

# ДОКУМЕНТАЦИЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в избор на доставчик съгласно член 14, ал. 5, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Изработване и доставка на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито“**, регистрационен № **PPD 15-076**

София, Август 2015 година

## СЪДЪРЖАНИЕ

<b>I.Покана за участие .....</b>	<b>3</b>
<b>II.Предмет на поръчката, изисквания. ....</b>	<b>4</b>
1.Предмет на поръчката.....	4
2.Обхват на поръчката, транспорт и условия на доставка. ....	4
3.Срок на договора. ....	4
4.Начин на плащане. ....	4
5.Изисквания към участниците. ....	4
6.Срок на валидност на представените оферти. ....	4
<b>III.Техническа спецификация. ....</b>	<b>5</b>
1.Технически изисквания към контейнер за транспортиране и съхранение на електромери на открито.	5
2.Чертежи и легенда-опис на контейнер за транспортиране и съхранение на електромери на открито. .	6
3.Придружаващи доставката документи (окомплектоване на стоката, предмет на поръчката при доставка).....	11
<b>IV.Критерий за оценка на офертите. Показатели.....</b>	<b>12</b>
<b>V.Указания за подготовка и подаване на оферта. ....</b>	<b>13</b>
1.Условия и указания за подготовка и подаване на оферта.....	13
2.Съдържание на офертата. ....	14
<b>VI.Условия и информация по провеждане на избора на доставчик. ....</b>	<b>16</b>
<b>VII. Проект на договор.....</b>	<b>17</b>
<b>VIII. Образец на оферта и приложения към нея.....</b>	<b>24</b>
Приложение № 1. Списък на документите. ....	24
Приложение № 2. Оферта. ....	25
Приложение № 3. Декларация за изпълнени доставки. ....	27
Приложение № 4. Техническо предложение.....	28
Приложение № 5. Ценово предложение .....	31
Приложение № 6. Образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.....	32

## I. Покана за участие

## II. Предмет на поръчката, изисквания.

### 1. Предмет на поръчката.

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД провежда избор на доставчик съгласно чл. 14, ал.5, т.2 с предмет: „Изработване и доставка на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито“, регистрационен № PPD 15-076.

Обект на поръчката е доставка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП, на стойност по чл. 14, ал.5, т.2 от ЗОП и съответно под праговете за прилагане на условията и реда на Глава 8 „а“ от ЗОП .

### 2. Обхват на поръчката, транспорт и условия на доставка.

Контейнерите ще бъдат поръчани еднократно, след поръчка от страна на Възложителя, в рамките на срока на договора, като срокът на доставка не трябва да надвишава 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на поръчка. Прогнозно количество на доставяните контейнери е 30 броя.

Възложителят има право да поръчва допълнителни количества стока, извън посоченото прогнозно количество по-горе, чрез изпращане на писмена поръчка за доставка, в която се посочва допълнителното количество стока. Поръчката се изпълнява в срока за доставка, посочен от **Изпълнителя** в офертата му и отразен в договора, но не по-дълъг от 45 (четиридесет и пет) календарни дни.

Стоката ще се транспортира от Изпълнителя за негова сметка, на негова отговорност и с негови технически средства. Доставката ще се извършва при условие на доставка – франко обект на Възложителя в град София, ул. „Добринова скала“ № 14.

### 3. Срок на договора.

Договорът се сключва за срок от **6 месеца**, считано от датата на сключването му, или до достигане на максимална стойност на плащанията по него в размер на **19 500.00 (деветнадесет хиляди и петстотин) лева без ДДС**, в зависимост от това, кое от събитията ще настъпи първо по време.

С изтичането на така определен срок на действие, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна, независимо от това дали максималната стойност на договора в размер на **19 500.00 (деветнадесет хиляди и петстотин) лева без ДДС** е достигната или не.

### 4. Начин на плащане.

Възложителят заплаща стойността на заявената и доставена на стока, предмет на договора, по банков път, по сметката посочена от Изпълнителя в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на представяне на оригинални фактура, придружена от двустранно подписан протокол за извършена доставка и документите, посочени в договора.

### 5. Изисквания към участниците.

- Да представят декларация за произход на стоката, предмет на поръчката, с посочени: страна на произход и производител.
- Да предоставят документи, доказващи, че са производители на стоката, предмет на поръчката, или документи от производителя, че е предоставил права на участника за продажба на стоката, предмет на поръчката в случай, че самият участник не е производител.
- Да представят декларация за изпълнени доставки на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито или метални електрически табла, удостоверяваща опита им в доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката.

### 6. Срок на валидност на представените оферти.

Срокът на валидност на представените оферти за участие трябва да бъде не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаването им в деловодството на Възложителя.

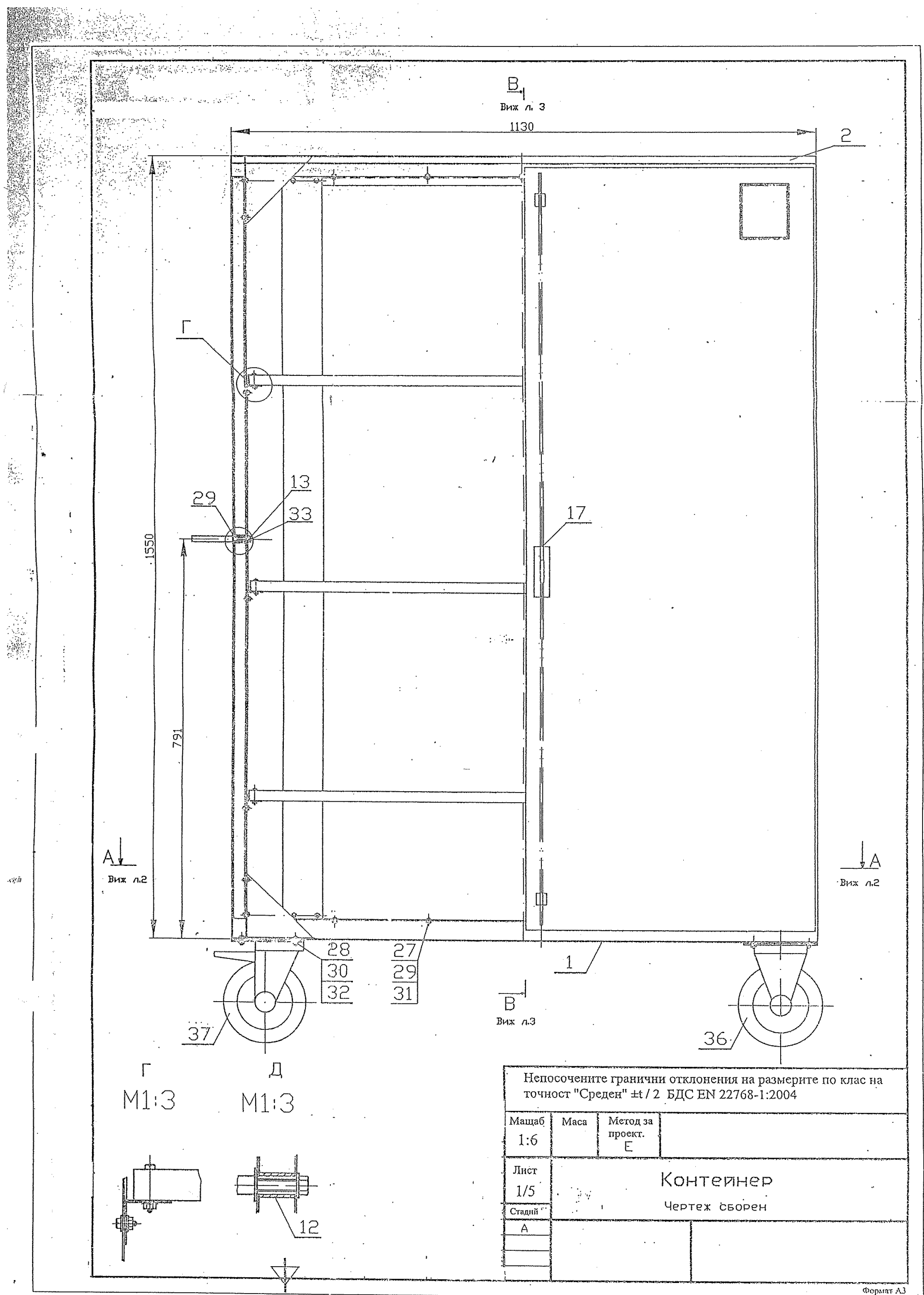
### III. Техническа спецификация.

#### 1. Технически изисквания към контейнер за транспортиране и съхранение на електромери на открито.

№	Наименование	Мярка	Изискване
1.	Товароносимост на контейнера (полезен товар)	кг	400
2.	Количество на рафтовете	бр.	3
3.	Тип на рафтовете		Неподвижни
4.	Товароносимост на рафтовете	кг	100
5.	Невъзможност за изместване на поставените върху рафтовете електромери към вратите на контейнера при транспортирането им.		Профил с височина 10mm в посока нагоре в предна част на рафтовете
6.	Материал на стените и тавана на контейнера.		Студено поцинкована стоманена ламарина с дебелина 1,0 mm
7.	Профилирана стоманена ламарина, от която ще се изработи дъното на контейнера, която да не позволява огъване и пречупване в точките на закрепване на металните планки на транспортните (ходови) колела.		Студено поцинкована стоманена ламарина с дебелина 1,0 mm с подходящ профил
8.	*Двукрила врата от студено поцинкована стоманена ламарина с дебелина 1,0 mm със заключване с тристранна секретна брава с въртяща се ръкохватка на 90° и стабилно застопоряване в горния и долния край, която да прилепва плътно към корпуса на контейнера върху уплатнители от микропореста гума.	бр.	1
9.	Непрекъснат водоотвеждащ улей в горния преден край на контейнера.	бр.	1
10.	Степен на защита срещу проникване на твърди тела и влага		IP44M
11.	Ръкохватка за теглене със заоблени ъгли, стабилно закрепена хоризонтално на лявата стена на контейнера на височина 1 метър от повърхността, върху която се движи контейнера.	бр.	1
12.	Транспортни (ходови) колела за тежко натоварване с въртяща се стоманена горещо поцинкована вилка и застопоряваща спирачка (за двете колела откъм стената с ръкохватката), <u>разположена над колелото</u> , с метална планка за стабилно закрепване към профилираното метално дъно на контейнера, с ходови колела с диаметър не по-малък от 150 mm, с джанти от неръждаема стомана и ходова периферия от пресована гума, лагеруващи на втулки, за употреба на открито с товароносимост не по-малко от 250 кг.	бр.	2
13.	Транспортни (ходови) колела за тежко натоварване със стоманена горещо поцинкована вилка, с метална планка за стабилно закрепване към профилираното метално дъно на контейнера, с ходови колела с диаметър не по-малък от 150 mm, с джанти от неръждаема стомана и ходова периферия от пресована гума, лагеруващи на втулки, за употреба на открито с товароносимост не по-малко от 250 кг.	бр.	2
14.	Брава тристранна едноходова, с въртяща се ръкохватка на 90° със секрет, с ключ LOCKSYS 1102L.104140/30N, с кодиране „ЧЕЗ“, осигуряваща сигурна защита срещу неправомерно отваряне, с по 2 броя ключове на контейнер.	бр.	1
15.	Конструктивни размери на контейнера Н x L x В (без ходовата част)	mm	1550 x 1130 x 729
16.	Прахово боядисване на целия контейнер отвън и отвътре		с боя тип RAL7042
17.	Маркировка: непромокаем стикер с лого на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и пореден номер, който ще бъде зададен от възложителя	бр.	1
18.	Гаранционен срок	месец	60 месеца от получаване

\*Участникът, определен за изпълнител следва да достави стоката, предмет на договора със заключващ механизъм и ключове, като такива не предоставя на трети лица.

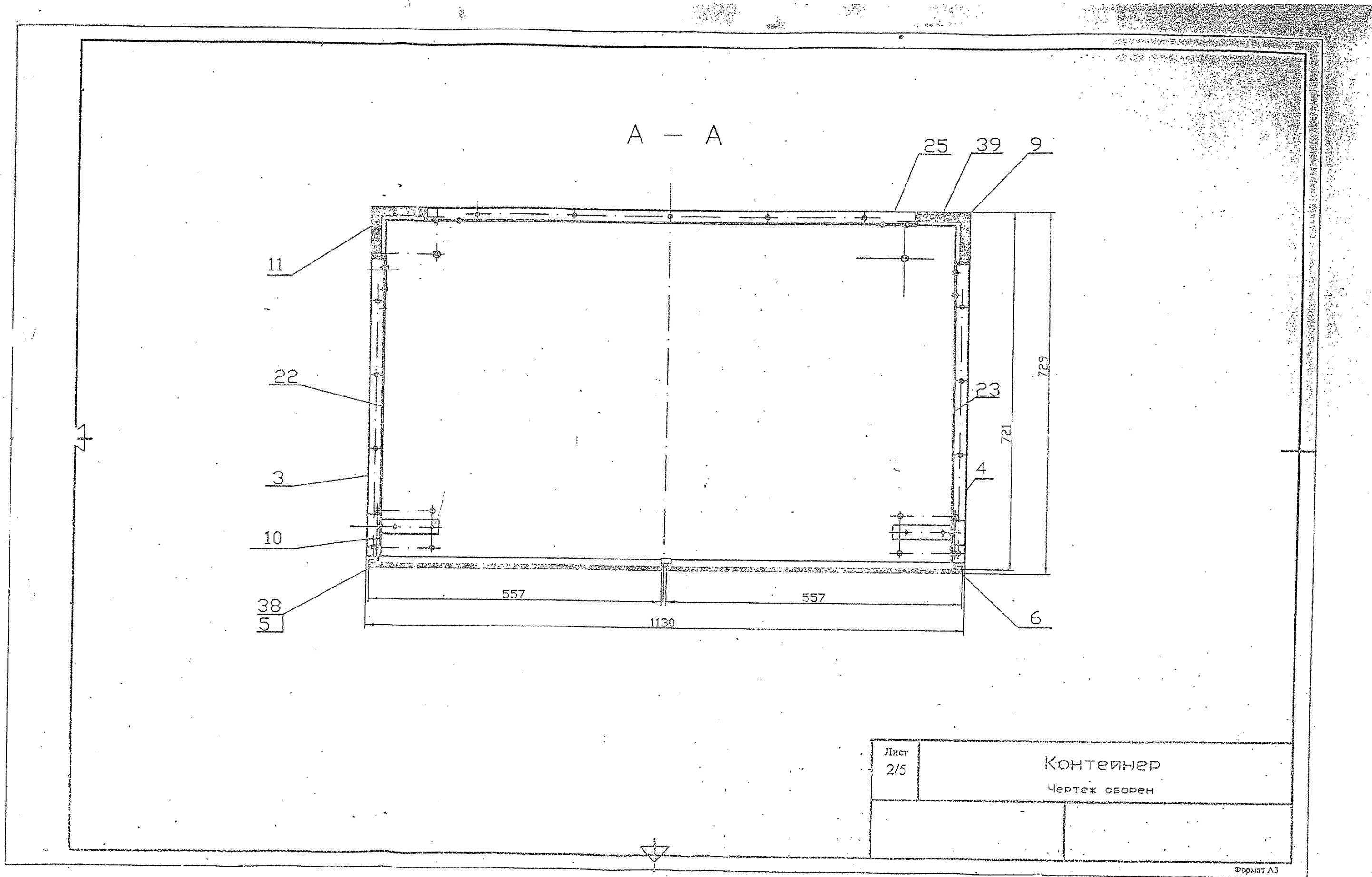
2. Чертежи и легенда-опис на контейнер за транспортиране и съхранение на електромери на открито.



Непосочените гранични отклонения на размерите по клас на точност "Среден"  $\pm t / 2$  БДС EN 22768-1:2004

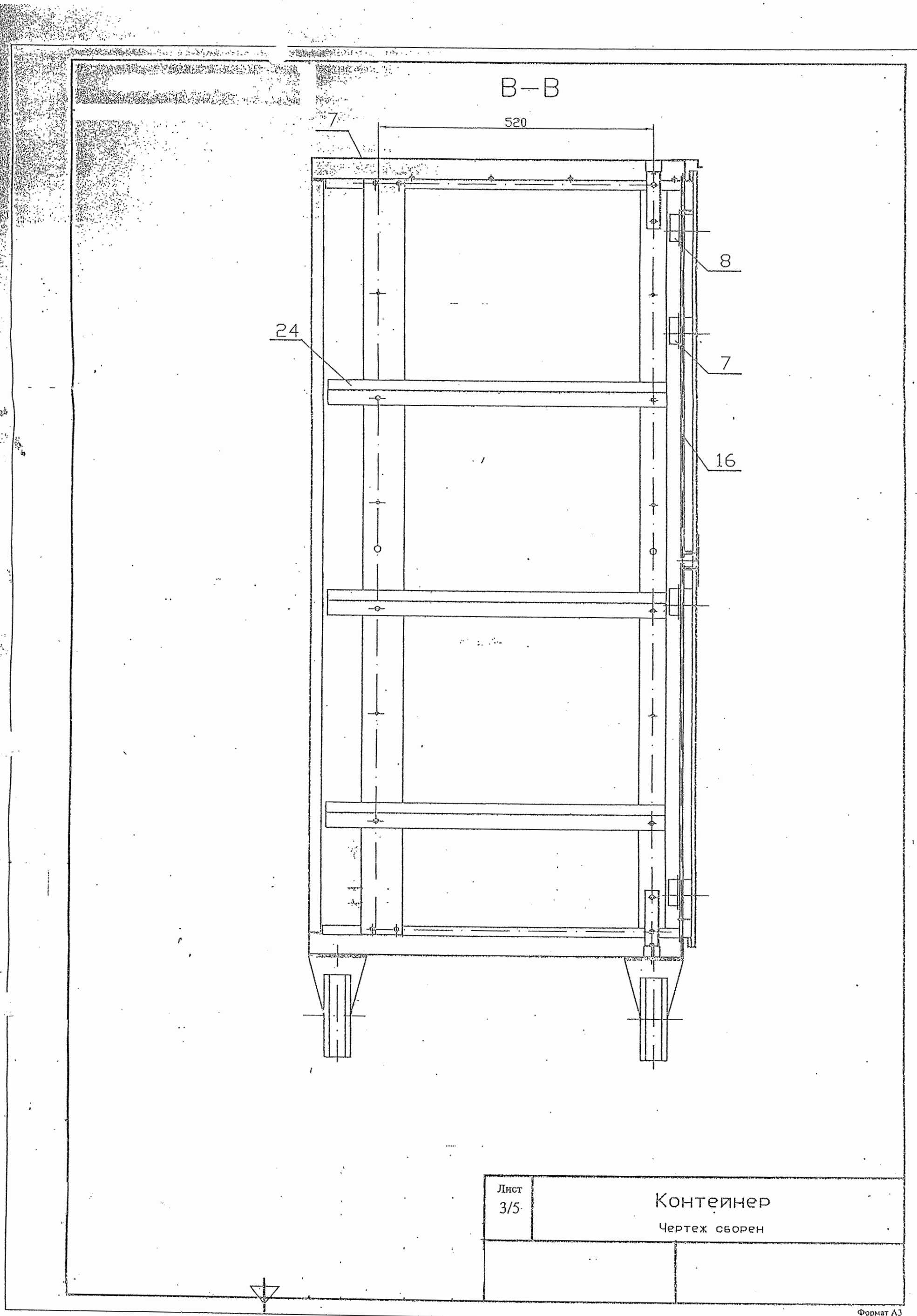
Мащаб	Маса	Метод за проект.
1:6		Е
Лист	Контейнер	
Стадий	Чертеж съборен	
А		

Формат А3



Лист 2/5	Контейнер Чертеж сборен

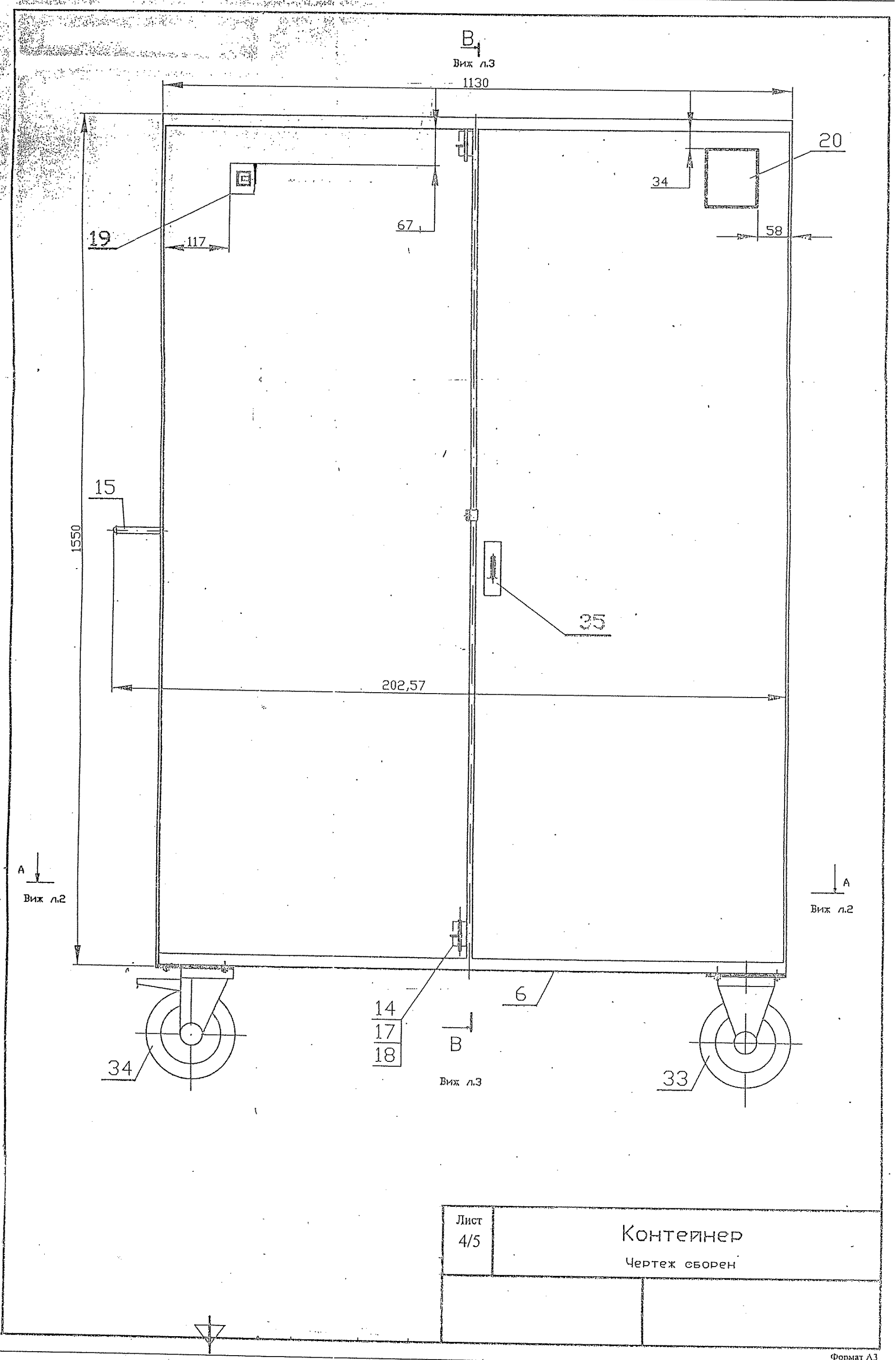
Формат А3



Лист 3/5	Контейнер Чертеж сборен

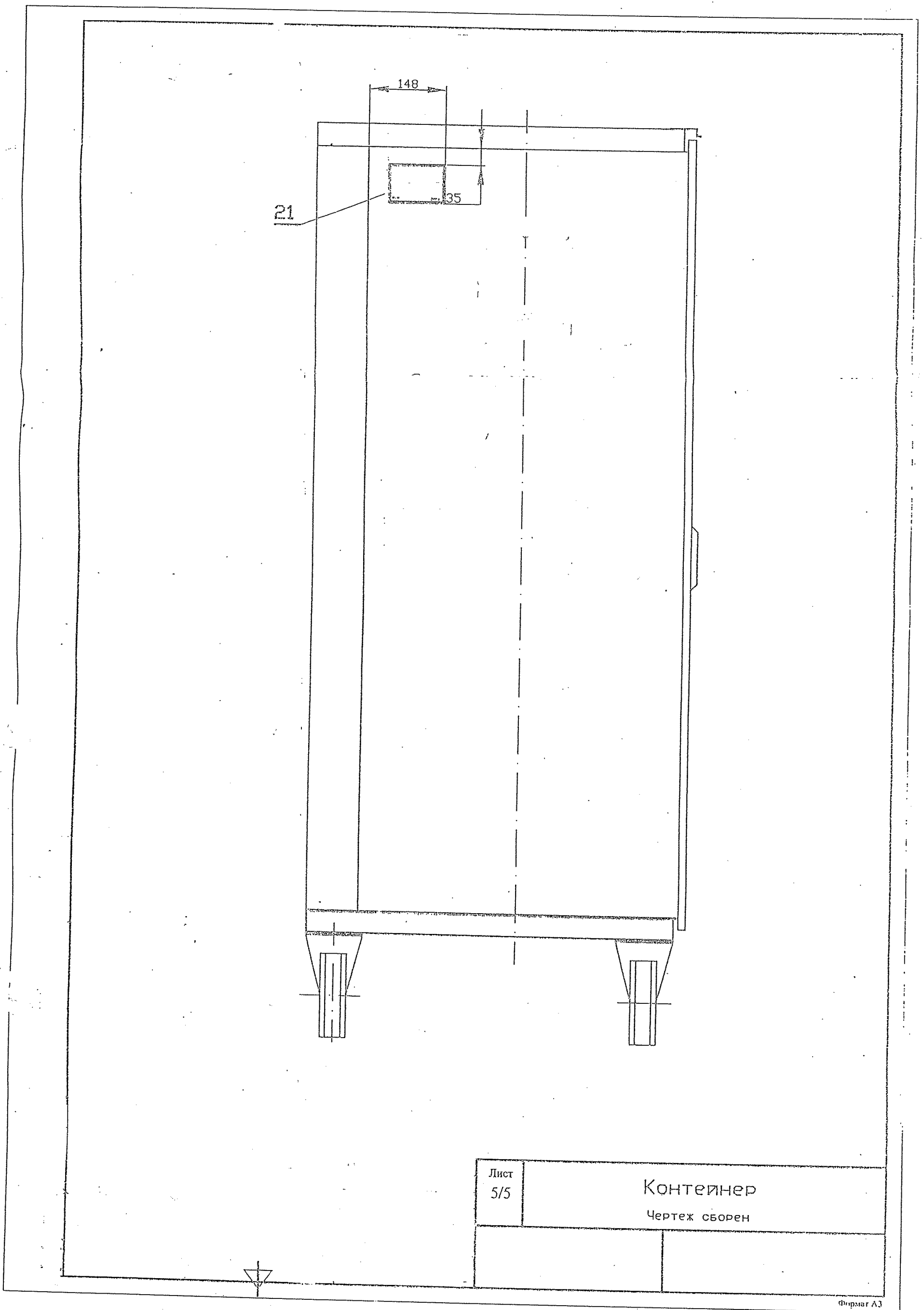
Формат А3





Лист 4/5	Контейнер Чертеж сборен

Формат А3



## Легенда - опис

№ на позиция на чертежа	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО
1	Под на контейнера	1
2	Таван на контейнера	1
3	Страница лява	1
4	Страница дясна	1
5	Врата лява	1
6	Врата дясна	1
7	Панта голяма	4
8	Панта голяма проходна	2
9	Колона дясна	1
10	Колона	2
11	Колона лява	1
12	Втулка	1
13	Втулка	1
14	Ос	1
15	Дръжка	1
16	Лост за заключване	2
17	Палец	1
18	Пружина	1
19	Етикет "Лого на ЧЕЗ"	1
20	Етикет "пореден номер"	1
21	Табелка фирмена	1
22	Ъгълник ляв	3
23	Ъгълник десен	3
24	Рафт	3
25	Гръб	1
27	Винт БДС EN ISO 7047/2003 M6x15	80
28	Винт БДС EN ISO 7047/2003 M10x20	16
29	Гайка БДС EN ISO 4032/2003 M6	80
30	Гайка БДС EN ISO 4032/2003 M10	16
31	Шайба Ø6	80
32	Шайба Ø10	18
33	Болт M8x25	2
35	Ключалка с тристранно заключване	1
36	Колело фиксирано	2
37	Колело подвижно	2

**3. Придружаващи доставката документи (окомплектоване на стоката, предмет на поръчката при доставка).**

При доставка контейнерите трябва да са окомплектовани с: инструкция за експлоатация, транспорт и съхранение; гаранционна карта; характеристика на вложените материали и елементи, съгласно техническата спецификация на изделието; сертификат за качество; и документ, доказващ съгласие от Възложителя за стартиране на боядисването им.

#### **IV. Критерий за оценка на офертите. Показатели.**

Критерият за оценка на офертите е **«най-ниска цена»**.

##### **Допустимост на участниците.**

Освен изискването към участниците да са представили всички изискуеми документи, посочени в т. 2. „Съдържание на офертата“ от Глава V. „Указания за подготовка и подаване на оферта“ от документацията за участие, без да е констатирана нередовност по отношение на тях, условие за допустимост на участниците до разглеждане на техническото им и ценово предложение е същите да са предоставили в офертата си: декларация за произход на стоката, предмет на поръчката с посочени: страна на произход и производител; документи доказващи, че са производители на стоките, предмет на поръчката или документи от производител, че е предоставил права на участниците за продажба на стоката, предмет на поръчката в случай, че самите участници не са производители; и декларация за изпълнени доставки на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито или метални електрически табла, удостоверяваща опита им в доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката.

**За оценка на офертите ще се използва цената за изработка и доставка на 1 (един) брой контейнер за електромери в лева, без ДДС, съгласно техническите изисквания на възложителя.**

Предложената цена трябва да включва всички разходи за изработване на контейнерите и тяхната доставка до обект на Възложителя, в град София, бул. „Добринова скала“ № 14, както и всички съпътстващи разходи на участника, свързани с изпълнение предмета на договора.

Комисията ще извърши класирането на участниците по възходящ ред на офериранията от тях цена, като участникът, предложил най-ниска цена за 1 (един) брой контейнер за съхранение и транспорт на електромери, ще бъде класиран на първо място, а участникът, предложил най-висока цена - ще бъде класиран на последно място.

## V. Указания за подготовка и подаване на оферта.

### 1. Условия и указания за подготовка и подаване на оферта.

За участие в избора на доставчик участниците следва да представят оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация за участие.

- 1.1. При изготвяне и подаване на оферта по покана за представяне на оферта всеки участник трябва да спазва точно обявените от възложителя технически и търговски условия за изпълнение на поръчката.
- 1.2. Изготвянето и подаването на офертата е за сметка на участника. Възложителят не възстановява разходи за изготвяне и подаване на оферти.
- 1.3. Всеки участник има право да подаде само една оферта.
- 1.4. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът за регистрация се представя в официален превод.
- 1.5. Офертата трябва да съдържа всички изброени в точка 2 по-долу документи.
- 1.6. Офертата и приложените документи с данните в нея се подписват от представляващия по закон или от изрично упълномощено/и за това лице/а, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно.
- 1.7. Възложителят отстранява от по-нататъшно участие всеки участник, за когото е установил по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП деклариране на неверни данни за заявените от него обстоятелства в офертата или документите, приложени към нея.
- 1.8. Офертата (заедно с всички изискуеми образци, приложения и документи към нея) се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата (с препоръчано писмо с обратна разписка), на посочения от възложителя адрес. Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва задължително: **“Оферта за участие в избор на доставчик с предмет: „Изработване и доставка на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито“, регистрационен № PPD 15-076“**.
- 1.9. Срок за представяне на офертите.  
Крайният срок за представяне на оферти е определен в поканата за участие.
- 1.10. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.11. Възложителят не приема за разглеждане оферти, пристигнали след крайния срок, или поставени в незапечатан плик, или в плик с нарушена цялост.
- 1.12. Адрес за представяне на офертите:  
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
Република България, град София - 1784  
бул. „Цариградско шосе“ № 159, бл. БенчМарк Бизнес Център  
Деловодство
- 1.13. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 1.14. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 1.15. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

## 2. Съдържание на офертата.

Препоръчително е документите да бъдат подредени по реда на тяхното изброяване по-долу.

**2.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника, Приложение № 1 (оригинал).** Препоръчително е подреждането на документите в заявлението да следва последователността на изброяването им в списъка.

### 2.2. Данни за лицето, което прави предложението, съдържащи:

**2.2.1. Оферта**, съдържаща посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка, изготвена по образец от Приложение № 2 (оригинал);

**2.2.2. Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност** (заверени от участника копия);

*Когато в офертата по т. 2.1.1 не е посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице.*

**2.2.3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или заверено копие на оригинала).**

*Когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация (т. 2.1.1 или 2.1.2 по-горе), а от изрично упълномощен негов представител, се представя пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или нотариално заверено копие на оригинала).*

*Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише заявлението за участие и да представлява участника в процедурата.*

**2.3. Декларация за произход на стоката, предмет на поръчката с посочени: страна на произход и производител на стоката, предмет на поръчката (оригинали или заверено копие на съответните документи).**

**2.4. Документи доказващи, че участникът е производител на стоката, предмет на поръчката или документ от производителя, че е предоставил права на участника за продажба на стоките, предмет на поръчката в случай, че самият участник не е производител на стоките, предмет на поръчката (оригинали или заверено копие на съответните документи).**

**2.5. Декларация за изпълнени доставки на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито или метални електрически табла, удостоверяваща опит в доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката Приложение № 3 (оригинал).**

**2.6. Техническо предложение, подписано и подпечатано от представляващия по закон участника или изрично упълномощено за това лице, Приложение № 4 (оригинал).**

**2.7. Ценово предложение, изготвено съгласно образеца, подписано и подпечатано от представляващия по закон участника или изрично упълномощено за това лице, Приложение № 5 (оригинал).**

Ценовото предложение се изготвя по образец с включени всички разходи за изпълнение предмета на договора, а именно използваните материали, труд, транспорт, командировъчни и други съпътстващи разходи по дейността.

### 2.8. Други документи по усмотрение на участника.

Участникът може да представи и други документи доказващи техническите и професионалните му възможности.

**Офертата се подава на български език. Всички документи (и/или приложения към тях) от офертата, които са чужд език, се представят и в превод.**

**Когато участник в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът за регистрация се представя в официален превод.**

**Образците в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.**

## VI. Условия и информация по провеждане на избора на доставчик.

1. Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва от длъжностни лица (оценителна комисия), назначени от възложителя. Пликете се отварят по реда на тяхното постъпване и се проверява дали съдържат всички необходими документи.

2. Комисията разглежда документите за съответствие с критериите за допустимост, поставени от възложителя. В случай, че бъде установена липса на документи и/или несъответствия с критериите за допустимост или с други изисквания на възложителя, комисията с писмо изисква от участниците, за които са направени такива констатации, да представят на комисията съответните документи в срок от 3 работни дни от получаването на писмото.

Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в писмото на комисията. След изтичането на определения срок от 3 работни дни комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за допустимост, поставени от възложителя.

3. Възложителят ще допусне до разглеждане само оферти на участници, изпълнили всички посочени от възложителя изисквания. Офертите на участниците, които не отговарят на посочените изисквания от тази документация, няма да бъдат допуснати до разглеждане.

4. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия. Няма да са обект на оценка допълнителни дейности, посочени в техническото предложение на участниците.

5. Възложителят сключва писмен договор с класирания на първо място участник. При сключване на договор, класираният на първо място участник е длъжен да представи документ за внесена или учредена гаранция за изпълнение на договора в полза на Възложителя в размер на **1 000,00 (хиляда) лева**.

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- **Парична сума**, преведена по банкова сметка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение по обществена поръчка с предмет „**Изработване и доставка на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито**“, регистрационен № **PPD 15-076**.
- **Банкова гаранция** – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД. Същата трябва да е валидна дванадесет месеца след изтичане срока на договора.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

6. Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при условията на т. 5 с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

- 6.1 откаже да сключи договор;
- 6.2 не представи документа по т.5.



## VII. Проект на договор

### Проект на ДОГОВОР

Днес, .....201.. г., в град София, България, между страните:

(1) **”ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД** със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, Банкова сметка: код: UNCRBGSF; сметка: BG43UNCR76301002ERPUL; при банка: Уникредит Булбанк, представлявано от ....., наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

(2) **”.....”** ..... със седалище и адрес на управление: ....., вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: ....., ИН по ЗДДС: BG ....., представлявано от ....., наричано за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

в резултат на проведен избор за доставчик за възлагане на обществена поръчка с рег. № PPD 15-076, се сключи настоящият договор за следното:

#### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Съгласно условията на настоящия договор и последващите поръчки за доставка, **Изпълнителят** се задължава да достави прогнозно количество от 30 (тридесет) броя **контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито**, отговарящи на техническите изисквания (характеристики) от Приложение 1, представляващо неразделна част от настоящия договор. За целите на договора и за краткост **контейнерите за транспортиране на електромери** ще бъдат наричани по-долу **“СТОКА”**.

1.2. Стоката, предмет на настоящия договор, се доставя и купува по поръчки, направени и отправени от **Възложителя** до **Изпълнителя**. **Възложителят** не е длъжен да поръча и закупи цялото прогнозно количество от стоката през срока на действие на договора. В конкретната поръчка се включват данни за количеството, единична и обща цена, срок и място за доставка, лице за контакт. Мястото за доставка на стоката по предмета на договора е обект на **Възложителя**, находящ се в гр. София, бул. „Добринова скала“ № 14.

1.3. Предаването на стоката се извършва в посочения по-горе обект с приемо - предавателен протокол, подписан от страните по този договор или от техни надлежно упълномощени представители. Приемо-предавателният протокол се изготвя в 3 (три) еднообразни екземпляра в съответствие с образеца от Приложение 2 към договора, като един остава за **Изпълнителя** и два се предават на **Възложителя**, заедно с документите, описани в т. 4.4 от настоящия договор.

1.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **Възложителя** с подписването на приемо - предавателния протокол по т. 1.3 от настоящия договор.

1.5. **Възложителят** има право да поръчва допълнителни количества стока, извън посочените в т. 1.1. по-горе. В тези случаи **Възложителят** изпраща на **Изпълнителя** писмена поръчка за доставка, в която се посочва допълнителното количество стока и желаната дата за доставка. Поръчката по настоящата точка се изпълнява от **Изпълнителя** в срока за доставка, посочен в т. 3.2. по-долу.

#### 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. (1) Единичната цена на стоката, предмет на договора, е в размер на ..... (словом .....)  
**лева без ДДС.**

(2) При осъществяване предмета на договора **Възложителят** ще заплаща на **Изпълнителя** поръчаната по реда на т. 1.2 и приета по реда на т. 1.3 стока по единична цена, съгласно предходната ал. 1. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС според законодателството на Република България. Единичната цена, по която се плаща стоката, е франко обект на **Възложителя**, находящ се в гр. София, бул. „Добринова скала“ № 14, като в цената се включват всички разходи: транспорт, такси, застраховки, опаковка, документация и всички други съпътстващи доставката на стоката разходи.

2.2. **Възложителят** се задължава да заплаща поръчаната по реда на т. 1.2. и приета по реда на т. 1.3. стока чрез банкови преводи, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представяне на оригинална фактура за стойността на доставката и документите, посочени в т. 4.4. от договора. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора, № и дата на приемо-предавателния протокол по т. 1.3 и № на поръчката за доставка.

2.3. Максималната стойност на договора е в размер на **19 500 (деветнадесет хиляди и петстотин) лева** без ДДС. Независимо от това дали срокът на договора по т. 3.1 е изтекъл, при достигане на максималната стойност по тази точка, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна.

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Договорът се сключва за срок от **6 месеца**, считано от датата на сключването му. С изтичането на така определен срок на действие, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна, независимо от това дали максималната стойност на договора по т. 2.3. е достигната или не.

3.2. Срокът за доставка на стоката по поръчка е 45 дни и тече от датата на поръчката по т. 1.2 или по т. 1.5.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. **Изпълнителят** има право да получи цената на поръчаната, доставена и приета стока, съгласно условията на настоящия договор.

4.2. **Изпълнителят** е длъжен да предаде договорената и поръчана стока във вид, качество и с технически показатели, отговарящи на изискванията от Приложение 1 и в съответствие с реда, посочен в т. 1.3 от договора. Стоката е произведена от ....., държава .....

4.3. **Изпълнителят** се задължава да стартира боядисването на стоката, предмет на договора, след извършен оглед на контейнерите от страна на **Възложителя** и в присъствието на **Възложителя**, на място в производствената база на **Изпълнителя** и след писменото съгласие от **Възложителя**, извършени по реда на т. 5.1. на договора. **Изпълнителят** се задължава да уведоми **Възложителя** най-малко два дни преди планирания от него ден за стартиране на боядисването. В случай, че боядисването не може да се извърши в рамките на един работен ден, горната процедура по контрол и одобрение се повтаря за всички работни дни, обхващащи този процес.

4.4. **Изпълнителят** е длъжен да достави стоката, комплектована със следните документи:

- инструкция за експлоатация, транспорт и съхранение;
- гаранционна карта;
- характеристика на вложените материали и елементи;
- сертификат за качество;
- писмено съгласие от **Възложителя** за стартиране на боядисването на контейнерите.

Документите трябва да бъдат предоставяни при всяка доставка в два еднообразни екземпляра.

4.5. **Изпълнителят** се задължава да уведоми писмено **Възложителя** най-малко два дни преди изпращането на стоката за очакваната дата на пристигането ѝ в обект на **Възложителя**, находящ се в град София, бул. „Добринова скала“ № 14, чрез факс съобщение или съобщение на електронна поща. Неизпълнението на това задължение освобождава **Възложителя** от забава за приемането на стоката.

4.6. **Изпълнителят** отговаря пред **Възложителя**, ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на стоката, които могат да бъдат противопоставени на **Възложителя**.

4.7. **Изпълнителят** е длъжен да върне на **Възложителя** платената цена заедно с лихвите, както и да заплати разносните по договора в случаите, когато се докаже, че продадената стока принадлежи изцяло или отчасти на трето лице, като в тези случаи **Възложителят** има право да развали договора по т. 9.1., т. 1.

4.8. **Изпълнителят** се задължава да определи свой представител за предаване на стоката по т. 1.1. с приемо-предавателния протокол по т. 1.3.

4.9. **Изпълнителят** е длъжен да замени дефектната или неотговаряща на изискванията стока, констатирано в съответствие с т. 5.2. или т. 6.5. на договора, в срока, посочен в констативния протокол, който не е по-дълъг от 20 /двадесет/ календарни дни.

4.10. **Изпълнителят** се задължава да не предоставя на трети лица ключовете за произведените по този договор контейнери, както и информация за тях.

### 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. (1) **Възложителят** провежда контрол за качеството на подготвената стока преди боядисването на целия контейнер отвън и отвътре с цел установяване на съответствието на стоката с изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него.

(2) След проведения контрол по предходната алинея и в случай, че подготвената стока съответства на изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него, **Възложителят** дава писмено съгласие за стартиране на боядисването на контейнерите. Копие на писменото съгласие на **Възложителя** за стартиране на боядисването на контейнерите се прилага към документите, съпътстващи доставката на стоките по т. 4.4.

5.2. (1) **Възложителят** провежда входящ контрол за качество на доставената стока с цел установяване на съответствието ѝ с изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него. За проведения входящ контрол **Възложителят** изготвя протокол.

(2) При установяване на недостатъци по време на входящия контрол, **Възложителят** е длъжен писмено да уведоми **Изпълнителя** в срок до 10 /десет/ дни от датата на протокола по ал. 1. В писменото уведомление по предходното изречение **Възложителят** описва недостатъците (дефектите) на доставената стока и начинът за отстраняването им. **Изпълнителят** е длъжен да прегледа уведомлението с констатациите на **Възложителя** за недостатъци (дефекти) на стоката и да го уведоми писмено (по факс или на електронна поща) за това дали приема констатациите - съответно предложениия начин за отстраняване на недостатъците (дефектите) или не ги приема. **Изпълнителят** следва да изпълни задължението си за уведомяване по предходното изречение в срок до 1 /един/ работен ден от датата на получаване на уведомлението на **Възложителя** за резултатите от входящия контрол. В случай, че **Изпълнителят** не уведоми **Възложителя** за решението си относно констатациите от входящия контрол в срока по предходното изречение, се счита, че не ги приема, вследствие на което **Възложителят** пристъпва към съставянето на протокола по ал. 3. В случай че **Изпълнителят** приеме констатациите и предложенията на **Възложителя**, протокол по ал. 3 не се съставя, а **Изпълнителят** е длъжен да отстрани констатираните недостатъци (дефекти) в срок до 20 /двадесет/ календарни дни, считано от датата на писменото им приемане. В случай, че **Изпълнителят** не приеме констатациите и предложенията на **Възложителя**, последният го уведомява писмено за дата, час и място за съставяне на констативен протокол по ал. 3. Писменото уведомление за съставянето на констативен протокол по следващата алинея се изпраща на **Изпълнителя** не по-късно от три дни преди посочената в уведомлението дата за съставяне на протокола.

(3) При отказ на **Изпълнителя** да приеме констатациите на **Възложителя** относно недостатъците (дефектите) на стоката и начинът на тяхното отстраняване по предходната алинея, страните по договора съставят и подписват констативен протокол, в който се описват установените недостатъци, начинът и срокът за тяхното отстраняване. Срокът за отстраняване на недостатъците (дефектите) на стоката не може да бъде по-дълъг от 20 /двадесет/ календарни дни.

(4) Неявявяването на **Изпълнителя** за съставяне и подписване на констативния протокол по предходната алинея не го освобождава от отговорност. В този случай констативният протокол се съставя само от представители на **Възложителя** и се изпраща на **Изпълнителя** по факс или електронна поща за изпълнение. В този случай срокът за отстраняване на недостатъците, посочен в констативния протокол, започва да тече от датата на изпращането на протокола на **Изпълнителя**.

(5) При съставянето на констативния протокол по ал. 3, респективно по ал. 4, страните отчитат уговореното в т. 5.2. от договора.

5.3. При установяване на недостатъци (дефекти) на стоката по реда на т. 5.2. или т. 6.5. от договора **Възложителят** има следните алтернативни права:

1. да иска замяна на дефектната или неотговаряща на изискванията стока с нова за сметка на **Изпълнителя**; или

2. да иска замяна на дефектни или неотговарящи на изискванията елементи с нови за сметка на **Изпълнителя**; или

3. да задържи стоката и да иска отбив от цената; или

4. да откаже да приеме стоката или да върне приетата, но дефектна или неотговаряща на изискванията стока, съответно да не я заплати или ако вече е заплатена, да иска връщането на платената за нея цена.

5.4. При доставка на дефектна стока или стока, която не отговаря на изискванията на **Възложителя**, констатирано в съответствие с т. 5.2. или т. 6.5. и в случай, че **Изпълнителят** не отстрани недостатъците, респективно не замени дефектната стока с качествена в уговорените срокове, то **Възложителят** има право да предприеме действия за отстраняване на недостатъците от трета страна или да ги отстрани сам, за сметка на **Изпълнителя**. В този случай **Възложителят** има право на неустойката по т. 7.2.

5.5. В случаите на т. 5.3., **Възложителят** може да приеме неотговарящата на изискванията или дефектна стока на отговорно пазене, като вземе всички възможни мерки за безопасното ѝ съхранение за максимален срок от един месец.

5.6. **Възложителят** е длъжен, съгласно условията на този договор, да изплати на **Изпълнителя** договорената цена за поръчаната, доставена и приета стока.

## 6. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. При подписване на настоящия договор **Изпълнителят** представя гаранция за изпълнение на стойност от **1 000 /хиляда/** лева под формата на депозит или банкова гаранция със срок на валидност 18 /осемнадест/ месеца.

6.2. (1) Гаранцията за изпълнение ще компенсира **Възложителя** за всякакви вреди и загуби причинени вследствие виновно неизпълнение/забава на договора (задължения по договора) от страна на **Изпълнителя**, както и за произтичащите от тях неустойки. В случай, че претърпените вреди на **Възложителя** са в по-голям размер от размера на гаранцията, **Възложителят** има право да потърси обезщетение по общия съдебен ред.

(2) След изпълнение на всички поръчки за доставка, направени в срока на договора, от гаранцията за изпълнение могат да бъдат инкасирани суми за дължими неустойки по т. 7.2.

6.3. Гаранцията за изпълнение или неинкасираната част от нея ще бъде освободена от **Възложителя** и върната на **Изпълнителя** в срок до 12 /дванадесет/ месеца след изтичане на срока на договора, ако изпълнението е надлежно или освен ако не е усвоена поради неизпълнение.

6.4. Гаранционният срок на закупената стока е 60 (шестдесет) месеца, считано от датата на подписването на приемо-предавателния протокол за приемането ѝ от **Възложителя**, при спазване на указанията за експлоатация на производителя.

6.5.(1) По всяко време от действието на договора, **Възложителят** има право да проверява доставената стока, която не е в режим на експлоатация, за наличие на скрити недостатъци. Проверката по предходното изречение се извършва от служители на **Възложителя**, притежаващи съответната техническа компетентност и се удостоверява със съставянето на констативен протокол. При откриване на скрити недостатъци на доставената стока по реда на настоящата точка, същите се считат за гаранционни дефекти и **Изпълнителят** е длъжен да ги отстрани в съответствие с гаранционните условия, при условие, че са спазени условията за съхранение на стоката.

(2) За гаранционни дефекти на стоката, освен скритите недостатъци по т. 6.5, ал. 1 се считат и всички дефекти на стоката, които са се проявили по време на експлоатацията ѝ и не са резултат от неправилни действия на **Възложителя** и/или негови служители и са в рамките на гаранционния срок по т. 6.4.

(3) При констатиране на дефекти (неизправности) на стоката в рамките на гаранционния срок, **Възложителят** е длъжен да уведоми писмено **Изпълнителя** в 10- /десет/ дневен срок от откриването им. В писменото уведомление по предходното изречение **Възложителят** описва недостатъците (дефектите) на стоката и начинът за отстраняването им. **Изпълнителят** е длъжен да прегледа уведомлението с констатациите на **Възложителя** за недостатъци (дефекти) на стоката и да го уведоми писмено (по факс или на електронна поща) за това дали приема констатациите, съответно предложени начин за отстраняване на недостатъците (дефектите) или не ги приема. **Изпълнителят** следва да изпълни задължението си за уведомяване по предходното изречение в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на уведомлението на **Възложителя** за констатирания дефект на стоката в рамките на гаранционния срок. В случай, че **Изпълнителят** не уведоми **Възложителя** за решението си по отношение на предявената рекламация в срока по предходното изречение, се счита, че не я приема, вследствие на което **Възложителят** пристъпва към съставянето на констативен протокол. За съставянето и съдържанието на констативния протокол се прилагат съответно т. 5.2, ал. 2 - 5. При съставянето на констативния протокол страните отчитат уговореното в т. 6.6.

6.6. В рамките на гаранционния срок по т. 6.4, всички разходи по отстраняване на дефекти и/или замяна на стоката с нова, са изцяло за сметка на **Изпълнителя**.

6.7. Ако в рамките на гаранционния срок се констатират фабрични дефекти, които не могат да бъдат отстранени от **Изпълнителя** в срок до 20 /двадесет/ календарни дни от датата, на която неизправната стока му е предадена за ремонт, **Изпълнителят** е длъжен да замени дефектната стока с нова в срок до 1 месец, считано от изтичането на 20-дневния срок за ремонт на стоката.

## 7. ОТГОВОРНОСТИ

7.1. При забава за изпълнение на задължения по този договор, с изключение на случаите по т. 8.1 на договора, **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка в размер, равен на 0,2 % на ден, но не повече от 10 % общо върху стойността на неизпълненото задължение.

7.2. За всеки отделен случай на неизпълнение на задълженията в рамките на гаранционния срок (с изключение на случаите по т. 8.1), **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка, равна на 10 % от стойността на доставената, но дефектна (неизправна) стока, по отношение на която е възникнало неизпълненото гаранционно задължение.

7.3. **Възложителят** има право да претендира неустойка в размер на стойността на гаранцията за изпълнение на договора, посочена в т. 6.1, в следните случаи:

1. при прекратяване на договора по т. 9.1., т. 2;
2. при отказ на **Изпълнителя** да изпълни поръчка за доставка при условията на този договор;
3. при прекратяване на договора по т. 9.1., т. 3 и т. 4.

7.4. При забава за плащане, **Възложителят** дължи на **Изпълнителя** обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10%), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% общо от стойността на забавеното плащане.

7.5. Неустойките по настоящия договор се заплащат в срок до 10 календарни дни, считано от датата на писмената претенция за тях. **Възложителят** има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка **Изпълнителят** не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на договора или да я прихване от следващо дължимо плащане по договора.

7.6. В случай, че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/неизпълнено задължение без ДДС.

7.7. В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените от **Възложителя** вреди, той може да търси от **Изпълнителя** по съдебен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

## 8. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

8.1 В случаи на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или ненормативни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.

8.2 Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

8.2.1. за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след започването му.

8.2.2. за непредвидимите събития – в 14-дневен срок от издаването или изменението на нормативен или ненормативен акт на държавен или общински орган.

8.3 В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие в страната на **Изпълнителя** и/или **Възложителя** и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните за повече от 1 месец, всяка от страните има право да прекрати договора по т. 9.3.

## 9. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. **Възложителят** има право:

1. да развали договора в случаите на т. 4.7. от договора;

2. да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие, отправено до **Изпълнителя**, при забава на **Изпълнителя** с повече от 30 дни, без да са налице обстоятелствата по т. 8.1, като в този случай **Възложителят** има право на неустойката по т. 7.3. ;

3. да прекрати договора с 30-дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, при повторна доставка на партида дефектна стока или на стока, неотговаряща на изискванията на **Възложителя**, посочени в договора и в приложенията към него, когато това обстоятелство е установено по реда на точка 5.1. от настоящия договор, като в този случай **Изпълнителят** дължи неустойката по т. 7.3. Настоящата клауза се прилага и в случаите, когато:

а) двете доставени партиди дефектна стока и/или стока, неотговаряща на изискванията на **Възложителя**, не са поредни;

б) в рамките на срока на договора е установено един или повече пъти по реда на т. 6.5. и един или повече пъти по реда на т. 5.2. (кумулятивно), че доставена стока е дефектна и/или не отговаря на изискванията на **Възложителя**, посочени в договора и в приложенията към него.

4. да прекрати договора без предизвестие, в случай, че по реда на т. 6.5 към **Изпълнителя** са отправяни три или повече претенции (които не е задължително да са последователни) за гаранционни дефекти на доставената стока, дори същите да са били отстранени. В този случай **Изпълнителят** дължи неустойката по т. 7.3.

9.2. Настоящият договор може да се прекратява по взаимно писмено съгласие по всяко време, като двете страни уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването.

9.3. В случаите на т. 8.3., всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие до другата страна.

9.4. Договорът се прекратява и в следните случаи:

1. по т. 2.3; и

2. по т. 3.1.

9.5. Извън основанията, посочени по-горе, всяка от страните може да развали договора на общо основание при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите.

## 10. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

10.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

10.2. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

10.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

10.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и

всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

## **11. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

11.1. Страните се задължават да пазят и да не допускат разпространяването на информацията определена за конфиденциална, получена от всяка от страните по повод сключването или по време на срока на действие на този договор, както и да използват тази информация единствено за целите на изпълнението. Страните ще считат за конфиденциална информацията съдържаща се в договора и информацията във връзка с начина на изпълнението му, както и всяка информация която се съдържа на хартиен или магнитен носител и е създадена или предоставена на някоя от страните във връзка с изпълнението на договора. Конфиденциална е и всяка информация, която е станала достъпна на някоя от страните по повод изпълнението на договора и която представлява ноу-хау, схеми на складове съответно схеми за достъп и охрана или фирмена тайна на другата страна, или която е определена изрично при предоставянето ѝ от съответната страна за конфиденциална. Конфиденциална е и информацията свързана с лични данни, станали известни на някоя от страните във връзка със сключването или изпълнението на договора.

11.2. Страните се съгласяват, че въпреки прекратяването на този договор поради каквато и да е причина, клаузите свързани с конфиденциалност, ще са в сила и задълженията във връзка с тях ще бъдат валидни за период от 2 (две) години след прекратяване на договора.

11.3. Клаузите за конфиденциалност не се прилагат, когато някоя от страните е длъжна да предостави информация по договора на компетентен държавен орган, който е поискал тази информация във връзка с правомощията му по закон. При предоставяне на информация по тази точка, страната която я дава е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

12.1. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му от страните.

12.2. По отношение на този договор и за неуредените в него въпроси е приложимо действащото в Република България законодателство.

12.3. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящия договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс.

12.4. За целите на този договор търговските адреси на страните са както следва:

• на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Република България, .....

• на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център.

12.5. Ако някоя от страните промени посочените в предходната точка адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получените съобщения, призовки и други подобни.

12.6. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

**Приложение 1:** Технически изисквания;

**Приложение 2:** Образец на приемо-предавателен протокол;

**Приложение 3:** Гаранция за изпълнение.

**Договорът е изготвен в два еднообразни екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха го подписаха, както следва:**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ДОСТАВЧИК**  
(пълно наименование на фирмата)

**ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ №**  
**№**

**Договор №**  
...../.....г.

**ПОЛУЧАТЕЛ:**  
Обект - .....

**Поръчка №**

**Дата на предаване на стоката:**

Днес, .....г., беше извършено предаване и приемане на следните стоки:

№	Наименование на стоката	Тип, технически характеристики	Номенклатура на Изпълнителя	Количество / брой
Марка: .....; Производство: .....; Град: .....; Държава: .....				
1.	Контейнер за транспортиране на електромери			

Транспортно средство – камион (посочва се регистрационния номер)		
Придружаващи доставката документи	Инструкция за експлоатация	ДА / НЕ
	Гаранционна карта	ДА / НЕ
	Характеристика на вложените материали и елементи	ДА / НЕ
	Сертификат за качество	ДА / НЕ
	Комплект документи за направление „Логистика“.	ДА / НЕ
<b>Забележка</b> (попълва се при необходимост)		

**Предал:**

**Приел:**

.....  
(име и фамилия)

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност)

.....  
(длъжност)

(подпис)

(подпис)

**VIII. Образец на оферта и приложения към нея****Приложение № 1. Списък на документите.**

ОБРАЗЕЦ!

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**

Приложение №	Съдържание	Вид и количество на документите (оригинал или заверено копие, брой страници)	Номер и дата на документа
1.	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата за участие.		
2.	Данни за лицето, което прави предложението, съдържащо:		
2.1.	Оферта (оригинал).		
2.2.	Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност (съгласно глава V /раздел 2/ т. 2.2.2 от документацията за участие) (заверени от участника копия).		
2.3.	Пълномощно на лицето подписващо офертата (когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника) (оригинал или заверено копие на оригинала).		
3.	Декларация за произход на стоката с посочени: страна на произход и производител на стоката, предмет на поръчката (оригинали или заверено копие на съответните документи).		
4.	Документи доказващи, че участникът е производител на стоката, предмет на поръчката или документ от производителя, че е предоставил права на участника за продажба на стоката, предмет на поръчката в случай, че самият участник не е производител (оригинали или заверено копие на съответните документи).		
5.	Декларация за изпълнени доставки на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито или метални електрически табла, удостоверяваща опит в доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката (оригинал).		
6.	Техническо предложение (оригинал).		
7.	Ценово предложение (оригинал).		
8.	Други, които участникът счита, че са от особена важност при оценяването на възможностите му: ... (Описват се приложените от участника документи)		

Дата \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . 2015 година

Участник,  
(подпис и печат)  
Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия \_\_\_\_\_



Приложение № 2. Оферта.

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159,  
БенчМарк Бизнес Център

**О Ф Е Р Т А**  
за участие в избор на доставчик с предмет: „Изработване и доставка на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито“, регистрационен № PPD 15-076

**Административни сведения.** (Посочените данните са актуални към деня на подаване на офертата.)

Идентификационни показатели	Данни за участника
Наименование на участника:	
ЕИК / БУЛСТАТ / ЕГН: <small>(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)</small>	
Правно-организационна форма на участника, търговското дружество или обединения или друга правна форма:	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Телефон №:	
Факс №:	
Интернет адрес:	
e-mail адрес:	
<small>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</small>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <small>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</small>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните  Лица:	1. .... 2. .... 3. ....
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка: IBAN: BIC: Титуляр на сметката:	

**Уважаеми госпожи и господа,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обявената обществена поръчка по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „\_\_\_\_\_“, идентификационен № \_\_\_\_\_, като подаваме оферта за участие при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.
2. Декларираме, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с изискванията и условията от документацията за участие.
3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към документацията за участие проект на договор.
4. Декларирам/е, че ако участникът, когото представлявам/е бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя/им документи съгласно изискванията на документацията за участие в посочения срок от Възложителя, но не по-късно от \_\_\_\_\_ работни дни (посочете броя на дните, за които ще представите всички документи, но не повече от 10 дни) след получаване на уведомлението ни.
5. Настоящата оферта е валидна за период от \_\_\_\_\_ (посочват се броя на дните и/или последната дата на валидност) и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

**Забележка: Срокът на валидност на офертата не може да е по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за подаване на оферти, съгласно поканата за участие.**

Дата \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2015 година

Участник,  
(подпис и печат)  
Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

Приложение № 3. Декларация за изпълнени доставки.

ОБРАЗЕЦ!

**СПИСЪК НА ДОСТАВКИТЕ**

Долуподписаният/-ната \_\_\_\_\_  
(трите имена)

данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_ - участник в избор на доставчик с предмет: „Изработване и доставка на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито“, регистрационен № PPD 15-076.

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

сме изпълнили описаните по-долу доставки, еднакви или сходни с предмета на конкретната  
обществена поръчка, както следва:

№ по ред	Предмет на изпълнената доставка (описание на предмета)	Стойност на доставката (в лева без ДДС)	Дати на доставката (начална и крайна дата на изпълнението)	Получател на доставката, (наименование и адрес)	Лице за контакти (име и телефон)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

**Изискване на Възложителя е участникът да е изпълнил доставки на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито или метални електрически табла.**

\_\_\_\_\_ година  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)  
име и фамилия

Приложение № 4. Техническо предложение.

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
бул. „Цариградско шосе“ № 159,  
БенчМарк Бизнес Център, гр. София - 1784

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в избор на доставчик с предмет: „Изработване и доставка на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито“, регистрационен № PPD 15-076

От: \_\_\_\_\_, със седалище град \_\_\_\_\_ и  
адрес за кореспонденция \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният/ната \_\_\_\_\_,  
(трите имена)

в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_, ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

Декларирам, че предметът на поръчката ще изпълним в съответствие с изискванията и условията от документацията за участие.

За изпълнението на договора ще изработим и доставим контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито по чертежи, посочени в т. 2 „Чертежи и легенда-опис на контейнер за транспортиране и съхранение на електромери на открито.“ / Глава III. „Техническа спецификация.“ / документацията за участие и със следните характеристики в съответствие с изискванията и условията на възложителя, посочени в документацията за участие:

№	Наименование	Мярка	Изисквания на възложителя	Гарантирано предложение на участника
	Производител			
	Страна на произход			
1.	Товароносимост на контейнера (полезен товар)	кг	400	
2.	Количество на рафтовете	бр.	3	
3.	Тип на рафтовете		Неподвижни	
4.	Товароносимост на рафтовете	кг	100	
5.	Невъзможност за изместване на поставените върху рафтовете електромери към вратите на контейнера при транспортирането им.		Профил с височина 10 mm в посока нагоре в предна част на рафтовете	
6.	Материал на стените и тавана на контейнера.		Студено поцинкована стоманена ламарина с дебелина 1,0 mm	
7.	Профилирана стоманена ламарина, от която ще се изработи дъното на контейнера, която да не позволява огъване и пречупване в точките на закрепване на металните планки на транспортните (ходови) колела.		Студено поцинкована стоманена ламарина с дебелина 1,0 mm с подходящ профил	
8.	*Двукрила врата от студено поцинкована стоманена ламарина с дебелина 1,0 mm със заключване с тристранна секретна брава с въртяща се ръкохватка на 90° и	бр.	1	

№	Наименование	Мярка	Изисквания на възложителя	Гарантирано предложение на участника
	стабилно застопоряване в горния и долния край, която да прилепва плътно към корпуса на контейнера върху уплатнители от микропореста гума.			
9.	Непрекъснат водоотвеждащ улей в горния преден край на контейнера.	бр.	1	
10.	Степен на защита срещу проникване на твърди тела и влага		IP44M	
11.	Ръкохватка за теглене със заоблени ъгли, стабилно закрепена хоризонтално на лявата стена на контейнера на височина 1 метър от повърхността, върху която се движи контейнера.	бр.	1	
12.	Транспортни (ходови) колела за тежко натоварване с въртяща се стоманена горещо поцинкована вилка и застопоряваща спирачка (за двете колела откъм стената с ръкохватката), <u>разположена над колелото</u> , с метална планка за стабилно закрепване към профилираното метално дъно на контейнера, с ходови колела с диаметър не по-малък от 150 mm, с джанти от неръждаема стомана и ходова периферия от пресована гума, лагериращи на втулки, за употреба на открито с товарносимост не по-малко от 250 кг.	бр.	2	
13.	Транспортни (ходови) колела за тежко натоварване със стоманена горещо поцинкована вилка, с метална планка за стабилно закрепване към профилираното метално дъно на контейнера, с ходови колела с диаметър не по-малък от 150 mm, с джанти от неръждаема стомана и ходова периферия от пресована гума, лагериращи на втулки, за употреба на открито с товарносимост не по-малко от 250 кг.	бр.	2	
14.	Брава тристранна едноходова, с въртяща се ръкохватка на 90° със секрет, с ключ LOCKSYS 1102L.104140/30N, с кодиране „ЧЕЗ“, осигуряваща сигурна защита срещу неправомerno отваряне, с по 2 броя ключове на контейнер.	бр.	1	
15.	Конструктивни размери на контейнера Н x L x В (без ходовата част)	mm	1550 x 1130 x 729	
16.	Прахово боядисване на целия контейнер отвън и отвътре		с боя тип RAL7042	
17.	Маркировка: непромокаем стикер с лого на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и пореден номер, който ще бъде зададен от възложителя	бр.	1	
18.	Гаранционен срок	месец	60 месеца от получаване	

***\*Декларирам, че в случай, че представяваният от мен участник бъде определен за изпълнител на поръчката, ще доставям стоката, предмет на договора със заключващ механизъм и ключове, като няма да предоставям такива на трети лица.***

**Всяка доставка на стоки, предмет на поръчката ще се придружава от:**

- инструкция за експлоатация, транспорт и съхранение;
- гаранционна карта;
- характеристика на вложените материали и елементи;
- сертификат за качество;
- писмено съгласие от Възложителя за стартиране на боядисването на контейнерите.

**Срокът на договора е 6 (шест) месеца**, считано от датата на подписването му или до достигане на сумата в размер на **19 500.00 (деветнадесет хиляди и петстотин) лева без ДДС**, в зависимост от това, кое от събитията ще настъпи първо по време.

В този срок ще доставям **контейнери за транспортиране и съхранение на електромери** до обект на Възложителя в град София, бул. „Добринова скала“ № 14.

**Срокът за доставка на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери** до обект на Възложителя в град София, бул. „Добринова скала“ № 14 е ..... **(словом) календарни дни** (не повече от 45 (четиридесет и пет дни), считано от датата на поръчката.

Приемаме правото на възложителят да поръчва допълнителни количества стока, извън посоченото прогнозно количество по-горе, чрез изпращане на писмена поръчка за доставка, в която се посочва допълнителното количество стока в срока за доставка, посочен по-горе.

гр. \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Име и подпис на представляващия участника (ако е различен от представляващия по регистрация – в общите документи се поставя пълномощно, подписано и подпечатано от представляващия по регистрация)

Приложение № 5. Ценово предложение

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
бул. „Цариградско шосе“ № 159,  
БенчМарк Бизнес Център, гр. София - 1784

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в избор на доставчик с предмет: „Изработване и доставка на контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито“, регистрационен № PPD 15-076

От: \_\_\_\_\_, със седалище град \_\_\_\_\_ и  
адрес за кореспонденция \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният/ната \_\_\_\_\_,  
(трите имена)

в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_, ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

Във връзка с Ваша покана за представяне на оферта за участие в избор на доставчик, Ви представям нашето финансово предложение.

**ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й.**

- 1 Предложените единични и общи цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията за участие.
- 2 Цената е образувана франко обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в град София, бул. „Добринова скала“ № 14.
- 3 В единичните цени са включени всички разходи по изпълнение на доставката, включително: транспорт, такси, застраховки, опаковка, документация и всички други съпътстващи доставката на стоката разходи.
- 4 Цената е без включен ДДС, в български лева.

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА.**

№	Наименование	Производител и страна на произход	Цена за 1 брой, в лв. без ДДС
1.	Контейнери за транспортиране и съхранение на електромери на открито	(попълва се от участника)	(попълва се от участника)

Настоящата предлагана цена е валидна за период от \_\_\_\_\_ (посочват се броя на дните и/или последната дата на валидност съобразени с условията на поръчката, (но не може да е по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни), считано от крайната дата за подаване на офертите, посочена в поканата.

Приемаме плащането да се извършва след всяка доставка, по банков път, в срок до 60 календарни дни, считано от датата на представяне на оригинал на фактура за стойността на поръчаната и доставена стока, придружена от двустранно подписан протокол за извършена доставка и документите, посочени в договора.

гр. \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Име и подпис на представляващия участника (ако е различен от представляващия по регистрация – в общите документи се поставя пълномощно, подписано и подпечатано от представляващия по регистрация)

**Приложение № 6.** Образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.

**ОБРАЗЕЦ!**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
за изпълнение на договор**

Известени сме, че нашият Клиент \_\_\_\_\_  
(наименование на Продавача)

с адрес: \_\_\_\_\_,  
наричан за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, е избран за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по договор за \_\_\_\_\_,  
(описва се обекта и съответната обособена позиция).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва на Вас, в качеството Ви на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие на договорените условия.

Като се има в предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (Банка) с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез факс от обслужващата Ви банка, потвърждаващ, че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по факс на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване. Отговорност ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_ (посочва се дата и час на валидност на гаранция на, съобразени с договорените условия), до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо -гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

дата: \_\_\_\_\_ / 2015 година  
град: \_\_\_\_\_

Банка: \_\_\_\_\_

Изпълнителни Директори:

Име: \_\_\_\_\_