

## ДОГОВОР

№ 16-618 / 10.10.2016 година

Днес 06.10. 2016 година, в град София, между:

(1). „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, представлявано от

Регистър Колаховски  
наричано за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна

Христина Колева  
наричано за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна

и

1. «МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА ИЗВЪНБОЛНИЧНА ПОМОЩ ЛЕЧИТЕЛ» ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив 4000, бул. Марица 100, тел.: 032 638042, факс: 032 651748, e-mail: mclechitel@gmail.com, вписано в търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 115578598, представлявано от Христина Колева - Управител, наричано по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с референтен № PPS 16-035 и с предмет: „Провеждане на годишни профилактични медицински прегледи и изследвания на служители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ и след представяне на гаранция за изпълнение в размер на 9777,58 лв., се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение годишни профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и задължителните периодични медицински прегледи и изследвания на работниците и служителите на Възложителя, работещи при вредни за здравето условия на труд, съгласно изискванията на Наредба №3/ 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците и препоръките на Службата по трудова медицина (СТМ), на територията на градовете София, Перник, Благоевград, Плевен, Монтана и Видин. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълни услугите по този член в съответствие с настоящия договор и приложенията, които са неразделна част от него.

### II. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Срокът за изпълнение на договора е 1 (една) година с опция за мълчаливото му удължаване за следващи последователни едногодишни периоди, като във всички случаи общата продължителност на договора не може да надвишава общо 4 години. Договорът се подновява автоматично, в случай че:

1. не е подадено писмено предизвестие за прекратяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, най-късно 2 месеца, преди изтичане на съответния едногодишен период на действие на договора.
2. не е подадено писмено предизвестие за прекратяване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, най-късно 6 месеца, преди изтичане на съответния едногодишен период на действие на договора.

Чл. 3. (1) Срокът за окончателно съгласуване на графика по чл. 13, т. 3 от настоящия договор между двете страни, в т.ч. уточняване на списъци с лицата, подлежащи на профилактични медицински прегледи и изследвания, вкл. задължителни периодични прегледи и изследвания, съгласно изискванията на Наредба №3/ 28.02.1987 г. за всяко от местата за провеждане на профилактиката, е до 5 /пет/ календарни дни преди желаната начална дата на провеждане на медицинските прегледи и изследвания.



(2) В срок до 40 /четиридесет/ календарни дни след приключване на профилактичните прегледи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласуват допълнителни (резервни) дати за провеждане на профилактични медицински прегледи и изследвания, в т.ч. задължителните периодични медицински прегледи и изследвания на работниците и служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, работещи при вредни за здравето условия на труд, на лицата, които по обективни причини не са успели да преминат на определените основни дати, както и на лицата, които са влезли в трудово правоотношение с Възложителя след началото на профилактичните прегледи.

**Чл. 4.** Мястото за изпълнение на предмета на договора са градовете София, Перник, Благоевград, Плевен, Монтана и Видин. Прегледите се извършват в медицински центрове, посочени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### III. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 5.** Общата цена на възложената с настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер до **325919,20 лева** (Триста двадесет и пет хиляди деветстотин и деветнадесет лева, 20 стотинки) без ДДС.

**Чл. 6. (1)** Цената по чл. 5 от този договор е окончателна, валидна и неподлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора. Цената е максимално допустима за изпълнение на предмета на договора, при извършване в пълен обем на всички дейности. Допълнителни работи, извън цената посочена в чл. 5 от този Договор не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Единичните цени, по които ще се заплащат реално извършените услуги, са посочени в приложение 1 към настоящия договор.

**Чл. 7.** Всички разноски на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на настоящия договор са за негова сметка и се считат включени в определената по-горе цена по чл. 5.

**Чл. 8. (1)** Плащанията по договора ще се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез банков превод по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

1. Първоначално плащане – в срок до 20 /двадесет/ календарни дни от подписване на договор срещу издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура. Първоначалното плащане е в размер на 50% от прогнозната стойност на договора за една година.

2. Изравняващо плащане – в срок до 20 /двадесет/ календарни дни след представяне на Отчет от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за реалния брой лица, преминали на профилактичните медицински прегледи и изследвания, приемо-предвателни протоколи за получени лични здравни карти от работниците и служителите и Службата по трудова медицина. Плащането ще се извърши на база издадена фактура за допълнително дължимата сума по договора и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приемане на Отчета, удостоверяващ, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема извършената услуга. Размерът на изравняващото плащане се определя като разлика между първоначално платената сума по договора и реално дължимата сума, изчислена, като броят на реално преминалите на профилактични медицински прегледи и изследвания работници и служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се умножи по предложената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена.

(2) При използване на опцията за автоматично удължаване на договора, първоначалното плащане е в срок до 20 /двадесет/ календарни дни от започването на всяка следваща календарна година в съответствие с уговореното в ал. 1, т. 1, а изравняващото плащане – в съответствие с ал. 1, т. 2.

(3) В случай на забава от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предоставяне на фактурата за стойността на което и да е дължимо плащане, срокът за извършването му се удължава съответно с времето на забавата.

**Чл. 9. (1)** Банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: СИБАНК – клон Пловдив;

Банков код (BIC) BUIB BG SF

Банкова сметка (IBAN): BG56 BUIB 9888 1035 1524 00

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна на банковата сметка, по която се извършват плащанията.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да осъществява контрол по изпълнението относно качеството, количеството и сроковете на изпълнение във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да се пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Във всеки един момент да поиска отчет от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на дейностите, предмет на настоящия договор.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената, съгласно раздел III от настоящия договор при изпълнението на поръчката и при условията на договора;
2. Да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимата информация във връзка с изпълнението на договора, към датата на неговото сключване;
3. Да определи лица за свои представители, отговорни за изпълнението по договора.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи договорената с настоящия договор цена при условията и в сроковете, предвидени в договора;
2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на работата;
3. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване на условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;

2. След писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да започне провеждането на профилактичните прегледи на работниците и служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в т.ч. задължителните периодични медицински прегледи и изследвания на работници и служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, работещи при вредни за здравето условия на труд, в рамките на първия месец от началото на действие на договора за всяка една година от действието му, в съответствие с график, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Профилактичните прегледи завършват в срок не по-дълъг от 75 /седемдесет и пет/ дни от започването им;

3. В срок до 15 /петнадесет/ календарни дни преди желаната начална дата на провеждане на профилактичните медицински прегледи и изследвания на работници и служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в т.ч. задължителните периодични медицински прегледи и изследвания на работници и служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, работещи при вредни за здравето условия на труд, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съгласуване предложение на график за провеждането им в електронен формат, в който са посочените датите, мястото на провеждане на профилактичните медицински прегледи в съответното населено, лице за контакт и среден брой работници и служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които могат да бъдат преглеждани дневно;

4. В срок до 30 /тридесет/ календарни дни след приключване на редовните дати, определени в съгласувания график за провеждане на профилактичните медицински прегледи и изследвания на работниците и служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в индивидуални запечатани пликкове, адресирани до съответния работник/служител, четимо профилактичното лично здравно досие на всяко едно лице преминало през профилактичен медицински преглед. В личното здравно досие следва да са отразени резултати от прегледите и изследванията, съдържащо също така медицинско заключение за здравния статус на лицето и индивидуални препоръки за необходими следващи прегледи и/или изследвания при установяване на повишен риск от заболяване. Предаването се осъществява посредством пакетирание и изпращане на личните здравни досиета до административните сгради на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 6 (шестте) населени места, където е извършена профилактиката, съгласно списъците на преминалите работници и служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в София, Плевен, Видин, Перник, Монтана, Благоевград. В срок до 30 /тридесет/ календарни дни след приключване на резервните дати за провеждане на профилактичните медицински прегледи и изследвания на работниците и служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по реда, посочен по-горе, четимо лично здравно досие на всяко едно лице преминало през профилактичен медицински преглед;

5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след окончателното приключване на профилактичните медицински прегледи и изследвания на работниците и служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, извършени на редовните и резервни дати за профилактика, да предаде профилактичното лично здравно досие на всяко едно лице с отразени резултати от прегледите и изследванията, в оригинал на Службата по трудова медицина, с която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има сключен договор, заедно с приемо-предавателен протокол. На **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се предоставя копие на приемо-предавателния протокол;

6. Да представя при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчет за извършените от него дейности във всеки един момент от изпълнението на договора;

7. Да осигури лечебни заведения за извънболнична помощ по смисъла на чл. 2 от Закона за лечебните заведения (ЗЛЗ) на територията на градовете София, Перник, Благоевград, Плевен, Монтана и Видин, включително техника и консумативи за извършване на профилактичните медицински прегледи и изследвания за своя сметка;

8. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно;

9. Да не предоставя информация за съдържащите се в здравните досиета лични данни на лица, различни от посочените в настоящия договор;

10. Да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промени в условията и нормативните актове, регулиращи изпълнението на предмета на този договор;

11. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор.

**Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на настоящия договор, съблюдавайки изискванията на Закона за здравето, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците и предложенията на Службата по трудова медицина, както и всички действащи към момента на изпълнението закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнение от такъв характер.

**Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите си (*в случай че предвижда такива*), като участието им при изпълнението на поръчката не изменя или намалява задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно настоящия договор.

(2) В отношенията си с подизпълнителите **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предвиди, че:

1. приложимите клаузи на настоящия договор са задължителни и за подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да иска освобождаването си от отговорност;

3. при осъществяване на контролните си функции, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или друг компетентен орган, ще могат без ограничения да извършват проверка на дейността и документацията на подизпълнителите;

4. участието на подизпълнителите ще е съобразно посоченото в офертата за участие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и няма да бъде променяно за срока на изпълнение на настоящия договор;

5. отношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителите не пораждаат никакви задължения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на обстоятелствата по чл. 45б от ЗОП.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, да изпрати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че по отношение на подизпълнителя не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не превъзлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители, като е длъжен да предвиди такова задължение и за подизпълнителя/ите в сключваните с тях договори.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури и представител на подизпълнителя/ите при приемането на дейност по договора за обществена поръчка.

(6) При изпълнението на обществената поръчка лицата - подизпълнители, вида и дела на участието им следва да бъде същото като посоченото в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** при подписване на договора следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в съответствие с договореното в една от следните форми:

1. Гаранция за изпълнение под формата на парична сума в размер на **3 %** от общата стойност по чл. 5 от този Договор, която трябва да бъде внесена по следната сметка:

Уникредит Булбанк АД

SWIFT (BIC): UNCRBGSF

банкова сметка (IBAN) в лева: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL,  
или

2. Банкова гаранция за сума в лева в размер на **3 %** от общата стойност по чл. 5 от този Договор, която задължително трябва да бъде със срок на валидност – най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение, при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него. Банковата гаранция се представя в оригинал преди сключването на договора между страните.

**Чл. 17. (1)** От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкции и неустойки. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за усвояването. В противен случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора (парична сума или банкова гаранция) се освобождава в срок до 30 (тридесет) календарни дни след датата на изтичане срока на настоящия договор, освен ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му в съответствие с определеното в договора.

**Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

## VII. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 19. (1)** За пълно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи неустойка в размер на **15%** от общата стойност на договора по чл. 5, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора без да дава срок за изпълнение, ведно с всички законови последици, произтичащи от развалянето. Забава, надхвърляща **20** (двадесет) работни дни, се счита за неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) При виновно частично неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи неустойка в размер на **5%** от общата стойност по чл. 5 от настоящия договор.

(3) При неточно изпълнение на някоя от дейностите, включени в т. 2 от Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на **50 %** от стойността на неизпълнената дейност, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в Ценовото му предложение – неразделна част от настоящия договор.

(4) За неизпълнение на задълженията по Раздел IX. неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на **20%** от сумата по чл. 5, ал. 1 за всеки конкретен случай на неизпълнение.

**Чл. 20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи от гаранцията за изпълнение суми, равни на неустойките по чл. 19 от договора, при настъпване на някоя от хипотезите по ал. 1, 2, 3 и 4 от същия член.

(2) В случай че гаранцията за изпълнение не е достатъчна за реализиране на правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по ал. 1, последният има право да търси разликата по общия исков ред.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 21. (1)** Настоящият договор се прекратява с изтичането на срока за изпълнение.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. при доказана обективна невъзможност (непреодолима сила) за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по смисъла на Раздел X.;
3. в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят;
4. при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. при откриване на производство по несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
6. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - в хипотезата на чл. 17, ал. 1.

## **IX. ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ**

**Чл. 22. (1)** Страните се споразумяват, че за целите на този договор ще считат като „Поверителна информация“ всички данни, типови документи, финансови условия, списъци на служителите и данни относно тях, сключени договори, договорни отношения, политика и процедури, ценообразуване и всякаква друга информация, на някоя от страните по договора, която е била разкрита на другата страна, с оглед точното изпълнение на задълженията им или информация, до която едната страна има достъп, предоставен му от другата страна.

(2) Не се счита за Поверителна информация всяка информация, която е публична, общодостъпна, или в нормативен акт се изисква нейното огласяване или публикуване.

(3) Всяка от страните се задължава да предприеме необходимите действия за опазване на Поверителната информация, както и да я използва само за целите по настоящия договор.

(4) Всяка от страните е длъжна да не разкрива на трети лица по какъвто и да е начин Поверителна информация без предварителното писмено съгласие на другата страна за такова разкриване.

(5) Всяка от страните се задължава и се счита за надлежно уведомена, че няма разрешение от другата страна, било изрично, подразбиращо се или предполагащо се, да използва каквато и да е част от Поверителната информация на отсрещната страна, за каквито и да е цели, различни от изпълнение на задълженията си.

(6) При вреди настъпили в резултата на разкриване на информация по чл. 22, ал. 1 от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение по общия исков ред.

## **I. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 23. (1)** В случай че някоя от страните не изпълни задълженията си по настоящия договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер по смисъла на чл. 306 от Търговския закон, възникнало след сключването на договора, тя ще бъде длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Ако страната, която се позовава на непреодолимата сила не уведоми другата страна в уговорения по-горе срок, то тя не се освобождава от своята договорна отговорност.

(2) От времетраенето на срока за изпълнение по даден документ за възлагане на изпълнението се изключват периодите, когато съществува обективна невъзможност за изпълнение на предвидените работи. Всички регистрирани спирания на работата не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ще удължават времетраенето на изпълнението по документ за възлагане на изпълнението с дните на прекъсване на работата. Всички прекъсвания се установяват с констативен протокол, подписан от страните по договора.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения ще се спира и срокът по даден документ за възлагане на

изпълнението ще се удължава с период, равен на периода на действие на непреодолимата сила.

(4) Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 /словом: тридесет/ дни, всяка от страните ще може да поиска договора да бъде прекратен. В този случай неустойки не се дължат.

## XI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. (1) Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определят лица за контакти по настоящия договор:

### ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Лице за контакт: Христина Колева – Управител;  
тел: 032 638042 ; факс: 032 651748 ; ел. поща: [mclechitel@gmail.com](mailto:mclechitel@gmail.com)  
Адрес: гр. Пловдив бул. „Марица“ № 100

### ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Лице за контакт: Йорданка Илиева – старши експерт/УЧР, Дирекция „Човешки ресурси“;  
тел: +359 2 8958328 ел. поща: [yordanka.ilieva@cez.bg](mailto:yordanka.ilieva@cez.bg)  
Адрес: гр. София, п.к. 1784. Бул. "Цариградско шосе" 159

(3) Страната, която е променила адреса си за кореспонденция, е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

(4) Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

(5) Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

(6) В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд по седалище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(7) Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване.

(8) За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско и търговско законодателство.

Настоящият договор, ведно с приложенията, представляващи неразделна част от него се състави в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение №1 –Обхват на медицинските прегледи и цени;
2. Приложение №2 -- Списък с медицинските заведения в които ще се осъществява предмета на поръчката;
3. Приложение №3 - Техническото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Приложение №4 - Декларация по чл. 6 ал. (2) от Закона за мерките за изпиране на пари.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ПОДПИС/ПЕЧАТ:.....;

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ПОДПИС/ПЕЧАТ:.....;



## ОБХВАТ НА МЕДИЦИНСКИТЕ ПРЕГЛЕДИ И ЦЕНИ

## Основен пакет

Описание на медицински прегледи	
Провеждане на скрининг с въпроси за ранно откриване на социално значими заболявания: хипертония, инфаркт на миокарда, мозъчен инсулт, диабет, злокачествени образувания, психични болести, алергии. Скрининг с въпроси за оценка нивото на стреса на работното място и в бита.	
Преглед от специалист интернист/кардиолог, включващ: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ анамнеза и физикално изследване;</li> <li>➤ ръст и тегло с определяне на индекс на телесната маса;</li> <li>➤ измерване на кръвно налягане (RR);</li> <li>➤ електрокардиограма (ЕКГ с 12 отвеждания)</li> </ul>	
Преглед от специалист очни болести/офталмолог, включващ измерване на зрителната острота, рефракция и определяне на цветоусещане	
Преглед от акушер – гинеколог, включващ: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ехография на малък таз;</li> <li>➤ скрининг за рак на шийката на матката – цитонамазка</li> </ul>	
Клинична лаборатория: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ пълна кръвна картина с диференцирано броене, глюкоза,;</li> <li>➤ биохимия - холестерол, триглицериди;</li> <li>➤ урина - химично изследване на рН, специфично тегло, белтък, глюкоза, албумин, кетонни тела, билирубин, уробилиноген, кръв, седимент.</li> </ul>	
Ехография на коремни органи	
Ехография на млечни жлези	
Преглед от Уролог и ехография на простатна жлеза (за мъже над 50 г.)	
Изготвяне на заключение за здравния статус и индивидуални препоръки за необходими следващи прегледи и/или изследвания при установяване на повишен риск от заболяване	
<b>Цена за преглед на един служител от основен пакет</b>	<b>26,70 лева без ДДС.</b>

## Допълнителен пакет

Допълнителен медицински прегледи в зависимост от заеманата длъжност	Цена на преглед на един служител от допълнителен пакет без ДДС
Консултация със специалист и изследване на вестибуларния апарат: спонтанен и позиционен нистагъм с провокация: сензибилиз. Ромберг, статокинетични проби: Ромберг, Унтербергер, Бабински - Вайл и др.	3.70 лева
Консултация със специалист и изследване на слуха (аудиометрия).	5.00 лева

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ПОДПИС/ПЕЧАТ.....;

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ПОДПИС/ПЕЧАТ.....;



Приложение 12. Декларация от участника за лицата (сключени договори с лекари и/или лечебни заведения), които ще отговарят и изпълняват дейностите по предмета на поръчката в градовете - София, Перник, Благоевград, Плевен, Монтана, Видин. (Приложение 12, оригинал).



Поставя се в плик № 1  
ОБРАЗЕЦ!

Уважаеми госпожи и господа,

Във връзка с участието ни в обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: " Провеждане на годишни профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на "ЧЕЗ Разпределение България" АД ",

(наименование на обществената поръчка)

идентификационен № PPS 16-035, аз долуподписаната доц. д-р Христина Добрева Колева, в качеството си на **финансов управител** на МЦСИП "Лечител" ООД,

(управител, представляващ)

(наименование на юридическото лице)

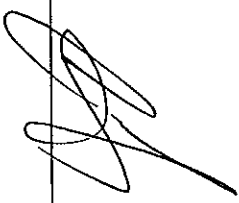
### ДЕКЛАРИРАМ ЧЕ,

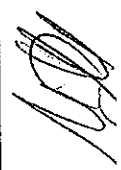
Имаме договори с лечебни заведения/лекари, чрез които ще се изпълняват услугите по изпълнението на обществената поръчка в градовете София, Перник, Благоевград, Плевен, Монтана и Видин, както следва:

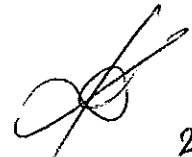
№	Населено място	Наименование и вид на лечебното заведение	Адрес на лечебното заведение	Медицински лица специалисти
1.	гр. София	МЦ "Йоан Павел Втори" ЕООД - гр. София	гр. София , ул. "Монтевидео" №15 Управител: д-р Емил Крумов Бакъров ;	1. проф. П. Николова – кардиолог; 2. д-р Емил Бакъров – хирург;(ехография) 3. д-р Юлия Лозева – интернист; (ехография) 4. д-р Лилия Ковачева – офталмолог; 5. д-р Ирен Дървеняшка – акушер – гинеколог; 6. д-р Александра Кръстева – вътрешни болести; 7. д-р Йорданка Демереджийска – вътрешни болести; 8. д-р Лиляна Попова – вътрешни болести ;нефрология; 9. д-р Светлана Куцалова – офталмолог; 10. д-р Любка Александрова – УНГ; аудиометрия; 11. д-р Светла Андреева – УНГ;аудиометрия; 12. д-р Ирина Янакиева – АГ;

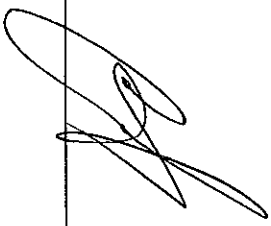




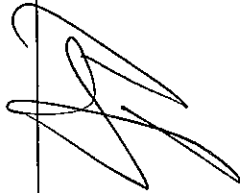
				<p>13. д-р Тенчо Стоянов – хирург; ехография на коремни органи, малък таз за жени и простата за мъже; ехография на млечна жлеза;</p> <p>14. д-р Десислава Гаджева – уролог, ехография на коремни органи, малък таз за жени и простата за мъже;</p> <p>15. д-р Анета Славова – вътрешни болести; ехография на коремни органи, малък таз за жени и простата за мъже; ехография на млечни жлези;</p> <p>16. д-р Емилия Кашерова – вътрешни болести, ехография на коремни органи, малък таз за жени и простата за мъже; ехография на млечни жлези;</p> <p>17. д-р Тодор Стоев – неврология; биохимия;</p> <p>18. д-р Анна Паскалева – неврология;</p> <p>19. д-р Марияна Даскалова – неврология;</p> <p>20. д-р Димитър Клинканов – патология;</p> <p>21. д-р Надежда Маринова – лабораторен лекар;</p> <p>22. Даниела Радулова – клиничен лаборант;</p> <p>23. Детелина Младенова – клиничен лаборант;</p> <p>24. Илияна Данаилова – клиничен лаборант;</p> <p>25. д-р Евелина Маринова – офталмолог;</p>
2.	гр. Перник	Диагностично-консултативен център "ДКЦ – 1 Перник" ЕООД	гр. Перник, ул. "Брезник" №2; Управител: д-р Георги Драганов	<p>1. Д-р Величка Александрова – вътрешни болести; (ехография);</p> <p>2. Д-р Бистра Панчева – лекар, клинична лаборатория;</p> <p>3. Д-р Росен Матеев – невролог;</p> <p>4. Д-р Людмил Благоев – хирург; (ехография)</p> <p>5. Д-р Явор Драганов –</p>





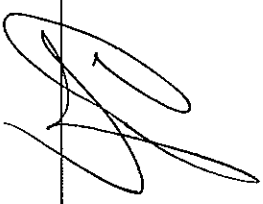
				<p>хирург;(ехография)          6. Д-р Данаил Станчев – офталмолог;          7. Д-р. Валентина Златева – офталмолог;          8. Д-р Милка Стойчева – УНГ;аудиометрия;          9. Д-р Каменка Здравкова – акушер-гинеколог;          10. Д-р Анелия Николова – рентгенолог;(ехография)          11. Д-р Славянка Цветкова – рентгенолог;(ехография)          12.Д-р Надежда Маринова – клинична лаборатория ;          13. Любка Александрова – клиничен лаборант ;          14. д-р Десислава Гаджева – уролог,ехография на коремни органи,малък таз за жени и простата за мъже;          15. д-р Димитър Клинканов – патология;</p>
3.	гр.Благоевград	МДЦ "Св. Петка" ЕООД – гр. Благоевград;	<p>гр. Благоевград ;          ул. Аргир Манасиев №22; кв. Еленово , местност Ушите;          Управител : д-р Анелия Танчева</p>	<p>1. д-р Йорданка Демереджийска – вътрешни болести;          2. д-р Лиляна Попова - Кашерова – вътрешни болести ;нефрология;          3. д-р Светлана Куцалова – офталмолог;          4. д-р Любка Александрова – УНГ;          5. д-р Светла Андреева – УНГ;          6. д-р Ирина Янакиева – АГ;          7. д-р Тенчо Стоянов – хирург; ехография на коремни органи,малък таз за жени и простата за мъже;ехография на млечна жлеза;          8. д-р Десислава Гаджева – уролог,ехография на коремни органи,малък таз за жени и простата за мъже;          9. д-р Анета Славова – вътрешни болести; ехография на коремни органи,малък таз за жени и простата за мъже;ехография на млечни жлези;          10. д-р Емилия Кашерова – вътрешни</p>




				<p>болести, ехография на коремни органи, малък таз за жени и простата за мъже; ехография на млечни жлези;</p> <p>11. д-р Бардарска – лекар, клинична лаборатория;</p> <p>12. д-р Тодор Стоев – неврология; биохимия;</p> <p>13. д-р Анна Паскалева – неврология;</p> <p>14. д-р Марияна Даскалова – неврология;</p> <p>15. Д-р Людмила Бардарска – клинична лаборатория;</p> <p>16. Силвия Симеонова – клиничен лаборант ;</p> <p>17. Македонка Георгиева – клиничен лаборант ;</p> <p>18. Тодорка Тренева – клиничен лаборант ;</p> <p>19. д-р Евелина Маринова – офталмолог;</p>
4.	гр. Плевен	"ДКЦ II - Плевен" ЕООД – гр. Плевен	гр. Плевен ; ул. Сан Стефано № 1 ; Управител : д-р Мариана Лазарова	<p>1. д-р Диана Неделчева – кардиолог;</p> <p>2. д-р Светозар Симеонов – кардиолог;</p> <p>3. д-р Иван Константинов Након – уролог;</p> <p>4. д-р Галина Цветкова – УНГ; аудиометрия;</p> <p>5. д-р Георги Георгиев – УНГ; аудиометрия;</p> <p>6. д-р Кремена Казанджиева – УНГ; аудиометрия;</p> <p>7. д-р Димитър Тодоров – офталмолог;</p> <p>8. д-р Цветанка Томова – офталмолог;</p> <p>9. д-р Андриана Василева – АГ;</p> <p>10. д-р Христо Бонев – АГ;</p> <p>11. д-р Николай Николов – хирург; (ехография);</p> <p>12. д-р Янко Първанов – хирург; (ехография)</p> <p>13. д-р Камелия Попова – невролог;</p> <p>14. д-р Пенка Николова – невролог;</p> <p>15. д-р Невена Каменова – клинична лаборатория;</p> <p>16. д-р Истилияна Балабанова – рентгенолог; (ехография);</p> <p>17. д-р Тодор Донков – рентгенолог (ехография);</p> <p>18. д-р Олга Аспарухова –</p>





				<p>ендокринолог; 19. д-р Юлия Стойкова – ендокринолог; 20. Доц. Аделаида Русева – клинична лаборатория ; 21. Минка Досева- клиничен лаборант ;</p> <p>22. Димана Илиева- клиничен лаборант ;</p> <p>23. Илияна Христова- клиничен лаборант ;</p> <p>24. Полина Петрова- клиничен лаборант ; 25. д-р Албена Байчева – патоанатом; 26. д-р Ана Попова – патоанатом;</p>
5.	гр. Монтана	„Общински Медицински Център – Монтана“ ЕООД	гр. Монтана 3400, ул. „Цар Борис III“ №11;  Управител : д-р Мирослав Миронов	<p>1. д-р Мирослав Миронов – управител , офталмолог; 2. д-р Д. Михайлова – клинична лаборатория; 3. д-р Цветан Тодоров – рентгенолог – ехография на коремни органи, простата, малък таз, млечни жлези; 4. д-р Захари Шишков – акушер-гинеколог – ехография на малък таз, цитонамазка; 5. д-р Валя Николова – офталмолог; 6. д-р Тодор Стоев – неврология; биохимия; 7. д-р Анна Паскалева – неврология; 8. д-р Марияна Даскалова – неврология; 9. д-р Любка Александрова – УНГ; аудиометрия; 10. д-р Светла Андреева – УНГ; аудиометрия; 11. д-р Десислава Гаджева – уролог, ехография на коремни органи, малък таз за жени и простата за мъже; 13. Даниела Йорданова – клиничен лаборант ;</p> <p>14. Силвия Монова – клиничен лаборант ; 15. д-р Димитър Клинканов – патоанатомия; 16. д-р Йорданка</p>





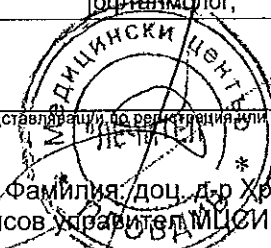
				Демерджийска – вътрешни болести ; 17. д-р Лиляна Попова – Кашерова – вътрешни болести;
6.	гр. Видин	Медицински център "Света Петка" ЕООД	гр. Видин, ул. Цар Симеон Велики №119  Управител: д-р Тошко Методиев	1. д-р Цв. Боянова – вътрешни болести – кардиология; 2. д-р Сл. Любенов – акушер – гинеколог 3. д-р М. Костадинова – акушер- гинеколог 4. д-р М. Йосифова – акушер- гинеколог 5. д-р Ив. Хаджиев – акушер- гинеколог 6. д-р Б. Корманов – невролог; 7. д-р Ж. Иванов – невролог; 8. доц. д-р Ив. Каменов – офтальмолог; 9. д-р Ил. Мирчев – УНГ 10. д-р Ем. Димитров – УНГ 11. д-р Ал. Василева – лабораторен лекар; 12. д-р С. Димитрова – вътрешни болести и ендокринология; 13. д-р П. Николов – хирург; (ехография) 14. д-р Т. Методиев – хирургия и онкология; (ехография) 15. д-р М. Маринов – хирург ; (ехография) 16. д-р Ел. Илиева – рентгенолог; 17. Д-р Росен Михайлов – клинична лаборатория; 18. Илияна Янкова – клиничен лаборант; 19. д-р Димитър Клинканов – патоанатом; 20. д-р Р. Михайлов – офтальмолог;

Дата 24.05.2016 година

Подпис, \_\_\_\_\_

Представяващи по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия: доц. д-р Христина Колева –  
финансов управител МЦСИП "Лечител" ООД



**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

До  
„ЧЕЗ Разпределение  
България“ АД  
гр. София,  
бул. „Цариградско шосе“ № 159

**Техническо предложение  
за изпълнение на обществената поръчката с предмет:**

„Провеждане на годишни профилактични медицински прегледи и изследвания на служители на  
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД“

От МЦСИП «Лечител» ООД

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: 4000 , гр. Пловдив, бул. "Марица" №100,ет.3 ;

медицинска база: гр. Пловдив ,бул. "Христо Ботев"№107, вписано в търговския регистър при Пловдивски окръжен съд по ф.д. № 3247/ 2000 година, ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР 115578598,

Уважаеми господа,

аз долуподписаната доц. д-р Христина Добрева Колева, ЕГН 4102024714, в качеството си на **финансов управител** на МЦСИП "Лечител" ООД,  
(управител, представляващ) (наименование на юридическото лице)

като представител или член на управителен орган на участника в процедура за обществена поръчка „Провеждане на годишни профилактични медицински прегледи и изследвания на служители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPS 16-035

След като се запознахме с изискванията и условията, посочени в документацията за участие на Възложителя, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на услугата.  
За изпълнението на поръчката предлагаме да извършим следното:

**Основен пакет**

Описание на преглед/изследване	Предложение на участника
Провеждане на скрининг с въпроси за ранно откриване на социално значими заболявания: хипертония, инфаркт на миокарда, мозъчен инсулт, диабет, злокачествени образувания, психични болести, алергии. Скрининг с въпроси за оценка нивото на стреса на работното място и в бита.	Провеждане на скрининг с въпроси за ранно откриване на социално значими заболявания: хипертония, инфаркт на миокарда, мозъчен инсулт, диабет, злокачествени образувания, психични болести, алергии. Скрининг с въпроси за оценка нивото на стреса на работното място и в бита.
Преглед от специалист интернист/кардиолог, включващ: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ анамнеза и физикално изследване;</li> <li>➢ ръст и тегло с определяне на индекс на телесната маса;</li> <li>➢ измерване на кръвно налягане (RR);</li> <li>➢ електрокардиограма (ЕКГ с 12 отвеждания)</li> </ul>	Преглед от специалист интернист/кардиолог, включващ: <ul style="list-style-type: none"> <li>-снемане на анамнеза и физикално изследване;</li> <li>- измерване на ръст и тегло с определяне на индекс на телесната маса;</li> </ul>



Борислава Левакова  
Доцент Кратки-ДКЦ



	<p>- измерване на кръвно налягане (RR);</p> <p>- електрокардиограма (ЕКГ с 12 отвеждания); палпиране на лимфни възли и корем;</p> <p>Изписване на лечение (при необходимост) и /или насочване за допълнителни изследвания в т.ч. ВСД (при необходимост);</p>
<p>Преглед от специалист очни болести/офтальмолог, включващ измерване на зрителната острота, рефракция и определяне на цветоусещане</p>	<p>Преглед от специалист очни болести/офтальмолог, включващ измерване на зрителната острота, рефракция и определяне на цветоусещане; даване на индивидуални съвети, свързани с характеристиката на работа; Изписване на лечение (при необходимост) и /или насочване за допълнителни изследвания в т.ч. ВСД (при необходимост);</p>
<p>Преглед от акушер – гинеколог, включващ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ехография на малък таз;</li> <li>➢ скрининг за рак на шийката на матката – цитонамазка</li> </ul>	<p>Преглед от акушер – гинеколог, включващ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ехография на малък таз;</li> <li>- скрининг за рак на шийката на матката – вземане на цитонамазка;</li> </ul>
<p>Клинична лаборатория:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ пълна кръвна картина с диференцирано броене, глюкоза;</li> <li>➢ биохимия - холестерол, триглицериди;</li> <li>➢ урина - химично изследване на рН, специфично тегло, белтък, глюкоза, албумин, кетонни тела, билирубин, уробилиноген, кръв, седимент.</li> </ul>	<p>Клинична лаборатория: (Пробовземането на биологичен материал се извършва чрез индивидуални вакуумтейнери. Всяко изследвано лице получава в индивидуален плик резултатите от изследването.) Изследват се:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пълна кръвна картина с диференцирано броене, глюкоза,</li> <li>- биохимия – холестерол; триглицериди;</li> <li>- урина - химично изследване на рН, специфично тегло, белтък, глюкоза, албумин, кетонни тела, билирубин, уробилиноген, кръв, седимент</li> </ul>
<p>Ехография на коремни органи</p>	<p>Преглед – ехография на коремни органи (черен дроб, жлъчен мехур, слезка, панкреас/задстомашна жлеза/, бъбреци) от лекар – ехографист или специалист образна диагностика (рентгенолог); Изписване на лечение (при необходимост) и /или насочване за допълнителни изследвания в т.ч. ВСД (при необходимост);</p>
<p>Ехография на млечни жлези</p>	<p>Преглед – ехография на млечни жлези от лекар – ехографист; специалист образна диагностика (рентгенолог) или АГ; Изписване на лечение (при необходимост) и /или насочване за допълнителни изследвания в т.ч. ВСД (при необходимост);</p>
<p>Преглед от Уролог и ехография на простатна жлеза (за мъже над 50 г.)</p>	<p>Преглед от лекар – уролог, снемане на анамнеза; ехография от уролог или лекар – ехографист, в т.ч.</p>

*Сла*

*Борислав Цветков  
Доцент Уролог*

*Сла*

*Сла*



	(рентгенолог); Изписване на лечение(при необходимост) и /или насочване за допълнителни изследвания в т.ч. ВСД(при необходимост);
Изготвяне на заключение за здравния статус и индивидуални препоръки за необходими следващи прегледи и/или изследвания при установяване на повишен риск от заболяване	Изготвяне на заключение за здравния статус и индивидуални препоръки за необходими следващи прегледи и/или изследвания при установяване на повишен риск от евентуално заболяване.

**Допълнителен пакет**

Допълнителен медицински прегледи в зависимост от заеманата длъжност	Предложение на участника
Консултация със специалист и изследване на вестибуларния апарат: спонтанен и позиционен нистагъм с провокация: сензибилиз. Ромберг, статокинетични проби: Ромберг, Унтербергер, Бабински - Вайл и др.	Консултация със специалист – невролог; снемане на неврологичен статус; преглед на периферна нервна система и изследване на вестибуларния апарат, включващо: спонтанен и позиционен нистагъм с провокация: сензибилиз. Ромберг, статокинетични проби: Ромберг, Унтербергер, Бабински - Вайл и др. Изписване на лечение(при необходимост) и /или насочване за допълнителни изследвания в т.ч. ВСД(при необходимост);
Консултация със специалист и изследване на слуха (аудиометрия).	Консултация със специалист УНГ; снемане на анамнеза и изследване на слуха (аудиометрия). Изписване на лечение(при необходимост) и /или насочване за допълнителни изследвания в т.ч. ВСД(при необходимост);

Други медицински прегледи и изследвания, които можем да предложим и които няма да доведат до допълнително заплащане, освен предложеното в ценовото ни предложение съгласно изискванията на възложителя:

Не се предлагат от кандидата .  
(ако участникът има такива предложения)

Дата 24.05.2016 година

Подпис, \_\_\_\_\_  
Представяващ по регистрация или упълномощено лице



Име и Фамилия: доц. д-р Христина Колева – финансов управител на МЦСИП "Лечител" ООД

Борислава Цветкова  
Доц. д-р Колева