ще бъде отстранен.

II. Начин на плащане.

Приемаме предложения от Вас начин на плащане, а именно: плащането да се извършва по банков път, с платежно нареждане, в български левове, след представен отчет за заявените от възложителя и изпълнени услуги. Отчетът ще представим в срок до 5 (пет) работни дни от приключването на съответната услуга, приета без възражение от възложителя. Запознати сме, че Отчетът подлежи на приемане от Възложителя, като приемането му ще се удостоверява с подписването на двустранен протокол.

Съгласни сме плащането на дължимата сума, посочена в одобрения отчет да се извърши в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на фактура в оригинал, изготвена съгласно Закона за счетоводството, придружена с двустранно подписан протокол за приемане на заявените и извършените услуги.

III. Обработване и съхранение на лични данни:

Във връзка с влизане в сила, считано от 25.05.2018 г. на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото Ценово предложение, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни според действащата нормативна уредба.

Дата _____ . 20.. година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

ГЛАВА VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ПО РЕДА НА ЧЛ. 67, АЛ. 5 И ЧЛ. 112, АЛ. 1 ОТ ЗОП

Приложение 4. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години
(Представя се при прилагане на чл. 67 ал. 5 от ЗОП от оценителната комисия и преди сключване на договор)

ОБРАЗЕЦ!

СПИСЪК НА УСЛУГИТЕ

Долуподписаният/-ната _____
(трите имена)

в качеството ми на представляващ на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

През последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на нашата оферта за участие, сме изпълнили описаните по-долу услуги, идентични или сходни с предмета на конкретната обществена поръчка, както следва:

№ по ред	Предмет на изпълнената услуга (описание на предмета на услугата)	Обем на изпълнената услуга (брой облетени километри и максимален брой облетени километри за един ден)	Срок на изпълнение на дейността (начална и крайна дата на изпълнението)	Получател на услугата, (наименование и адрес)	Лице за контакти (име и телефон)	Доказателство за изпълнена дейност съгласно чл. 64, ал 1, т. 2 от ЗОП (посочване на приложен документ или конкретен регистър)
1.		Броят на облетени километри е Максималният брой облетени километри за един ден е				
.....						

Минимално изискване:

За посочения референтен период участникът следва да е изпълнил поне една дейност с идентичен или сходен* предмет с този на поръчката и с обем минимум 500 км., от които поне 12 км. да са облетени за срок от един ден. Посочените обеми са за извършени облитания с безпилотни летателни системи (в това число дронове), заснемане и анализ на техническото състояние на съответния брой площадкови или линейни инфраструктурни обекти.

Забележка: При участие за всички обособени позиции от предмета на поръчката е достатъчно да се докаже изпълнението на една дейност с идентичен или сходен предмет и обем. Не е необходимо доказването на поне една дейност с идентичен или сходен предмет и обем за всяка обособена позиция по-отделно.

*** Дефиниция за сходство с предмета и обема на поръчката:** Под дейности с предмет, сходен с този на настоящата поръчка, следва да се разбират: всякакъв тип дейности за обследване на техническото състояние на инфраструктурни обекти чрез облитане и заснемане на реалното им моментно състояние с безпилотни летателни системи (в това число дронове), вкл. извършване на анализ на събраната информация.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни. Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящият списък, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Приложения: Доказателства за извършените услуги, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП (оригинали или заверени от участника копия на оригинала).

_____ година

Декларатор: _____
(дата на подписване)
(подпис и печат)
име и фамилия

Приложение № 5. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата

(Представя се при прилагане на чл. 67 ал. 5 от ЗОП от оценителната комисия и преди сключване на договор)

СПИСЪК НА ПЕРСОНАЛА
(съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Долуподписаният/-ната _____
(име и фамилия)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“**, референтен № PPS19-121, обособена позиция №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

персоналът, който ще изпълнява дейностите от предмета на поръчката и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, с определената професионална компетентност, са както следва:

№	Име, презиме и фамилия	Професионална квалификация на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението	Документи, които доказват професионалната компетентност на лицата съгласно чл. 64, ал 1, т. 6 от ЗОП (посочване на приложен документ)
1		(участникът посочва притежавания от лицето № документ, срок на валидност и издател на документа, от кого и кога е издаден)	
2		(участникът посочва притежавания от лицето № документ, срок на валидност и издател на документа, от кого и кога е издаден)	
3		(участникът посочва притежавания от лицето № документ, срок на валидност и издател на документа, от кого и кога е издаден)	
4		(участникът посочва притежавания от лицето № документ, срок на валидност и издател на документа, от кого и кога е издаден)	
5		(участникът посочва притежавания от лицето № документ, срок на валидност и издател на документа, от кого и кога е издаден)	
...			

Минимално изискване:

Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:

- 1 /едно/ лице, правоспособно за извършване на дейности по кадастъра, вписано в регистъра на правоспособните лица по Кадастър към Агенцията по кадастър, геодезия и картография;

- 4 /четири/ лица, притежаващи минимум втора квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи над 1000 V, съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);

Забележка: всеки участник следва да докаже съответствието си с определеното по-горе минимално изискване по-отделно за всяка обособена позиция за която участва. Т.е., ако участникът е подал оферта за няколко или за всички обособени позиции от предмета на поръчката, той следва да разполага с персонал и/или ръководен състав, който представлява произведение от минималното изискване за една обособена позиция, посочено по-горе и броя на обособените позиции, за които подава оферта.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящия списък, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Приложения: документи, които доказват професионалната компетентност на лицата, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП (оригинали или заверени от участника копия на оригиналите).

Приложение 6. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

(представя се преди сключване на договор)

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността,

дата на раждане:,

гражданство/а:,

постоянен адрес:,

или адрес:,

(за чужди граждани без постоянен адрес)

в качеството ми на:

законен представител

пълномощник

на

(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър,

вписано в регистъра при

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане,

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата

по гражданството:,

постоянен адрес:,

или адрес:,

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на носител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за чупражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чийто сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като

действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

2.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:,

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата

по гражданството:

постоянен адрес:

или адрес:,

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на носител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид

сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко

или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се)

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

.....

(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище:

(държава, град, община)

адрес:

вписано в регистър

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:,

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата

по гражданството:,

постоянен адрес:

2.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:,

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:,
постоянен адрес:,
или адрес:
(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)
Начин на представяване:
(заедно, поотделно или по друг начин)

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

.....
(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)
седалище:
(държава, град, община)
адрес:
вписано в регистър
ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:,
гражданство/а:
(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:,
постоянен адрес:,
или адрес:
(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2.
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:,
гражданство/а:
(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:,
постоянен адрес:,
или адрес:
(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване:
(заедно, поотделно или по друг начин)

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:,
гражданство/а:
постоянен адрес на територията на Република България:
.....

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.
2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

ДАТА: ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното:

„§ 2. (1) „Действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка

притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

- а) учредителят;
- б) доверителният собственик;
- в) пазителят, ако има такъв;
- г) бенефициерът или класът бенефициери, или
- д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;
- е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) „Контрол“ е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за „непък контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за „действителен собственик“ се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1.“

Приложение 7. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

(представя се преди сключване на договор)

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ _____, в

(име и фамилия)

качеството ми на законен представител/упълномощен представител на

_____,

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, по повод участие в

_____ (вид на процедурата по ЗОП – открита/ограничена/договаряне или др.)

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Заснемане на елементите от въздушни електропроводи СрН и НН, трафопостове и възлови станции, извършвано с безпилотни летателни средства (дрон)“, референтен № PPS19-121, обособена позиция №

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представляваното от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с

(невярното се зачертава)

преференциален данъчен режим, а именно: _____.

2. Представляваното от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице,

(невярното се зачертава)

регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. _____** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, ал. 1, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството **е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим или **се контролира** от лице, **регистрирано** в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.

3. Представя се лично от участника / кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.

4. Когато участникът / кандидатът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.

5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.

6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТПЛТДС.

7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.

8. Легалната дефиниция на понятието "Контрол" се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС във връзка с **§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари**. 9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.